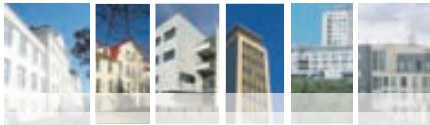




Spænskukennari óskast

Menntaskólinn Hraðbraut óskar að ráða vanan spænskukennara í hlutastarf næstu vorönn.

Áhugasamir sendi upplýsingar á netfangið sigridur@hradbraut.is.



Kerfisstjóri í tæknirekstri

Heilbrigðis- og upplýsingatæknideild auglýsir eftir kerfisstjóra í tæknirekstri. Í boði er spennandi starf í flóknu tækniumhverfi með frábæru samstarfsfólki.

Helstu verkefni og ábyrgð

- » Rekstur á Citrix umhverfi í samráði við aðra kerfisstjóra.
- » Rekstur á Microsoft umhverfi í samráði við aðra kerfisstjóra.
- » Taka þátt í að móta og hanna framtíðar rekstrarumhverfi.
- » Viðhalda þekkingu og fylgjast með nýjungum/þróun í tækniumhverfinu.
- » Skráning á búnaði.
- » Samskipti við birgja.

Hæfnikröfur

- » Háskólamenntun er nýttist í starfi s.s. kerfis- eða tölvunarfræðimenntun er kostur.
- » Alþjóðlegar Citrix og Microsoft gráður er kostur.
- » Reynsla í rekstri á Citrix umhverfi er kostur.
- » Reynsla í rekstri á Microsoft umhverfi er kostur.
- » Jákvæðni og hæfni í mannlegum samskiptum.
- » Sjálfstæð og skipulögð vinnubrögð.
- » Frumkvæði og sveigjanleiki.

Nánari upplýsingar um starfið

- » Umsóknarfrestur er til og með 12.12.2010. Sótt er um rafrænt á heimasíðu Landspítala www.landspitali.is.
- » Starfshlutfall er 100%.
- » Upplýsingar veitir Friðbjófur Bergmann, rekstrarstjóri, diddi@landspitali.is, sími 543 5244.
- » Umsóknargögn sem ekki er hægt að senda rafrænt skulu berast Friðbjófi, LSH tæknirekstur, Eiríksstötu 5, 101 Reykjavík.

Laun samkvæmt gildandi samningi viðkomandi stéttarfélags og fjármálaráðherra. Sótt er um starf rafrænt á heimasíðu Landspítala, www.landspitali.is, undir „laus störf“. Ef ekki eru tók á að sækja um rafrænt má nálgast umsóknareyðublöð í upplýsingum Fossvogi og Hringbraut og hjá mannauðssviði, Eiríksstötu 5. Tekið er mið af jafnréttisstefnu LSH við ráðningar í störf á Landspítala. Öllum umsóknum verður svarað þegar ákvörðun um ráðningu hefur verið tekin.

Landspítali er reyklusá vinnustaður

Umhyggja • Fagmennska • Öryggi • Framþróun



horn

Sérfræðingur

Horn er fjárfestingarfélag í eigu Landsbankans og annast fjárfestingu og umsýslu hlutabréfaeigna bankans. Horn leitar að sérfræðingi í greiningu.

Starfssvið

- Greining fyrirtækja
- Eftirfylgni með núverandi fjárfestingum
- Greining markaða og fjárfestingarkosta
- Upplýsingagjöf til stjórnenda

Menntun og hæfni

- Háskólamenntun sem nýttist í starfi
- Góð þekking og brennandi áhugi á verðbréfamörkuðum
- Frumkvæði og faglegur metnaður
- Hæfni í mannlegum samskiptum
- Gott vald á íslensku og ensku er skilyrði
- Þekking á Norðurlandamáli kostur

Nánari upplýsingar veita Hermann Már Þórisson, framkvæmdastjóri Horns í síma 410 2801 og Baldur G. Jónsson, mannauðsstjóri Landsbankans í síma 410 7904.

Umsókn fyllist út á vef Landsbankans landsbankinn.is merkt: „Sérfræðingur - Horn“.

Umsóknarfrestur er til og með 7. desember nk.

ENNEWAY / SIA / NIMA4610



Virðing hf. er löggilt verðbréfafyrirtæki sem leggur áherslu á að þjónusta fag- og stofnana-fjárfesta. Félagið starfar í því skyni að veita viðskiptavinum sínum virðisaukandi þjónustu og aðstoða þá við uppbyggingu og auka fjárhagslegan styrk þeirra. Virðing hf. var stofnað í árslok 1999 og er í dag í eigu lífeyrissjóða, tengdum félögum og nokkurra einstaklinga. Frekari upplýsingar um Virðingu hf. má finna á heimasíðu fyrirtækisins www.virding.is

Lögfræðingur

Virðing hf. óskar eftir lögfræðingi til starfa. Um er að ræða nýtt starf hjá fyrirtækinu.

Starfssvið

Ábyrgð og umsjón með lögfræðilegum verkefnum fyrirtækisins; þ.m.t. regluvarsla, samningagerð, lögfræðilegar úttektir, ýmis sérverkefni og samskipti við hagsmunaaðila á fjármálamarkaði. Lögð er áhersla á virka þátttöku í uppbyggingu og þróun fyrirtækisins.

Menntunar- og hæfniskröfur

- Kandidats- eða meistaraþróf í lögfræði.
- Árangursríkur starfsferill og starfsreynsla sem nýttist í starfinu er skilyrði.
- Haldgóð starfsreynsla á sviði fjármála og viðskipta er sérstaklega áhugaverð.
- Gott vald á íslensku og ensku.
- Góðir samskiptahæfileikar og samningatækni.
- Sjálfstæði og frumkvæði í starfi.

intellecta

Síðumúla 5 108 Reykjavík
Sími 511 1225 Fax 511 1126
intellecta@intellecta.is
www.intellecta.is

Umsóknarfrestur er til og með 12. desember n.k. Nánari upplýsingar veita Ari Eyberg (ari@intellecta.is) og Torfi Markússon (torfi@intellecta.is) í síma 578 1145. Umsóknir með ferilskrá óskast fylltar út á www.intellecta.is. **Allar umsóknir og fyrirspurnir verður farið með sem trúnaðarmál og þeim svarað.** Umsókn um starfið þarf að fylgja ítarleg starfsferilsskrá og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfi viðkomandi. Umsækjandi þarf að geta sýnt fram á að persónuleg fjármál og önnur fjárhagsleg umsýsla sé í lagi.

Útibússtjóri Íslandsbanka í Mosfellsbæ



Íslandsbanki leitar að öflugum stjórnanda til að leiða samhentan hóp starfsfólks í útibúi bankans í Mosfellsbæ.

Viðkomandi þarf að geta hafið störf sem fyrst.

Helstu verkefni:

- Yfirumsjón og ábyrgð á rekstri
- Öflun nýrra viðskiptavina og viðhalda samskiptum við núverandi viðskiptavini
- Sölu- og markaðsuppbygging
- Starfsmannamál

Hæfniskröfur:

- Menntun á sviði viðskiptafræði, rekstrarfræði eða sambærileg menntun
- Bankareynsla æskileg
- Talnaskilningur og skipulagshæfni
- Frumkvæði, þjónustulund og sjálfstæð vinnubrögð
- Hæfni í mannlegum samskiptum

Nánari upplýsingar veitir Una Steinsdóttir, framkvæmdastjóri Viðskiptabanka, sími 440 2880, netfang: una.steinsdottir@islandsbanki.is.

Umsóknir óskast fylltar út á www.islandsbanki.is og sendar ásamt ítarlegri ferilskrá fyrir 12. desember næstkomandi. Tengiliður á mannauðssviði er Sigrún Ólafsdóttir, sími 440 4172, netfang: sigrun.olafs@islandsbanki.is

Íslandsbanki býður alhliða bankaþjónustu fyrir einstaklinga, fyrirtæki og fagfjárfesta. Hjá bankanum starfa um 930 starfsmenn. Utan Íslands byggir Íslandsbanki fyrst og fremst á þeirri sérþekkingu og viðskiptasamböndum sem bankinn hefur í sjávarútvegi og jarðhita.

Íslandsbanki sækist eftir starfsfólki sem býr yfir yfirburðapekkingu og reynslu, er jákvætt, faglegt og framsýnt og leitar ávallt bestu lausna fyrir viðskiptavini bankans.

FRAMLEIÐSLUSTJÓRI/ SAUMAKONA ÓSKAST

Íslenska Fánasaumastofan á Hofsósi auglýsir eftir framleiðslustjóra/saumakonu sem mun hafa umsjón með framleiðslu íslenska fánans og öðrum þeim vörum sem saumastofan framleiðir.

Viðkomandi þarf að vera **vön saumaskap, vandvirk, áreiðanleg og stundvís.**

Þarf að geta hafið störf um næstu áramót.

Umsóknir sendist á hofsos@hofsos.is fyrir **22. desember** næstkomandi.



Suðurbraut 9 • 565 Hofsósi • Sími: 453-7366 • hofsos@hofsos.is



Laus staða hjúkrunarfræðings

Reykjalundur endurhæfingarmiðstöð SÍBS auglýsir lausa stöðu hjúkrunarfræðings í 60% starf. Um tímabundna ráðningu til eins árs er að ræða og er staðan laus nú þegar eða samkvæmt nánara samkomulagi. Þekking á meðferð og hjúkrun lungnasjúklinga er æskileg. Viðkomandi þarf að hafa starfsleyfi sem hjúkrunarfræðingur á Íslandi.

Laun greiddast samkvæmt kjarasamning Félags íslenskra hjúkrunarfræðinga og fjármálaráðherra.

Umsóknir berist til Láru M. Sigurðardóttur, framkvæmdastjóra hjúkrunar (laras@reykjalundur.is) sem jafnframt veitir upplýsingar um starfið.

Umsóknarfrestur er til og með 5. desember nk.

Umsóknarform og upplýsingar um Reykjalund má finna á heimasíðunni www.reykjalundur.is

Á Reykjalundi er unnið í þverfaglegum teyrum. Kraftur er góðar hæfni í mannlegum samskiptum, frumkvæði og sjálfstæði í vinnubrögðum.

Capacent Ráðningar

ÁHUGAVERÐ STÖRF Í BOÐI



Þjóðskrár Íslands tók til starfa 1. júlí sl. Höfuðstöðvar stofnunarinnar eru í Borgartúni 21. Gildi Þjóðskrár Íslands eru: Virðing, sköpunargleði og áreiðanleiki. Veffang hinnar nýju stofnunar er www.skra.is.

ÚRVINNSLA HAGRÆNNA UPPLÝSINGA

Starfssvið: Söfnun og yfirferð gagna, úrvinnsla upplýsinga um fasteignir og upplýsingar tengdar þjóðskrá, útgáfa talnaefnis og þátttaka í undirbúningi fasteignamats.

Menntunar- og hæfniskröfur: Háskólapróf í hagfræði, verkfræði eða skyldum greinum, þekking og/eða áhugi á fasteignamarkaði, góð tölvukunnátta, sérstaklega Excel og SQL. Viðkomandi þarf að hafa góða getu til að vinna sjálfstætt og í hópi sem og eiga auðvelt með mannleg samskipti.

TÖLFRÆDIGREINING OG LÍKANAGERÐ

Starfssvið: Tölfræðileg greining og þróun fasteignamatsaðferða, þátttaka í árlegu endurmati fasteigna og í kerfis- og líkanagerð fyrir matsaðferðir.

Menntunar- og hæfniskröfur: Háskólapróf í stærðfræði, verkfræði eða skyldum greinum, meistarapróf æskilegt. Góðir greiningarhæfileikar, þekking á tölfræði og góð tölvukunnátta, sérstaklega SQL og tölfræðiforrit. Viðkomandi þarf að hafa góða getu til að vinna sjálfstætt og í hópi sem og eiga auðvelt með mannleg samskipti.

Um 100% störf er að ræða, umsækjendur þurfa að geta hafið störf sem fyrst. Launakjör eru samkvæmt kjarasamningum ríkisstarfsmanna. Starfsstöð viðkomandi er í Reykjavík. Öllum umsóknum verður svarað þegar ákvörðun um ráðningu hefur verið tekin. Þjóðskrár áskilur sér rétt til að láta umsóknir gilda í allt að sex mánuði.

Þjóðskrár Íslands er skráarhaldari tveggja mikilvægra skráa, þjóðskrár og fasteignaskrár. Í fasteignaskrá eru skráðar margháttaðar upplýsingar um landeignir, mannvirki og þinglýst réttindi. Í þjóðskrár eru skráðar ýmsar upplýsingar um íbúa landsins, til dæmis nöfn manna, lögheimili, hjúskaparstaða og ríkisfang. Stofnunin ákvarðar fasteignamat og brunabótamat og fylgist með fasteignamarkaðinum. Einnig sinnir Þjóðskrár Íslands tengdum verkefnum svo sem miðlun upplýsinga, útgáfu vegabréfa og rekstri tölvukerfa fyrir ýmsar stjórnsýslustofnanir dómsmála- og mannréttindaráðuneytisins.

Umsjón með störfunum hafa Ragnheiður S. Dagsdóttir (ragnheidur.dagsdottir@capacent.is) og Sigríður Pétursdóttir (sigridur.petursdottir@capacent.is) hjá Capacent Ráðningum. Umsóknarfrestur er til og með 12. desember nk. Umsækjendur eru vinsamlegast beðnir að sækja um störfina á heimasíðu Capacent Ráðninga, www.capacent.is.

LAGER / ÚTKEYRSLA

Heildverslun á höfuðborgarsvæðinu óskar eftir að ráða starfsmann á lager og til útkeyrslu. Um er að ræða fullt starf með vinnutíma frá kl. 8.30 til 17.00 alla virka daga. Snyrtilegur lager með smávöru. Samheldinn og skemmtilegur vinnustaður, sem er reyklaus.

Hæfniskröfur:

- Góð almenn menntun
- Almenn tölvukunnátta
- Nákvæmni og vönduð vinnubrögð
- Góð heilsa

Umsóknarfrestur er til og með 2. desember nk. Áhugasamir vinsamlegast sendið umsókn til Fréttablaðsins, Skáftahlíð 24, 105 Reykjavík eða rafrænt á box@frett.is merkt: Lager/útkeyrsla 4040.

Capacent Ráðningar

VIÐ VILJUM GOTT FÓLK!

Capacent Ráðningar sér um ráðningar starfsfólks, allt frá almennu starfsfólki til forstjóra.

Umsækjendur og atvinnurekendur - kynnið ykkur þjónustuna á heimasíðu okkar, www.capacent.is

Capacent Ráðningar
Borgartúni 27
Sími 540 1000

capacent

Capacent Ráðningar

GÆÐASTJÓRI

FJÁRMÁLA EFTIRLITIÐ

THE FINANCIAL SUPERVISORY AUTHORITY ICELAND

Fjármálaeftirlitið (FME) er sjálfstæð eftirlitsstofnun með sérstaka stjórn. Hlutverk FME er að fylgjast með því að starfsemi eftirlitskyldra aðila sé í samræmi við lög og reglur og í samræmi við eðlilega viðskiptahætti. Eftirlitsskyldir aðilar stofnunarinnar eru m.a. viðskiptabankarnir, sparisjóðir, lána- og verðbréfafyrirtæki, verðbréfamíðlar, lífeyrissjóðir, rekstrar- og váttryggingafélög, kauphallir o.fl. Nánari upplýsingar um stofnunina má nálgast á www.fme.is

Fjármálaeftirlitið (FME) hefur stækkað undanfarin ár og eru verkefni bæði mörg og flókin. Í nýlegri stefnu FME er lögð áhersla á aukna skilvirkni og endurskoðun lykilverkferla. Til að styðja við framkvæmd þess hefur FME ákveðið að ráða gæðastjóra til starfa. Leitað er eftir kraftmiklum einstaklingi sem hefur reynslu og þekkingu af innleiðingu ISO 9001 og ISO 27001 gæðastöðlum. Um er að ræða nýtt starf í áhugaverðu og krefjandi umhverfi þar sem sjálfstæði, góð samskiptahæfni og góðir skipulagshæfileikar fá að njóta sín.

Starfs- og ábyrgðarsvið

- Ábyrgð, uppbygging og þróun gæða- og öryggismála
- Innleiðing á ISO 9001 og ISO 27001 gæðastöðlum
- Stefnumótun og áætlanagerð tengd gæðamálum
- Rekstur og dagleg umsjón gæðakerfa
- Upplýsingagjöf og fræðsla um gæðamál
- Önnur tilfallandi verkefni

Menntunar- og hæfniskröfur

- Háskólamenntun sem nýtist í starfi, menntun á sviði gæðamála æskileg
- Góð þekking á og reynsla af ISO 9001 og ISO 27001 mikilvæg
- Góð tölvukunnátta mikilvæg
- Reynsla og þekking af fjármálamarkaði kostur
- Frumkvæði, sjálfstæði og hæfni í mannlegum samskiptum
- Mjög gott vald á íslensku og ensku og færni til að tjá sig í ræðu og riti

Umsjón með starfinu hafa Auður Bjarnadóttir (audur.bjarnadottir@capacent.is) og Jóna Björk Sigurjónsdóttir (jona.sigurjonsdottir@capacent.is) hjá Capacent Ráðningum. Umsóknarfrestur er til og með 12. desember nk. Umsækjendur eru vinsamlegast beðnir að sækja um starfið á heimasíðu Capacent Ráðninga, www.capacent.is. Umsókn um starfið þarf að fylgja ítarleg starfsferilsskrá og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í starfið.

Capacent Ráðningar
Borgartúni 27
Sími 540 1000

capacent

Capacent Ráðningar

DEILDARSTJÓRI KERFISÞRÓUNAR



Landsnet hf. annast flutning raforku á Íslandi og stýrir uppbyggingu flutningskerfisins. Landsnet stýrir jafnframt raforkuferfi landsins og tengir þannig saman framleiðendur og notendur raforku. Landsnet er ábyrgt og framsækið þjónustufyrirtæki með öflugum liðsheimild, sterka samfélagsvirtund og í fremstu röð í alþjóðlegum samanburði. Landsnet er starfsmanna- og fjölskylduvænt fyrirtæki. Hjá Landsneti starfa um 100 manns.

Landsnet hf. leitar að öflugum stjórnanda sem hefur áhuga á að leiða mótun framtíðaruppbyggingar og þróunar íslenska raforkukerfisins. Starf deildarstjóra heyrir undir forstjóra.

Starfs- og ábyrgðarsvið

- Leiðir mótun framtíðaruppbyggingar flutningskerfis raforku
- Ábyrgð á áætlanagerð vegna uppbyggingar og þróunar flutningskerfisins
- Greining og mat á tæknilegri uppbyggingu kerfisins
- Greining og mat á kostnaðarlegri og þjóðhagslegri hagkvæmni verkefna
- Greining og mat á markaðslegum forsendum
- Ábyrgð á daglegum rekstri og mannhaldi Kerfisþróunardeildar

Í boði er

- Tæknilega krefjandi umhverfi
- Góður liðsandi og öflugt félagsstarf
- Góð vinnuaðstaða
- Áhersla á samræmingu einkalífs og vinnu
- Áhersla á endurmenntun og þjálfun

Við leitum að einstaklingi sem býr yfir

- Háskólamenntun sem nýtist í starfi
- Reynsla af stjórnunarstörfum
- Reynsla af mótun framtíðarsýnar
- Reynsla af áætlanagerð og vinnu við sviðsmyndir
- Frumkvæði og leiðtogafileikum
- Hæfni í mannlegum samskiptum

Hlutverk Kerfisþróunardeildar:

Kerfisþróun sér um áætlanagerð vegna uppbyggingar flutningskerfisins þar sem saman eru metin hagræn, gæða og markaðsleg áhrif. Deildin sér um áhættugreiningar er varða rekstraröryggi raforkukerfisins ásamt skilgreiningu á kröfum til rekstraröryggis raforkukerfisins, skilgreiningu hönnunarforsenda og að unnin sé raforkuspá í samræmi við raforkulög.

Umsjón með starfinu hafa Helga Jónsdóttir (helga.jonsdottir@capacent.is) og Jóna Björk Sigurjónsdóttir (jona.sigurjonsdottir@capacent.is) hjá Capacent Ráðningum. Umsóknarfrestur er til og með 12. desember nk. Umsækjendur eru vinsamlegast beðnir að sækja um starfið á heimasíðu Capacent Ráðninga, www.capacent.is. Umsókn um starfið þarf að fylgja ítarleg starfsferilsskrá og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í starfið.

Capacent Ráðningar
Borgartúni 27
Sími 540 1000

capacent

www.vinna.is



Landakotsskóli

Kennarar



Vegna afleysinga og barnsburðarleyfis vantar kennara að yngri stigi í Landakotsskóla frá áramótum. Nánari upplýsingar veitir Sölvi Sveinsson skólastjóri í síma 5108200 eða í netfanginu solvi.sveinsson@landakotsskoli.is. Umsóknarfrestur er til 3. desember.

Landakotsskóli er við Túngötu. Þar starfa 27 manns í hlýlegu umhverfi og nemendur eru 120. Skólinn leggur áherslu á tungumálakennslu, nemendur fá fleiri tíma í íslensku og stærðfræði og í skólanum ríkir heimilislegur agi.

Skólastjóri



Íþróttafélag Reykjavíkur, eitt stærsta og fjölmennasta íþróttafélag landsins, er rekið í 9 deildum og státar af glæstri sögu. Það var stofnað árið 1907 og hefur starfað víða í borgarlandinu frá upphafi, en er nú með höfuðstöðvar í Suður-Mjódd. Starf innan félagsins er mjög öflugt, það státar af glæsilegum mannvirkjum og undirbýr nú m.a. byggingu nýs íþróttahúss í Mjóddinni.

Hjá ÍR starfar mikið af áhugasömu fólki á öllum aldri; íþróttafólk, þjálfarar, sjálfboðaliðar í margvíslegum verkefnum, stjórnarmenn, foreldrar og forráðamenn og starfsfólk á skrifstofu félagsins sem vill láta gott af sér leiða og leggja sitt af mörkum í leik og keppni. Nýlokið er stefnumótun til framtíðar og mikill hugur er í fólki að efla félagið stórlega á næstu árum.

Framkvæmdastjóri

Íþróttafélag Reykjavíkur óskar eftir að ráða framkvæmdastjóra.

Starfs- og ábyrgðarsvið:

- Yfirumsjón með öllum daglegum rekstri og ábyrgð á fjárreiðum félagsins.
- Stefnumótun og forysta í afreks- og æskulýðsstefnu félagsins.
- Gerð rekstraráætlana og framkvæmd þeirra.
- Yfirmaður annarra starfsmanna félagsins, ráðningar, umsjón með starfsmanna- og launamálum.
- Samningagerð fyrir hönd félagsins eftir því sem við á.
- Nýting mannvirkja félagsins.

Menntun og hæfniskröfur:

- Háskólamenntun sem nýtist í starfi t.d. íþróttfræði, viðskiptafræði, markaðsfræði.
- Leitað er að drifandi og áhugasömum einstaklingi sem vill takast á við krefjandi starf í lifandi og spennandi umhverfi.
- Sveigjanleiki, en þó festa, áreiðanleiki og geta til að starfa sjálfstætt eru nauðsynlegir kostir.
- Fjölpætt starfsreynsla og framúrskarandi hæfni í mannlegum samskiptum.

Upplýsingar veitir:

Þórir Þorvarðarson,
thorir@hagvangur.is

Umsóknarfrestur er til og með 5. desember nk.

Umsóknir óskast fylltar út á www.hagvangur.is



HAGVANGUR

SKÓGARHLÍÐ 12 105 REYKJAVÍK SÍMI 520 4700
www.hagvangur.is

Sérfræðingur í umhverfismálum

Norðurál Grundartanga óskar að ráða sérfræðing í umhverfismálum

Leitað er að metnaðarfullum og traustum einstaklingi sem hefur áhuga á margþættum og krefjandi verkefnum. Um framtíðarstarf er að ræða.

Staðan heyrir undir framkvæmdastjóra umhverfis- og verkfræðisviðs. Sérfræðingurinn er samskiptaaðili félagsins við Umhverfisstofnun.

Verksvið og ábyrgð

- › Framþróun og úrbætur í öryggismálum
- › Eftirlit með umhverfisáhrifum á starfssvæði félagsins
- › Þátttaka í starfi umhverfishóps og við umhverfivöktun
- › Ráðgjöf til framkvæmdastjórna í umhverfismálum
- › Tæknileg og rekstrarleg ábyrgð á þurrhreinsivirkjum álversins og mælalabúnaði þeim tengdum
- › Umsjón með gerð fjárhags- og rekstraráætlana

og kostnaðareftirliti á skilgreindum þáttum umhverfismála

- › Tryggir vistun og rekjanleika gagna varðandi umhverfismál og annast tölræðilega úrvinnslu og framsetningu þeirra
- › Margs konar skýrslugerð

Hæfniskröfur

- › Efnaverkfræðingur eða efnifræðingur.
- › Vélaverkfræðingur (tækniifræðingur) með sterkan efnifræðigrunn kemur einnig til greina
- › Starfsreynsla æskileg
- › Sterk öryggisvitund og snyrtimennska
- › Færni í mannlegum samskiptum og þjónustulund
- › Frumkvæði, gagnrýnin hugsun og fagmennska
- › Góð íslensku- og enskukunnátta

Norðurál hefur einsett sér að vera í fremstu röð á sviði umhverfismála og viðkomandi einstaklingur þarf að hafa vilja og getu til að vinna ötullega að því markmiði.

Umsóknarfrestur er til og með 8. desember n.k.

Leggja skal inn umsókn á www.nordural.is. Farið verður með umsóknir sem trúnaðarmál. Öllum umsóknum verður svarað.

Almennar upplýsingar um starfið veitir Borghildur K. Magnúsdóttir deildarstjóri ráðninga mannauðssviðs, borghildur@nordural.is. Sími 430 1000

Jafnrétti

Við leggjum áherslu á jafna möguleika karla og kvenna til starfa hjá Norðuráli.

Viltu taka þátt í að byggja upp nýtt fyrirtæki?

Nýsköpunarfyrirtæki á sviði iðnframleiðslu hefur undanfarin ár unnið að þróun og hönnun á framleiðsluvörum, einkum fyrir erlenda markaði. Hönnunin er langt komin og nú þarf að fara að útfæra hana og koma henni á framleiðslustig. Stefnt er að því að hefja framleiðslu á næsta ári og hefur fjármögnun verið tryggð.

Ef þú vilt slást í hópinn og taka þátt í að byggja upp nýtt fyrirtæki, vinna áhugaverðri hönnun brautargengi og taka þátt í að þróa framtíðar framleiðsluvörur fyrirtækisins þá leitum við að fólki í neðangreind störf.

Framleiðslustjóri

Starfssvið:

- Skipulagning framleiðslu
- Val og innkaup á framleiðslutækjum og áhöldum
- Færa vöru af hönnunarstigi yfir í framleiðslu
- Framleiðslustýring og verkskipulagning

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Háskólapróf sem nýtist í starfi, svo sem verk- eða tæknifræði
- Reynsla af stjórnun
- Þekking og reynsla af framleiðslustýringu
- Þekking og reynsla af gæðastjórnun og –eftirliti
- Þekking og reynsla af notkun plastefna og trefjaplastframleiðslu er kostur
- Lipurð í mannlegum samskiptum, frumkvæði, skipulögð vinnubrögð og hæfni til að vinna í og leiða teymi

Hönnuður

Starfssvið:

- Útfærsla á grunnhönnun og hugmyndum
- Skapandi þátttaka í hönnun og þróun

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Menntun sem nýtist í starfi, svo sem iðnhönnun, tækniteikun eða verkfræði
- Þekking og vildtæk reynsla í notkun þrívíddarteikniforrita
- Reynsla af útfærslu á grunnhönnun og hugmyndum
- Lipurð í mannlegum samskiptum, frumkvæði, skipulögð vinnubrögð og hæfni til að vinna í teymi

Upplýsingar veitir:

Kristín Guðmundsdóttir,
kristin@hagvangur.is

Umsóknarfrestur er til og með
5. desember nk.

Umsóknir óskast fylltar út á
www.hagvangur.is

Við hvetjum jafnt konur sem
karla til að sækja um.



HAGVANGUR

SKÓGARHLÍÐ 12 105 REYKJAVÍK SÍMI 520 4700
www.hagvangur.is

Sérfræðingur í upplýsingatæknideild

Norðurál óskar eftir að ráða í eftirfarandi stöðu sérfræðings í upplýsingatæknideild

Leitað er að metnaðarfullum og traustum einstaklingi sem hefur áhuga á margþættum og krefjandi verkefnum. Um nýtt framtíðarstarf er að ræða.

Verksvið og ábyrgð

- › Þjónusta við notendur
- › Umsjón með daglegum rekstri og tryggja uppítíma tölvukerfa
- › Bilanagreining á hug- og vélbúnaði
- › Tryggja öryggi gagna og gagnaafritunar
- › Þátttaka í stefnumótun og innleiðingu á gæðakerfum

Hæfniskröfur

- › Kerfisfræði eða sambærileg menntun
- › Reynsla af notendapjónustu nauðsynleg

- › Þekking á Microsoft hugbúnaði nauðsynleg
- › Reynsla af kerfisrekstri æskileg
- › Þekking á Cisco, VMware, VMS, Linux góður kostur
- › Sterk öryggisvitund og snyrtimennska
- › Færni í mannlegum samskiptum og þjónustulund
- › Frumkvæði, gagnrýnin hugsun og fagmennska
- › Góð íslensku- og enskukunnátta

Umsóknarfrestur er til og með 8. desember n.k.

Leggja skal inn umsókn á www.nordural.is
Farið verður með umsóknir sem trúnaðarmál.
Öllum umsóknum verður svarað.

Nánari upplýsingar um starfið veitir Emi Hilmarsson deildarstjóri upplýsingatæknideildar, emil@nordural.is. Sími 430 1000

Jafnrétti

Við leggjum áherslu á jafna möguleika karla og kvenna til starfa hjá Norðuráli.



Hagsýni - Liðsheild - Heilindi

Norðurál er eftirsóttur vinnustaður. Starfsmenn eru á sjötta hundrað talsins, verkefnið margvísleg og störfin fjölbætt. Hjá fyrirtækinu starfa m.a. verkfræðingar, tæknifræðingar, viðskiptafræðingar, sálfræðingar, efnifræðingar, eðlisfræðingar, líffræðingar, tölvunarfræðingar, iðnfræðingar, rafvirkjar, vélvirkjar og rafsuðumenn, auk ófaglærðra starfsmanna sem öðlast dýrmæta sérhæfingu við störf sín og nám hjá fyrirtækinu.



STARFATORG.IS

Laus störf hjá ríkinu

Starfatorg.is er upplýsingavefur um laus störf hjá ríkinu. Þar er einnig að finna ýmsar upplýsingar um málefni ríkisstarfsmanna. Nú eru laus til umsóknar eftirfarandi störf:

Starf	Stofnun	Staður	Nr. á vef
Nýtt			
Úrvinnsla hagrænna upplýsinga	Þjóðskrá Íslands	Reykjavík	201011/054
Tölfræðigreining og líkanagerð	Þjóðskrá Íslands	Reykjavík	201011/053
Gæðastjóri	Fjármálaeftirlitið	Reykjavík	201011/052
Kerfisstjóri í tæknirekstri	Landspítali, tæknirekstur	Reykjavík	201011/051
Lektor	HÍ, heilbrigðisvísindasvið	Reykjavík	201011/050
Framhaldsskólakennari í eðlisfræði	Fjölbrotaskóli Suðurnesja	Reykjanesbær	201011/049
Starf á skiptiborði	Tryggingastofnun ríkisins	Reykjavík	201011/048
Iðjubjálfi eða sjúkrapjálfi	Sjúkratryggingar Íslands	Reykjavík	201011/047
Læknir	Heilbrigðisst. Sauðárkróki	Sauðárkrókur	201011/046

Upplýsingar um áður auglýst störf er að finna á Starfatorg.is

Á Starfatorg.is má finna ítarlegri umfjöllun um framangreind störf ásamt upplýsingum um tengiliði. Þeir sem ekki hafa vefaðgang geta snúið sér til viðkomandi stofnunar varðandi frekari upplýsingar.
~ Fjármálaráðuneytið hefur umsjón með Starfatorg.is ~

Starfatorg.is

www.pwc.com/is

Við stækkum og styrkjum hópinn



pwc

PwC leitar eftir sérfræðingum í kerfis- og ferlagreiningu

Kerfis- og ferlagreiningadeild PwC sinnir margvíslegri ráðgjöf og aðstoð við endurskoðun félaga, einkum á sviði kerfis- og ferlagreininga. Á þetta einna helst við eftirlitsferli í rekstri og aðstoð við mat á upplýsingaumhverfi félaga. Þetta er tækifæri til að starfa í krefjandi og spennandi umhverfi íslensks og alþjóðlegs viðskiptalífs, með þátttöku í fjölbjóðlegu samstarfi og möguleikum á hluta starfstímans ytra.

Hvaða kröfur gerum við?

Við sækjumst eftir kraftmiklum einstaklingum, sem langar til að takast á við verðug og krefjandi verkefni. Viðkomandi sækist eftir því að læra enn meira, trúir því að framlag hans/hennar skipti máli og einblínir á lausnir fremur en vandamál.

Aðrar kröfur eru:

- Háskólamenntun, helst á sviði viðskiptafræði og eða reikningskila
- Geta sýnt frumkvæði í starfi
- Góð samstarfshæfni og vilji til að miðla öðrum
- Sjálfstæð vinnubrögð og skipulagshæfni

Hvað bjóðum við?

Við bjóðum þér áhugavert starf hjá alþjóðlegu fyrirtæki. Þú vinnur í krefjandi og margbreytilegum verkefnum með góðu fólki.

- Góðan starfsanda og tækifæri til að vaxa í starfi
- Fjölbreytt verkefni þar sem þitt frumkvæði nýtist
- Símenntun í alþjóðlegu og lærdómsríku umhverfi
- Sveigjanlegan vinnutíma

Umsóknir

Umsóknir óskast sendar Þórunni Auðunsdóttur, mannauðsstjóra, fyrir 8. desember nk. á netfangið storf@pwc.is

PwC á Íslandi er framsækið og traust fyrirtæki á sviði endurskoðunar, reikningskila, fyrirtækja-, skatta- og lögfræðiráðgjafar. Fyrirtækið er íslenskt og er hluti af alþjóðlegri keðju sem er sú stærsta á sínu sviði í heiminum. PwC hefur það að markmiði að tryggja óháði og trúverðuleika í störfum sínum og veita ávallt bestu faglegu þjónustu sem völ er á. Aðgengi er tryggt að nýjungum og þróun í þjónustu með markvissu innra starfi, endurmenntun og þátttöku í alþjóðlegu samstarfi. Sterk staða fyrirtækisins byggist fyrst og fremst á afburða hæfileikum og reynslu starfsmanna. Mikil er lagt upp úr því að efla fólk í starfi og veita því brautargengi innan fyrirtækisins.

Ferðabjónusta

Við leitum að kraftmiklum einstaklingi til starfa á ferðaskrifstofu okkar við sölu og skipulagningu ferða fyrir erlenda ferðamenn um Ísland

Starfið felur m. a. í sér samskipti við erlenda viðskiptavini, öflun nýrra og samskipti við innlenda birgja.

Hæfniskröfur:

- Reynsla af sambærilegu starfi æskileg
- Góðir sölu- og skipulagshæfileikar
- Öguð vinnubrögð og frumkvæði
- Gott vald á ensku og fleiri tungumálum
- Góð og almenn tölvukunnátta
- Hæfni í mannlegum samskiptum

Nánari upplýsingar veitir Hallgrímur Lárusson í síma 894 4424. Umsóknir sendist á halli@снаeland.is og er umsóknarfrestur til og með 3. desember n.k.



SNÆLAND GRÍMSSON

Langhóltsvegi 115 · 104 Reykjavík · Iceland
Sími 588 8660 · www.snaeland.is

Snaeland Grímsson ehf. er eitt af elstu ferðabjónustufyrirtækum landsins og rekur öflugan flota af hópferðabílum auk þessa að reka eigin ferðaskrifstofu sem er sérhæft í móttöku og skipulagningu ferða fyrir erlenda ferðamenn



FÉLAGS- OG
TRYGGINGAMÁLARÁÐUNEYTIÐ

Verkefnisstjóri á Suðurnesjum

Félags- og tryggingamálaráðuneytið auglýsir eftir verkefnisstjóra í tímabundið verkefni á vegum velferðarvaktarinnar til að hafa umsjón með formlegu samstarfi til eflingar velferðar á Suðurnesjum í sveitarfélögunum Grindavíkurbæ, Reykjanesbæ, Sandgerðisbæ, Sveitarfélaginu Garði og Sveitarfélaginu Vogum. Verkefnisstjóri starfar með samstarfshópi um velferð á Suðurnesjum og vinnur sjálfstætt þau verk sem honum eru falin. Æskilegt er að verkefnisstjórnin sé búsettur á svæðinu.

Menntunar- og hæfniskröfur

Menntun og starfsreynsla sem nýtist í starfi. Sjálfstæði í vinnubrögðum. Hæfni í mannlegum samskiptum.

Helstu verkefni

Þátttaka í stefnumótunarvinnu og gerð framkvæmda-áætlunar vegna eflingar velferðar á Suðurnesjum. Kortlagning styrkleika og úrræða á starfssvæðinu. Samstarf við sveitarfélög, stofnanir, aðila vinnu-markaðarins og félagsamtök um að efla úrræði svæðisins, samhæfa þau og auðvelda aðgengi íbúa að þeim. Skipulagning fræðslu fyrir starfsmenn félagsþjónustu og aðra sem veita einstaklingum þjónustu á sviði velferðarmála.

Nánari upplýsingar um starfið veitir Ingibjörg Broddadóttir, deildarstjóri í félags- og tryggingamálaráðuneyti með tölvupósti á netfangið ingibjorg.broddadottir@fel.stjr.is

Konur jafnt sem karlar eru hvött til að sækja um starfið. Um launakjör fer eftir kjarasamningum fjármálaráðherra og Félags háskólamenntaðra starfsmanna Stjórnarráðsins eða Félags starfsmanna Stjórnarráðsins.

Umsóknir ásamt upplýsingum um menntun og fyrri störf skulu berast félags- og tryggingamálaráðuneytinu, Hafnarhúsinu við Tryggvagötu, 150 Reykjavík, eða á netfangið postur@fel.stjr.is eigi síðar en 15. desember nk. Öllum umsóknum verður svarað þegar ákvörðun um ráðningu hefur verið tekin.

*Félags- og tryggingamálaráðuneytinu,
26. nóvember 2010.*

Sjóvá óskar eftir að ráða sérfræðing til Áhættu- og greiningarsviðs félagsins

Við leitum að metnaðarfullum og kraftmiklum einstaklingi sem á auðvelt með að starfa sjálfstætt og takast á við krefjandi og fjölbreytt verkefni.

Starfssvið:

- Greining og mat á eignum og skuldbindingum
- Greining á rekstri, áhættu við váttryggingarekstur og fjárfestingavalkostum
- Gagnagrunnsvinnsla
- Framsetning og miðlun tölulegra upplýsinga

Hæfniskröfur:

- Háskólamenntun á sviði verkfræði, hagfræði, stærðfræði eða sambærileg menntun
- Reynsla af greiningarverkefnum og/eða yfirgripsmikil þekking og reynsla af fjármálaútreikningum
- Sjálfstæð og öguð vinnubrögð ásamt hæfileikum til upplýsingamiðlunar
- Hæfni í mannlegum samskiptum
- Geta til að starfa sjálfstætt

Nánari upplýsingar veita:

Elísabet Sverrisdóttir, elisabet@hagvangur.is
og Kristín Guðmundsdóttir, kristin@hagvangur.is

Umsóknir óskast fylltar út á www.hagvangur.is.
Umsóknarfrestur er til og með 5. desember nk.

Hlutverk Sjóvá er að tryggja verðmætin í lífi fólks með áherslu á forvarnir. Boðið er upp á gott starfsumhverfi fyrir hæft starfsfólk, ásamt tækifæri fyrir hvern og einn til að eflast og þróast í starfi.



SJÓVÁ



VELKOMIN HEIM

FLUGFREYJUR | FLUGÞJÓNAR

Vegna aukinna umsvifa hjá Icelandair sumarið 2011 erum við stolt af því að geta fjölgað umtalsvert í hópi flugfreyja og flugþjóna okkar.

Við erum að leita að fólki sem býr yfir reynslu og þjálfun frá Icelandair og hefur kraft og metnað til að taka þátt í áframhaldandi uppbyggingu félagsins. Um er að ræða tímabundin störf.

NAUÐSYNLEGT ER AÐ UMSÆKJENDUR:

- Hafi lokið nýliðaþjálfun flugfreyja/-þjóna hjá Icelandair.
- Hafi áður starfað sem flugfreyja/-þjónn hjá Icelandair í a.m.k. þrjá mánuði og séu með gild réttindi.

Umsóknir óskast fylltar út á heimasíðu Icelandair www.icelandair.is/umsokn eigi síðar en 10. desember 2010. Fullur trúnaður ríkir um allar umsóknir.

NÁNARI UPPLÝSINGAR VEITA:

- Anna Margrét Jónsdóttir, sími 50 50 324, annamj@icelandair.is
- Hópstjórar, sími 50 50 288, teamleaders@icelandair.is
- Kristín Björnsdóttir, sími 50 50 155, stina@icelandair.is

ICELANDAIR
WWW.ICELANDAIR.IS



Vilt þú vinna spennandi verkefni með okkur?

Vegna aukinna verkefna leitum við að öflugum einstaklingum til að vinna með okkur

Airworthiness Directives / Service Bulletins assessment staff

Job description:

Monitor issuance of Airworthiness Directives issued by country of Type Certificate registry for aircraft / engines and appliance. Review of Service Bulletins and instructions issued by manufacturers. Preparation of task cards and entry of data into Air Atlanta computer system and performance of other duties as required by Engineering department.

Education and Qualifications:

- Hold Aircraft Technician license or completed University degree in Engineering
- Excellent knowledge in English language, written and spoken.
- Good communication skills.
- Good general computer skills.
- Able to work independently.

Structural repairs, assessment and review

Job description:

Review and assessment of structural repairs carried out on Air Atlanta aircraft. Preparation of task cards and entry of structural repairs data into Air Atlanta computer system. Follow-up on repetitive structural repairs and performance of other duties as required by Engineering department.

Education and Qualifications:

- Hold Aircraft Technician license or completed University degree in Engineering.
- Excellent knowledge in English language.
- Good communication skills.
- Good computer skills.
- Able to work independently.
- Good communication skills.

Power plant Engineer

Job description:

Supervise, analyze and update data concerning aircraft power plants. Monitor and supervise power plant repairs and various other tasks that falls under the power plant department.

Education and Qualifications:

- Must hold an Aircraft Technician license or an Engineering degree.
- Extremely good English skills both verbal and writing.
- Independent, incentive and disciplined work methods.
- Good computer knowledge.
- Able to represent technical data.
- Good communication skills.

Umsóknarfrestur er til 10. desember 2010 / Application received before December 10th 2010

Áhugasamir eru vinsamlegast beðnir um að senda umsóknir á hr@atlanta.com / Applications only received by e-mail at hr@airatlanta.com

Allar umsóknir og fyrirspurnir verða meðhöndlaðar sem trúnaðarmál. / All applications will be answered and treated as confidential.

Air Atlanta Icelandic is one of the largest ACMI service provider in the world.
We offer tailor-made solutions to other carriers, both in the passenger and cargo industry.



Hlíðarsmári 3 | 201 Kópavogur | Sími: 458 4000 | airatlanta.com



Verto AS søker Serviceinnstille og selvstendige håndverkere med fagbrev.

VVS	2 Stillinger
Tømrer	5 Stillinger
Elektriker	2 Stillinger
Murer/flislegger	1 Stilling
Maler	1 stilling

Ønskede kvalifikasjoner:

Evne til kommunikasjon med kunder og kolleger.
Positiv holdning.
Evne til å arbeide i "team".
Fagbrev/mesterbrev.
Førerkort.

Vi kan tilby:

Et godt arbeidsmiljø.
Spennende utvikling fremover.
Opplæring.
Gode arbeids- og lønnsbetingelser.

Spørsmål og søknad vedrørende stillingen kan rettes til:

Kristian Olsen på telefon 0047 9400 2909 eller på mail ko@verto.no

Krav til kompetanse

Sertifikat: Førerkort: Kl. B (personbil/varebil)
Fagbrev
Snakke nordisk språk

Arbeidssted
Ålesund

Søknadsfrist
1. jan 2011

Hjemmeside
www.verto.no

STÓLALEIGA

SALON VEH óskar eftir sveinum og meisturum í stólaleigu.

Okkur langar til að bæta 3 sveinum eða meisturum í okkar góða hóp fagmanna. Ef þú gerir kröfur til sjálfs þíns og umhverfis um fagleg vinnubrögð, gleði í starfi og gott starfsumhverfi þá endilega láttu heyra frá þér.

Sendu okkur póst á hreidaram@gmail.com með símanúmeri og við höfum samband um leið. Eða hringdu í Simba eða Hreiðar í síma 568 7305

Húsi verslunarinnar
Kringlunni 7
568 7305
salon.veh.is

REDKEN
5 H AVENUE NYC
SALON VEH
REYKJAVÍK

Tilkynningar

Minningarsjóður Hjálmars R. Bárðarsonar og Else S. Bárðarson auglýsir rannsóknastyrki í landgræðslu og skógrækt, með sérstakri áherslu á vistfræði lúpinu og landgræðsluskógrækt með lúpinu.

Til úthlutunar verða samtals 4 milljónir króna. Styrkirnir eru lausir til umsóknar frá og með 1. desember 2010 og umsóknum skal skilað eigi síðar en 10. janúar 2011.

Umsóknareyðublöð er að finna á heimasíðum Landgræðslu ríkisins (land.is), Skógræktar ríkisins (skogur.is) og Skógræktarfélag Íslands (skog.is). Umsókn ásamt fylgigögnum skal skila í einu pappírseintaki og á tölvutæku formi (á geisladiski sem rtf, pdf eða word skjal). Ófullgerðum umsóknum verður vísað frá.

Umsóknum skal skila til: Landgræðslusjóðs, Skúlatúni 6, 105 Reykjavík. Skrifla skal skýrt á umslag: „Minningarsjóður Hjálmars R. Bárðarsonar og Else S. Bárðarson“.

Fasteignir

14959 – Rammamningur um rekstrarráðgjöf

Ríkiskaup, fyrir hönd áskrifenda að rammamningakerfi Ríkiskaupa á hverjum tíma, standa fyrir þessu útboði á rekstrarráðgjöf í eftirfarandi flokkum; 1. Stjórnun og stefnumótun, 2. Rekstrarráðgjöf um aðferðir, ferla, breytingar og uppbyggingu, 3. Ráðgjöf um starfsmannastjórnun og símenntun/endumenntun og 4. Viðskipta- og stjórnunar-ráðgjöf. Um er að ræða endurútbod á rammamningi sem hefur verið í gildi frá 1. febrúar 2010.

Ekki er ljóst hvaða magn verður keypt á grundvelli útboðs þessa, þar sem rammamningar eru gerðir um tiltekna vöru- eða þjónustuflokka í tiltekinn tíma, án þess að magn-tölur séu þekktar.

Nánari lýsingu á umfangi útboðsins er að finna í kafla 2 í útboðslýsingu sem verður aðgengileg á vef Ríkiskaupa (www.ríkiskaup.is) í síðasta lagi miðvikudaginn 1. desember 2010. Sé óskað eftir nánari upplýsingum eða frekari skýringum, skal senda Ríkiskaupum skriflega fyrirspurn eigi síðar en 3. janúar 2011. Fyrirspurnin skal merkt: Útboðsfulltrúi Ríkiskaupa v/14959 Rekstrarráðgjöf (myndsendir: 530 1414 eða netfang: utbod@rikiskaup.is).

Skila skal tilboðum til Ríkiskaupa, Borgartúni 7c, 105 Reykjavík þar sem þau verða opnuð þann 11. janúar 2011, kl. 11:00 að viðstöddum þeim bjóðendum sem þess óska.



RÍKISKAUP
Útboð skila árangrí!

Auglýsingasími

512 50 50



Allt sem þú þarft...

Hringdu í síma

512 50 60

ef blaðið berst ekki

