



Vettvangsþjónusta Fyrirtækjasviðs:

Rafiðnaðarmaður óskast

Við leitum að kraftmiklum einstaklingi með rafiðnaðarmenntun til Vettvangsþjónustu Fyrirtækjasviðs. Viðkomandi þarf að hafa víðtæka færni, allt frá því að finna og rekja línur upp í uppsetningar á hýstum símkerfum. Þarf að geta hafið störf sem fyrst.

Hæfniskröfur:

- Rafiðnaðarmenntun með áherslu á tölvur er nauðsynleg
- Reynsla af innanhússlögnum nauðsynleg
- Reynsla af einkasímstöðvum æskileg
- Vera fljótur að tileinka sér ný vinnubrögð og þekkingu
- Geti tekið af skarið og unnið sjálfstætt
- Sérstaklega lipur í mannlegum samskiptum og þjónustulundaður
- Eldmóður, heilindi, frumkvæði og fagleg vinnubrögð

Helstu verkefni:

- Uppsetning og viðhald á vörum Símans s.s. POTS, ISDN, ADSL, TV og IP tengingar
- Uppsetning og viðhald á hýstum VOIP símkerfum hjá fyrirtækjum
- Tæknileg aðstoð við sölumenn
- Kennsla á lausnir Símans

Umsóknarfrestur er til 15. mars 2010

Upplýsingar í síma 550 7764 frá kl. 14.00-16.00 alla virka daga. Í umsókn skal koma fram lýsing á náms- og starfsferli, sem og nöfn og símanúmer meðmælenda. Gætt verður fyllsta trúnaðar varðandi allar umsóknir, fyrirspurnir og persónulegar upplýsingar. Umsóknir skulu berast á rafrænu formi í gegnum heimasíðu Símans, www.siminn.is.

800 7000 - siminn.is

Það er Síminn 

ENNEMM / SIA / NM41225



Viltu vera í okkar liði?

Actavis er alþjóðlegt fyrirtæki sem sérhæfir sig í þróun, framleiðslu og sölu hágæðasamheitalyfja. Actavis hf. er eitt af dótturfyrirtækjum samstæðunnar og er framleiðslueining fyrirtækisins hér á Íslandi. Fyrirtækið er staðsett í Hafnarfirði og hjá okkur starfa um 290 starfsmenn, flestir á framleiðslu- og gæðasviðum.

Við leitum að konum jafnt sem körlum í eftirfarandi störf:

Hugbúnaðarsérfræðingur - Actavis hf. leitar að sjálfstæðum og þjónustuliprum hugbúnaðarsérfræðingi með reynslu af greiningu og þróun upplýsingakerfa. Starfið felur meðal annars í sér þjónustu og viðhald á upplýsingakerfum Actavis á Íslandi, samskipti við ráðgjafa og þjónustufyrirtæki Actavis, ásamt því að aðstoða starfsmenn við daglega vinnu. Viðkomandi þarf að geta hafið störf sem fyrst.

Við leitum að kerfis- eða tölvunarfræðingi, en einnig kemur einstaklingur með sambærilega menntun til greina. Viðkomandi þarf að hafa reynslu af upplýsingakerfum (fjármála- og birgðakerfum), kerfisgreiningu og forritun. Þekking á gagnagrunnum eins og SQL og Oracle er kostur. Einnig er mikilvægt að viðkomandi búi yfir ríkri þjónustulund.

Vélamaður í lyfjapökkun - Actavis hf. leitar að vélmanni í pökkunardeild fyrirtækisins. Starfið felur í sér stillingar og breytingar á flóknum vélbúnaði og uppsetningu á vélum fyrir mismunandi keyrslur. Starfsfólk í pökkunardeild fer í gegnum mikla þjálfun og við leitum að einstaklingi sem getur tileinkað sér nákvæm og sérhæfð vinnubrögð ásamt því að geta unnið hratt undir álagi. Unnið er á þrískiptum vöktum á virkum dögum, viku í senn á dag- og kvöldvöktum en fjóra daga þegar um er að ræða næturvaktir.

Við leitum að vélfræðingi eða einstaklingi með sambærilega menntun og viðkomandi þarf að hafa reynslu af viðgerðum á vélum og búnaði. Snyrtimennska og jákvætt viðhorf eru skilyrði.

Nánari upplýsingar veitir **Jenny Sif Steingrimsdóttir**, jsteingrimsdottir@actavis.is.

Umsóknir óskast fylltar út á www.actavis.is, undir **Störf í boði** fyrir **14. mars nk**.

Cabin Crew.

Now recruiting the world's best.



emiratesgroupcareers.com

Take this exceptional opportunity to meet our recruiters seeking prospective candidates to join our multicultural and dynamic Inflight Services team based in Dubai.

Venue - Icelandair Hotel Loftleidir,
Hlidarfor 101,
Reykjavik, Iceland.

Date - 20th March 2010

Time - 9:00am sharp

Please bring an updated CV along with passport size and full-length photographs.

For further information visit
emiratesgroupcareers.com

Join Emirates. Discover your future.



EUROPEAN UNION
DELEGATION OF THE EUROPEAN
UNION TO ICELAND

The European Union has recently opened a diplomatic mission in Reykjavik. The new Delegation of the European Union to Iceland is one of more than 130 EU diplomatic representations around the world and is responsible for official relations between the European Union and Iceland.

To help us carry out our role, we are now recruiting the following staff:

Administrative/Accounting Officer
Receptionist/Secretary
Driver

Candidates must speak Icelandic and English. Vacancy notices and further details may be found on the Delegation's web-site: www.esb.is

Please send a short letter of motivation and curriculum vitae by e-mail to: delegation-iceland@ec.europa.eu

The deadline for receipt of applications is 12 March 2010.



Capacent Ráðningar

FORVARNARFULLTRÚI

VÍS leitar að forvarnarfulltrúa til starfa hjá félaginu.

Starfssvið

Starf forvarnarfulltrúa er fjölbreytt og krefjandi þar sem áherslan er á skipulagningu og framkvæmd forvarnarstarfs. Meðal verkefna er að hafa umsjón með og sinna eftirfylgni við innleiðingu forvarnarstefnu VÍS, umsjón með forvarnarverkefnum og mælingar á árangri í forvörnum. Markmið VÍS er að auka vægi forvarna í starfsemi félagsins þannig að þær verði hluti af daglegri þjónustu starfsfólks.

Umsjón með starfinu hafa Agla S. Björnsdóttir (agla.bjornsdottir@capacent.is) og Tómas Oddur Hrafnsson (tomas.hrafnsson@capacent.is) hjá Capacent Ráðningum. Umsóknarfrestur er til og með 14. mars nk. Umsækjendur eru vinsamlegast beðnir að sækja um starfið á heimasíðu Capacent Ráðninga, www.capacent.is Umsókn um starfið þarf að fylgja ítarleg starfsferilsskrá og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í starfið.

Capacent Ráðningar
Borgartúni 27
Sími 540 1000



VÍS er í dag stærsta tryggingafélag landsins og á djúpar rætur í íslensku samfélagi. Markmið VÍS er að vera alltaf í fremstu röð tryggingafélaga á Íslandi og er ánægja starfsfólks og viðskiptavina lykilatriði í velgengni félagsins. Hjá VÍS starfar framúrskarandi hópur einstaklinga sem saman mynda sterka liðsheimild. VÍS vill fela starfsfólki störf við hæfi, þannig að hæfileikar þess og frumkvæði fái notið sín við áhugaverð og krefjandi verkefni.

Menntunar- og hæfniskröfur

- Háskólamenntun sem nýtist í starfi
- Þekking og reynsla á sviði forvarna eða öryggismála æskileg
- Metnaður, frumkvæði og sjálfstæði í vinnubrögðum
- Framúrskarandi færni í samskiptum
- Hæfni til að koma að kynningarmálum og tala fyrir framan hóp fólks



capacent

Capacent Ráðningar

FRAMKVÆMDASTJÓRI

Lífeyrissjóður bænda óskar eftir að ráða framkvæmdastjóra. Æskilegt er að viðkomandi geti hafið störf sem fyrst.

Starfssvið

- Daglegur rekstur sjóðsins í umboði stjórnar
- Stefnumótun í samráði við stjórn
- Áætlanagerð, gerð ársreikninga og ársskýrslna
- Upplýsingagjöf til stjórnar
- Samskipti við ráðuneyti og opinberar stofnanir

Umsjón með starfinu hafa Jónína Guðmundsdóttir (jonina.gudmundsdottir@capacent.is) og Auður Bjarnadóttir (audur.bjarnadottir@capacent.is) hjá Capacent Ráðningum. Umsóknarfrestur er til og með 14. mars nk. Umsækjendur eru vinsamlegast beðnir að sækja um starfið á heimasíðu Capacent Ráðninga, www.capacent.is Umsókn um starfið þarf að fylgja ítarleg starfsferilsskrá og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í starfið.

Capacent Ráðningar
Borgartúni 27
Sími 540 1000



Lífeyrissjóður bænda stendur á traustum grunni og leggur áherslu á samfélagslega ábyrgð og heilindi í starfi. Framkvæmdastjóri lífeyrissjóðs þarf að uppfylla skilyrði 31. gr. laga nr. 129/1997, um skyldutryggingu lífeyrisréttinda og starfsemi lífeyrissjóða, um hæfi framkvæmdastjóra og verður hann jafnframt að gangast undir hæfismat Fjármálaeftirlitsins.

Menntunar- og hæfniskröfur

- Háskólamenntun sem nýtist í starfi
- Reynsla af sambærilegum verkefnum
- Reynsla af stjórnun og rekstri
- Leiðtoga-hæfileikar
- Frumkvæði og metnaður til að ná árangri í starfi
- Hæfni til að tjá sig í ræðu og riti

capacent

Capacent Ráðningar

FJÁRMÁLASTJÓRI FRYSTMÍÐSTÖÐ SAMSKIPA Í ÁLASUNDI

Samskip eru alþjóðlegt flutningafyrirtæki sem býður viðskiptavinum sínum upp á alhliða flutninga og tengda þjónustu hvert sem er og hvaðan sem er í heiminum. Samskip starfrækja skrifstofur í 23 löndum beggja vegna Atlantshafsins og starfa á alþjóðlegum flutningamarkaði.

Fjármálastjóri mun vinna náið með stjórnendum Samskipa í Noregi og í Samskipasamstæðunni.

Starfssvið

- Ábyrgð á fjármálegri stjórnun
- Dagleg umsjón og skipulag greiðslumála
- Skýrslu- og áætlanagerð
- Kostnaðarefirlit og samningagerð
- Yfirumsjón með bókhaldi
- Gerð og eftirfylgni fjárhagsáætlana
- Ábyrgð á reikningagerð og innheimtu
- Ýmis önnur verkefni á fjármálasviði

Menntunar- og hæfniskröfur

- Viðskiptafræðipróf af fjármála- eða endurskoðunarsviði
- Starfsreynsla af sambærilegu starfi
- Þekking á rekstri sjávarútvegsfyrirtækis æskileg
- Þekking á fjárhagskerfum og innleiðingu slíkra kerfa kostur
- Þekking á bókhaldi og uppgjörum
- Góð enskukunnátta, töluð og skrifuð, skilyrði. Norðurlandamál kostur
- Hæfni til að starfa sjálfstætt sem og í hópi
- Góð samskiptahæfni sem og geta til að vinna að fjölbreyttum verkefnum

Samskip eru með frysti- og kæligeymslur í Rotterdam, Álasundi í Noregi, Kollafirði í Færeyjum ásamt frystigeymslu félagsins í Reykjavík. Starfsemi frystivörumiðstöðvarinnar í Álasundi er rekin í nafni FrigoCare As og er rekið sem sjálfstætt fyrirtæki í samstæðu Samskipa. Fyrirtækið sér fram á ýmis áhugaverð vaxtataækifæri á komandi árum. Álasund er bær á vesturströnd Noregs. Íbúafjöldi Álasunds er rúmlega 40.000. Höfnin í Álasundi er stærsta fiskihöfn Norðmanna ef miðað er við aflaverðmæti. Fjöldi starfsmanna frystivörumiðstöðvar Samskipa í Álasundi er um fimmtán. Hér er spennandi tækifæri fyrir þann sem hefur áhuga á að starfa erlendis og sem hluti af alþjóðlegu umhverfi Samskipa. Gert er ráð fyrir að fjármálastjóri muni flytjast til Álasunds. Samskip mun aðstoða viðkomandi við að finna húsnæði í Álasundi og flutning til Noregs. Fjármálastjóri þarf að geta hafið störf sem fyrst.

Umsjón með starfinu hafa Ragnheiður S. Dagsdóttir (ragnheidur.dagsdottir@capacent.is) og Tómas Oddur Hrafnsson (tomas.hrafnsson@capacent.is) hjá Capacent Ráðningum. Umsóknarfrestur er til og með 14. mars nk. Umsækjendur eru vinsamlega beðnir að sækja um starfið á heimasíðu Capacent Ráðninga, www.capacent.is. Umsóknum eiga að fylgja ítarlegar starfsferilsskrár og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í starfið.

Capacent Ráðningar
Borgartúni 27
Sími 540 1000

Capacent Ráðningar

ERT ÞÚ SKARPUR SNILLINGUR?

Fjármálaeftirlitið (FME) er sjálfstæð ríkisstofnun með sérstaka stjórn. Hlutverk FME er að fylgjast með því að starfsemi eftirlitsskyldra aðila sé í samræmi við lög og reglur og í samræmi við eðlilega viðskiptahætti. Eftirlitsskyldir aðilar stofnunarinnar eru m.a. viðskiptabankarnir, sparisjóðir, lána- og verðbréfafyrirtæki, verðbréfamíðlar, lífeyrissjóðir, rekstrar – og váttryggingafélög, kauphallir o.fl. Nánari upplýsingar um stofnunina má nálgast á www.fme.is

Upplýsingatæknisvið Fjármálaeftirlitsins sér um þróun og rekstur tölvukerfa, ásamt því að þjónusta starfsfólk og eftirlitsskylda aðila við notkun kerfanna. Á upplýsingatæknisviði er framundan mikil uppbygging gagnagrunna, ásamt því að efla markvissa notkun þeirra og auka viðskiptagreind. Samstarf er við bæði innlendar og erlendar eftirlitsstofnanir með ýmis verkefni. Upplýsingatæknisvið býður upp á krefjandi starf í lifandi og skemmtilegu umhverfi.

SÉRFRÆÐINGUR Í VIÐSKIPTAGREIND (Business Intelligence)

Fjármálaeftirlitið óskar eftir að ráða öflugan sérfræðing í viðskiptagreind á upplýsingatæknisviði. Leitað er að einstaklingi með góða þekkingu á viðskiptagreind og reynslu af uppbyggingu gagnagrunna. Í boði er nýtt, áhugavert og krefjandi starf á sviði í mikilli uppbyggingu.

Starfssvið

- Þróun á vöruhúsi gagna og gagnamódeli FME
- Uppbygging á viðskiptagreind (Business Intelligence)
- ETL meðhöndlun gagna
- Önnur tilfallandi og tengd verkefni

Menntunar- og hæfniskröfur

- Viðeigandi háskólapróf í tölvunarfræði, verkfræði, kerfisfræði eða önnur sambærileg menntun
- Reynsla af fjármálamarkaði kostur
- Reynsla af notkun og uppbyggingu gagnagrunna og vöruhúsi gagna
- Þekking og mikill áhugi á viðskiptagreind
- Þekking og reynsla af Microsoft SQL server, Analysis Services, Reporting Services, Visual Studio og C# æskileg
- Frumkvæði, kraftur, nákvæmni og skipulögð vinnubrögð

ÞJÓNUSTUBORÐ OG KERFISREKSTUR

Fjármálaeftirlitið leitar að einstaklingi með mikla þjónustulund og góða þekkingu á tölvum og tækniumhverfi til starfa á þjónustuborð og við kerfisrekstur. Í boði er fjölbreytt starf í krefjandi umhverfi þar sem þjónusta við starfsfólk FME og eftirlitsskylda aðila er lykilatriði.

Starfssvið

- Þjónusta og aðstoð við starfsfólk og notendur tölvukerfa
- Rekstur tölvukerfa Fjármálaeftirlitsins
- Önnur tilfallandi verkefni

Menntunar- og hæfniskröfur

- Viðeigandi menntun t.d. í kerfisfræði, tölvunarfræði, verkfræði eða önnur sambærileg menntun
- Reynsla af sambærilegu starfi kostur
- Góð þekking á tölvum og tækniumhverfi
- Framúrskarandi hæfni í mannlegum samskiptum
- Frumkvæði, kraftur og skipulögð vinnubrögð

Umsjón með störfunum hafa Auður Bjarnadóttir (audur.bjarnadottir@capacent.is) og Tómas Oddur Hrafnsson (tomas.hrafnsson@capacent.is) hjá Capacent Ráðningum. Umsóknarfrestur er til og með 20. mars nk. Umsækjendur eru vinsamlegast beðnir að sækja um störfina á heimasíðu Capacent Ráðninga, www.capacent.is. Umsóknum eiga að fylgja ítarlegar starfsferilsskrár og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í störfina.

Capacent Ráðningar
Borgartúni 27
Sími 540 1000



UMHVERFISSTOFNUN

Akureyri – Egilstöðum – Ísafirði - Mývatni
Reykjavík - Snæfellsnesi - Vestmannaeyjum

Landvarsla - sumarstörf 2010

Umhverfisstofnun auglýsir eftir landvörðum sumarið 2010 á eftirtalin svæði:
Þjóðgarðinn Snæfellsjökul, verndarsvæðið Mývatn og Laxá, Suðurland, Vesturland,
Miðhálandi og sunnanverða Vestfirði.

Um er að ræða tímabundin 100% störf en starfstími er breytilegur eftir svæðum. Þeir fyrstu hefja störf í lok apríl og síðustu ljúka störfum í september.

Störf landvarða felast m.a. í vöktun, eftirliti, fræðslu og móttöku gesta.

Umsóknarfrestur um störfin er til 14. mars 2010. Í umsókn þarf að koma fram hvaða svæði verið er að sækja um eða forgangsörðun þar um.

Ítarlegri upplýsingar um svæðin, tímabil hvers starfs, störfin, hæfniskröfur og umsóknareyðublöð er að finna á heimasíðu stofnunarinnar, umhverfisstofnun.is. Einnig er hægt að leita nánari upplýsinga hjá Ólafi A. Jónssyni deildarstjóra og Sigrúnu Valgarðsdóttur starfsmannastjóra í síma 591 2000.

Njótum umhverfisins og stöndum vörð um það saman



Gæðastjóri
Orkuveitu Reykjavíkur

Orkuveita Reykjavíkur leitar að öflugum stjórnanda til að veita gæða-, umhverfis- og öryggismálum forstöðu. Fyrirtækið sækist eftir dugmiklum og jákvæðum stjórnanda til starfa, einstaklingi sem getur axlað ábyrgð og tekist á við mjög krefjandi verkefni. Gæða-, umhverfis- og öryggismál annast m.a. rekstur vottaðra gæðakerfa fyrirtækisins skv. ISO 9001, ISO 14001 og OHSAS 18001, einnig HACCP, ISO 22000 og ISO 27001.

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Háskólamenntun sem nýtist í starfi
- Reynsla af mannaforræði
- Góð þekking á ISO stöðlum skilyrði
- Gott vald á túlkun gagna
- Góðir samskiptahæfileikar
- Gott vald á töluðu og rituðu máli
- Metnaður, fagmennska, frumkvæði og sjálfstæði í vinnubrögðum

Það er stefna Orkuveitu Reykjavíkur að fjölga konum í stjórnunar- og ábyrgðarstöðum.

Gildi Orkuveitunnar

- Virðing
- Hagsýni
- Heiðarleiki
- Eldmóður
- Traust
- Sveigjanleiki

Umsóknarfrestur er til 21. mars 2010



Umsjón með úrvinnslu umsókna hafa

Helga Jónsdóttir (helga.jonsdottir@capacent.is) og Tómas Oddur Hrafnsson (tomas.hrafnsson@capacent.is) hjá Capacent Ráðningu. Umsækjendur eru vinsamlega beðnir um að sækja um starfið á heimasíðu Capacent Ráðninga: www.capacent.is. Umsóknum eiga að fylgja ítarlegar starfsferilskrár og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsókna og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í starfið.



Administrative Assistant

Sendiráð Bandaríkjanna auglýsir tímabundið hlutastarf – stöðu Administrative Assistant lausa til umsókna. Umsóknarfrestur er til 15. Mars, 2010. Frekari upplýsingar er að finna á heimasíðu sendiráðsins: <http://iceland.usembassy.gov/vacancies.html>

The U.S. Embassy in Reykjavik is seeking an individual for the temporary part time position of Administrative Assistant. The closing date for this position is March 15, 2010. Application forms and further information can be found on the Embassy's home page: <http://iceland.usembassy.gov/vacancies.html> Please send your application and resumé to: reykjavikvacancy@state.gov

ÚTILÍF

Við leitum að vönum bílstjóra til að annast útkeyrslu. Starfið krefst dugnaðar, skipulagshæfni og þjónustulipurðar.

Auk þess leitum við að starfsfólki í verslun. Störfin krefjast áhuga á íþrótt- og útivistarvörum, dugnaðar, þjónustulipurðar og samskiptahæfni.

Hægt er að fylla út umsóknir eða leggja inn umsóknir í verslunum okkar í Kringlu svo má senda umsókn á ingibjorg@utilif.is

Útilíf er traust fyrirtæki sem selur allt sem þarf til að stunda helstu íþróttir og fjölbreytta útivist. Í hverri deild starla sérfræðingar sem leggja sig fram við að þjóna viðskiptavinum fyrirtækisins. Hjá okkur er góður starfsandi og mikil áhersla er lögð á að allir starfsmenn fái að njóta sín og fái tækifæri til að eflast í starfi.



Vegna nýrra verkefna óskar Hótel Holt eftir starfsfólki í eftirfarandi störf:

Matreiðslumaður í fullt starf.

Viðkomandi þarf að búa yfir sjálfstæði, nákvæmni, frumkvæði og hafa metnað til að ná árangri í starfi. Ráðið verður í störfin hið fyrsta. Áhugasamir sendi umsókn sína merkt „Matreiðslumaður“ á umsokn@holt.is

Fagmenn í framreiðslu (þjóna) í fullt starf og hlutastarf

Viðkomandi þarf að vera þjónustulundaður, hafa gaman af mannlegum samskiptum, vera nákvæmur og hafa löngun til að sýna frumkvæði og metnað til að ná árangri í starfi. Ráðið verður í störfin hið fyrsta. Áhugasamir sendi umsókn sína merkt „Framreiðsla/þjónn“ á umsokn@holt.is

Aðstoðafólk í sal.

Leitað er eftir áhugasömum einstaklingum til aðstoðar í sal, fullt starf og aukavinna. Vinsamlega sendið umsókn merkt „aðstoð í sal“ á umsokn@holt.is

HÓTEL HOLT – BERGSTAÐASTRÆTI 37 – 10 RVK – TEL: 552-5700



FRAMVEGIS

Miðstöð um símenntun í Reykjavík

Laus er staða verkefnastjóra

Meðal verkefna eru:

- Skipulag námskeiða
- Samskipti við leiðbeinendur og nemendur
- Þróun námskeiða ásamt framkvæmdastjóra
- Uppfærsla á heimasíðu Framvegis
- Textavinna í námskeiðsbæklingi Framvegis

Hæfniskröfur:

- Háskólamenntun og/eða reynsla á sviði símenntunar
- Góðir samskiptahæfileikar, skipulagshæfni, frumkvæði og útsjónsemi
- Þekking á formlegri og óformlegri menntun á Íslandi
- Góð almenn tölvukunnátta
- Gott vald á íslensku og ensku

Viðkomandi þarf að geta hafið störf strax. Umsjón með starfinu hefur Ragnheiður S. Dagsdóttir (ragnheidur.dagsdottir@capacent.is) hjá Capacent Ráðningum. Umsóknarfrestur er til og með 15. mars nk. Umsækjendur eru vinsamlegast beðnir að sækja um starfið á heimasíðu Capacent Ráðninga, www.capacent.is



KRISTA/Quest

Óskar eftir hársnyrtisveinum og meisturum í stólaleigu í Kringlunni.

Frábær staðsetning, fjölbreyttur vinnutími. eitt verð, allt innifalið.

Nánari upplýsingar veitir Nonni í s:568-9979 eða nonniquest@krista.is

Innkaupastjóri



- Tímabundið starf hjá traustu fyrirtæki

Vegna fæðingarorlofs leitum við að samvissuöllum innkaupastjóra í tímabundið starf frá maí 2010 og út mars 2011

Starfið:

- Innkaup frá erlendum birgjum
- Birgðastjórnun
- Innkaupaáætlanir
- Samskipti við ÁTVR
- Kostnaðarefirlit

Hæfniskröfur:

- Menntun í birgðarstjórnun
- Reynsla við innkaup og birgðastjórnun
- Þekking á AGR innkaupakerfi
- Nákvæmur og talnaglöggur
- Góður í mannlegum samskiptum

Áhugasamir skili inn umsókn á netfangið umsokn@mekka.is ásamt upplýsingum um menntun og starfsreynslu (ásamt mynd)

Umsóknarfrestur er til 15. mars 2010. Athugið að upplýsingar um starfið verða ekki veittar í síma. Kynntu þér fyrirtækið á www.mekka.is



UMHVERFISRÁÐUNEYTIÐ

LÖGFRÆÐINGUR

Umhverfissráðuneytið óskar eftir að ráða lögfræðing á skrifstofu laga og stjórnsýslu.

Skrifstofan fer með málaflokka er varða mengunavarnir, hollustuhætti, efni og efnavörur, mannvirkja-, bruna- og skipulagsmál, mat á umhverfisáhrifum, náttúruvá og ofanflóðavarnir, náttúruvernd, veiðistjórnun og dýravernd.

Helstu verkefni skrifstofunnar er umsjón með stjórnsýslu ráðuneytisins og framkvæmd hennar sem og umsjón með gerð lagafrumvarpa og reglugerða. Þá hefur skrifstofan umsjón með framkvæmd EES samningsins.

Starfið felst einkum í meðferð lögfræðilegra viðfangsefna eins og afgreiðslu stjórnsýsluerinda, úrskurða og álitsgerða, samningu lagafrumvarpa og reglugerða og umsjón með framkvæmd laga, þátttöku í stefnumótun er lýtur að málaflokkum skrifstofunnar og samskipti við Alþingi, stjórnvöld og hagsmunaaðila.

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Embættis- eða meistaraþróf í lögfræði
- Frumkvæði, metnaður, skipulögð vinnubrögð og geta til að starfa sjálfstætt
- Þekking eða reynsla af störfum innan stjórnsýslunnar er æskileg
- Þekking eða reynsla af framkvæmd EES samningsins er kostur
- Þekking á umhverfisrétti er kostur
- Góð kunnátta í ensku og einu norðurlandamáli er æskileg

Umsóknarfrestur er til og með 23. mars nk. Senda skal umsóknir skriflega til umhverfissráðuneytisins, Skuggasundi 1, 150 Reykjavík.

Nánari upplýsingar um starfið veitir Sigríður Auður Arnardóttir, skrifstofustjóri skrifstofu laga og stjórnsýslu, sigridur.arnardottir@umhverfisraduneyti.is. Laun greiðist skv. kjarasamningi Félags háskólamenntaðra starfsmanna Stjórnarráðsins og fjármálaráðherra.

ATVINNUTÆKIFÆRI HJÁ OFFICE 1



Vörustjóri

Office1 leitir að öflugum einstaklingi til að gegna starfi vörustjóra. Vörustjóri ber ábyrgð á innkaupum, verðlagningu, vöruvali, sölu og markaðsmálum á vörum frá innlendum og erlendum birgjum. Vörustjóri þarf að hafa skoðun á og áhrif á að útlit verslana sé eins og best verður á kosíð. Vörustjóri þarf að upplýsa starfsfólk verslana, fyrirtækjapjónustu og heildsölu um nýja samninga, verðbreytingar og áherslur. Vörustjóri ber ábyrgð á birgðum, eftirliti með innkaupsverði og vöruflæði í sínum vöruflokkum. Vörustjóri er ábyrgur gagnvart fjármálastjóra félagsins.

Helstu verkefni:

- Samskipti við birgja
- Skipulag á innkaupum og pöntunum á vörum
- Innkaupa- og söluáætlanir
- Sölu- og framlegðargreining á vörum ásamt ábyrgð á vöruvali
- Rýmisstjórnun einstaka deilda
- Skipulagning markaðsátaka
- Tilboðsgerð sérvöruflokka (t.d. umslög, pappír o.fl.)
- Eftirfylgni birgðagreiningar og aldursgreiningar á birgðum
- Miðlun upplýsinga um nýskráningu vara til sölumanna, starfsfólks og viðskiptavina
- Upplýsingar á vefverslunum fyrirtækisins
- Greining á samkeppnisaðilum og samskipti við verslanir.
- Kynningar fyrir innri sem ytri viðskiptavinum

Hæfniskröfur:

- Starfsreynsla í vörustjórastarfi æskileg
- Háskólapróf sem nýtist í starfi sbr. vörustjórnun, viðskiptafræði en ekki skilyrði
- Góð kunnátta í Microsoft Office, sérstaklega excel og OLAP teningum
- Þekking á Microsoft Dynamics æskileg (Axapta)
- Skipulögð og markviss vinnubrögð
- Góð enskukunnátta, bæði í mæltu og rituðu máli
- Töluglögg(ur)
- Snyrtimennska og stundvísi
- Geta unnið sjálfstætt og hæfni í mannlegum samskiptum.
- Frumkvæði í starfi, metnaður, áhugi og þjónustulund eru skilyrði.

Verslunarstjóri

Office1 leitir að reyndum verslunarmanni/konu með góðan skilning á helstu stærðum í rekstri fyrirtækis til að stjórna einni af verslunum fyrirtækisins á höfuðborgarsvæðinu. Verslunarstjóri ber ábyrgð á stjórnun starfsmanna, vörumeðhöndlun, útliti og daglegum rekstri verslunar. Verslunarstjóra ber að hámarka hvetjandi starfsanda og jákvæða upplifun viðskiptavina. Verslunarstjóri gengur í öll störf í versluninni og tekur virkan þátt í sölu og þjónustu og samskiptum við aðrar deildir félagsins. Verslunarstjóri er ábyrgur gagnvart forstjóra félagsins.

Helstu verkefni:

- Rekstrargreining, mikil kostnaðarvitund
- Agað starfsmannahald og skipulagning vakta
- Birgðagreining með fókus á veltuhraða birgða
- Ábyrg innkaup, áfyllingar og flutningspantanir frá miðlager
- Verðmerkingar, útlit og uppröðun eftir framlegðargildum
- Regluleg námskeið fyrir starfsfólk á nýjum vörum, vinnuháttum og þjónustu
- Framkvæma markaðs stefnu Office1 hverju sinni í verslun og til viðskiptavina
- Mánaðarlegir sölu- EBITDA fundir með yfirstjórn

Hæfniskröfur:

- Menntun eða góð starfsreynsla sem nýtist í starfi
- Áreiðanleiki
- Skipulögð og markviss vinnubrögð
- Góð framkoma og jákvæðni
- Snyrtimennska og stundvísi
- Geta unnið sjálfstætt og hæfni í mannlegum samskiptum.
- Góð kunnátta í excel og helst í notkun OLAP teninga. Önnur tölvukunnátta æskileg m.a. Axapta.
- Frumkvæði í starfi, metnaður, áhugi og þjónustulund eru skilyrði.

Sölustjóri fyrirtækjapjónustu Office1

Office1 leitir að öguðum og talnaglöggum einstaklingi til að stjórna fyrirtækjapjónustu Office1. Fyrirtækjapjónusta Office1 samanstendur af öflugum og framsæknum einstaklingum sem þjóna bæði fyrirtækjum, skólum, félagsstörfum og stofnunum með rekstrarvörum. Sölustjóri er ábyrgur gagnvart forstjóra félagsins.

Helstu verkefni:

- Greining viðskiptamannaflokka og vörugreining
- Agað og framsækið starfsmannahald
- Reglulegir fundir með sölumönnum
- Tilboðsgerð og þátttaka í útboðum
- Ábyrgð á markaðsmálum fyrirtækjapjónustu Office1
- Samskipti við vöru- og innkaupastjóra
- Mánaðarlegir sölu- EBITDA fundir með yfirstjórn

Hæfniskröfur:

- Reynsla af sölustjórnun á fyrirtækjamaðri nauðsynleg
- Skipulögð, öguð og markmiðatengd vinnubrögð
- Nákvæmni í vinnubrögðum
- Snyrtimennska og stundvísi
- Geta unnið sjálfstætt og hæfni í mannlegum samskiptum.
- Góð kunnátta í excel og helst í notkun OLAP teninga. Önnur tölvukunnátta æskileg m.a. Axapta.
- Frumkvæði í starfi, áhugi, sóknirfiska og metnaður til að ná miklum árangri

Um Office1

Office1 hefur á undanföllum árum fest sig í sessi sem ein öflugasta verslunarkefja landsins með rekstrarvörur fyrir skrifstofur, skóla og stofnanir. Afmælisgjafir, fermingavörur, bækur og tímarit. Starfsmannastefna Office1 er einföld og skýr með samheldni liðsheildarinnar að leiðarljósi auk þess að vera tengd jafnrétti og framsæknum markmiðum þar sem hver starfsmaður er metinn á eigin forsendum og árangri í starfi. Markmið starfsmanna er að gera enn betur á árinu 2010 með því að vera í fararbroddi hver á sínu sviði og leggja allt kapp á að veita framúrskarandi þjónustu, byggja á gæðum, áreiðanleika og trausti.

Umsóknarfrestur er til og með 15. mars n.k

Umsóknir ásamt ferilskrá og meðmælum berist til atvinna@office1.is

Skeifan, Smáralind, Korputorg, Hafnarfjörður, Selfoss, Egilsstaðir, Akureyri

Ég ætla að
spara í ár!

Office1



Knattspyrnufélagið Fram óskar eftir að ráða afreksstjóra

Afrekssvið Knattspyrnufélagsins Fram leitar að afreksstjóra til að leiða sviðið og starfa að áframhaldandi uppbyggingu félagsins.

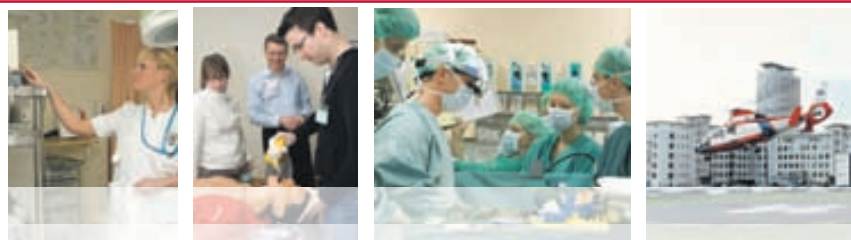
Helstu verkefni

- Aðstoð með rekstri meistaraflokka félagsins
- Skipuleggja umgjörð heimaleikja félagsins
- Samskipti við sérsambönd ÍSÍ
- Skipuleggja og vinna að tekjuöflun og markaðsmálum
- Almenn umgjörð um meistaraflokka félagsins
- Samskipti við fjölmiðla

Umsóknnum skal skilað til Kristins R. Jónssonar, Framkvæmdarstjóra Fram, á netfangið kristinn@fram.is fyrir 16. mars

Hæfniskröfur

- Reynsla af rekstri
- Lipurð í samskiptum
- Sjálfstæði og metnaður til að ná árangri
- Almennur áhugi á íþróttum
- Þekking á afreksíþróttum
- Tungumálakunnátta
- Tölvukunnátta



Bráðasvið Landspítala

Ný bráðamóttaka verður stofnuð við sameiningu slysa- og bráðadeildar í Fossvogi, göngudeildar á G-3 í Fossvogi og bráðamóttöku við Hringbraut. Um verður að ræða tvær deildir í Fossvogi; Annars vegar bráðadeild á G-2 sem sinnir bráðveikum og slösuðum og hins vegar bráða- og göngudeild á G-3.

Á bráðasviði starfar öflugt fagfólk sem hefur metnað til að veita skjólstæðingum góða og örugga bráðapjónustu. Hlutverk bráðasviðs er að skapa umgjörð um bráðastarfsemina sem tryggir örugga þjónustu við sjúklinga, menntun og vísindastarf.

Endurskoðun hefur staðið yfir á skipulagi sjúkraskrárritunar og störfum lækna- og læknafræðinga á Landspítala. Í framhaldi af því hefur verið ákveðið að opna ritaramiðstöð í húsnæði Landspítala í Kópavogi.

Sérfræðilæknir við bráðadeild

Starfshlutfall er 100% eða eftir samkomulagi og veitist starfið frá 1. apríl 2010. Starfssvið bráðadeildar spannar almennar bráðalækningar, endurkomu- og göngudeildarþjónustu, utanspítalaþjónustu og eiturefnafræði. Skammvístunareining er starfrækt á deildinni. Deildin hefur viðurkenningu til að veita framhaldsmenntun í bráðalækisfræði sem metin er til allt að tveggja ára af sérfræðinám.

Helstu verkefni og ábyrgð

- » Móttaka og meðferð bráðveikra og slasaðra
- » Þátttaka í kennslu og vísindavinnu í samvinnu við yfirlækni

Hæfniskröfur

- » Sérfræðiviðurkenning í einni eða fleirum af hinum almennu greinum læknisfræðinnar: bráða-, lyf-, skurð- eða heimilislækningum
- » Reynsla í kennslu og vísindavinnu
- » Samskiptahæfni og lipurð í samskiptum

Læknir í starfsnámi í bráðalækningum

Starfshlutfall er 100%. Starfið veitist frá 1. apríl 2010. Um er að ræða námsstöðu í bráðalækningum til allt að 2ja ára, ætluð þeim sem hyggja á frekara sérfræðinám í bráðalækningum eða skyldum greinum.

Helstu verkefni og ábyrgð

- » Þjálfun í bráðalækningum með þátttöku í klínisku starfi
- » Þátttaka í framhaldsmenntun og vísindastarfi
- » Kennsla læknanema

Hæfniskröfur

- » Almenn lækningaraleyfi
- » Íslenskukunnátta
- » Jákvæðni og hæfni í mannlegum samskiptum

Deildarstjóri ritaramiðstöðvar

Starfshlutfall er 100%. Starfið veitist frá 1. apríl 2010 eða eftir nánara samkomulagi. Óskað er eftir framsæknum aðila til þess að leiða breytingar á skipulagi sjúkraskrárritunar.

Helstu verkefni og ábyrgð

- » Ábyrgð á daglegum rekstri ritaramiðstöðvar
- » Fagleg ábyrgð
- » Fjárhagsleg ábyrgð
- » Starfsmannaábyrgð
- » Leggur drög að starfsprófunaráætlun læknafræðinga

Hæfniskröfur

- » Læknaritari eða sambærileg menntun, viðbótarmenntun æskileg
- » A.m.k. fimm ára starfsreynsla í læknafræði
- » Staðgöð þekking á rafrænni sjúkraskrá
- » Stjórnunarreynsla skilyrði
- » Mjög gott vald á íslensku og ensku
- » Öguð, sjálfstæð og skipulögð vinnubrögð
- » Jákvætt viðmót og leiðtogaþæfni
- » Frumkvæði og metnaður í starfi

Nánari upplýsingar

- » Umsóknarfrestur er til og með 20. mars 2010. Sótt er um rafrænt á heimasíðu Landspítala www.landspitali.is þar sem fram koma nánari upplýsingar um störf.
- » Upplýsingar um starf sérfræðilæknis og læknis í starfsnámi veitir yfirlæknir bráðalækninga, Elísabet Benedíks, E2-skrifstofu bráðadeildar, Fossvogi, sími 543 1000, netfang ebenedik@landspitali.is
- » Upplýsingar um starf deildarstjóra ritaramiðstöðvar Landspítala veitir framkvæmdastjóri bráðasviðs, Guðlaug Rakel Guðjónsdóttir, Greniborg, Fossvogi, sími 543 2270, netfang gudrakel@landspitali.is
- » Umsóknargögn sem ekki er hægt að senda rafrænt skulu berast til þess sem veitir upplýsingar um starfið.
- » Starf sérfræðilæknis (100%) er bundið við sjúkrahúsið eingöngu sbr. yfirlýsingu Landspítala vegna kjarasamnings sjúkrahúslækna dags. 2. maí 2002, sbr. breytingu 5. mars 2006.
- » Umsóknnum skulu fylgja vottfestar upplýsingar um nám, fyrri störf, reynslu af stjórnunarstörfum, kennslu og vísindavinnu eftir því sem við á.
- » Umsóknir sérfræðilækna eru sendar til stöðunefndar læknaráðs Landspítala.
- » Viðtöl verða höfð við umsækjendur og byggist ákvörðun um ráðningu í starfið á þeim og innsendum gögnum.

Starfskjör byggjast á kjarasamningum og lögum um starfsmenn ríkisins. Tekið er mið af jafnréttisstefnu Landspítala við ráðningu í störf á Landspítala. Öllum umsóknnum verður svarað þegar ákvörðun um ráðningu hefur verið tekin.

Landspítali er reyklaus vinnustaður



Thorvaldson bar auglýsir eftir **Yfirmatreiðslumanni** í fullt starf strax. Mikil starfsreynsla og íslenskukunnátta skilyrði. Einnig vantar okkur aðstoðamenn í eldhús með reynslu strax.

UPPLÝSINGAR Í SÍMA 861 4844. KOLBRÚN



Ritari óskast

Menntaskólinn Hraðbraut óskar að ráða ritara á skrifstofu. Áhugasamir sendi upplýsingar á netfangið ohj@hradbraut.is.



Húshjálp - Sendiráð

Háttsettur bandarískur sendifulltrúi óskar eftir að ráða húshjálp í fullt starf. Starfskyldur felast í almennum þrifum, frágangi á þvotti, undirbúningi fyrir opinberar veislur og að þjóna til borð í þeim. Æskilegt er að enskukunnátta sé framúrskarandi góð og íslenskukunnátta er kostur. Starfsmaðurinn þarf að geta unnið sveigjanlegan vinnutíma, á kvöldin og um helgar ef þörf krefur.

Umsóknarfrestur er til 14. mars 2010. Vinsamlega sendið ferilskrá á: reykjavikvacancy@state.gov

Housekeeper – Embassy

A Senior US Diplomat is recruiting candidates as a full time housekeeper. Responsibilities involve full house cleaning duties, including laundry and ironing, as well as preparing the table and serving at official dinners and events. Must be proficient in English and some Icelandic is helpful. Must be willing to work flexible hours, which may include evenings and weekends, as needed.

Closing date is March 14, 2010. Please send your resume to: reykjavikvacancy@state.gov.

Skaftárhreppur



Hjúkrunarforstjóri

Hjúkrunar- og dvalarheimilið Klausturhólar á Kirkjubæjarklaustri auglýsir stöðu hjúkrunarforstjóra lausa til umsóknar.

Um er að ræða 100% starf. Laun eru samkvæmt kjarasamningi Félags íslenskra hjúkrunarfræðinga og launanevndar sveitarfélaga.

Klausturhólar er glæsilegt hjúkrunar- og dvalarheimili með um 20 vístrýmum. Ný og vel búin hjúkrunarálma var tekin í notkun 2006. Samstarf er milli Klausturhóla og Heilbrigðisstofnunar Suðurlands sem starfrækir heilsugæslustöð á Kirkjubæjarklaustri.

Kirkjubæjarklaustur er þéttbýliskjarni í Skaftárhreppi í V-Skaftafellssýslu en í sveitarfélaginu búa um 500 manns. Á Kirkjubæjarklaustri er grunnskóli, tónlistarskóli og leikskóli. Þar er góð aðstaða til íþróttaiðkunar í nýrri íþróttamiðstöð með sundlaug, íþróttasal og tækjasal. Í nágrenninu er íþróttavöllur og golfvöllur. Náttúrufergurð í Skaftárhreppi er rómuð og mikil uppbygging á sér stað, einkum í ferðaþjónustu. Eitt af helstu hliðum Vatnajökulsþjóðgarðs er í Skaftárhreppi.

Umsóknir sendist til sveitarstjóra Skaftárhrepps, Skrifstofu Skaftárhrepps, Klausturvegi 15, 880 Kirkjubæjarklaustri. Umsóknir má einnig senda á netfangið [sveitarstjori\(hja\)klaustur.is](mailto:sveitarstjori(hja)klaustur.is).

Umsóknarfrestur er til 19. mars 2010.

Nánari upplýsingar veitir Bjarni Danielsson, formaður rekstrarnefndar Klausturhóla, sími: 487 4840, netfang: [sveitarstjori\(hja\)klaustur.is](mailto:sveitarstjori(hja)klaustur.is)

ISLANDIA HOTEL

NUPAR

Sumarstörf 2010

Islandia hótel Núpar er 60 herbergja sumarhótel 25 km. fyrir austan Kirkjubæjarklaustur.

Við auglýsum eftir umsóknum í eftirfarandi störf:

- **Hótelstjóri.**
Viðkomandi þarf að hafa reynslu af rekstri og stjórnun, bókhaldskunnáttu, vera lipur í samskiptum og hafa góða tungumálakunnáttu. Þarf að geta hafið störf eigi síðar en 1. maí.
- **Matreiðslumaður/kona.**
Viðkomandi þarf að hafa sveinspróf í matreiðslu. Starfið felur m.a. í sér yfirumsjón með eldhúsi og innkaupum.

Umsóknir skulu berast á netfang: bth@dls.is fyrir 15. mars. Hótelíð er starfrækt frá 15. maí til 30. september. Gisting á staðnum.

hjá Hrafnhildi

Tískuvörverslunin hjá Hrafnhildi leitar að öflugum og hressum konum í hlutastörf.

Starfssvið:

Þjónusta, sala og ráðgjöf til viðskiptavina.

Hæfniskröfur og eiginleikar:

Afburða þjónustulund
Jákvæðni og hæfni í mannlegum samskiptum
Góðir söluhæfileikar
Áhugi á tísku, fólki og fatnaði
Heiðarleiki, snyrtimennska og metnaður í starfi

Áhugasamar sendi ferilskrá, mynd og kynningarbréf á hrafnhildur@hrafnhildur.is fyrir laugardaginn 13. mars.

www.hjahrafnhildi.is



Forstöðumaður gæðaúttekta (Manager Audits)

Flugfélagið Atlanta óskar eftir umsóknum um starf forstöðumanns gæðaúttekta.

Starfið felst í umsjón, framkvæmd og eftirfylgni gæðaúttekta á sviðum flugreksturs, viðhalds, öryggis og flugverndar, bæði hér á landi og erlendis, uppfærslu handbóka, skjalavinnslu, kennslu og öðrum tilfallandi stöfum.

Hæfniskröfur:

Við leitum að atorkusömum og skipulögðum einstaklingi með góða samskiptahæfileika. Viðkomandi þarf að hafa mjög gott vald á ensku í töluðu og rituðu máli ásamt því að hafa góða tölvukunnáttu meðal annars á hugbúnaði til gæðastjórnunar.

Fagmennska, frumkvæði, sjálfstæð vinnubrögð og mikil lipurð í mannlegum samskiptum eru skilyrði. Þekking á helstu flugreglugerðum er skilyrði t.d. EU-OPS, JAR-FCL, EASA Part-M, Part-145 og Part-66. Þekking og menntun á sviði gæðastjórnunar er skilyrði. Menntun flugvirkja eða atvinnuflugmanns er æskileg. Háskólamenntun sem nýtist í starfi er kostur.

Umsóknarfrestur er til 12. mars 2010. Öllum umsóknum verður svarað og farið með þær sem trúnaðarmál.

Umsóknir berist til:

Air Atlanta Icelandic,
b.t. Starfsmannadeildar
Hlíðasmára 3,
201 Kópavogur
eða á netfangið hr@airatlanta.com

JARÐHITASÉRFRÆÐINGAR

Óskast til starfa á verkfræðistofuna EFLU hf.

Vegna aukinna umsvifa í jarðhitarannsóknnum, ráðgjöf við fjárfesta og hönnun og eftirliti með jarðhitavirkjunum erlendis.

Óskað er eftir sérfræðingum á eftirfarandi sviðum:

- Jarðfræði með þekkingu á jarðhitakortlagningu og borholujarðfræði.
- Jarðefnafræði með reynslu í sýnatöku og efnagreiningum á jarðhitavatni.
- Jarðeðlisfræði með þekkingu á forðafræði jarðhita og grunnvatnsfræði.
- Vélaverkfræði með reynslu í hönnun jarðhitamannvirkja.

Viðkomandi þurfa að fást við áhugaverð störf hér heima og erlendis og vera tilbúnir að ferðast og að dvelja erlendis um skemmri eða lengri tíma eftir því hvernig verkefni þróast.

Efla er um 200 manna íslenskt verkfræðifyrirtæki og með starfsstöðvar og dótturfyrirtæki í 7 löndum utan Íslands.

Skriflegar umsóknir merktar „Jarðhiti“ sendist starfsmannastjóra:

Ásta Björk Sveinsdóttir, starfsmannastjóri
Verkfræðistofan EFLA hf,
Suðurlandsbraut 4a
108 Reykjavík

Eða á netfangið asta.bjork.sveinsdottir@efla.is



Upplýsingar um störfin veita Rúnar Magnússon í síma 665 6227 og Ómar Bjarki Smárason í síma 893 3206.

Farið verður með allar umsóknir sem trúnaðarmál og öllum umsóknum verður svarað.



EFLA hf. | Suðurlandsbraut 4A | 108 Reykjavík
sími: 412 6000 | fax: 412 6001
www.efla.is | efla@efla.is



SÖLUMENN ÓSKAST TIL STARFA

Tal óskar eftir að ráða sölumenn til starfa í söluveri frá kl. 17:00 til 22:00 á virkum dögum.

Góð laun og bónusar í boði

Þið sem hafið áhuga á skemmtilegri vinnu: Vinsamlegast sendið okkur póst á hanness@tal.is



Nýtt sprotafyrirtæki óskar eftir verk- eða tæknifræðingi til starfa.

Við leitum að kraftmiklum einstaklingi til að sjá um uppsetningu á vélbúnaði fyrir nýtt sprotafyrirtæki sem starfar innan Háskólans í Reykjavík. Fyrirtækið, **3Z ehf.**, mun sérhæfa sig í skimun lyfjasameinda í sebrafiskum. Um er að ræða mjög skapandi og spennandi verkefni sem felur í sér skipulagningu, hönnun og smíði á búnaði sem verður notaður til lyfjaskimana. Í boði er fullt starf. Æskilegt er að umsækjandi hafi menntun á sviði verkfræði, tæknifræði (eða sambærilegu) og reynslu af hönnun og smíði vélbúnaðar. Nauðsynlegt er að hann geti unnið sjálfstætt og sé skapandi í hugsun.

Áhugasamir vinsamlegast sendið ferilskrá á karlsson@ru.is

Umsóknarfrestur er til 15. apríl 2010



Forstöðuproskajálfi

Forstöðuproskajálfi óskast á sambýlið Trönuhólum frá 1. apríl 2010.

Ábyrgðarsvið

- skipulag þjónustunnar
- þjónusta við íbúa á samvinnu við aðstandendur þeirra
- starfsmannahald
- rekstur

Menntun – og hæfniskröfur

- próf í þroskajálfun
- reynsla af vinnu með einhverfum
- reynsla af stjórnun og starfsmannahaldi
- þekking og skilningur á hugmyndafræði málefna fatlaðra, sér í lagi á einhverfusviði
- jákvæð viðhorf og samskiptahæfileikar

Launakjör eru samkvæmt samningum ríkisins og P.Í. Umsækjendur eru beðnir um að sækja um á netinu, www.ssr.is og láta ferilskrá fylgja umsókn sinni. Umsóknarfrestur er til og með 21. mars 2010.

Nánari upplýsingar veita Guðný Anna Arnþórsdóttir, starfsmannastjóri, s: 5331388, gudnya@ssr.is og Hróðný Garðarsdóttir, sviðsstjóri fullorðinsviðs, s: 533-1388, hrodny@ssr.is

Á SSR er unnið í samræmi við jafnréttisáætlun

Aðjunkt í sagnfræði

HUGVÍSINDASVIÐ

Laust er til umsóknar starf aðjunktis í sagnfræði við Sagnfræði- og heimspekideild.

Aðjunktinum er einkum ætlað að annast kennslu í skyldunámskeiðum á fyrsta námsári á BA-stigi og kenna þá m.a. sögu fyrir 1800. Doktorspróf og kennslureynsla í sagnfræði á háskólastigi er æskileg.

Ráðið verður í starfið frá 1. júlí 2010 til eins árs með möguleika á framlengingu.

Umsóknarfrestur er til 6. apríl.

Nánari upplýsingar: Óskar Einarsson, rekstrarstjóri, sími 525 5236, netfang oe@hi.is og Guðmundur Hálfðanarson prófessor, netfang: ghalfd@hi.is.

Við ráðningar í störf við Háskóla Íslands er tekið mið af jafnréttisáætlun Háskólans. Sjá nánar á www.starfatorg.is og www.hi.is/is/skolinn/laus_storf



HÁSKÓLI ÍSLANDS
HUGVÍSINDASVIÐ

Verkefnisstjóri kennslu- og gæðamála

VERKFRÆÐI- OG NÁTTÚRUVÍSINDASVIÐ

Laust er til umsóknar starf verkefnisstjóra kennslu- og gæðamála á skrifstofu Verkfræði- og náttúruvísindasviðs.

Starfið felur m.a. í sér gerð og eftirfylgni verkferla, skjalastjórnun og fjölbreytt verkefni á sviði kennslumála.

Gerð er krafa um háskólamenntun sem nýtist í starfi og góða þekkingu á tölum og hugbúnaði. Starfsreynsla á sviði gæðamála er æskileg. Krafið er góðrar íslensku- og enskukunnáttu, skipulagshæfileika og hæfni í mannlegum samskiptum.

Verkfræði- og náttúruvísindasvið Háskóla Íslands er í fararbroddi kennslu og rannsókna á sviði verkfræði, tölvunarfræði og náttúruvísinda hér á landi.

Umsóknarfrestur er til 15. mars.

Nánari upplýsingar veitir Drífa Sigfúsdóttir rekstrarstjóri í síma 525 4589. Netfang: drifa@hi.is

Við ráðningar í störf við Háskóla Íslands er tekið mið af jafnréttisáætlun Háskólans. Sjá nánar á www.starfatorg.is og www.hi.is/is/skolinn/laus_storf



HÁSKÓLI ÍSLANDS
VERKFRÆÐI- OG NÁTTÚRUVÍSINDASVIÐ

Markmið Nýsköpunarmiðstöðvar Íslands er að styrkja samkeppnisstöðu íslensks atvinnulífs og auka lífsgæði með þekkingaruppbyggingu og stuðningsþjónustu fyrir frumkvöðla, sprota- og nýsköpunarfyrirtæki. Nýsköpunarmiðstöð vinnur jafnframt að rannsóknum og tækniþróun á sviði framleiðslu, ferla, orku, bygginga og mannvirkja.

Ímpra er annað kjarnasvið Nýsköpunarmiðstöðvar Íslands. Ímpra veitir upplýsingar og stuðning í tengslum við viðskiptahugmyndir og stofnun og rekstur fyrirtækja. Á vegum Ímpru er rekinn fjöldi verkefna með áherslu á nýsköpun, þekkingu og uppbyggingu frumkvöðlastarfs.

Ímpra á Nýsköpunarmiðstöð Íslands Verkefnisstjóri á Austurlandi

Nýsköpunarmiðstöð Íslands óskar eftir að ráða verkefnisstjóra með starfsstöð á Egilsstöðum.

Starfssvið

- Handleiðsla og atvinnuþróun í fyrirtækjum
- Verkefnisstjórnun á sviði klasasamstarfs
- Verkefni á sviði ferðaþjónustu og heilsutengdar ferðaþjónustu
- Vinna við stuðningsverkefni Ímpru á Nýsköpunarmiðstöð
- Samstarfsverkefni með innlendum og erlendum fyrirtækjum og háskólum
- Fjármögnun verkefna og sókn í innlenda og erlenda samkeppnissjóði

Hæfniskröfur

- Háskólamenntun á sviði viðskipta, stjórnunar eða á sambærilegu sviði
- Sjálfstæð og öguð vinnubrögð
- Þekking og reynsla af íslensku atvinnulífi
- Lipurð í mannlegum samskiptum og þjónustulund
- Frumkvæði og dugnaður
- Færni í töluðu og rituðu máli

Nánari upplýsingar um starfið veita Berglind Hallgrímsdóttir framkvæmdastjóri Ímpru á Nýsköpunarmiðstöð Íslands, berglinde@nmi.is, og Bjarni Ellert Ísleifsson verkefnisstjóri á Austurlandi, bjarni@nmi.is, eða í síma 522 9000.

Hvatt er til umsókna frá konum jafnt sem körlum. Umsóknunum skal skilað til Berglindar Hallgrímsdóttur fyrir 29. mars merktum starfsumsókn.



Nýsköpunarmiðstöð
Íslands

Keldnaholti, 112 Reykjavík • Sími 522 9000 • Fax 522 9111 • www.nmi.is

SUMARSTÖRF HJÁ GARÐABÆ 2010

Opnað er fyrir umsóknir 8. mars.
Nánari upplýsingar á vef Garðabæjar www.gardabaer.is

Umsóknarfrestur til 28. mars



Valka



Frábært útsýni

Vegna aukinna umsvifa leitar Valka ehf að nýjum starfskröftum til þess að njóta hins frábæra útsýnis sem blasir við í fyrirtækinu.

Sölustjóri:

Umsjón með sölu og markaðssetningu á RapidTrade hugbúnaðarkerfinu á Íslandi og erlendis.

Hæfniskröfur: Reynsla af sölustörfum á tæknisviði og/eða til fiskvinnslufyrirtækja.
Menntun á tækni- eða viðskiptasviði.

Hugbúnaðarmaður:

Verkefnastýring og vinna í vefforritun og/eða forritun á tækjabúnaði.

Hæfniskröfur: Reynsla í forritun í PHP, C, Java eða sambærilegum málum. Reynsla í gagnagrunnsforritun og þekking á gagnagrunnum, t.d. Mysql. Þekking á Linux. Háskólapróf í tölvunarfræði eða verkfræði.

Vélbúnaðarhönnuður:

Verkefnastýring og hönnun á tækjabúnaði.

Hæfniskröfur: Verk- eða tæknifræðimenntun.
Reynsla af hönnun í SolidWorks.

Frumleiki, auk sjálfstæðra og agaðra vinnubragða eru þær megin kröfur sem Valka gerir til starfsmanna sinna. Farið verður með allar fyrirspurnir sem trúnaðarmál og verður öllum umsóknum svarað.

Umsóknarfrestur er til 26. mars.

Nánari upplýsingar veitir Helgi Hjálmarsson í sínum 534-9300 og 660-9300 og á netfanginu helgi@valka.is.

Valka ehf er vaxandi hátæknifyrirtæki sem sérhæfir sig í hug- og vélbúnaðarlausnum fyrir fiskvinnsluiðnaðinn. Valka leggur megin áherslu á þróun nýrra lausna sem auka arðsemi fiskvinnslufyrirtækja. Verndun hugverkaréttinda er forgangsverkefni hjá Völku og hefur þegar verið sótt um fjölda einkaleyfa til verndar uppfinningum fyrirtækisins. Frekari upplýsingar um vörur Völku má finna á heimasíðu fyrirtækisins www.valka.is



Náttúrustofa Vesturlands í Stykkishólmi auglýsir eftir umhverfisfulltrúa til að sinna umhverfismálum sveitarfélaganna fimm á Snæfellsnesi. Um er að ræða 100% stöðu, sem felur í sér vinnu að og umsjón með sjálfbærivottun Snæfellsness (sjá www.nesvottun.is og www.earthcheck.com). Um er að ræða krefjandi og fjölbreytt starf sem getur falið í sér tækifæri til að hafa viðtæk áhrif á sviði umhverfismála.

Leitað er eftir kraftmiklum, drífandi, jákvæðum og samviskusömum einstaklingi með mikinn áhuga á umhverfismálum, sem hefur góða samskiptahæfni og getur unnið sjálfstætt.

Umsækjandi þarf að hafa lokið háskólanámi í umhverfisfræði eða náttúrufræði. Framhaldsmenntun á háskólastigi er æskileg. Færni í að miðla upplýsingum á rituðu og töluðu máli og góð enskukunnátta er nauðsynleg.

Um laun, réttindi og skyldur fer samkvæmt kjarasamningum viðkomandi stéttarfélags.

Skriflegri umsókn skal skila til Náttúrustofu Vesturlands ásamt upplýsingum um náms- og starfsferil og stuttri greinargerð um það hvers vegna umsækjandi telur sig hæfan í starfið. Meðmæli eru æskileg.

Umsóknir skal senda í tölvupósti á netfangið robert@nsv.is eða bréfléiðis til Náttúrustofu Vesturlands, Hafnargötu 3, 340 Stykkishólmi, **eigi síðar en 22. mars.**

Upplýsingar veitir Róbert í s. 433 8121, 898 6638 eða í tölvupósti, robert@nsv.is. Upplýsingar um Náttúrustofu Vesturlands má finna á www.nsv.is.



MENNTA- OG MENNINGARMÁLARÁÐUNEYTIÐ

Æskulýðssjóður

Mennta og menningarmálaráðuneyti auglýsir eftir umsóknum um styrki úr Æskulýðssjóði sem starfar samkvæmt lögum nr. 70/2007 og reglum nr. 60/2008.

Við úthlutun úr Æskulýðssjóði fyrir árið 2010 verður lögð áhersla á umsóknir æskulýðsfélaga og æskulýðssamtaka um verkefni er miða að mannréttindafraeðslu og lýðræðislegri þátttöku ungmenna í samfélaginu og samstarfsverkefni æskulýðsfélaga og æskulýðssamtaka.

Hvorki er heimilt að styrkja árvissa eða fasta viðburði í félagsstarfi, svo sem þing, mót eða þess háttar viðburði, né ferðir hópa.

Vakin er sérstök athygli á að umsækjendum er gert að sækja um á rafrænu formi á umsóknaef <http://stjornarradsins.vefslodinni> http://umsoknir.stjr.is.

Nánari upplýsingar má sjá á vef mennta- og menningarmálaráðuneytis, www.menntamalaraduneyti.is

Umsóknarfrestur er til 6. apríl 2010.

tölvuský

Ert þú í tölvuskýjunum?

Tölvuský ehf., íslenskt sprotafyrirtæki og fyrsta umhverfisvæna tölvuský heims, leitar að nokkrum **framúrskarandi forriturum** sem vilja fá tækifæri til að vera frumkvöðlar í tölvutækni og að taka þátt í að skapa nýjan og spennandi iðnað á Íslandi. Starfsmenn munu eiga í félaginu.

Jákvætt viðhorf og reynsla af Java EE eða Spring Framework, SOAP eða REST vefþjónustum, JavaScript eru skilyrði og reynsla af sýndarvélataekni t.a.m. Xen, KVM, VMWare, Amazon EC2 eða Linux server umsjón er æskileg. Reynsla af C/C++, Ruby, Mule, Hibernate, MySQL og agile verklagi er kostur. Hugbúnaður Tölvuskýs byggir á open source grunni.

Umsóknir ásamt ferilskrá skulu berast fyrir 15. mars á netfangið jobs@greencloud.com

Eyraroddi hf
Flateyri



Atvinna í boði

Óskum eftir að ráða vant fiskvinnslufólk til starfa hjá fyrirtækinu.

Laun samkvæmt kjarasamningum.

Unnið er frá 8:00 til 16:00.

Íslensku- eða enskukunnátta æskileg.

Nánari upplýsingar veitir Sigurður Þórisson, verksmiðjustjóri. Sími 450-0101 eða netfangið: siggi@eyraroddi.is

Job vacancy

We are currently recruiting skilled/semiskilled workers to work at our fishing factory in Flateyri.

Wages are according to collective agreements.

Working hour is from 8:00 to 16:00. An Icelandic or English language skill desirable.

For further information contact Sigurður Þórisson, factory manager. Phone 450-0101 or email: siggi@eyraroddi.is

**ALPJÓÐLEGIR
FRÍÐARSTYRKIR
RÓTARÝHREYFINGARINNAR
2011-2013**



Rótarýsjóðurinn, ROTARY FOUNDATION, sem rekinn er af Alþjóða Rótarýhreyfingunni, mun veita allt að 60 styrki til tveggja ára meistaranáms skóla-árin 2011-2013. Styrkirinn verða veittir til náms og rannsókna sem tengjast alþjóðasamstarfi og eflingu friðar í heiminum og eru ætlaðir fólki sem þegar hefur reynslu af alþjóðastarfi auk þess að hafa lokið fyrstu háskólagráðu.

Í þessu skyni hefur Rótarýsjóðurinn komið á samvinnu við sex virta háskóla:

*Universidad del Salvador, Argentínu
University of Queensland, Ástralíu
Duke University & University of North Carolina, USA
University of Bradford, Englandi
International Christian University, Japan*

Styrkirinn, sem eiga að standa undir tveggja ára námskostnaði, eru alþjóðlegir samkeppnisstyrkir. Rótarýhreyfingin á Íslandi má senda eina umsókn. Val íslenska umsækjandans fer fram eftir ítarleg viðtöl og könnun á námsferli og störfum. Makar, afkomendur og makar afkomenda lifandi Rótarýfélaga geta ekki sótt um styrkinn. Átta Íslendingar hafa fengið friðarstyrki frá því þeir voru fyrst veittir árið 2002.

Nánari upplýsingar um námið, háskólana og umsóknarskilmála er að finna á heimasíðu Rotary International: rotary.org/foundation/educational (Rotary Centers for International Studies). Einnig má nálgast upplýsingar á skrifstofu Rótarýumdæmisins (rotary@rotary.is). Sími 568-2233 (eða í síma 525-4818).

Þeir sem hafa hug á að sækja um styrk eru beðnir um að senda ítarlegt æviágríp og lýsingu á markmiði með framhaldsnámi fyrir 9. apríl til Skrifstofu Rótarýumdæmisins, Suðurlandsbraut 54, 108 Reykjavík, merkt "Friðarstyrkur".

VINNUEFTIRLITIÐ
Bíldshöfða 16 – 110 Reykjavík – Sími 550 4600 – Fax 550 4610
Netfang: vinneftirlit@ver.is – www.vinneftirlit.is

Námskeið um notkun sprengiefna

Dagana 22.–26. mars 2010 verður haldið námskeið í Reykjavík um meðferð sprengiefna ef næg þátttaka fæst. Námskeiðið sem er fræðilegt er ætlað þeim sem öðlast vilja réttindi til að fara með sprengiefni og annast sprengivinnu samkvæmt reglugerð nr. 684/1999 um sprengiefni.

Skráning og nánari upplýsingar hjá Vinnueftirlitinu, Bíldshöfða 16, Reykjavík, sími 550 4600.

Skrá skal þátttöku og greiða námskeiðsgjald sem er kr. 82.800,- í síðasta lagi miðvikudaginn 17. mars 2010.

Athugið að fjöldi þátttakanda er takmarkaður.



AÐALFUNDUR

Ás styrktarfélag heldur aðalfund sinn í safnaðarheimili Digraeskirkju í Kópavogi, þriðjudaginn 23. mars kl. 20:00. Venjuleg aðalfundarstörf.

Til kynningar og umræðu verður fyrirhuguð yfirfærsla málaflökks fatlaðra til sveitafélaga í janúar á næsta ári.

Kaffiveitingar.

Félagar og áhugafólk fjölmennið.
Stjórnin.



Rauði kross Íslands
Reykjavíkureild

Aðalfundur

Reykjavíkureildar Rauða kross Íslands 2009
Þriðjudaginn 16. mars 2009 að Laugavegi 120, 5. hæð
kl. 17:00

Dagskrá:

1. Fundargerð síðasta fundar lögð fram til umræðu og staðfestingar
2. Skýrsla stjórnar um starfið frá síðasta aðalfundi
3. Endurskoðaðir reikningar fyrir síðasta almanaksár lagðir fram til samþykktar
4. Kosning stjórnarmanna skv. lögum félagsins
5. Lagabreytingar
6. Starfs- og fjárhagsáætlanir næsta árs lagðar fram til umræðu
7. Önnur mál

Boðið verður upp á léttar veitingar

Tilkynningar



Óháð ráðgjöf til fyrirtækja

Firma Consulting gerir fyrirtækjum
tilboð í eftirfarandi þjónustu:

- Kaup, sala og sameining.
- Verðmat fyrirtækja.
- Samningaviðræður, samningagerð
- Áætlanagerð.
- Fjárhagsleg endurskipulagning.
- Samningar við banka.
- Rekstrarráðgjöf.



Magnús Hreggviðsson viðskiptafræðingur og löggiltur fyrirtækja-, fasteigna- og skipasali. Magnús er með áratuga reynslu af endurskoðunarstörfum, sem rekstrarráðgjafi, fyrirtækja- og fasteignasali, útgefandi, fasteignarekandi, „land-developer“ í Smárahvammi og starfandi stjórnarformaður í nokkrum fyrirtækjum. Er aðalráðgjafi hjá Firma Consulting. (magnus@firmaconsulting.is)

Firma Consulting, Þingasel 10, 109 Reykjavík.
Símar: 820-8800 og 896-6665. Fax 557-7766
info@firmaconsulting.is, www.firmaconsulting.is

Til sölu

Iðnaðarhúsnæði óskast til leigu

á höfuðborgarsvæðinu undir efnaframleiðslu til a.m.k. eins árs. Gólfplötur að lágmarki 150 fm og lofthæð minnst 5m með stórum innkeyrsludrygum og þokkalegu athafnasvæði á lóð.

Tilboð sendist á netfangið siggi@steintun.is

Völundarverk - Reykjavík

Endurgerð gamalla timburhúsa -
Húsasmiðameistarar, umsókn

F.h. Framkvæmda- og eignasviðs Reykjavíkurborgar er auglýst eftir áhugasömum húsasmiðameisturum til að taka þátt í verkefni um hönnun endurgerðar gamalla timburhúsa fyrir átaksverkefnið Völundarverk - Reykjavík.

Húsasmiðameistararnir skulu ma. hafa umsjón með þátttakendum/smiðum átaksverkefnisins Völundarverk-Reykjavík við endurgerð gamalla timburhúsa. Einnig almenna umsjón með efnisöflun og annað sem að verkefninu snýr.

Þátttakendur skulu hafa rétt til að skrifa sig sem húsasmiðameistarar á verk til byggingarnefndar Reykjavíkur.

Gerð er krafa um að húsasmiðameistararnir sem ráðnir verða til verksins hafi víðtæka reynslu af heildstæðri endurgerð (öllum byggingarhlutum/verkbáttum húss) eldri timburhúsa (eldri en 1920) og geti skjalfest það með tilvísan í eldri verk.

Gögn vegna gerðar umsókna verða afhent frá og með 8. mars 2010 í upplýsingaþjónustu Ráðhúss Reykjavíkur, Tjarnargötu 11, 101 Reykjavík.

Umsóknum ásamt fylgiskjöllum skal skila eigi síðar en: kl. 15:00, fimmtudaginn 11. mars 2010, til síma- og upplýsingaþjónustu Ráðhúss Reykjavíkur merktum:

Umsókn nr. 12378 - Endurgerð gamalla timburhúsa - Völundarverk - Reykjavík.



Reykjavíkurborg

Innkaupaskrifstofa

Ráðhúsi Reykjavíkur, Tjarnargötu 11, 101 Reykjavík
Sími 411 1042 / 411 1043, bréfsími 411 1048
Netfang: utbod@reykjavik.is

Fasteignir



Atvinnueignir

Löggild leigumiðlun og fasteignasala



534 1020

www.atvinnueignir.is

✓ Borgartún 26 - Til leigu glæsileg penthouse hæð, nýinnréttuð - Laust strax 1.134 fm



Borgartún 26, 105 Reykjavík

Til leigu glæsilegasta skrifstofuhæð landsins. Nýinnréttuð á besta og glæsilegasta máta.

Tilbúið til innflutnings.

Aukin lofthæð er í húsnæðinu. Um 100 fm suðursvalir. Glæsilegt útsýni. Leðurflísar á gólfum.

Innréttuð sem opin rými með nokkrum fundarherbergjum.



Allar frekari upplýsingar um þetta og önnur atvinnuhúsnæði veita Ólafur Jóhannsson í síma 824-6703, Helgi Bjarnason í síma 663-2411, Helgi Már Karlsson í síma 897-7086 og Þorvaldur Þorláksson í síma 897-0789.

Útboð

ÚTBOÐ

F.h. Strætó bs. er óskað eftir tilboðum í útvegum á upplýsingakerfi í 120 strætisvagna sem eru í þjónustu Strætó bs. Um er að ræða upplýsingakerfi sem stjórnar og miðlar upplýsingum fyrir farmiðakerfi, fjarskiptakerfi (GPRS), GPS-ferilskráningakerfi, leiðsögukerfi og kortakerfi.

Útboðsgögn á geisladiski verða afhend frá 9. mars 2010 í upplýsingaþjónustu Ráðhúss Reykjavíkur.

Tilboð verða opnuð kl. 14:00 þann 6. apríl 2010 í Ráðhúss Reykjavíkur. 12379



Reykjavíkurborg
Innkaupaskrifstofa



Ráðhúsi Reykjavíkur, Tjarnargötu 11, 101 Reykjavík
Sími 411 1042 / 411 1043, bréfsími 411 1048
Netfang: utbod@reykjavik.is



Sendiráð Bandaríkjanna

Óskar eftir verðtilboðum í garðþjónustu. Tilboðsgögn eru á ensku og má nálgast þau á heimasíðu sendiráðsins. Netfang er: iceland.usembassy.gov, Contracts and Job Openings. Áhugasamir geta fengið að sjá staðinn miðvikudaginn 10. mars, kl. 10:00, en verða boða komu sína með að senda nafn sitt og nafn fyrirtækis á www.eyjolfssongt@state.gov fyrir lokun, mánudaginn 8. mars. Tilboðum skal skilað í lokuðu umslagi merktu Michael T. Greer, Garden Service, í afgreiðslu sendiráðsins, Laufásvegi 21, fyrir kl. 17:00 mánudaginn 15. mars.

The American Embassy

Seeks quotations/offers for general garden services. The "Request for Quotations/Offers" package is in English and can be accessed on the Embassy's homepage. The Web site is: iceland.usembassy.gov, Contract and Job Openings. Site visit will be on Wednesday, March 10, at 10am. Interested parties, please send your name and the name of the firm to www.eyjolfssongt@state.gov before March 8, before close of business. The Quotes/Offers package shall be turned in before close of business Monday, March 15, in a closed envelope marked Michael T. Greer, Garden service.

14814 - Gisting og veitingar innanlands
Rammasamningur með örútbodum

Ríkiskaup, fyrir hönd áskrifenda að rammasamningakerfi Ríkiskaupa á hverjum tíma, standa fyrir þessu útboði vegna gistingar og veitinga innanlands fyrir starfsmenn opinberra stofnana og sveitarfélaga, sem starfs síns vegna þurfa að ferðast, allan ársins hring. Markmið útboðsins er að ná fram sparnaði í ferðakostnaði og nýta þannig skattfé almennings sem best.

Breytt fyrirkomulag á greiðslum vegna útlagðs kostnaðar starfsmanna ríkisins er tilefni þessa útboðs, en í stað dagpeninga er nú greitt samkvæmt reikningi.

Sú þjónusta sem verið er að leita eftir tilboðum í, er meðal annars í eftirfarandi vöruflokkum:

1. Gisting með morgunverði
 2. Hádegisverður og kvöldverður
 3. Nestspakkar
 4. Afsláttur vegna dvalar í lengri tíma
- Heimilt er að bjóða í hluta eða allt.

Ekki er ljóst hvaða magn verður keypt á grundvelli útboðs þessa, þar sem rammasamningar eru gerðir um tiltekna vöru- eða þjónustuflokka í tiltekinn tíma, án þess að magn-tölur séu þekktar.

Nánari upplýsingar má finna í útboðsgögnum, sem eru raf-ræn og aðgengileg á vef Ríkiskaupa, www.ríkiskaup.is, eigi síðar en 10. mars. Opnunartími tilboða er 27. apríl 2010 kl. 11:00, hjá Ríkiskaupum, Borgartúni 7c, 105 Reykjavík, að viðstöddum þeim bjóðendum sem þess óska.



RÍKISKAUP
Útboð skila árangri!

TIL LEIGU

Lyngháls 9
110 Reykjavík

SKRIFSTOFUHÚSNÆÐI

Um er að ræða mjög gott um 1962 fm skrifstofuhúsnæði sem skiptist í 3 hæðir sem hver um sig er um 650 fm. Hægt er að skipta öllum hæðum í tvo leiguhluta. Húsnæðið er allt hið vandaðasta með fullbúnu kerfisrými, uppsettu staðarneti og símkerfi. Gott aðgengi, næg bílastæði og glæsilegt útsýni. Laust strax.



Gott aðgengi og næg bílastæði



Opri rými og góð fundaraðstaða



Glæsilegt útsýni

Nánari upplýsingar veitir
Halldór Jenson
840 2100 – halldor@reitir.is

www.reitir.is



REITIR

Fasteignafélag

Vönduð umgjörð fyrir vinnandi fólk

Reitir fasteignafélag er stærsta þjónustufyrirtækið á sviði útleigu atvinnuhúsnæðis á Íslandi. Reitir hafa yfir að ráða fjölbreyttu fasteignasafni sem samanstendur af um 130 fasteignum sem staðsettar eru víðsvegar um landið.

Bíladagar

BÍLAR & FARATÆKI

bilaborg.is



AUDI A3 SPORTBACK QUATTRO TFSI 100% LÁN . Árgærd 9/2006, ekinn 22 þ.km, BENSÍN, 6 girar. Verð 3.690.000. Rnr.114274 100% erlent lán. uppl síma 517-1111



VW TOUAREG V8. Árgærd 10/ 2003, ekinn 72 þ.km, BENSÍN, Sjálfskiptur. Verð 3.290.000. Rnr.114377 Áhvil lán 2.2 mill afb 41 þús. Umboðsbíll. uppl síma 517-1111



CAN-AM CAN-AM DS 450 NÝTT HJÓL . Árgærd 2009, ekinn -1 þ.km, BENSÍN, Sjálfskiptur. Verð 1.290.000. Rnr.131955 Tilboðsverð 1090 þús stgr. Kostar nýtt 1700 þús hjá ellingsen. uppl síma 517-1111



AUDI Q7 4.2 QUATTRO . Árgærd 2007, ekinn 52 þ.km, BENSÍN, Sjálfskiptur. Verð 6.990.000. Rnr.130759 Uppl síma 517-1111 Webasto miðstöð, drkúla. Glæsilegur bíll.



LAND ROVER RANGE ROVER VOGUE 3.6 DÍSEL . Árgærd 3/ 2007, ekinn 79 þ.km, DÍSEL, Sjálfskiptur. Verð 9.900.000. Rnr.132357 Umboðsbíll uppl 517-1111



LAND ROVER RANGE ROVER VOGUE UMBOÐSBÍLL . Árgærd 4/2005, ekinn 92 þ.km, BENSÍN, Sjálfskiptur. Verð 5.390.000. Rnr.132153 Uppl síma 517-1111



M.BENZ E-500 4 MATIC. Árgærd 2005, ekinn 100 þ.km, BENSÍN, Sjálfskiptur. Verð 3.990.000. Rnr.128042 Glæsilegur bíll. Uppl síma 517-1111

bilaborg.is



TOYOTA LAND CRUISER 120 GX. Árgærd 2/ 2008, ekinn 30 þ.km, DÍSEL, 8 manna Sjálfskiptur. Verð 7.190.000. Rnr.125693 ath skipti á ódyrari. Uppl síma 517-1111



RENAULT KANGOO 5 MANNA SÆTABÍLL . Árgærd 2005, ekinn 114 þ.km, BENSÍN, 5 girar. Verð 690.000. Rnr.132436 Listaverð 1 millj. uppl síma 517-1111

Bilaborg
Stórhöfða 26, 112 Reykjavík
Sími: 517 1111
<http://www.bilaborg.is>



MAZDA 3 S/D SPORT 8/2006 Ek.55þkm. Útvarp, rafdr.speglar/rúður, ný vetrardekk, beinsk. Flottur bíll. Verð 1190.- Skoðar skipti.



TOYOTA YARIS TERRA 5/2006 Ek.55þkm. Útvarp, rafdr.speglar/rúður, ný vetrardekk, beinsk. Flottur bíll. Verð 1190.- Skoðar skipti.



SUBARU LEGACY SPORT WAGON 1/2007 Ek.61 þkm. Sjálfsk, álfelgur, CD mag., rafdr.speglar/rúður, sumar- og vetrardekk, Verð 2980.- skoða skipti á ódyrari

Diesel.is
Kletthálsi 15, 110 Reykjavík
Sími: 578 5252
<http://www.diesel.is>



Vegna góðrar sölu vantar okkur á skrá Pallhýsi, Hjólhýsi, Fellihýsi og Tjaldvagna. Skráð bilinn frítt hjá okkur. Sendið okkur skráningar á 100bilar@100bilar.is eða í síma 5179999, 100bilar.is.

100 bílar ehf
Pverholt 6, 270 Mosfellsbær
Sími: 517 9999
Opið virka daga 10-18.00 og laugardaga 12-16
www.100bilar.is

bilfang.is
S. 567 2000

Toyota lc 120 Gx árgærd 7.2004 einn eigandi ekinn 109 þús km 5 manna sjálfskiptur dráttarþeysli litaðar rúður ljóshlífar flottur bíll og vel með farinn reyklus Bilasalan bilfang malarhöfða 2 sími 567-2000.

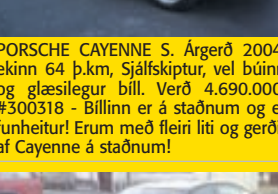


Toyota yaris 2005 ek. 103 km 5 dyra 5 girar steingrár fallegur og góður bíll verð 1150 Tilboð 950 þús. Bilfang malarhöfða 2 567-2000.

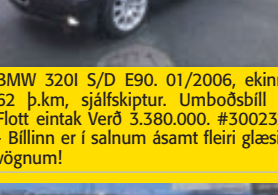


FLOTTUR ! Grand Cherokee Limited 4.7 V8 árg 2000 ek 200 þ.km, upphækk-aður á 33" dekkjum, gott viðhald verð 1390 ath skipti á ódyrari eða 100 % lán (eftir lokun Hlynur 849-8287)

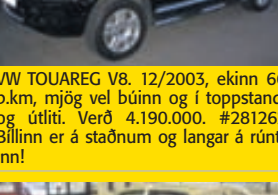
Bílasalan Bilfang
Malarhöfða 2, 110 Rvk.
Sími: 567 2000
www.bilfang.is



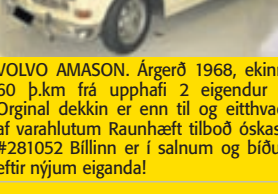
PORSCHE CAYENNE S. Árgærd 2004, ekinn 64 þ.km, Sjálfskiptur, vel búinn og glæsilegur bíll. Verð 4.690.000. #300318 - Billinn er á staðnum og er funnheitur! Erum með fleiri líti og gerðir af Cayenne á staðnum!



BMW 320i S/D E90. 01/2006, ekinn 62 þ.km, sjálfskiptur. Umboðsbíll - Flott eintak Verð 3.380.000. #300232 - Billinn er í salnum ásamt fleiri glæsivögnum!



VW TOUAREG V8. 12/2003, ekinn 66 þ.km, mjög vel búinn og í toppstandi og útliti. Verð 4.190.000. #281262 Billinn er á staðnum og langar á rúntinn!



VOLVO AMASON. Árgærd 1968, ekinn 60 þ.km frá upphafi 2 eigendur - Original dekkir er enn til og eitthvað af varahlutum Raunhæft tilboð óskast #281052 Billinn er í salnum og bíður eftir nýjum eiganda!

Bílalind
Funahöfði 1, 110 Reykjavík
Sími: 5808900
Hlökkum til að sjá þig :)
www.bilalind.is

HÖFÐABÍLAR
... þar sem bílar seljast

JEEP GRAND CHEROKEE LIMITED. Árgærd 2000, ekinn 130 þ.km, BENSÍN, Sjálfskiptur. Verð 1.050þ Billinn er í Toppstandi Rnr.128806 Óskum eftir hjólhýsum og öðrum ferðavögnum á söluskrá okkar.



TRANS AM WS6 Árg. 2000, ek. 61 þ.km LS1 5.7 bensin 6 girar bsk. Topp eintak - Algjör molli. mikið af aukadóti Verð 2.750þ Skoðar ymiss skipti Rnr.126665.

Höfðabílar
Fossháls 27, 110 Reykjavík
Sími: 577 4747
www.hofdabilar.is



HYUNDAI GETZ SPORT. Árgærd 2004, ekinn 85 þ.km, BENSÍN, 5 girar. Verð 890.000. Möguleiki á 90% láni.



SKODA FABIA COMFORT. Árgærd 2004, ekinn 76 þ.km, BENSÍN, 5 girar. Verð 850.000. Möguleiki á 90% láni.



VW GOLF COMFORT. 4MOTION.. Árgærd 2003, ekinn 88 þ.km, BENSÍN, 5 girar. Verð 990.000.



NISSAN TERRANO II . Árgærd 2000, ekinn 134 þ.km, BENSÍN, 5 girar. Verð 990.000.



Nýja bílahöllin
Eirhöfða 11, 110 Rvk.
Sími: 567 2277
www.nyja.is

STÓRA
BÍLASALAN

M.Benz C200K Avantgarde 11/2005, ekinn 71 þ.km, ssk, sólluga, nýfirfarinn af Óskju, verð 2.990.000kr, nr 130431. Sjá nánar á www.stora.is. Vegna mikillar sölu vantar okkur allar gerðir bíla á skrá og á svæðið til okkar. ATH það er frítt að skrá inn bílinn hjá okkur.



M.Benz ML350 11/2007, ekinn 34þ.km, ssk, sólluga, leður, eins og nýr, verð 7.990.000kr, nr 150553. Sjá nánar á www.stora.is. Vegna mikillar sölu vantar okkur allar gerðir bíla á skrá og á svæðið til okkar. ATH það er frítt að skrá inn bílinn hjá okkur.

Stóra bílasalan
Kletthálsi 2, 110 Reykjavík
Sími: 5861414
Myndefartilít á plani
<http://www.stora.is>

Bílar til sölu



Peugot 106 árg ,99.1.4, ssk. Ný tíma-reim og fir. Lítur vel út. V.180þ. Uppl í S. 898 8835.



Til sölu glæsilegur vel með farinn VW Passat highliner, fjórhjóladrifinn. Árg. ,06 ek. 40þ. V. 2.990þ. Áhv. 2.0 millj. Afb. 37þ. á mán. S. 690 1074, Jón G.



Til sölu Peugeot 407, árg. 2006, ekinn 11 þús. Verð 2,2 millj. Uppl. í s. 891 6768.



Peugot 406, station 7 manna, árg. ,98 ek. aðeins 89þús. ný tíma-reim, bremsur og púst, einn eigandi. Verð 590 þús. Uppl. s. 895 5577.



VW Golf 4Motion 2,0Lb ,05. Álfelgur á naglad. Ek. 91þ. Km. Ásett 1.350þ. Fæst með verulegum stgr. afsl. S. 772 4949.



Isuzu D-max 2009 ek. 1 þ.km sjálf-skiptur dísel ath. skipti á ódyrari uppl. í síma 895 5577.



400 staðgreitt
VW caddy árg. ,03.Ek aðeins 70þ. Ný tíma-reim. Mjög góður bíll. S. 849 9666.



Corolla tilboð 180þ.
Toyota Corolla Zedan 5g., 1300, ný tíma-reim. Sk. ,11. Ek. 220þ. S. 891 9847.



Hyundai H-1 árg. 1/12/99 hvítur ekin 115.Þ nýsk 11 beinskíptur verð 590,000 uppl. í síma 893-5400.



Ford Escape Limited 2005 ek. 64þús. km. Sjálfsk. leður, krókur. uppl. í s: 821 4166.



Til sölu Nissan Navara LE, árg., ,08, ek. 46.000 km., 33" AT-breyting, sjálfskiptur, dísel, leður og þakluga. Þakbogur, kastarar í stuðara, dráttarkrókur, pallhús, heithúðaður pallur, góð heilsárs-dekk, aksturstafla, 100% driflæsing að aftan ofl. Mjög vel með farinn bíll, skoðaður og í ábyrgð. Ásett verð: 4.290.000.- kr. Ekkert áhvilandi, skoða skipti á ódyrari . Uppl. í síma 663-4455



Almera árg. 12.12.'02 ek. 134þ. sk. ,11. Góður bíll. Ásett verð 790þ. Mitt verð 690þ. S. 771 1449.



VW Transporter árg. 2000 Diesel - langur. Ekinn 260 þús. km. Nýskoðaður. Verð 430.000 kr./ vsk. Uppl. í síma 848 0046.