



Nýstofnað hlutafélag, Reiknistofa bankanna hf., mun yfirtaka alla starfsemi Reiknistofu bankanna á næstunni. Félagið er í eigu banka, sparisjóða og kortafélaga. Skilgreind hafa verið meginatriði í nýrri stefnumótun félagsins og mótuð áhersluatriði í starfsemi þess á næstu misserum.

Reiknistofa bankanna var stofnuð árið 1973 og hefur til þessa verið rekin sem kostnaðareining. Reiknistofan er traust og öflugt þjónustufyrirtæki á sviði upplýsingatækni sem þjónar bönkum, sparisjóðum og kortafyrirtækjum. Hjá fyrirtækinu starfa um 120 manns, ársvelta þess var á árinu 2009 um 2.700 milljónir króna. Sjá nánar á www.rb.is.

Forstjóri Reiknistofu bankanna hf.

Leitað er að forstjóra til að leiða félagið til móts við nýja tíma. Ögrandi starf bíður forstjórans þar sem reynir á nútímastjórnun, framsækni og metnað.

Starfs- og ábyrgðarsvið:

- Nánari útfærsla á nýrri stefnumótun í samráði við stjórn og innleiðing hennar
- Frumkvæði að stöðugri framþróun félagsins í samráði við stjórn
- Stjórnun og ábyrgð á daglegum rekstri
- Ábyrgð á áætlanagerð, eftirfylgni áætlana, gæðastjórnun, fjármálastjórnun, þekkingar- og starfsmannastjórnun
- Innlend og erlend samskipti við birgja, viðskiptavini og aðra samstarfsaðila
- Stuðningur og uppbygging metnaðarfulls starfsumhverfis með samráði við starfsmenn og öflugu upplýsingaflæði

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Háskólamenntun á framhaldsstigi sem nýtist í starfinu
- Farsæll starfsferill sem sýnir leiðtoga- og samskipta-hæfileika, frumkvæðis- og framkvæmdavilja og metnað til að ná árangri
- Reynsla af stjórnunarstörfum, sérstaklega á breytinga-tímum, er skilyrði
- Hæfni í að styðja og byggja upp öflugan hóp starfsmanna ásamt færni í að móta og innleiða framtíðarsýn
- Stjórnunarreynsla í fjármálafyrirtæki, upplýsingatækni-fyrirtæki eða á sviði þjónustu er æskileg
- Gerð er krafa um frumkvæði, fagmennsku, jákvæðni og sjálfstæði í vinnubrögðum

Nánari upplýsingar veitir:
Katrín S. Óladóttir,
katrin@hagvangur.is.

Umsóknarfrestur er til og með 12. janúar nk.

Umsóknir óskast fylltar út á www.hagvangur.is með ítarlegum upplýsingum um náms- og starfsferil ásamt kynningarbréfi.



HAGVANGUR

SKÓGARHLÍÐ 12 105 REYKJAVÍK Sími 520 4700
www.hagvangur.is

Rio Tinto Alcan



Nóg að gera í Straumsvík

Vegna aukinna umsvifa óskar Rio Tinto Alcan í Straumsvík eftir að ráða framleiðslustarfsmenn til að sinna fjölbreyttum störfum í kerskálum.

Framleiðslustarfsmenn stýra vinnuvélum, sinna mælingum og annast ýmis önnur störf sem snúa að daglegum rekstri kerskálans og álframleiðslu. Vinnutími er sex átta tíma vaktir á fimm dögum með fimm daga vaktafríi á milli.

Hæfniskröfur:

- Vinnuvélaréttindi æskileg
- Reynsla af stjórn vinnuvéla
- Góðir samskiptahæfileikar
- Almenn tölvuþekking
- Frumkvæði, sjálfstæð vinnubrögð og hæfni til að vinna í hópi

Vinnustaðurinn er reyklus.

Allir nýir starfsmenn fá þjálfun þegar þeir hefja störf.

Umsjón með umsóknum hafa Auður Bjarnadóttir (audur.bjarnadottir@capacent.is) og Jóna Björk Sigurjónsdóttir (jona.sigurjonsdottir@capacent.is) hjá Capacent Ráðningum.

capacent

Umsóknarfrestur er til og með 16. janúar 2011. Áhugasamir eru hvattir til að sækja um á heimasíðu Capacent Ráðninga: www.capacent.is.

Umsóknum eiga að fylgja ítarlegar starfsferilskrár og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í starfið.

Rio Tinto Alcan
Straumsvík
Pósthólf 244
222 Hafnarfjörður

Sími 560 7000
www.riotintoalcan.is

Capacent Ráðningar

RÁÐGJAFI Á SVIÐI STARFSENDURHÆFINGAR



BHM, KÍ og SSF leita að ráðgjafa til að starfa á sviði starfsendurhæfingar. Hlutverk ráðgjafa er að styðja og hvetja einstaklinga til að viðhalda og efla virkni til vinnu. Um fullt starf er að ræða.

Starf ráðgjafans er samstarfsverkefni milli samtakanna og Starfsendurhæfingarsjóðs. Nánari upplýsingar um starf ráðgjafa og starfsemi Starfsendurhæfingarsjóðs er að finna á heimasíðu sjóðsins www.virk.is

Ábyrgðarsvið

- Náin samvinna við atvinnurekendur og stéttarfélag með það að markmiði að koma snemma að málum, auka starfshæfni og varðveita vinnusamband einstaklinga
- Stuðningur og ráðgjöf fyrir einstaklinga með skerta vinnugetu
- Upplýsingaöflun og mat skv. viðurkenndum aðferðum
- Umsjón, eftirfylgni og leiðsögn varðandi virkni einstaklinga, í samstarfi við fagaðila

Bandalag háskólamanna (BHM), Kennarasamband Íslands (KÍ) og Samtök starfsmanna fjármálafyrirtækja (SSF) eru samtök stéttarféлага með samtals um 24.000 félagsmenn. Nánari upplýsingar um samtökin er að finna á heimasíðum þeirra: www.bhm.is, www.ki.is, www.ssf.is.

Umsjón með starfinu hafa Helga Jónsdóttir (helga.jonsdottir@capacent.is) og Jóna Björk Sigurjónsdóttir (jona.sigurjonsdottir@capacent.is) hjá Capacent Ráðningum. Umsóknarfrestur er til og með 16. janúar nk. Umsækjendur eru vinsamlegast beðnir að sækja um starfið á heimasíðu Capacent Ráðninga, www.capacent.is. Umsókn um starfið þarf að fylgja ítarleg starfsferilsskrá og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í starfið.

Menntunar- og hæfniskröfur

- Háskólamenntun sem nýtist í starfi
- Frumkvæði, sjálfstæði og skipulagshæfni
- Mjög góð samskiptahæfni og þjónustulund
- Góð þekking á vinnumarkaði
- Þekking og/eða reynsla á sviði ráðgjafar, umönnunar, fræðslu eða þjónustu
- Áhugi á að vinna með einstaklingum
- Geta til að skilja og setja sig inn í mismunandi aðstæður einstaklinga
- Sveigjanleiki og færni til að tileinka sér nýja þekkingu og vinnubrögð
- Tungumálakunnátta, enska og eitt Norðurlandamál
- Geta til að koma frá sér efni í ræðu og riti

Capacent Ráðningar
Borgartúni 27
Sími 540 1000

capacent

Sérfræðingur í eignastýringu

Við stöndum vörð
um fjármuni þína

Íslensk verðbréf óska eftir að ráða sérfræðing í eignastýringu til starfa á skrifstofu félagsins að Sigtúni 42 í Reykjavík. Við leitum að hæfum einstaklingi sem hefur til að bera metnað og brennandi áhuga á að veita viðskiptavinum framúrskarandi þjónustu á sviði eignastýringar.

Menntunar- og hæfniskröfur

Gerðar eru kröfur um háskólapróf og meistaraþróf er kostur. Reynsla af hliðstæðum verkefnum á fjármálamarkaði er skilyrði. Umsóknum skal skilað á netfangið starf@iv.is í síðasta lagi mánudaginn 17. janúar n.k. Umsóknir eru meðhöndlaðar sem trúnaðarmál.

Nánari upplýsingar veita Björn Snær Guðbrandsson og Sveinn Torfi Pálsson, forstöðumenn eignastýringar Íslenskra verðbréfa.

Íslensk verðbréf eru sérhæft eignastýringarfyrirtæki í mikilli sókn. Eignir í stýringu nema rúmlega 110 milljörðum króna og félagið þjónar bæði fagfjárfestum og einstaklingum. Hjá Íslenskum verðbréfum starfa tuttugu og þrjár starfsmenn og eru höfuðstöðvar þess á Akureyri. Félagið starfrækir einnig skrifstofu í Reykjavík að Sigtúni 42.



ÍSLENSK VERÐBRÉF

Þar sem þínir hagsmunir ráða ferðinni

Íslensk verðbréf hf. | Strandgata 3 600 Akureyri | Sigtún 42 105 Reykjavík | Sími: 460 4700 | www.iv.is | iv@iv.is

Endurvinnslan hf. óskar eftir starfsmanni í fullt starf og öðrum í hlutastarf í verksmiðju

Fjölbreytt starf í boði á góðum og traustum vinnustað.

Þarf að geta hafið störf sem allra fyrst.

Nánari upplýsingar veitir Valdimar í síma 588-8522. Einnig má senda umsóknir í tölvupósti á netfangið ha@evhf.is



Starfsmaður í uppvasl/aðstoð í eldhúsi óskast sem fyrst í Veisluna veitingaeldhúsi

Áhugasamir komi niður í Veislu á Austurströnd 12, Seltjarnarnesi eða hringið í síma 561-2031. Einnig hægt að senda bréf á arny@veislan.is www.veislan.is



Ráðgjafar ehf. aðstoðar fyrirtækjaeigendur við fjárhagslega endurskipulagningu og mat á rekstrarvirði á grunni samkomulags SFF og fleiri aðila um úrvinnslu skuldamála lítilla og meðalstórra fyrirtækja.

Höfum einnig á okkar snærum fjárfesta sem hefðu áhuga á að koma með fjármagn að slíkri endurskipulagningu.

Við höfum starfað í 20 ár við fyrirtækjaráðgjöf og höfum nokkra reynslu fram að færa, sjá heimasíðu.

Nánari upplýsingar í síma 544 2400.

Capacent Ráðningar

HARPA FASTEIGNAUMSJÓN



Rekstrarfélagið Ago ehf. mun sjá um rekstur Hörpu: Tónlistar- og ráðstefnuhússins í Reykjavík. Ago er dótturfélag Portus sem sér um byggingu hússins. Eignarhaldsfélagið er Austurhöfn-TR ehf. sem er í eigu ríkis og Reykjavíkurborgar.

Rekstrarfélagið Ago ehf. óskar eftir að ráða umsjónarmann húsvörslu Hörpu: Tónlistar- og Ráðstefnuhúsinu í Reykjavík. Starfið tilheyrir tækni- og hússtjórnarsviði sem heyrir beint undir framkvæmdastjóra Hörpunnar. Leitað er að áhugasömum, metnaðarfullum og drífandi einstaklingi sem hefur áhuga á að starfa í fjölbreyttu og krefjandi starfsumhverfi.

Starfssvið

- Umsjón og eftirlit með aðgengismálum
- Eftirlit með öryggismálum og skipulagning öryggisæfinga
- Samskipti og samstarf við ýmsa notendur og rekstraraðila í Hörpu
- Skipulagning og eftirlit með þrifum hússins
- Eftirlit og umsjón með stillingu hita, loftræstingu, nýtingu á rafmagni, ljósum o.s.frv
- Eftirlit með viðhaldi og ýmsum frágangi
- Önnur verkefni sem framkvæmdastjóri eða tæknistjórar fela viðkomandi

Menntunar- og hæfniskröfur

- Umfangsmikil reynsla af umsjón, eftirliti og rekstri fasteigna
- Iðn/tæknimenntum sem nýtist starfinu
- Reynsla af stjórnun og mannahaldi
- Góðir samskiptahæfileikar
- Frumkvæði og metnaður til að ná árangri í starfi
- Góð ensku- og tölvukunnátta
- Rík þjónustulund

Umsjón með starfinu hafa Auður Bjarnadóttir (audur.bjarnadottir@capacent.is) og Sigríður Pétursdóttir (sigridur.petursdottir@capacent.is) hjá Capacent Ráðningum. Umsóknarfrestur er til og með 20. janúar nk. Umsækjendur eru vinsamlegast beðnir að sækja um starfið á heimasíðu Capacent Ráðninga, www.capacent.is. Umsókn um starfið þarf að fylgja ítarleg starfsferilsskrá og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í starfið.

Capacent Ráðningar
Borgartúni 27
Sími 540 1000

capacent

Capacent Ráðningar

STARFSMANNA- OG GÆÐASTJÓRI



Akraneskaupstaður

Á Akranesi er mannlíf í miklum blóma. Íbúar á Akranesi hafa aldrei verið fleiri og er íbúafjöldi í dag um 6500. Á Akranesi er einstaklega fjölskylduvænt og öruggt umhverfi þar sem áhersla er lögð á mikla og vandaða þjónustu við íbúa. Öflugt atvinnulíf sem býður upp á örugg störf á margvíslegum vetvangi, ásamt húsnæði á góðu verði.

Akraneskaupstaður óskar eftir að ráða starfsmanna- og gæðastjóra. Staðan heyrir beint undir bæjarstjóra, en viðkomandi mun verða öllum stofnunum bæjarins til ráðgjafar og eftirlits á sviði starfsmanna- og gæðamála. Um nýja stöðu er að ræða og mun nýr starfsmaður taka þátt í mótun hennar.

Starfssvið

- Ábyrgð á starfsmanna- og gæðamálum
- Framkvæmd og eftirfylgni starfsmannastefnu
- Ábyrgð á stjórnendabjálfun og eftirfylgni með grunnþjálfunaráætlunum og símenntunaráætlunum
- Yfirumsjón með ráðningarferli innan sveitarfélagsins og ráðgjöf á sviði starfsmannamála
- Aðstoð við gerð starfslýsinga og eftirlit með þeim
- Aðstoð við stefnumótunarvinnu, gerð og skráningu verklagsreglna og eftirlit með framkvæmd þar að lútandi
- Gerð starfsmannahandbókar, framkvæmd og eftirfylgni ásamt yfirumsjón með starfsmannasamtölum
- Virk þátttaka í eftirliti með þróun launakostnaðar og stöðugilda
- Efling gæðahugsunar og uppbygging innra eftirlits

Menntunar- og hæfniskröfur

- Háskólamenntun á sviði mannauðsstjórnunar og/eða gæðastjórnunar eða viðskipta
- Starfsreynsla á sviði mannauðsstjórnunar og/eða gæðamála er æskileg
- Þekking af kjarasamningum og launavinnslu er æskileg
- Þekking á málefnum sveitarfélaga og/eða stjórnarsýslu æskileg
- Góð hæfni í upplýsingatækni
- Frumkvæði og sjálfstæði í starfi
- Framúrskarandi hæfni í mannlegum samskiptum og rík þjónustulund

Æskilegt er að viðkomandi geti byrjað sem fyrst en upphafstími er þó samkomulagsatriði.

Umsjón með ráðningu hafa Helga Jónsdóttir (helga.jonsdottir@capacent.is) og Jóna Björk Sigurjónsdóttir (jona.sigurjonsdottir@capacent.is) hjá Capacent Ráðningum. Umsóknarfrestur er til og með 23. janúar nk. Umsækjendur eru vinsamlegast beðnir að sækja um starfið á heimasíðu Capacent Ráðninga, www.capacent.is. Umsókn um starfið þarf að fylgja ítarleg starfsferilsskrá og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í starfið.

Capacent Ráðningar
Borgartúni 27
Sími 540 1000

capacent



Nýtt ár Ný tækifæri

...í tækniveri

Starfið felst í því að veita upplýsingar og ráðgjöf um net, heimasíma og sjónvarpsþjónustu Vodafone og fylgja málum viðskiptavina eftir til enda. Í síma 1414 svara vel þjálfaðir starfsmenn þjónustuværs Vodafone sem staðsett er í Skútuvogi í Reykjavík. Unnið er í vaktavinnu.

...í söluveru

Við leitum að sölufulltrúum í söluver Vodafone í hlutastarf eða fullt starf til að selja heildarfjarskiptþjónustu til heimila. Í boði eru sveigjanlegur vinnutími og góð laun fyrir duglega einstaklinga.

Við leitum að kraftmiklu fólki sem hefur metnað og frumkvæði. Um er að ræða skemmtileg störf sem henta vel þeim sem hafa áhuga á tækni og nýjungum og vilja veita framúrskarandi þjónustu. Góð ensku- og tölvukunnátta er nauðsynleg og stúdentspróf eða sambærileg menntun æskileg. Við bjóðum gott fólk velkomið í skemmtilegan hóp starfsmanna sem setur viðskiptavininn í fyrsta sæti!

Fáðu meiri, meiri eða miklu meiri upplýsingar á vodafone.is. Umsóknarfrestur er til og með 17. janúar 2011.

power to you



Jóhann Ólafsson & Co

Krókhálsi 3 - 110 Reykjavík - Sími 533 1900 - www.olafsson.is

Sölumaður

Sölumaður

Jóhann Ólafsson & Co. leitar að metnaðarfullan og drífandi einstakling í spennandi og krefjandi starf sölumanns á vörum og lausnum frá OSRAM, með áherslu á LED tækni og nýjungar.

Viðkomandi einstaklingur mun starfa náið með öðrum starfsmönnum að því að efla og auka samstarf við núverandi og nýja viðskiptavini með það fyrir augum að auka sölu og útbreiðslu OSRAM á Íslandi. Viðkomandi starfsmaður mun að töluverðu leyti einbeita sér að sölu, þróun og kynningu á LED vörum og tækni frá OSRAM og dótturfyrirtækjum þess.

Starfið er að tiltölulega ómótað og því gefst viðkomandi einstaklingi kostur á að þróa og sniða starfið að miklu leyti sjálfur.

Um framtíðarstarf er að ræða og þarf viðkomandi að geta hafið störf sem fyrst.

Um fyrirtækið

Jóhann Ólafsson & Co. er umboðsaðili fyrir OSRAM á Íslandi og hefur verið það síðan 1948. Fyrirtækið er leiðandi aðili á sínum markaði og hjá fyrirtækinu starfar samhentur hópur fólks með mikla þekkingu á sínu sviði sem hefur það að leiðarljósi að veita viðskiptavinum sínum bestu vörur, ráðgjöf og þjónustu sem völ er á.

Starfssvið

- Sala, fagleg ráðgjöf og þjónusta við nýja og núverandi viðskiptavini
- Öflun nýrra viðskiptavina
- Sala, þróun og kynning á LED vörum og tækni
- Samninga- og tilboðsgerð
- Þátttaka í gerð sölu- og markaðsáætlananna
- Samskipti við erlenda birgja

Hæfniskröfur

- Góð reynsla af sölumennsku æskileg
- Rík þjónustulund og hæfni í mannlegum samskiptum
- Frumkvæði og metnaður í starfi
- Hæfni til þess að vinna undir álagi
- Æskileg tölvukunnátta
- Enskukunnátta mikilvæg
- Heiðarleiki og áreiðanleiki áskilinn
- Reynsla og menntun á sviði rafvirkjunar er kostur

Umsóknir sendist á jarni@olafsson.is
Nánari upplýsingar í síma 533 1949



traxoni | e:cue
Flexibility Simplicity Innovation

Starfsmaður á skrifstofu í afleysingum

Ráðningartími er frá
1. febrúar til 31. október nk.

HELSTU VERKEFNI

Símsvörun, skjalavarsla

MENNTUN OG HÆFNI

- Stúdentspróf
- Góðir samskiptahæfileikar
- Jákvæðni og sjálfstæð vinnubrögð
- Góð þekking og kunnátta á Excel, Word og Outlook
- Viðkomandi þarf að vera fljót/ur að tileinka sér ný vinnubrögð

Umsóknarfrestur er til 16. janúar
2011

Nánari upplýsingar um starfið veitir
Herwig Syen, mannauðsstjóri.

Umsóknir eru á: <http://umsokn.foodco.is>
og fyrirspurnir skal senda á netfangið:
atvinna@foodco.is

FoodCo

FoodCo starfar á veitingamarkaði og er stærsta fyrirtækið á sínu sviði á Íslandi. Hjá FoodCo starfa um 400 frábærir starfsmenn sem dreifast á 16 starfsstöðvar fyrirtækisins m.a. American Style, Eldsmiðjuna, Aktu Taktu, Pituna o.fl.



Forstjóri Mannvirkjastofnunar

Umhverfisráðuneytið auglýsir laust til umsóknar embætti forstjóra Mannvirkjastofnunar.

Mannvirkjastofnun er ný stofnun sem tekur til starfa þann 1. janúar 2011 skv. lögum nr. 160/2010.

Mannvirkjastofnun tekur við hlutverki Brunamálafstofnunar auk verkefna er varða byggingarmál. Markmið nýrra laga um mannvirki er að auka öryggi og gæði mannvirkja, efla neytendavernd, bæta skilvirkni í stjórnsýslu mannvirkjamála og tryggja faglega yfirsýn í málaflokknum og samræma byggingareftirlit um land allt. Mannvirkjastofnunin hefur einnig það hlutverk að hafa eftirlit með og vinna að samræmingu brunavarna í landinu, stuðla að samvinnu þeirra sem starfa að brunavörnum og reka Brunamálaskóla.

Starfssvið

- Stjórnun og stefnumótun stofnunarinnar
- Ábyrgð á rekstri, starfsskipulagi og starfsmannamálum
- Áætlanagerð
- Samskipti við stjórnvöld og hagsmunaaðila

Menntunar- og hæfniskröfur

- Háskólamenntun á sviði mannvirkjamála
- Þekking á verksviði stofnunarinnar
- Stjórnunarreynsla
- Leiðtogaþæfileikar og geta til að hvetja aðra til árangurs
- Frumkvæði og metnaður til að sýna árangur í starfi og kraftur til að hrinda verkum í framkvæmd
- Geta til þess að tjá sig í ræðu og riti á ensku auk dönsku, norsku eða sænsku

Viðkomandi þarf að geta hafið störf eigi síðar en 1. apríl 2011. Launakjör eru samkvæmt ákvörðun kjararáðs. Konur og karlar eru hvött til að sækja um stöðuna.

Umsóknum skal skilað til umhverfisráðuneytisins eigi síðar en 21. janúar 2011. Frekari upplýsingar veitir Magnús Jóhannesson ráðuneytisstjóri umhverfisráðuneytisins í síma 5458600.

Lykilstörf í upplýsingatækni og hugbúnaðargerð

Leitum að öflugum einstaklingum fyrir úrvals vinnuveitendur

Oracle

Starfið felst í rekstri Oracle gagnagrunna (DBA) fyrir mörg af stærstu fyrirtækjum landsins. Oracle (DBA) reynsla er æskileg en reyndir hugbúnaðarsérfræðingar sem hafa áhuga á að breyta til og starfa sem Oracle sérfræðingar koma vel til greina. Vottanir eru æskilegar en séu þær ekki fyrir hendi er gert ráð fyrir að viðkomandi öðlist slíkar gráður á fyrstu mánuðum í starfi. Gott tækifæri í boði.

VMware og/eða Hyper-V sérfræðingar

Við leitum að sérfræðingum með þekkingu á VMware og/eða Hyper-V. Viðkomandi munu vinna við innleiðingar og þróun viðkomandi lausna. Hæfniskröfur: Tæknileg þekking og reynsla af innleiðingu og rekstri ofangreindra lausna. Áhersla er á metnað til að veita fyrsta flokks þjónustu. Æskilegt er að viðkomandi hafi tæknilegar vottanir. Í boði er spennandi starf hjá einu af öflugustu upplýsingatæknifélögum á landinu.

Java hugbúnaðarþróun

Öflugt hugbúnaðarfyrirtæki með fjölbreytt verkefni hér heima og erlendis óskar að ráða öflugan Java forritara. Unnið er skv. Agile Scrum aðferðafræðinni og námskeið í boði fyrir þá sem vilja tileinka sér þau fræði. Topp starf og mikil tækifæri í boði.

Hugbúnaðarsérfræðingur/arkitekt

Starfið felst í hönnun, forritun og samþættingu kerfa. Leitað er að öflugum fagmanni með a.m.k. fimm ára reynslu í faginu. Góð þekking á .NET, C# og SQL er nauðsynleg. Topp starf í boði.

Kerfisstjóri

Leiðandi þjónustufyrirtæki leitar að reyndum sérfræðingi í starf kerfisstjóra. Leitað er að einstaklingi sem ræður við flókin verkefni, getur sinnt leiðtogahlutverki og vill skara fram úr í faglegum vinnubrögðum. Þekking á m.a. vefþjónum (IIS), Archive Directory, SCRUM og ITIL er nauðsynleg. Gott tækifæri í boði.

Hugbúnaðarprófanir

Öflugt fyrirtæki leitar að sérfræðingi í hugbúnaðarprófunum. Í starfinu felst meðal annars ábyrgð á framkvæmd prófana og samskiptum við hugbúnaðarsérfræðinga. Leitað er að háskólamenntuðum einstaklingi með a.m.k. þriggja ára reynslu af prófunum eða þróun hugbúnaðar. Þekking á uppbyggingu og framkvæmd sjálfvirkra prófana æskileg. Unnið er skv. AgileScrum aðferðafræðinni.

Kerfis- og þarfagreining

Öflugt fjármálafyrirtæki leitar að sérfræðingi á upplýsingatæknisvið sem sérhæfir sig í þarfagreiningum og tengdum verkefnum; greinir þarfir notenda, býr til frumgerðir og kynnir fyrir viðskiptavinum, gerð gagna fyrir viðtökuprófanir, þjálfun og kennsla notenda á viðkomandi kerfi, verkefnastjórnun o.fl. Viðkomandi yrði vörustjóri einstakra kerfa. Viðkomandi þarf að hafa háskólamenntun í verk-, tölvunar- eða viðskiptafræði, gott vald á íslensku og ensku í rituðu máli ásamt færni á sviði upplýsingatækni. Þekking innan fjármálageirans er æskileg sem og nám í verkefnastjórnun.

Hópstjóri - Service desk

Öflugt fjármálafyrirtæki leitar að einstaklingi sem getur byggt upp og stýrt u.þ.b. 10 manna hópi sem annast "first level support" og tengd verkefni. Leitað er að einstaklingi með reynslu af sambærilegu starfi á sviði upplýsingatækni. Leiðtogahæfni, reynsla í þróun og endurhönnun verkferla er nauðsynlegt að hafa ásamt metnaði til að veita fyrsta flokks þjónustu. Þekking á ITIL er æskileg.

Marel - Dynamics AX forritun

Marel leitar að reyndum Axapta forritara. Í boði er fjölbreytt starf við þarfagreiningu, hönnun og forritun á rekstrar upplýsingakerfum Marel samstæðunnar. Starfið krefst ferðalaga þar sem lausnirnar eru að mestu þróaðar á Íslandi og svo innleiddar í starfsstöðvum Marel erlendis. Viðkomandi fær að njóta sín í fjölbreyttum verkefnum.

Marel - tækjaforritun

Marel leitar að reyndum forritara í hugbúnaðarþróun og tengd verkefni við þróun á vél- og hugbúnaðarlausnum fyrir kjötiðnaðinn. Í boði er fjölbreytt starf við greiningu, hönnun og forritun lykilverfa og miklir möguleikar fyrir réttan aðila. Lausnirnar eru þróaðar í teymi sérfræðinga hér heima og erlendis. Viðkomandi þarf að hafa áhuga á að ferðast og njóta sín í teymisvinnu. Verkfræði- eða tölvunarfræðimenntun er æskileg.

Concord forritun

Concord XAL sérfræðingur óskast í þróun og þjónustu hjá öflugum þjónustufyrirtæki með umfangsmikla starfsemi. Leitað er að reyndum og færum Concord forritara sem hefur áhuga á að þróa lykilupplýsingakerfi fyrirtækisins og metnað til að veita fyrsta flokks þjónustu. Gott tækifæri í boði.

Hugbúnaðarsérfræðingar

Óskum eftir að komast í samband við háskólamenntaða hugbúnaðarsérfræðinga sem vilja leita nýrra tækifæra á sviði hugbúnaðargerðar eða annarra starfa á sviði upplýsingatækni. Meðal viðskiptavina okkar á sviði upplýsingatækni eru fjölmörg fyrirtæki af ýmsum stærðum í ólíkum atvinnugreinum. Í boði eru fjölbreytt störf og margvísleg tækifæri. Hafðu samband við ráðgjafa Intellecta og kannaðu málið.

Upplýsingar um störfin veita Torfi Markússon (torfi@intellecta.is) og Ari Eyberg (ari@intellecta.is) í síma 578 1145.

Allar umsóknir og fyrirspurnir verða meðhöndlaðar sem trúnaðarmál og þeim svarað.

Umsókn með ferilskrá óskast fyllt út á www.intellecta.is fyrir 18. janúar nk.

intellecta

Síðumúla 5, 108 Reykjavík

Sími 511 1225 Fax 511 1126

www.intellecta.is

SÖLUMENN Í FULLT STARF OG HLUTASTARF

Skífan Kringlunni óskar eftir starfsmönnum í stöðu sölumanna. Um er að ræða fullt starf og hlutastarf.

Áhugasamir sendið inn umsókn á netfangið lara@skifan.is

KRINGLAN · 591 5300 · WWW.SKIFAN.IS



Ræstingastjóri óskast!

Helsta starfssvið:

- Umsjón, eftirlit og stjórnun ræstingaverkefna
- Þjónusta og samskipti við viðskiptavini
- Ráðning starfsmanna
- Utanumhald fyrir launavinnslu
- Kennsla ræstinga

Hæfniskröfur:

- Góðir samskiptahæfileikar og jákvæðni
- Þjónustulund og frumkvæði í starfi
- Drifkraftur og vilji til að ná árangri í starfi
- Nákvæm og skipulögð vinnubrögð
- Stjórnunarreynsla er æskileg
- Háskólamenntun er kostur

Umsækjendur þurfa að hafa náð 30 ára aldri og hafa hreint sakavottorð.

Umsóknarfrestur er til 16. janúar. Umsóknir ásamt ferilskrám berist á netfangið: gudbjorg@hreint.is



Hreint
RÆSTING

- Reykjavík
- Akureyri
- Selfoss
- Akranes
- Hveragerði

Sími 554 6088 • hreint@hreint.is • www.hreint.is



Hreint ehf. var stofnað 1983 og þjónustar fyrirtæki og stofnanir víða um land á sviði reglulegra ræstinga. Starfsfólkið, sem er á annað hundruð talsins, er fagfólk í ræstingum. Lögð er áhersla á vandaða þjónustu, hvatningu í starfi og ánægjuleg samskipti við viðskiptavini og starfsfólk. Hreint er með vottun Svansins fyrir reglulegar ræstingar og unnið er markvisst að gæða- og umhverfismálum í starfsemi.



MENNTA- OG MENNINGARMÁLARÁÐUNEYTIÐ

Innritun fatlaðra nemenda í framhaldsskóla 2011

Innritun fatlaðra nemenda, sem óska eftir skólavist á starfsbrautum framhaldsskóla, fer fram fyrir en innritun almennt í framhaldsskóla. Þetta er gert til þess að framhaldsskólar, nemendur og foreldrar fái meira svigrúm til að undirbúa framhaldsskólavistina.

Innritað verður frá 20. janúar til 28. febrúar 2011. Tímamörk almennrar innritunar gilda þó fyrir þær umsóknir sem berast seinna.

Upplýsingar um starfsbrautir er að finna á vefjum framhaldsskóla og hjá forsvarsmönnum starfsbrauta og á slóðinni <http://framhaldsskolar.menntagatt.is>

Umsækjendur eru beðnir að sækja um á eyðublaðum viðkomandi framhaldsskóla. Á umsóknareyðublaði skal einnig tilgreindur annar skóli til vara.

Mennta- og menningarmálaráðuneytið
7. janúar 2011



Reykjalundur, endurhæfingarmiðstöð SÍBS auglýsir lausar til umsóknar stöður:

Sálfræðings á tauga- og hæfingarsviði

Laus er til umsóknar 50% staða sálfræðings á tauga- og hæfingarsviði. Viðkomandi þarf að hafa þekkingu og reynslu á sviði taugasálfræði, taugasálfræðilegrar greiningar fullorðinna svo og á klínískri sálfræði og sálfræðiviðtölum. Reynsla af vinnu með hópa og aðstandendur er mikilvæg. Reynsla af hugrænni atferlismeðferð er æskileg.

Starfið felst í sérhæfðri vitrænni meðferð fólks sem hlotið hefur heilaskaða. Lögð er áhersla á langtíma meðferð og stuðning við sjúklinga og aðstandendur.

Laun samkvæmt kjarasamningi Sálfræðingafélags Íslands og fjármálaráðherra. Umsóknir ásamt ferilskrá berist til Ingu Hrefnu Jónsdóttur, forstöðusálfræðings (ingah@reykjalundur.is).

Upplýsingar um starfið veita Smári Pálsson taugasálfræðingur (smarip@reykjalundur.is) og Ólöf H. Bjarnadóttir yfirlæknir tauga- og hæfingarsviðs (olofb@reykjalundur.is).

Umsóknarfrestur er til 23. janúar. Viðkomandi þarf að geta hafið störf hið fyrsta.

Félagsráðgjafa

Laus er til umsóknar 50% staða félagsráðgjafa. Viðkomandi þarf að hafa starfsleyfi sem félagsráðgjafi á Íslandi.

Vinnan felst í félagsráðgjöf við sjúklinga í endurhæfingu og aðstandendur þeirra. Félagsráðgjafar sinna m.a. samskiptum við þjónustustofnanir og samstarfsaðila sem koma að málefnum viðkomandi til úrlausnar félagslegra vandamála.

Laun samkvæmt kjarasamningi Félags íslenskra félagsráðgjafa og fjármálaráðherra. Umsóknir ásamt ferilskrá berist til Magnúsar Pálssonar, forstöðufélagsráðgjafa (magnusp@reykjalundur.is) sem veitir upplýsingar um starfið.

Umsóknarfrestur er til 23. janúar. Viðkomandi þarf að geta hafið störf hið fyrsta.

Hjúkrunarfræðings á gigtarsviði

Laus er til umsóknar 60% staða hjúkrunarfræðings á gigtarsviði. Viðkomandi þarf að hafa starfsleyfi sem hjúkrunarfræðingur á Íslandi.

Vinnan felst í umönnun og fræðslu til gigtarsjúklinga og er æskilegt að viðkomandi hafi einhverja þekkingu og reynslu af slíku.

Laun samkvæmt kjarasamningi Félags íslenskra hjúkrunarfræðinga og fjármálaráðherra. Umsóknir ásamt ferilskrá berist til Láru M. Sigurðardóttur, framkvæmdastjóra hjúkrunar (laras@reykjalundur.is) sem jafnframt veitir upplýsingar um starfið.

Umsóknarfrestur er til 23. janúar. Viðkomandi þarf að geta hafið störf hið fyrsta.

Umsóknarform og upplýsingar um Reykjalundur má finna á heimasíðunni www.reykjalundur.is Á Reykjalundi er unnið í þverfaglegum teymum. Kraftur er góðrar hæfni í mannlegum samskiptum, frumkvæði og sjálfstæði í vinnubrögðum.

Reykjalundur, endurhæfingarmiðstöð SÍBS.
Sími 585 2000 - www.reykjalundur.is



Íslandsbanki

Forstöðumaður stýringar eigna VÍB

Eignastýring Íslandsbanka sem á næstunni tekur upp nafnið VÍB óskar eftir að ráða forstöðumann stýringar eigna. Forstöðumaður heyrir undir framkvæmdastjóra Eignastýringasviðs.

Starfssvið:

- Greining markaða og fjárfestingarkosta
- Umsjón með safnastýringu
- Þróun á nýjum vörum og þjónustu
- Þjónusta, ráðgjöf og samskipti við stærri viðskiptavini og viðskiptastjóra
- Upplýsingagjöf til stjórnenda

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Mikil reynsla og þekking á fjármálamarkaði og eignastýringu
- Háskólamenntun sem nýtist í starfi
- Próf í verðbréfavíðskiptum
- Frumkvæði, nákvæmni og skipulagshæfileikar
- Faglegur metnaður og öguð vinnubrögð
- Hæfni í mannlegum samskiptum
- Gott vald á íslensku og ensku

Eignastýring Íslandsbanka er leiðandi á íslenskum markaði með hundruð milljarða króna í eignastýringu og vörslu fyrir tugi þúsunda viðskiptavina, allt frá einstaklingum til fyrirtækja og fagfjærsta.

Á degi hverjum gæta um 40 starfsmenn hagsmuna viðskiptavina okkar, vakta og stýra eignasöfnum og veita sérhæfða ráðgjöf við fjárfestingar. Meðal helstu samstarfsaðila VÍB eru Íslandssjóðir, Vanguard og DnB NOR Asset Management.

Nánari upplýsingar veitir Elfar Rúnarsson, forstöðumaður innri fyrirtækjaþróunar, sími 844 4511, netfang elfar.runarsson@islandsbanki.is.

Umsóknir óskast fylltar út á www.islandsbanki.is og sendar ásamt ítarlegri ferilskrá fyrir 16. janúar næstkomandi. Tengiliður á mannauðssviði er Sigrún Ólafsdóttir, sími 440 4172, netfang sigrun.olafs@islandsbanki.is.

Fjölbreytt störf í boði hjá Actavis á Íslandi



Starfsmaður í undirbúningsteymi

Starfið tilheyrir töfludeild. Unnið er á 12 tíma vöktum.

Helstu verkefni:

- Prif á tækjum og framleiðslusvæðum
- Þátttaka í störfum tengdum blöndun, töfluslætti og þökkun
- Skjalfærsla og frágangur

Við leitum að einstaklingi:

- sem er hress og jákvæður
- sem er verklaginn og getur tileinkað sér nákvæm vinnubrögð
- sem er góður í að vinna í hópi

Sérfræðingur í tæknisamningum

Starfið tilheyrir tæknisamningadeild.

Helstu verkefni:

- Undirbúningur og gerð tæknisamninga
- Uppfærsla og viðhald eldri tæknisamninga
- Samvinna og samskipti við aðrar deildir Actavis sem koma að gerð tæknisamninga
- Samvinna og samskipti við fyrirtæki sem samningar eru gerðir við

Við leitum að einstaklingi:

- með háskólamenntun
- með mjög góða ensku- og tölvukunnáttu
- sem er sjálfstæður og nákvæmur í vinnubrögðum
- sem er fær í textagerð
- sem er góður í mannlegum samskiptum

Hugbúnaðarsérfræðingur

Starfið tilheyrir upplýsingatæknisviði.

Helstu verkefni:

- Rekstur og viðhald á LIMS hugbúnaði (Laboratory Information Management System)
- Verkefnastjórnun
- Aðstoð við notendur

Við leitum að einstaklingi:

- með háskólamenntun í kerfis- og/eða tölvunarfræði eða sambærilega menntun
- með reynslu af kerfisgreiningu og forritun
- með þekkingu á starfsemi rannsóknarstofa (kostur)
- með þekkingu á gagnagrunnum (kostur)

Sérfræðingur í stjórnendaupplýsingakerfum

Starfið tilheyrir IT Management Information Systems.

Helstu verkefni:

- Framkvæmd og umsjón með MIS hugbúnaði (Cognos, SSIS, Oracle)
- Aðstoð við notendur og eftirfylgni þjónustubeiðna
- Samskipti við forritara Actavis hérlendis og erlendis
- Viðhald og smíði rekstrarferla

Við leitum að einstaklingi:

- með háskólamenntun á sviði tölvunarfræða, viðskipta eða sambærilega menntun
- með reynslu af bókhaldskerfum eða stjórnendaupplýsingaverkefnum
- með þekkingu á gagnagrunnum (SQL) og Cognos (kostur)
- sem er sveigjanlegur og með góða samstarfshæfileika

Sérfræðingur í reikningsskilum

Starfið tilheyrir Accounting & Consolidation.

Helstu verkefni:

- Þátttaka í gerð samstæðureikningsskila, uppgjöri alþjóðafyrirtækis og greiningu stjórnendaupplýsinga
- Ýmsar greiningar fjárhagsupplýsinga
- Önnur verkefni tengd fjármálasviði samstæðunnar
- Samskipti við dótturfélög Actavis víðsvegar um heiminn

Við leitum að einstaklingi:

- með háskólamenntun á sviði viðskipta
- með reynslu af uppgjörsvinnu
- með reynslu af störfum á endurskoðunarskrifstofu (æskilegt)
- með þekkingu á alþjóðlegum reikningsskilastöðlum (kostur)

Fulltrúi tæknisamninga

Starfið tilheyrir deildinni breytingar og tæknisamningar.

Helstu verkefni:

- Útbúa sértæka viðauka fyrir hvert lyf sem fylgja tæknisamningum og annast viðhald á þeim
- Eftirfylgni með verkefnum (yfirferð, undirskriftir o.s.frv.)
- Upplýsingagjöf til viðeigandi framleiðslueininga innan fyrirtækisins
- Samskipti við erlenda viðskiptavini sem og deildir innan fyrirtækisins

Við leitum að einstaklingi:

- með stúdentspróf, kostur ef það er í heilbrigðisvísindum
- með mjög góða enskukunnáttu
- með mjög góða tölvukunnáttu
- sem getur tileinkað sér nákvæm, öguð og sjálfstæð vinnubrögð

Nánari upplýsingar veitir **Jenný Sif Steingrímsdóttir**, jsteingrimsdottir@actavis.is
Umsóknir óskast fylltar út á www.actavis.is, undir **Störf í boði** fyrir **16. janúar nk.**

Actavis Reykjavíkurvegi 76-78 220 Hafnarfirði s 550 3300 f 550 3301 @ actavis@actavis.is w www.actavis.is



FRAMKVÆMDASTJÓRI ÓSKAST!

ADHD samtökin óska eftir að ráða framkvæmdastjóra í **50% starf** frá og með 1. febrúar n.k. Í boði er áhugavert og fjölbreytt starf í krefjandi starfsumhverfi þar sem reynir á öguð vinnubrögð og frumkvæði. Framkvæmdastjóri stýrir og ber ábyrgð á framkvæmd og eftirfylgni fjölbreyttra verkefna ADHD samtakanna.

Helstu verkefni og ábyrgðarsvið:

- Ábyrgð á daglegu starfi og rekstri samtakanna, starfsmannamálum, fræðslu, námskeiðum og upplýsingaþjónustu.
- Umsjón með starfi nefnda á vegum samtakanna, þátttaka í samstarfsnefndum og Norðurlandasamstarfi.
- Starfs- og fjárhagsáætlunargerð, fjáröflun og undirbúningur stjórnar- og aðalfunda samtakanna í samvinnu við stjórn og formann.

Hæfniskröfur:

Háskólamenntun, reynsla og þekking sem nýtist í starfi. Nauðsynlegt er að viðkomandi geti auðveldlega miðlað hugmyndum á mæltu og rituðu máli, sé skipulagður, sjálfstæður í vinnubrögðum, eigi gott með samstarf og sýni frumkvæði. Æskileg reynsla af stefnumótun, áætlanagerð og fjármálum.

Umsóknarfrestur er til og með 14. janúar nk. og skal senda umsóknir á netfangið **formadur@adhd.is** þar sem einnig eru veittar nánari upplýsingar um starfið.

ADHD samtökin voru stofnuð árið 1988 og eru til stuðnings börnum og fullorðnum með athyglisbrest, ofvirkni og skyldar raskanir, sem og fjölskyldum þeirra og telur nú um 1150 félagsmenn. Nánari upplýsingar um starfsemi samtakanna er að finna á www.adhd.is



Adakris UAB útibú á Íslandi óskar eftir að ráða öflugan einstaklinga

starfsmenn óskast



VERKSTJÓRI

- Meira en 10 ára reynsla í verkstjórn.
- Réttindi sem húsamiður skilyrði.
- Réttindi sem húsamiðameistari kostur.
- Reynsla við gæðakerfi eins og t.d. ISO 9001 kostur.

PÍPULAGNINGAMEISTARI

- Með en 10 ára reynslu í verkstjórn kostur.
- Reynsla af eigin fyrirtækjarekstri kostur.
- Meistararéttindi skilyrði.
- Íslenskukunnátta skilyrði.

PÍPULAGNINGAMENN

- Óskað er eftir pípuþingamönnum.
- Bæði með reynslu og réttindi.

HÚSASMIÐIR

- Verða að geta unnið sjálfstætt.
- Bæði með reynslu og réttindi.
- Íslenskukunnátta skilyrði.



Þeir sem hafa áhuga á ofangreindum störfum geta haft sambandi við Adakris, þ.e. senda umsókn á kristin@adakris.is eða bréf á heimilisfang okkar. Einnig er hægt að fá frekari upplýsingar í síma 5 100 300.

Farið verður með umsóknir sem trúnaðarmál.



Skútuvogi 1G | 10 Reykjavík | s. 5 100 300

VATN - VATN - VATN

Hjá Umhverfisstofnun eru laus til umsóknar þrjú störf sem tengjast verndun vatns. Um er að ræða ný störf hjá stofnun þar sem ríkir faglegur metnaður og þverfaglegt samstarf er haft að leiðarljósi. Bæði konur og karlar eru hvött til að sækja um störf.

SÉRFRÆÐINGUR Á DEILD UMHVERFISVERNDAR

Helstu verkefni sérfræðingsins lúta að bættari vernd vatnsgæða á Ísland, m.a. með samstarfi við sveitarfélög, atvinnulíf og almenning, undirbúning stöðuskýrslu um ástand vatna auk vatnastjórnunaráætlana og aðgerðaáætlana. Sérfræðingurinn undirbýr samninga um flokkun og skilgreiningu vatna og vatnavistkerfa við fagstofnanir og eftirfylgni við þá, auk þátttöku í alþjóðlegu starfi þar að lútandi. Gerð er krafa um meistaraþróf í náttúruvísindum eða umhverfisfræðum eða sambærilega menntun. Einnig er gerð krafa um haldbæra starfsreynslu og þekkingu eða reynslu af verkefna-stjórnun og/eða samningagerð. Þekking á umhverfismálum er forsenda ráðningar.

Næsti yfirmaður sérfræðinganna er Kristján Geirsson deildarstjóri, sem veitir nánari upplýsingar um störfin ásamt Gunnlaugu Einarsdóttur sviðsstjóra í síma 591 2000.

AUK TILGREINDRA KRAFNA FYRIR STÖRFIN, VERÐA EFTIRFARANDI KRÖFUR UM ÞEKkingu, REYNSLU OG HÆFNI HAFÐAR TIL VIÐMIÐUNAR:

- » Skípuþingshæfileikar og markviss vinnubrögð
- » Þekking á opinberri stjórnsýslu
- » Kunnátta í íslensku og ensku og þekking á Norðurlandamáli
- » Hæfni í framsetningu upplýsinga á skrifuðu og töluðu máli
- » Samstarfshæfni og lipurð í mannlegum samskiptum

SÉRFRÆÐINGUR Á DEILD UMHVERFISVERNDAR

Helstu verkefni sérfræðingsins lúta að úrvinnslu gagna um gæði vatnshlota og vatns á Íslandi og álag á vatn. Sérfræðingurinn vinnur náið með fagstofnunum, sveitarfélögum og atvinnulífi og nýtir niðurstöðurnar til greininga á ástandi vatna og vatnavistkerfa á Íslandi og vöktun þeirra, auk þátttöku í alþjóðlegu starfi þar að lútandi. Gerð er krafa um meistaraþróf í náttúruvísindum eða umhverfisfræðum eða sambærilega menntun auk starfsreynslu. Þekking á umhverfismálum er forsenda ráðningar. Þekking og reynsla á landfræðilegum upplýsingakerfum er kostur.

Æskilegt er að starfsmennirnir geti hafið störf sem fyrst.

Gert er ráð fyrir að gagnkvæmur reynslutími sé sex mánuðir við ráðningu.

Laun eru samkvæmt kjarasamningum fjármálaráðherra og hlutaðeigandi stéttarfélagi.



UMHVERFISSTOFNUN

Akureyri - Egilsstaðir - Ísafjörður - Mývatn
Reykjavík - Snæfellsnes - Vestmannaeyjar

LÖGFRÆÐINGUR Á SVIÐI LAGA OG STJÓRNSÝSLU

Helstu verkefni lögfræðingsins verða undirbúningur reglugerða um stjórn vatnamála, undirbúningur samninga, greining á löggjöf Evrópusambandsins á sviði vatnsverndar og annarrar umhverfisverndar og almenn lögfræði- og stjórnsýsluverkefni á verkviði stofnunarinnar. Gert er ráð fyrir að almenn lögfræði- og stjórnsýsluverkefni verði hlutfallslega umfangsmeyri að loknum helstu áföngum í innleiðingu vatnatilskipunarinnar.

Gerð er krafa um kandiðatspróf eða meistaraþróf í lögfræði ásamt þekkingu á stjórnsýslurétti. Þekking á umhverfisrétti er kostur.

Næsti yfirmaður lögfræðingsins er Sigrún Ágústsdóttir sviðsstjóri, sem veitir nánari upplýsingar um starfið ásamt Sigrúnu Valgarðsdóttur starfsmannastjóra í síma 591 2000.

STAÐSETNING STARFANNA GETUR VERIÐ Á EFTIRFARANDI STÖÐUM

Reykjavík, Hellissandi, Ísafirði, Akureyri, Mývatni, Egilsstöðum eða Vestmannaeyjum.

Umsóknir skulu sendar til Umhverfisstofnunar, Suðurlandsbraut 24, 108 Reykjavík eða á netfangið ust@ust.is eigi síðar en 12. janúar 2011.

Sjá nánari upplýsingar um Umhverfisstofnun á umhverfisstofnun.is

NJÓTUM UMHVERFISINS OG STÖNDUM VÖRÐ UM ÞAÐ SAMAN



KÓPAVOGSBÆR

Leikskólinn Smárahvammur

• Leikskólakennari eða annar aðili, með reynslu og/eða þekkingu af atferlismótun, óskast í hlutastarf. Þarf að geta hafið störf sem fyrst. Umsóknarfrestur er til og með 17. janúar.

Sótt er um á vef Kópavogsbæjar og þar eru einnig nánari upplýsingar

www.kopavogur.is



MOSFELLSBÆR

Lágafellsskóli Mosfellsbæ

Má bjóða þér að taka þátt í metnaðarfullu skólasterfi þar sem einkunnarorðin SAMVERA, SAMVINNA OG SAMKENND eru höfð að leiðarljósi.

Kennari óskast strax til starfa vegna veikindaforfalla, aðallega til kennslu tónmenntar í yngstu bekkjum skólans. Um er að ræða ríflega 40% starfshlutfall.

Laun samkvæmt kjarasamningi KÍ og Sambands ísl. sveitarfélaga.

Upplýsingar veita : Jóhanna Magnúsdóttir skólustjóri í síma 5259200 eða 8968230 og Ásta Steina Jónsdóttir, deildarstjóri í síma 5259200 og 6920233.

Umsóknir sendist á netföngin og johannam@lagafellsskoli.is eða asta@lagafellsskoli.is

Þverholti 2 • 270 Mosfellsbær
Sími 525 6700 • mos@mos.is • www.mos.is

VIRÐING • JÁKVÆÐNI • FRAMSÆKNI • UMHYGGJA

AÐALBÓKARI ÓSKAST

Fyrirtækjasamstæða í Reykjavík óskar eftir að ráða til sín aðalbókara.

Um er að ræða fullt starf og er mikilvægt að viðkomandi geti hafið störf sem fyrst.

Samstæðan samanstendur af fjórum fyrirtækjum: Vélaborg ehf., VB-Landbúnaður ehf., VB-Vörumeðhöndlun ehf. og Leiguvélar ehf. Hjá fyrirtækjunum starfa rúmlega 50 manns.

Starfsvið:

Viðkomandi þarf að hafa umsjón, eftirlit og bera ábyrgð á bókhaldi fyrirtækjanna.

Sjá um milliuppgjör og ársreikningskil.

Skipuleggja, yfirfara og fylgja eftir bókun annarra starfsmanna.

2,5 stöðugildi eru í bókhaldi félaganna að aðalbókara meðtöldum.

Hæfniskröfur:

Menntun, reynsla og góð þekking á bókhaldi skilyrði.

Þekking á Axapta bókhaldskerfinu mikill kostur.

Nákvæmni og skipulagni í vinnubrögðum.

Frumkvæði og sjálfstæði í starfi.

Umsóknum skal skila inn á tölvutæku formi á netfang: stefan@velaborg.is fyrir 12. janúar.

Nánari upplýsingar gefur Stefán Bragi Bjarnason í síma 414-8600.



Hugbúnaðarsérfræðingar

Íslandsbanki er framsækið fjármálafyrirtæki sem leitast ávallt við að vera í fararbroddi með lausnir á sviði upplýsingatækni. Hugbúnaðardeild er skipuð metnaðarfullu fólki sem sér um þróun á hugbúnaðarlausnum bankans.

Í boði eru fjölbreytt og spennandi verkefni í kraftmiklu og lifandi starfsumhverfi. Við vinnum eftir Agile (Scrum og Kanban) aðferðafræði. Leitað er að einstaklingum sem geta axlað ábyrgð og tekist á við krefjandi verkefni í öflugum og skemmtilegum hópi, þar sem frumkvæði og samstaða er í fyrirrúmi.

Við leggjum áherslu á símenntun starfsfólks og að búa því sem bestar aðstæður til að vinna að verkefnum sínum.

Forritari: Innheimtakerfi

Helstu verkefni:

- Greining
- Viðhald og þróun á Innheimtakerfi Íslandsbanka
- Innheimtuhluti Netbankans
- Test driven .Net(MVC) og PL/SQL gagnagrunnsforritun

Nánari upplýsingar veitir Rósa María Ásgeirsdóttir, sími 844 4371, rosa.asgeirsdottir@islandsbanki.is.

Forritari: Afgreiðslukerfi lána og eignaleigu

Helstu verkefni:

- Greining
- Viðhald og þróun á afgreiðslukerfum lána og eignaleigu
- Lána- og eignaleiguhluti Netbankans
- Test driven .Net(MVC) og PL/SQL gagnagrunnsforritun

Nánari upplýsingar veitir Snorri Henrysson, sími 844 4231, snorri.henrysson@islandsbanki.is.

Hæfniskröfur:

- Háskólamenntun sem nýtist í starfi, eða starfsreynsla
- Reynsla af ofangreindum verkefnum
- Frumkvæði, metnaður og skipulagshæfni
- Lipurð í mannlegum samskiptum
- Öguð vinnubrögð til að fylgja eftir langtímaverkefnum
- Reynsla af hópavinnu

Umsóknir óskast fylltar út á www.islandsbanki.is og sendar ásamt ítarlegri ferilskrá fyrir 16. janúar nk. Tengiliður á mannauðssviði er Sigrún Ólafsdóttir, sími 440 4172, sigrun.olafsdottir@islandsbanki.is.

Störf við Rannsóknasetur í kerfislíffræði

Rannsóknasetur í kerfislíffræði við Háskóla Íslands vill ráða sem fyrst áhugasama nýdoktora, doktorsnema og rannsóknarfólk til starfa á sviði lífupplýsingatækni, reiknilegrar líffræði, lífefnafræði, frumulíffræði og sérhæfðar vinnu við frumuræktanir.

Rannsóknasetur í kerfislíffræði er þverfræðilegt samstarf milli Heilbrigðisvísinda- og Verkfræði- og náttúruvísindasviðs Háskóla Íslands. Kerfislíffræði (systems biology) er nýtt og ört vaxandi fræðasvið sem felur í sér kerfisbundnar rannsóknir á flóknum líffræðilegum ferlum, oftast með því að tengja saman ólíkar upplýsingar með notkun stærðfræðilíkana. Kerfislíffræði tengir saman rannsóknir í verkfræði, læknisfræði og náttúruvísindum.

Nánari upplýsingar veitir Sigurður Brynjólfsson prófessor, sb@hi.is, 525 4641.

Upplýsingar um störfin eru einnig á vefsvæði Rannsóknaseturs í kerfislíffræði, systemsbiology.hi.is.

Umsóknum skal skila á veffangið: starfsumsoknir@hi.is, fyrir 24. janúar.



HÁSKÓLI ÍSLANDS

WWW.CINTAMANI.IS

VIÐ STEFNUM HÁTT



SPORTÍS EHF.

Sportís leitar að hæfileikaríku fólki til starfa í söluþjónu og verslunum sínum. Sportís hefur á boðstólum úrvalsörur fyrir útivist og hreyfingu, s.s. Asics og Casall, auk eigin framleiðslu undir íslenska vörumerkinu Cintamani.

TVEIR VERSLUNARSTJÓRAR Í CINTAMANI

Við leitum að tveimur verslunarstjórum í verslanir okkar, annars vegar í Bankastræti 7 og hins vegar í verslun okkar í Kringlunni. Þeir þurfa að hafa reynslu og menntun sem nýtist í starfinu, kunna að virkja samstarfsfólk sitt til góðra verka og hafa fullkominn skilning á þjónustuhlutverki okkar. Verslunarstjóri ber ábyrgð á rekstri, starfsmannahaldi, innkaupum og áætlanagerð. Við gerum kröfu um nákvæmni í vinnubrögðum, jákvæðni, sjálfstæði, þjónustulund og faglega framkomu. Góð tölvu- og tungumálakunnátta er skilyrði.

STARFSFÓLK Í SÖLUÐEILD SPORTÍS

Við leitum að jákvæðum, skipulögðum einstaklingum með þryðilega þjónustulund til starfa í söluþjónu fyrirtækisins. Starfið felur í sér dagleg samskipti við viðskiptavinum okkar við kynningu og sölu á vörum Sportís ehf. auk þátttöku í gerð söluáætla og önnur tilfallandi verkefni. Við gerum kröfu um heiðarleika, stundvísi og reglusemi, góða enskukunnátta og almenna tölvuþekkingu.

STARFSFÓLK Í AFGREIÐSLUSTÖRF

Sportís leitar að þjónustuliprum einstaklingum með áhuga á útivist og íþróttum til að afgreiða í verslunum sínum. Reynsla af afgreiðslustörfum, enskukunnátta og tölvuþekking kemur sér vel. Við gerum kröfu um stundvísi, heiðarleika, reglusemi og snyrtimennsku.

Fyrirspurnir og umsóknir sendist á netfangið bodvar@cintamani.is fyrir 15. janúar 2011. Farið verður með allar umsóknir og fyrirspurnir sem trúnaðarmál.

Störf við ræstingar!

Hreint ehf óskar eftir að ráða starfsmenn til ræstinga á höfuðborgarsvæðinu

Við leitum að jákvæðum, vandvirkum og samvirkum einstaklingum, 20 ára eða eldri í dag-, síðdegis- og helgarræstingar.

Umsóknarfrestur til 16. janúar.

Nánari upplýsingar hjá ræstingarstjórum í síma 554 6088. Einnig er hægt að sækja um störf í heimasiðu Hreint ehf., www.hreint.is



Hreint
RÆSTING

Sími 554 6088 • hreint@hreint.is • www.hreint.is

• Reykjavík
• Akureyri
• Selfoss
• Akranes
• Hveragerði



SKOLAR

HEILBRIGÐ SÁL | HRAUSTUM LIKAMA

HEILSULEIKSKÓLINN KÓR KÓPAVOGI

Heilsuleikskólinn Kór óskar eftir að ráða.

- Leikskólakennara eða annað uppeldismenntað starfsmann í 100% starf.
- Aðstoðar Matráður 50% starf vinnutími fyrir hádegi.

Í leikskólanum er unnið eftir heilsustefnunni með áherslu á næringu, hreyfingu og listsköpun. Unnið er með jákvæð og gefandi samskipti og er góður andi ríkjandi í skólanum.

Hafir þú áhuga á að vinna í lífandi og metnaðarfullu starfsumhverfi með skemmtilegu fólki þá hafðu samband.

Við hvetjum karla jafnt sem konur til að sækja um.

Nánari upplýsingar veita:

Bjarney K. Hlökkversdóttir leikskólastjóri
í síma 570 4940

Rafrænar umsóknir er hægt að leggja inn á www.skolar.is



Heilsuleikskólar Skóla: Hamravellir, Háaleiti, Kór og Krókur. Leikskóli á „Heilsubraut“ Ungbarnaleikskólinn Ársól.



LANDSPÍTALI
HINN LAUGARVANGUR



Rekstrarstjóri flutninga

Þjónustumiðstöð og vörustjórnun eignarviðs auglýsir eftir starfsmanni í starf rekstrarstjóra flutninga til að taka þátt í umbótarstarfi tengdu vörflæði og flutningsþjónustu við deildir spítalans. Leitað er að drifandi einstaklingi sem hefur metnað fyrir því að taka þátt í krefjandi og spennandi verkefnum sem geta leitt til umbóta fyrir spítalann allan.

Þjónustumiðstöð og vörustjórnun ber ábyrgð á öryggi, flutningum og símaþjónustu spítalans. Deildin samanstendur af um 90 starfsmönnum og sinnir þjónustu við deildir spítalans allan sólarhringinn, alla daga ársins. Deildin gegnir mikilvægu hlutverki fyrir starfsemi spítalans og því rík áhersla lögð á að hámarka árangur starfseminnar.

Helstu verkefni og ábyrgð

- » Ábyrgð á rekstri og mönnun hátt í 40 starfsmanna rekstrareiningarinnar
- » Þátttaka í innleiðingu umbótarverkefna
- » Samskipti og samstarf við klínískar deildir

Hæfnikröfur

- » Háskólamenntun á sviði vörustjórnunar, rekstrar eða sambærilegt er mikill kostur
- » Starfsreynsla af stjórnun og vörustjórnun mikill kostur
- » Góð tölvufærni, skipulags- og samskiptafærni

Nánari upplýsingar um starfið

- » Umsóknarfrestur er til og með 22.01.2011. Sótt er um starfið rafrænt á heimasiðu Landspítala, www.landspitali.is.
- » Starfshlutfall er 100%.
- » Upplýsingar veitir Ágúst Kristján Steinarsson, deildarstjóri, netfang agusts@landspitali.is, sími 543 5846.
- » Umsóknargögn sem ekki er hægt að senda rafrænt skulu berast Ágústi, Landspítala, þjónustumiðstöð eignarviðs, Eiríksstötu 5, 101 Reykjavík.

Laun samkvæmt gildandi samningi viðkomandi stéttarfélags og fjármálaráðherra. Sótt er um starf rafrænt á heimasiðu Landspítala, www.landspitali.is, undir „laus störf“. Ef ekki eru tók á að sækja um rafrænt má nálgast umsóknareyðublað í upplýsingum Fossvogi og Hringbraut og hjá mannauðssviði, Eiríksstötu 5. Tekið er mið af jafnréttisstefnu LSH við ráðningar í störf á Landspítala. Öllum umsóknum verður svarað þegar ákvörðun um ráðningu hefur verið tekin.
Landspítali er reyklaus vinnustaður

VIÐ LEITUM AÐ ÁRANGURSDRIFNUM EINSTAKLINGI MEÐ MIKLA SAMSKIPTAHÆFNI



INNKAUPAFULLTRÚI Um er að ræða afleysingu fyrir starfsmann í framlengdu fæðingarorlofi

STARFS- OG ÁBYRGÐARSVIÐ

- Innkaup frá innlendum birgjum
- Bókun vörureikninga
- Afstemming reikninga
- Bókun framleiðslulota
- Önnur tilfallandi verkefni í samráði við innkaupastjóra

MENNTUNAR- OG HÆFNISKRÖFUR

- Háskólamenntun æskileg en ekki skilyrði
- Þjónustulund, samstarfshæfni og jákvætt viðhorf
- Frumkvæði og dugnaður

NÁNARI UPPLÝSINGAR

Umsóknarfrestur er til og með 23. janúar.
Nánari upplýsingar um starfið veitir Sveinn Ingvi Einarsson innkaupastjóri í s. 530 8405.

Áhugasamir um starfið sendi umsókn á: atvinna@1912.is
Þar sem greint er frá menntun, fyrri störfum og tekin fram sú reynsla sem umsækjandi telur að muni gagnast sér í starfinu.

Móttaka umsókna og úrvinnsla er í höndum Ingu G. Birgisdóttir mannauðsstjóra. Öllum umsóknum verður svarað þegar ákvörðun um ráðningu hefur verið tekin.

1912 er traust fyrirtæki í heildverslun með dagvöru. Í gegnum dótturfélög sín, Nathan & Olsen og Ekruna, býr félagið yfir öflugum dreifileiðum til smásöluaðila, stóreldhúsa, iðnaðar og fríverslunar með kost. Starfsfólk samstæðunnar er í kringum 80 talsins. Það býr við glæsilega aðstöðu í höfuðstöðvum fyrirtækisins að Klettagörðum í Reykjavík. Fyrirtækið er einnig með starfsstöð á Akureyri.

Klettagarðar 19 | 104 Reykjavík | Sími 530 8500 | Fax 530 8501 | www.1912.is

HR Manager

Marel is looking for an experienced global HR manager for the company's sales and service network

The successful candidate will work closely with the team that is responsible for managing the Marel global sales and service network, which includes over 500 employees in 30 countries. This is a new position and demands an individual who is independent and experienced in international human resource management

The global HR manager will report to the Managing Director of the Sales and Service network and the Corporate Director of HR. She/he will be a part of a team of five corporate HR professionals. Preferred location is in Iceland.

Responsibilities

- Align and maintain worldwide compensation & benefit levels, including new incentive schemes
- Performance reviews, and the setup and maintenance of a worldwide appraisal system
- Assist and support the general managers of different Sales and Service units in their human resource management roles
- Actively participate in Marel's global HR strategy

Requirements and qualifications

- An experienced professional with an in-depth understanding of human resource management
- University degree in human resources or business administration
- Proven negotiation skills and experience of handling legal issues
- Strong initiative, leadership and communication skills and an ability to delegate
- Ability to motivate others and work effectively within a group
- Excellent English skills and a willingness to travel frequently

Please fill out your application in English on www.marel.com before January 19, 2011.

For further information on the role, contact Hrunn Rudolfsdóttir, (hrunn.rudolfsdottir@marel.com), Corporate Director HR, Tel +354-563-8000 or Pétur Guðjónsson, Managing Director, Sales and Service Network, Tel +354-563-8000 (petur.gudjonsson@marel.com).

Marel is an international hi-tech company and a leading global provider of advanced equipment, software and solutions for the food processing industry. The company employs about 3,500 people across five continents, including 400 in Iceland.

We offer excellent working conditions, efficient staff training, flexible working hours, a canteen, a children's playroom, outstanding sports facilities and a lively social life.

www.marel.com



LAUGARDAGA SPAUGSTOFAN



FLUGÉLAG ÍSLANDS

Starfsmaður óskast

Prooptik gleraugnaverslun Kringlunni óskar eftir að ráða starfsmann í sölu og þjónustu í 100% starf. Reynsla æskileg.

Upplýsingar sendist á kringlan@prooptik.is

prooptik
gleraugu

Skeifunni
Kringlunni
Spönglunni
5 700 900

Auglýsingasími

512 50 50



Allt sem þú þarft...

Vélfræðingar í framkvæmdadeild OR

Framkvæmdadeild óskar eftir vélfræðingum til starfa við veitukerfi Orkuveitu Reykjavíkur. Deildin samanstendur af fagfólki sem tekur að sér uppbyggingu, endurnýjanir, rekstur og viðhald í öllum kerfum OR. Þá sér deildin um bakvaktir vegna veitukerfa og viðbrögð við bilunum.



Starfs- og ábyrgðarsvið:

- Umsjón, stjórnun, eftirlit og viðhald á vélbúnaði í dælustöðvum, borholum og miðlunargeymum
- Bakvaktir vegna ofangreindra kerfa

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Vélfræðingur
- A.m.k. fimm ára reynsla af vélfræðistörfum
- Þekking á rafbúnaði og stjórnkerfum
- Færni í mannlegum samskiptum
- Metnaður, frumkvæði og sjálfstæði í vinnubrögðum

Umsóknarfrestur er til og með 23. janúar 2011. Einstaklingar af báðum kynjum eru hvattir til að sækja um starfið.

capacent
RÁÐNINGAR

Umsjón með úrvinnslu umsókna hafa Helga Jónsdóttir (helga.jonsdottir@capacent.is) og Sigríður Pétursdóttir (sigrídur.petursdottir@capacent.is) hjá Capacent Ráðningum. Umsækjendur eru vinsamlega beðnir um að sækja um starfið á heimasíðu Capacent Ráðninga: www.capacent.is. Umsóknum eiga að fylgja ítarlegar starfsferilsskrár og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsókna og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í starfið.

- Grunnildir OR eru virðing, hagsýni, heiðarleiki, eldmóður, traust og sveigjanleiki.

www.or.is

ISLENSKA SÍALS ORK 53029 01.2011

ÍSTAK

Framkvæmdagleði í fyrirrúmi



JARÐFRÆÐINGUR - BÚÐARHÁLSVIRKJUN

ÍSTAK óskar eftir að ráða jarðfræðing til starfa við jarðgangagerð í Búðarhálsvirkjun. Meðal verkefna eru jarðvegsrannsóknir og kortlagning bergs. Æskilegt er að viðkomandi hafi reynslu af sambærilegum störfum.

RAFMAGNSVERKFRÆÐINGUR / RAFMAGNS-TÆKNIFRÆÐINGUR - GRÆNLAND

ÍSTAK óskar eftir að ráða rafmagnsverkfræðing / rafmagnstæknifræðing til starfa við virkjanaf framkvæmdir á vesturströnd Grænlands. Viðkomandi verður hluti af stjórnunarteymi ÍSTAKS við framkvæmdina. Verkefnið felst í hönnun og byggingu 22,5 MW vatnsaflsvirkjunar og lagningu 60 kW háspennulínu um 50 kílómetra leið frá virkjunarstað að bænum Ilulissat.

Meðal verkefna:

- Umsjón með verkefnum sem snúa að rafmagnsbúnaði virkjunarinnar.
- Samskipti við birgja og undirverktaka.
- Stjórnun og samræming samninga við undirverktaka.
- Úrlausn tæknilegra verkefna.

Æskilegt er að viðkomandi hafi reynslu af sambærilegum störfum, hafi gott vald á ensku og minnst einu norðurlandamáli.

RAFVIRKJAR / RAFVEITUVIRKJAR - NOREGUR

ÍSTAK óskar eftir að ráða rafvirkja / rafveituvirkja til starfa í Noregi. Í starfinu felst meðal annars rekstur á rafveitu við jarðgangagerð ásamt viðgerðum og viðhaldi á tækjum og búnaði. Æskilegt er að umsækjandi hafi einhverja reynslu af vinnu við háspennu.

Upplýsingar um störf og umsóknareyðublöð eru á skrifstofu ÍSTAKS, Engjateigi 7, 105 Reykjavík og í síma 530 2700 milli 8:15 og 17:00. Einnig er hægt er að senda inn umsókn á heimasíðu okkar www.istak.is.

ÍSTAK er leiðandi fyrirtæki á íslenskum verktakamarkaði. Hjá fyrirtækinu starfa um 500 manns, víðsvegar um landið sem og erlendis.

ÍSTAK er alhliða verktakafyrirtæki sem var stofnað árið 1970 og hefur annast ýmis verkefni, svo sem virkjanir, stór-íðjuver, hafnargerð, vega- og brúagerð auk flugvalla. Ennfremur húsbýggingar fyrir opinberar stofnanir, sveitarfélög, fyrirtæki og einstaklinga.

CAR-X óskar eftir framtíðar starfsmanni á réttinga og sprautuverkstæði sitt sem staðsett er á Akureyri.

Um er að ræða starf fyrir bifreiðasmið eða bifvélaþvirkja.

CAR-X er vel útbúið réttinga og sprautuverkstæði. Megin starfsemi **CAR-X** er bílaréttingar-bilasprautun-plastviðgerðir-framrúðskipti.

Viðkomandi þarf að geta hafið störf sem fyrst. Umsóknir berist á car-x@car-x.is með upplýsingum um menntun og fyrri störf.

CAR-X
Njarðarnesi 8, 603 Akureyri



Reykjavíkurborg
Velferðarsvið

Velferðarsvið Reykjavíkurborgar auglýsir lausar til umsóknar 50% stöður starfsmanna í umönnun í sameiginlegri þjónustu á vegum Heimajónustu Reykjavíkur og Þjónustumiðstöðvar Laugardals/Háaleitis.

Helstu verkefni:

- Sinna umönnun einstaklinga í heimahúsum undir handleiðslu hjúkrunarfræðings
- Veita persónulega aðstoð og stuðning við athafnir daglegs lífs
- Taka þátt í starfsemi teymis

Hæfniskröfur:

- Reynsla af störfum í umönnun æskileg
- Sjálfstæð vinnubrögð og lípurð í mannlegum samskiptum
- Góð íslensku kunnátta

Launakjör skv. kjarasamningum Reykjavíkurborgar og viðkomandi stéttarfélags.

Viðkomandi þarf að geta hafið störf sem fyrst.

Nánari upplýsingar veitir Ragnheiður Tómasdóttir í síma 411-9600 netfang: ragnheidur.tomasdottir@reykjavik.is og Soffía Fr. Hede í síma 665-5873 netfang: soffia.fransiska.hede@reykjavik.is

Umsækjendur eru vinsamlega beðnir að sækja um starfið á heimasíðu Reykjavíkurborgar www.reykjavik.is/storf fyrir 18. janúar nk.

Vakin er athygli á stefnu Reykjavíkurborgar um jafnan hlut kynja í störfum hjá borginni.



Reykjavíkurborg
Velferðarsvið

Velferðarsvið Reykjavíkurborgar auglýsir lausa til umsóknar stöðu kennsluráðgjafa / sérkennsluráðgjafa á Þjónustumiðstöð Árbæjar og Grafarholts. Um er að ræða 80% starfshlutfall.

Helstu verkefni og ábyrgð:

- Ráðgjöf við grunnskóla um kennsluhætti, þróun og skipulag skólustarfs
- Ráðgjöf vegna einstakra barna með þroskafrávik og barna sem eru í náms- og/eða félagslegum vanda
- Ráðgjöf og aðstoð við gerð starfsáætlauna í grunnskólum
- Umsjón með ýmiskonar samstarfsverkefnum
- Þátttaka í þverfaglegum teymum á þjónustumiðstöðinni
- Samvinna við samstarfsaðila og hagsmunasamtök

Hæfniskröfur:

- Kennaramenntun og framhaldsnám sem nýttist í starfi
- Þekking og reynsla á starfi grunnskóla
- Lípurð í mannlegum samskiptum
- Skipulagshæfileikar
- Hæfni til að tjá sig í ræðu og riti
- Frumkvæði og sjálfstæði í vinnubrögðum
- Áhugi á þróun þverfaglegs starfs innan þjónustumiðstöðvarinnar

Launakjör eru skv. kjarasamningi Reykjavíkurborgar og viðkomandi stéttarfélags.

Nánari upplýsingar um starfið veitir Þorgeir Magnússon í síma 411-1200 eða með því að senda fyrirspurnir á thorgeir.magnusson@reykjavik.is

Umsækjendur eru vinsamlega beðnir að sækja um starfið á heimasíðu Reykjavíkurborgar www.reykjavik.is/storf fyrir 18. janúar nk.

Vakin er athygli á stefnu Reykjavíkurborgar um jafnan hlut kynja í störfum hjá borginni.



Óskum við eftir vönum járnsmiðum (pipe fitters) og rafsuðumönnum (electro pipewelders) Til vinnu strax uppl.í síma 693 5459 og 693 5455.

Ökuleiðsögumaður (driverguide) óskast í fullt starf til framtíðar.

Æskilegt er að viðkomandi geti hafið störf eigi síðar en í byrjun maí.

Vinsamlegast sendið fyrirspurnir og umsóknir á netfangið: info@extremeiceland.is



WWW.EXTREMEICELAND.IS

STARFSMAÐUR SKÓLA Á GRÆNNI GREIN HJÁ LANDVERND

Skólar á grænni grein (Eco-Schools) er alþjóðlegt verkefni sem Landvernd hefur rekið hér á landi í tæp 10 ár. Tæplega tvö hundruð skólar á öllum skólastigum um land allt taka þátt í verkefninu. Þáttökuskólar miða að því að geta flaggað alþjóðlegu viðurkenningunni Grænfánanum. Um Skóla á grænni grein má lesa á heimasíðu Landverndar, www.landvernd.is/graenfaninn

Í boði er skemmtilegt og krefjandi starf sem öflugur einstaklingur fær tækifæri til þess að móta og þróa. Starfsmaðurinn ásamt verkefnisstjóra leiðbeinir þáttökuskólum í sinni vinnu að umhverfismálum og umhverfismennt og metur, ásamt stýrihópi verkefnisins, hæfi skólanna til þess að flagga Grænfánanum.

Starfsmaðurinn þarf að hafa frumkvæði, geta unnið sjálfstætt og með öðrum, hafa lipra þjónustulund og gleði af samvinnu. Umsækjendur þurfa að hafa kennsluréttindi og reynslu af skólastarfi og æskilegt er að þeir hafi háskólamenntun á sviði náttúruvísinda og/eða umhverfisfræða.

Umsóknir, ásamt ferilskrám, óskast sendar á netfangið graenfani@landvernd.is fyrir 24. janúar nk.

Nánari upplýsingar veitir verkefnisstjóri í síma 552-5242.



Mata hf. • Sundagörðum 10 • 104 Reykjavík

Mata hf óskar að ráða til starfa skrifstofu/sölu mann.

Tímabundið í 8 mánuði með möguleika á framtíðarstarfi.

Starfssvið:

- Símvörsla (móttaka pantana og skráning)
- Reikningsgerð
- Uppgjör viðskiptavina
- Almenn skrifstofustörf
- Tollskýrslugerð

Nauðsynlegt er að umsækjandi hafi reynslu á þessu sviði sem og góða Excel kunnáttu og almenna tölvuþekkingu. Navision kunnátta er kostur.

Við leitum að metnaðarfullum einstaklingi sem hefur góða þjónustulund, getur sýnt frumkvæði, er skipulagður og sveigjanlegur og hefur hæfileika í mannlegum samskiptum.

Mata er rótgróin heildsala sem sérhæfir sig í dreifingu á ávöxtum og grænmeti.

Áhugasamir sendið inn skriflegar umsóknir á netfangið olof@mata.is

Vefforritari á vörupróunarsviði

MARORKA

Starfssvið:

- Þróun á Marorka Portal.
- Unnið með CSS/HTML/JavaScript (jQuery)/ASP.NET/SQL.
- Unnið í VisualStudio/Subversion/CruiseControl.NET/Gemini/Mediawiki.
- Unnið eftir agile/Scrum verklagi.

Æskilegt er að umsækjendur geti hafið störf sem fyrst. Umsóknir sendist fyrir 17. janúar, 2011 á ari.vesteinsson@marorka.com.

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Háskólamenntun í tölvunarfræði, sambærilegt nám eða reynsla.
- Æskilegt er að viðkomandi hafi unnið við vefun í 3 ár eða meira.
- Æskilegt er að viðkomandi þekki agile/Scrum verklag.
- Mikilvægt er að viðkomandi hafi tamið sér öguð og vönduð vinnubrögð, taki ábyrgð og eigi auðvelt með hópvinnu.

Marorka er leiðandi fyrirtæki í lausnum fyrir orkustjórnun skipa. Lausnir okkar eru í notkun um allan heim og leiða til betri nýtingar verðmætra orkuaufblanda og til minni losunar gróðurhúsalofttegunda. Við erum ISO 9001 gæðavottað fyrirtæki.

Við bjóðum starfsmönnum okkar krefjandi og spennandi verkefni í alþjóðlegu fyrirtæki, sveigjanlegan vinnutíma, fjölskylduvænt starfsumhverfi og þátttöku í áframhaldandi uppbyggingu hátæknifyrirtækis.

Marorka | Borgartúni 20, 105 Reykjavík | Sími 582-8000 | marorka@marorka.com

STARFSMENN Í FRAMLEIÐSLUDEILD



Life Without Limitations

Hefur þú brennandi áhuga á að takast á við krefjandi starf hjá einu framsæknasta fyrirtæki landsins?

Við óskum eftir að ráða öfluga starfsmenn í framleiðsludeild Össurar.

Æskilegt er að umsækjendur séu áhugasamir um að takast á við nýja hluti, séu liprir í samskiptum og falli vel inn í hressan hóp starfsmanna í góðu starfsumhverfi.

Umsóknareyðublað er að finna á www.ossur.is

Umsóknir þurfa að berast fyrir 14.janúar næstkomandi.

Össur er leiðandi alþjóðlegt fyrirtæki á sviði stoð- og stuðningstækja. Hjá félaginu starfa um 1800 manns í 15 löndum. Gildi félagsins eru Heiðarleiki - Hagsýni - Hugrekki.

Össur hf. | Grjóthálsi 5 | 110 Reykjavík | 515 1300 | www.ossur.com



LAGERSTJÓRI

Við leitum að öflugum lagerstjóra

Óskum eftir duglegum og drífandi einstakling í stöðu lagerstjóra NTC hf.

Helstu verkefni:

- Umsjón með lager
- Móttaka vörusendinga
- Verðmerkingar
- Skiptingar á verslanir

Hæfniskröfur:

- Reynsla af lagerstörfum
- Skipulagshæfni
- Góð tölvukunnátta (Navision)

Áhugasamir sendið umsókn og ferilskrá á helga@ntc.is
Umsóknarfrestur rennur út 14.janúar

NTC www.ntc.is

Sölu og tæknimaður

Vegna aukinna umsvifa óskar Cetus ehf. eftir að ráða traustan sölu og tæknimann.

Um er að ræða sölu á ýmsum vörum og tæknibúnaði til rannsóknastofa og heilbrigðisstofnana, ásamt viðhaldi á tæknibúnaði sem fyrirtækið selur og þjónustar.

Æskileg menntun og reynsla;

- Góð tölvuþekking og tungumálakunnátta
- Reynsla af sölustörfum
- Reynsla eða menntun á sviði tækjaviðgerða
- Lípurð í mannlegum samskiptum

Umsóknir sendist á saevar@cetus.is fyrir 20. janúar 2011.

Cetus ehf. er 15 ára gamalt fyrirtæki, byggt á traustum grunni og sérhæfir sig í innflutningi, sölu og þjónustu á þekktum vörumerkjum fyrir heilbrigðisgeirann.



NOREGUR KALLAR

Viðskiptavinir okkar hafa beðið okkur um að útvega starfsmenn.

Við leitum því að:

- Verkfræðingum með menntun og reynslu í byggingariðnaði.
- Tæknifræðingum með menntun og reynslu í byggingariðnaði.

Einnig erum við að leita eftir starfsmanni til að starfa við og leiða þakklæðingardeild fyrirtækis í Molde.

Í öllum tilvikum er krafist kunnáttu í norsku eða sænsku eða dönsku.

Ferilskrá sendist á netfangið tynes@simnet.is fyrir 21. janúar 2011.

Upplýsingar á íslensku eru veittar virka daga milli 10 – 17 í síma 898 0085.

AM DIRECT, Molde, Noreg



AM Direct A.s



We are a dynamic airline proudly offering high quality, profitable services to the leisure market.

We are looking for team members to cover two full time, permanent positions in our **Accounting Department** located in Kópavogur, Iceland. The department uses Navision Business Solutions System.

ACCOUNTANT

The job consists of:

- Receiving invoices by post and email.
- Communicating with suppliers and internal approvers.
- Accounting for invoices by keying them in with descriptive text.
- Retaining foreign VAT invoices.
- Maintaining vendor data and reconciliation.

You might be the person we are looking for if you consider yourself to be accurate and organised. You must give attention to details and be precise in your approach to the tasks at hand. Our company would benefit most by finding an individual who has excellent communication skills and is ambitious to deliver an outstanding work.

We are looking for a person that:

- has accounting knowledge and experience in book-keeping
- might have a business degree which would be considered an advantage
- is familiar with the e Navision Business Solutions System
- has a good general knowledge of computers
- is fluent in English, both spoken and written

COST CONTROLLER

The job consists of:

- Approving, checking and controlling cost invoices
- Accounting for cost by posting it into Navision system.
- Reconciliation of the company's vendors and credit cards
- Follow up of rejected invoices

You might be the person we are looking for if you consider yourself open minded with very good communication skills. You must give attention to details and be able to multitask in this fast paced, demanding environment. Our company would benefit most by finding an individual who can work both independently and as a part of a team. Reliable cost awareness is essential for this job.

We are looking for a person that:

- has an excellent knowledge of the Navision Business Solutions System
- might have a business degree which would be considered an advantage
- is skilled in Excel, Word, Outlook and has a good general knowledge of computers
- is fluent in English, both spoken and written

To apply, please visit our website www.primeraair.com and fill out an online application form. The application deadline is **16 January 2011**. Should you have additional questions, feel free to contact us. We look forward to receiving your application.

FLIGHT OPERATIONS COORDINATORS – SUMMER 2011

Primera Air is looking for 4-6 team members to join our Operations Control Center (OCC) in Kópavogur, Iceland. The positions are seasonal for a short term contract of 6 months as of 01 April 2011. For experienced candidates, later start date and earlier end date is a possibility.

Areas of responsibility

The Flight Operations Coordinator is responsible for daily flight planning and overall operational control of the Primera Air fleet as well as performing other duties as necessary.

Personal skills

- Have good communication and computer skills.
- Be able to work both independently and as part of a team.
- Have the ability to multi task and work in a fast paced, demanding environment.
- Be fluent in both spoken and written English.

Qualifications

- Be able to work shifts including nights, weekends and holidays.
- Have dispatcher license and/or have completed written commercial pilot exam.

or

- Have airline operations experience and/or education in airline operations

You might be the person we are looking for if you are enthusiastic about the aviation industry. You must be willing to work long shifts and tackle challenging situations.

To apply, please visit our website www.primeraair.com and fill out an online application form. The application deadline is **13 February 2011**. Should you have additional questions, feel free to contact us. We look forward to receiving your application.



Primera Air | Hlíðasmári 12 | 201 Kópavogur | S. 527 6000 | Fax. 527 6001 | primeraair.com



Laus störf

Leikskóli Seltjarnarness auglýsir eftir leikskólakennara:

Leikskóli Seltjarnarness er ný sameinuð fag- og rekstrareining með um 170 börnum. Leikskólinn starfar á tveimur starfstöðvum sem standa á sömu lóð við Suðurströnd.

Á Seltjarnarnesi er lögð rík áhersla á metnaðarfullt leikskólastarf þar sem velferð og hagur barna er hafður að leiðarljósi og að skólustarf í bænum standist ávallt samanburð við það sem best er hverju sinni.

Laun eru samkvæmt kjarasamningi Félags leikskólakennara og Launanevndar sveitarfélaga. Í samræmi við jafnréttisáætlun Seltjarnarnesbæjar eru konur jafnt sem karlar hvött til að sækja um stöðuna.

Nánari upplýsingar veita Soffía Guðmundsdóttir leikskólustjóri í síma 595 9291, netfang: soffia@nesid.is og Anna Harðardóttir aðstoðarleikskólustjóri í síma 595 9281, netfang: annaha@nesid.is

Skólaskjól Grunnskóla Seltjarnarness auglýsir eftir almennum starfsmanni:

Óskað er eftir að ráða almennan starfsmann í 40% starf í Skólaskjól Grunnskóla Seltjarnarness. Vinnutími 13:30 til 16:30.

Á Seltjarnarnesi eru um 550 nemendur í heildstæðum grunnskóla. Skólinn er rekinn í tveimur starfstöðvum; Mýrarhúsaskóla fyrir nemendur í 1. - 6. bekk og Valhúsaskóla fyrir nemendur í 7. - 10. bekk. Í Skólaskjóli eru um 98 nemendur. www.grunnskoli.is

Nánari upplýsingar fást hjá Rut Hellenardóttur forstöðukonu Skólaskjól í síma 595 9215, 822 9123 eða með tölvupósti rutbj@grunnskoli.is

Umsóknarfrestur er til 16. janúar 2010.

Fræðsluvið Seltjarnarnesbæjar
www.seltjarnarnes.is

Vantar sölumaður

Vegna aukinna verkefna framundan óskum við eftir duglegum sölumanni til starfa strax. Ef þú ert duglegur, samviskusamur og staðfastur í að standa þig þá sendu okkur umsókn á tölvupóstfangið gunnarjonnyngvason@gmail.com fyrir 12. janúar fullum trúnaði heitið.

**Sjónækjafraeðingur**

Augað gleraugnaverslun Kringlunni óskar eftir að ráða sjónækjafraeðing með réttindi til sjónmælinga.

Upplýsingar sendist á augad@augad.is



Gleraugnaverslun
Kringlan 4-12
S: 568 9111

**Ævintýragjarn sjúkraflutningsmaður/Paramedic. Óskast til starfa á Grænlandi.**

Starfið er í Nanulaq Gullnámu sem staðsett er syðst á Grænlandi.

Vinnutilhögum: Unnið er í sex vikur og frí í þrjár.

Allar ferðir og uppihald er greitt. Laun allt að 37.500DKK á mánuði.

Vinsamlegast sendið ferilskrá á ensku, til Nick.hall@angelmining.com
Vinnutilhögum og starfsupplýsingar verða sendar til baka.

**STARFATORG.IS***Laus störf hjá ríkinu*

Starfatorg.is er upplýsingavefur um laus störf hjá ríkinu. Þar er einnig að finna ýmsar upplýsingar um málefni ríkisstarfsmanna. Nú eru laus til umsóknar eftirfarandi störf:

Starf	Stofnun	Staður	Nr. á vef
Nýtt			
Hjúkrunarfræðingur	Heilbrigðisstofnun Suðurnesja	Reykjanesbær	201101/013
Skurðhjúkrunarfræðingur	Heilbrigðisst. í Vestmannaeyjum	Vestmannaey.	201101/012
Héraðsfulltrúi á Vesturlandi	Landgræðsla ríkisins	Hvanneyri	201101/011
Störf	Rannsóknasetur í kerfislíffræði	Reykjavík	201101/010
Lögreglumenn	Lögreglustjórinn á Vestfjörðum	Patreksfjörður	201101/009
Eftirlitsmenn	Matvælastofnun	Sauðárkrókur	201101/008
Aðstoðardeildarstjóri hjúkrunar	LSH, öldrunarlækningadeild B	Reykjavík	201101/007
Sérfr. í stjórnsýs. og samfélagsþr.	Forsætisráðuneytið	Reykjavík	201101/006
Þjónustufulltrúi	Ríkisskattstjóri	Reykjavík	201101/005
Verkstjóri flutninga	LSH, öryggis- og flutningsdeild H	Reykjavík	201101/004
Rekstrarstjóri flutninga	LSH, þjónustumiðst. eignasviðs	Reykjavík	201101/003
Öryggisvörður í móttöku	Ríkisskattstjóri	Reykjavík	201101/002
Forstjóri Mannvirkjastofnunar	Umhverfisráðuneyti	Reykjavík	201101/001

Upplýsingar um áður auglýst störf er að finna á Starfatorg.is

Á Starfatorg.is má finna ítarlegri umfjöllun um framangreind störf ásamt upplýsingum um tengiliði. Þeir sem ekki hafa vefaðgang geta snúið sér til viðkomandi stofnunar varðandi frekari upplýsingar.
~ Fjármálaráðuneytið hefur umsjón með Starfatorg.is ~

Starfatorg.is

Capacent Ráðningar

KÍKTU Á WWW.CAPACENT.IS

capacent

Vaktstjóri í Kerskála

Norðurál óskar eftir að ráða vaktstjóra í Kerskála fyrirtækisins

Leitað er að metnaðarfullum og reyndum stjórnanda til að takast á við margþætt og krefjandi verkefni. Vaktstjóri heyrir undir framkvæmdastjóra Kerskála. Um framtíðarstarf er að ræða.

Verksvið og ábyrgð

- › Stjórnun og umsjón með daglegum rekstri vaktarinnar
- › Umsjón og eftirfylgni öryggismála
- › Starfsmannahald
- › Umsjón og eftirlit með tækjabúnaði
- › Skýrslugerð og tölfraeðileg úrvinnsla
- › Þátttaka í stefnumótun
- › Þátttaka í sameiginlegum verkefnum innan fyrirtækisins

Hæfniskröfur

- › Leiðtogaþæfni og reynsla af stjórnun

- › Menntun á tæknisviði, vélfræðimenntun eða sambærileg menntun
- › Sterk öryggisvitund og snyrtimennska
- › Færni í mannlegum samskiptum og geta til að örva samstarfsfólk til dáða
- › Reynsla af vinnu í iðnaðarumhverfi æskileg
- › Góð íslensku- og enskukunnátta
- › Tölvukunnátta og þekking á helstu hugbúnaðarkerfum (Word, Excel Outlook Powerpoint)

Hvað veitum við ?

- › Góður aðbúnaður hjá metnaðarfullu fyrirtæki í stöðugri sókn
- › Kraftmikill og góður hópur samstarfsfólks
- › Starfsþjálfun og símenntun
- › Atvinnuöryggi, traustar tekjur og laun að hluta árangurstengd

Umsóknarfrestur er til og með 20. janúar n.k.

Leggja skal inn umsókn á www.nordural.is. Farið verður með umsóknir sem trúnaðarmál. Öllum umsóknum verður svarað.

Almennar upplýsingar um starfið veitir Gauti Höskuldsson framkvæmdastjóri Kerskála í síma 430 1000

Jafnrétti

Við leggjum áherslu á jafna möguleika karla og kvenna til starfa hjá Norðuráli



Hagsýni - Liðsheild - Heilindi



Virðing hf. er vaxandi verðbréfafyrirtæki sem leggur áherslu á að þjónusta fag- og stofnanafjórfa auk einstaklinga. Félagið starfar í því skyni að veita viðskiptavinum sínum virðisaukandi þjónustu og aðstoða þá við uppbyggingu og auka fjárhagslegan styrk þeirra. Virðing hf. var stofnað í árslok 1999 og er í dag í eigu lífeyrissjóða, tengdum félögum og nokkurra einstaklinga. Frekari upplýsingar um Virðingu hf. má finna á heimasíðu fyrirtækisins www.virding.is

Verðbréfamíðlari

Virðing hf. óskar eftir að ráða reyndan verðbréfamíðlara.

Starfssvið

- Miðlun innlendra og erlendra verðbréfa.
- Uppbygging og efling viðskiptatengsla.
- Samskipti við viðskiptavinum.
- Umsjón með skulda- og hlutabréfaútbodum.
- Önnur verkefni sem tengjast verðbréfamíðlun.

Menntunar- og hæfniskröfur

- Háskólamenntun sem nýtist í starfinu.
- Löggilding í verðbréfamíðlun er æskileg.
- Starfsreynsla úr sambærilegu starfi er nauðsynleg.
- Þekking á fjármálamörkuðum.
- Hæfni og heilindi í mannlegum samskiptum.
- Nákvæmni og samviskusemi.
- Áhugi, frumkvæði og sjálfstæði.

intellecta

Síðumúla 5, 108 Reykjavík
Sími 511 1225 Fax 511 1126
www.intellecta.is

Umsóknarfrestur er til og með 16. janúar nk. Nánari upplýsingar um starfið veita Ari Eyberg hjá Intellecta (ari@intellecta.is) og Torfi Markússon (torfi@intellecta.is) í síma 578 1145. **Farið verður með allar umsóknir og fyrirsurnir sem trúnaðarmál og þeim svarað.** Með umsókn um starfið þarf að fylgja ítarleg starfsferilskrá og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfi viðkomandi.

Tilkynningar



Ferðatilboð fyrir kennara 2011 Frá Orlofssjóði KÍ

Orlofssjóður Kennarasambands Íslands óskar eftir ferðatilboðum fyrir kennara árið 2011.

Tilboðin geta verið margvísleg svo sem utanlandsferðir, gönguferðir, hestaferðir, veiðiferðir, golfferðir og fleira bæði innan- og utanlands.

Ferðirnar skulu vera með afslætti frá ferðapjónustuaðila og verða einnig niðurgreiddar af Orlofssjóði KÍ.

Upplýsingar um ferðir og tilboð skilist til skrifstofu Orlofssjóðs KÍ Laufásvegi 81 og á netfangið orlof@ki.is fyrir 20. janúar n.k.

Orlofssjóður Kennarasambands Íslands
Laufásvegi 81
101 Reykjavík

Nánari upplýsingar veitir Hanna Dóra Þórisdóttir í síma 595 1122, netfang: orlof@ki.is fax: 595 1112.



Orlofshúsnæði sumarið 2011 Frá Orlofssjóði KÍ

Orlofssjóður Kennarasambands Íslands óskar eftir að taka á leigu húsnæði til endurleigu sumarið 2011 fyrir félagsmenn. Bæði íbúðarhúsnæði og sumarhús koma til greina.

Húsnæðið þarf að vera vel búið húsgögnum og uppfylla kröfur um góðan húsbúnað. Leigusali þarf að hafa reglulegt eftirlit með húsnæðinu.

Fastur leigutími er 8 vikur á tímabilinu 10. júní til 19. ágúst 2011.

Upplýsingar með góðum lýsingum og myndum svo og tilboð berist til skrifstofu Orlofssjóðs KÍ Laufásvegi 81 og á netfangið orlof@ki.is fyrir 8. febrúar n.k.

Orlofssjóður Kennarasambands Íslands,
Laufásvegi 81
101 Reykjavík

Nánari upplýsingar veitir Hanna Dóra Þórisdóttir í síma 595-1122, netfang: orlof@ki.is, fax: 595-1112.



Sveitarfélagið
ÁRBORG

ÚTBOÐ

ÁRVEGUR 1, SELFOSSI

- BJÖRGUNARMÍÐSTÖÐ LOKAFRÁGANGUR

Verkís, f.h. Sveitarfélagsins Árborgar, óskar eftir tilboðum í lokafrágang við Árvæg 1, Selfossi - Björgunarmiðstöð.

Helstu verkþættir utanhúss eru frágangur á þaki og steining utanhúss en helstu verkþættir innanhúss eru gólfefni, loftakerfi, málun, lýsing, brunaviðvörðunarkerfi og vatnsúðakerfi.

Verklök innanhúss eru 31. mars 2011, en heildarverklök 15. júní 2011.

Útboðsgögn verða aðgengileg á verkefnavef Verkís frá og með 11. janúar. Áhugasamir sendi tölvupóst á sss@verkis.is og fá þá sent aðgangsorð og lykilorð.

Tilboðum skal skila til Verkís, Austurvegi 10, Selfossi fyrir kl.14:00 þriðjudaginn 1. febrúar, og verða þau opnuð að viðstöddum þeim bjóðendum, sem þess óska.



Útboð

14989 – Útboð á stofnmælingum hrygningarþorsks „Netarall 2011“

Ríkiskaup, fyrir hönd Hafrannsóknastofnunarinnar óska eftir tilboðum í stofnmælingar hrygningarþorsks, „Netarall 2011“.

Ríkiskaup, fyrir hönd Hafrannsóknastofnunarinnar óska eftir tilboðum í leigu á netabátum til að stunda netaveiðar í rannsóknarskyni og gagnaðöflunar tímabundið vegna mælinga á hrygningarstofni þorsks vorið 2011.

Nánari upplýsingar má finna í útboðsgögnum, sem verða aðgengileg á vef Ríkiskaupa, (www.rikiskaup.is), eigi síðar en mánudaginn 10. janúar n.k. Skila skal tilboðum til Ríkiskaupa, Borgartúni 7c, 105 Reykjavík þar sem þau verða opnuð þann 18. febrúar 2011, kl. 11:00 að viðstöddum þeim bjóðendum sem þess óska.



RÍKISKAUP
Útboð skila árangri!



Faxaflóahafnir sf
Associated
Icelandic
Ports

Reykjavík
Grundartangi
Akranes
Borgarnes

Útboð

Faxaflóahafnir sf. óska eftir tilboðum í flotbryggjur og búnað fyrir eftirfarandi staði:

Gamla höfnin í Reykjavík:
Austurbugt, Suðurbugt, Vesturbugt og Norðurbugt.

Akraneshöfn.

Útboðið hefur verið auglýst á Evrópska efnahagssvæðinu merkt TED-388439-2010.

Útboðið nefnist:

**REYKJAVÍK AND AKRANES HARBOURS
Floating Pontoon Marina systems**

Um er að ræða útvægum og uppsetningu á flotum og fingrum fyrir smábáta og einnig á flotum fyrir stærri báta með tilheyrandi festingum og landgöngum.

Útboðsgögn verða afhent á skrifstofu Mannvits að Grensásvegi 1, Reykjavík, frá og með þriðjudeginum 12. janúar n.k.

Tilboð verða opnuð á skrifstofu Mannvits, Grensásvegi 1, miðvikudaginn 23. febrúar 2011, kl 11:00.



MANNVIT

Skipulag



AUGLÝSING

um deiliskipulag Bakkahverfis í Seltjarnarneskaupstað.

Í samræmi við skipulags- og byggingarlög nr. 73/1997 með síðari breytingum hefur bæjarstjórn Seltjarnarneskaupstaðar samþykkt deiliskipulag Bakkahverfis á Seltjarnarnesi

Tillaga að deiliskipulagi Bakkahverfis var í kynningu frá 28. september til 28. október 2009 og var samþykkt í bæjarstjórn Seltjarnarneskaupstaðar hinn 9. júní 2009.

Athugasemdir bárust og hefur þeim, sem gerðu athugasemdir, verið send umsögn sveitarstjórnar.

Deiliskipulagið var samþykkt að nýju 10. nóvember 2010 með síðari breytingum.

Ofangreint deiliskipulag hefur hlotið þá meðferð sem skipulags- og byggingarlög mæla fyrir um og öðlast þegar gildi.

Hverjum þeim sem telur rétti sínum hallað með samþykkt þessari er heimilt að skjóta máli sínu til Úrskurðarnefndar Skipulags- og byggingarmála, sbr. 8.gr. skipulags- og byggingarlaga.

Kærfrestur er einn mánuður frá birtingu auglýsingar um samþykkt deiliskipulagsins í B-deild Stjórnartíðinda 21. desember 2010. Frekari upplýsingar gefur skipulags- og byggingafrulltrúi.

Seltjarnarnesi, 5.1.2011

Ásgerður Halldórsdóttir bæjarstjóri.

FRÉTTIR VÍÐSKIPTI ÍÞRÓTTIR LÍFID UMRÆÐAN

VERTU MEÐ VIÐSKIPTIN Í RASSVASANUM

m.visir.is
Fáðu Vísi í símann og iPad!

Deildu Vísi með öðrum. Þeir sem setja „like“ við Vísi á Facebook geta unnið óvænta vinninga í hverri viku.

Meiri Vísi.

VÍSIR.IS