

## MAX1 BÍLAVAKTIN

**Max1 bílavaktin, Knarrarvogi 2 óskar eftir að ráða aðila til starfa í fullt starf með reynslu af smurþjónustu.**

Max1 bílavaktin óskar eftir að ráða starfsmann til starfa við starfsstöð sína í Knarrarvogi 2 í Reykjavík. Viðkomandi þarf að geta hafið störf strax og búa yfir góðri reynslu af smurþjónustu, hafa almenna tölvukunnáttu, skrifa góða íslensku, ásamt því að vera lipur í mannlegum samskiptum og hafa ríka þjónustulund. Áhugasamir fylli út umsókn á [www.max1.is](http://www.max1.is) undir starfsúmsókn.

## VIÐ ERUM AÐ LEITA AÐ ÞÉR!

Ef þú ert opinn og skemmtilegur sölusníllingur þá langar okkur að fá þig í liðið okkar.

Við erum að leita að appelsínugulum Talsmönnum sem búa yfir hæfni í mannlegum samskiptum, stundvísi og metnaði.

Umsóknir sendist á [atvinna@talsala.is](mailto:atvinna@talsala.is)

**MINNA BRUÐL. MEIRA TAL.**



### Doktorsnemi í öldrunarfræðum

Rannsóknastofa Háskóla Íslands og Landspítala í öldrunarfræðum auglýsir 50% starf doktorsnema sem vinnur að rannsókn tengdri öldrunarfræðum. Starfið er veitt til 2 ára. Starfið felur í sér að sinna daglegum rekstri rannsóknarstofunnar ásamt eigin rannsóknarvinnu.

#### Nánari upplýsingar

- » Umsóknarfrestur er til og með 10. apríl 2011.
- » Upplýsingar veitir Pálmi V. Jónsson, yfiræknir og formaður stjórnar rannsóknarstofunnar, netfang [palmi@landspitali.is](mailto:palmi@landspitali.is), sími 543 9891.
- » Umsókn fylgi náms- og starfsferilskrá.
- » Gögn sem ekki er hægt að senda rafrænt skulu berast Pálma V. Jónssyni, LSH K4 Landakoti.

Laun samkvæmt gildandi samningi viðkomandi stéttarfélag og fjármálaráðherra. Sótt er um starf rafrænt á heimasíðu Landspítala, [www.landspitali.is](http://www.landspitali.is), undir „laus störf“. Ef ekki eru tók á að sækja um rafrænt má nálgast umsóknareyðublöð í upplýsingum Fossvogi og Hringbraut og hjá mannauðssviði, Eiríksgötu 5. Tekið er mið af jafnréttisstefnu LSH við ráðningar í störf á Landspítala. Öllum umsóknum verður svarað þegar ákvörðun um ráðningu hefur verið tekin.  
Landspítali er reyklaus vinnustaður

Umhyggja • Fagmennska • Öryggi • Framþróun

# Sérfræðingur í Innri endurskoðun

**Laust** er til umsóknar starf sérfræðings á sviði innra eftirlits, upplýsingakerfa og öryggismála hjá Innri endurskoðun.

Innri endurskoðun heyrir undir bankaráð en hlutverk deildarinnar er að staðfesta að innra eftirlitskerfi bankans, áhættustjórnun og stjórnskipulag sé fullnægjandi og virkt. Innri endurskoðun nær til allra starfseininga bankans, þar á meðal dótturfélaga.

#### Helstu verkefni:

- » Úttektir og mat á stjórnkerfi upplýsingaöryggis
- » Úttektir og mat á öryggismálum starfsstöðva
- » Úttektir og mat á skilvirkni innra eftirlits og áhættustýringar hjá starfseiningum bankans
- » Þátttaka í öðrum sérstökum úttektum eða rannsóknum

#### Menntunar- og hæfniskröfur:

- » Háskólamenntun sem nýtist í starfi
- » Þekking og reynsla af upplýsingatækni og gæðastarfi
- » Greiningar- og skipulagshæfni
- » Góð íslensku- og enskukunnátta og færni til að tjá sig í ræðu og riti
- » Frumkvæði og fagmennska í starfi
- » Sjálfstæð og vönduð vinnubrögð
- » Færni í samskiptum og þægilegt viðmót

#### Nánari upplýsingar:

Nánari upplýsingar veita Guðlaug Ólafsdóttir í Mannauði í síma 410 7905 eða [guðlaug.olafsdottir@landsbankinn.is](mailto:guðlaug.olafsdottir@landsbankinn.is) og Kristín Baldursdóttir innri endurskoðandi Landsbankans í síma 410 7201 eða [kristin.baldursdottir@landsbankinn.is](mailto:kristin.baldursdottir@landsbankinn.is).

Umsókn merkt „UT-sérfræðingur í Innri endurskoðun“ fyllist út á vef bankans.

Umsóknarfrestur er til og með 5. apríl nk.



# bílaland

## Sölumenn notaðra bíla

Okkur vantar vana sölumenn til starfa við sölu á notuðum bílum. Purfa að geta hafið störf sem fyrst.

Vinsamlegast sendið umsóknir í pósthafið dagur@bilaland.is

BILALAND.IS

KLETTHÁLSI 11 S. 525 8000

# bílaland

# Backlund

**Yfirþjónn á veitingahús/hótel í Noregi !  
Við erum að leita að aðila með reynslu af  
starfsmannahaldi og víðtæka reynslu  
af þjónustustörfum.**

*Backlund Restaurant rekur tvo veitingastaði, kaffihús og bar í  
Levangerbæ í Mið-Noregi. Viðkomandi hefur ábyrgð á öllum  
þjónustustörfum og þjónanemum / aukamannskap ásamt  
innkaupum á drykkjarföngum.*

**Það eru u.m.þ.b. 20 ársverk kokkar/þjónar  
fastráðin í fyrirtækinu.**

**Ársvelta er um 350 milljónir isk**

*Upplýsingar um stöðuna gefur*

**Hákon Bragi Valgeirsson / Yfirkokkur**

00479 741 6226

spis@backlund.info

www.backlund.no

Capacent Ráðningar

## SÖLUSTJÓRI SALTÞISKS



Bacco leitar að kröftugum einstaklingi í krefjandi starf sölustjóra. Viðkomandi verður að hafa mikla hæfni í mannlegum samskiptum, heiðarlegur og sjálfstæður. Starfið reynir mikið á samskipti, sveigjanleika og getu til að vinna sjálfstætt.

### Starfssvið

- Kaup og sala á saltþiski
- Samskipti við innlenda birgja
- Samskipti við erlenda viðskiptavini
- Samningagerð
- Umsjón og ábyrgð með viðskipta og samningamálum

### Menntunar- og hæfniskröfur

- Háskólamenntun sem nýtist í starfi
- Reynsla af sambærilegu starfi nauðsynleg
- Sjálfstæði í vinnubrögðum
- Góð hæfni í mannlegum samskiptum
- Mjög góð kunnátta í ensku og spænsku

Umsjón með starfinu hafa Hilmar G. Hjaltason (hilmar.hjaltason@capacent.is) og Sigríður Pétursdóttir (sigridur.petursdottir@capacent.is) hjá Capacent Ráðningum.

Umsóknarfrestur er til og með 3. apríl nk. Umsækjendur eru vinsamlegast beðnir að sækja um starfið á heimasíðu Capacent Ráðninga, [www.capacent.is](http://www.capacent.is).

Umsókn um starfið þarf að fylgja ítarleg starfsferilsskrá og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í starfið.

Capacent Ráðningar  
Borgartúni 27  
Sími 540 1000

capacent

Capacent Ráðningar

## GÆÐASTJÓRI



Norlandair, Mýflug og Arctic Maintenance óska eftir að ráða til sín öflugan gæðastjóra. Viðkomandi starfsmaður mun sinna öllu almennu gæðaeftirliti félaganna. Viðkomandi starfsmaður mun hafa starfsstöð á Akureyri. Boðið er upp á góðan starfsanda í skemmtilegu og krefjandi umhverfi.

### Starfssvið

- Yfirumsjón með gæðaeftirliti og gæðamálum fyrir fyrirtækin þrjú
- Handbókargerð og umsjón með gæðahandbókum
- Námskeiðahald
- Umsjón með skirteinismálum flugmanna og flugvirkja
- Önnur verkefni í samráði við framkvæmdastjóra

### Menntunar- og hæfniskröfur

- Flugvirkjamenntun eða háskólamenntun sem nýtist í starfi
- Reynsla og þekking af flugstarfsemi er kostur
- Þekking og reynsla af reglugerðum EASA (European Aviation Safety Agency)
- Þekking á EU-OPS, Part 145 og Part M er æskileg
- Mjög góð ensku- og tölvukunnátta skilyrði
- Hæfni í mannlegum samskiptum
- Frumkvæði og sjálfstæð vinnubrögð

Umsjón með starfinu hafa Tómas Oddur Hrafnsson (tomas.hrafnsson@capacent.is) og Jónína Guðmundsdóttir (jonina.gudmundsdottir@capacent.is) hjá Capacent Ráðningum.

Umsóknarfrestur er til og með 3. apríl nk. Umsækjendur eru vinsamlegast beðnir að sækja um starfið á heimasíðu Capacent Ráðninga, [www.capacent.is](http://www.capacent.is).

Umsókn um starfið þarf að fylgja ítarleg starfsferilsskrá og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í starfið.

Capacent Ráðningar  
Borgartúni 27  
Sími 540 1000

capacent

Capacent Ráðningar

## HAGFRÆÐINGUR



SAMKEPPNISEFTIRLITIÐ

Samkeppniseftirlitið auglýsir eftir umsóknum í starf hagfræðings við stofnunina. Viðkomandi ber ábyrgð á úrlausn samkeppnismála á fjölbreyttum sviðum atvinnulífsins. Jafnframt mun hann greina og fylgjast með samkeppnisstöðu fyrirtækja á tilteknum mörkuðum.

## Æskileg menntun og reynsla

- Háskólapróf í hagfræði og/eða viðskiptafræði
- Starfsreynsla sem nýtist í samkeppnismálum
- Yfirgripsmikil þekking á efnahagsmálum

## Hæfniskröfur

- Frumkvæði við úrlausn viðfangsefna
- Sjálfstæð og öguð vinnubrögð
- Hæfni til að hafa yfirsýn yfir flókin verkefni
- Greiningarhæfileikar
- Færni til að tjá sig í ræðu og riti

Umsjón með ráðningunni hafa Hilmar G. Hjaltason (hilmar.hjaltason@capacent.is) og Tómas Oddur Hrafnsson (tomas.hrafnsson@capacent.is) hjá Capacent Ráðningum. Umsóknarfrestur er til og með 10. apríl nk. Umsækjendur eru vinsamlegast beðnir að sækja um starfið á heimasíðu Capacent Ráðninga, [www.capacent.is](http://www.capacent.is). Umsóknum eiga að fylgja ítarlegar starfsferilskrár og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í starfið. Samkeppniseftirlitið áskilur sér rétt til þess að ráða starfsfólk á grundvelli auglýsingarinnar næstu sex mánuði eftir birtingu hennar. Nánari upplýsingar veitir einnig Páll Gunnar Pálsson (pallgunnar@samkeppni.is) hjá Samkeppniseftirlitinu s. 5850700. Áhugasömum er jafnframt bent á heimasíðu Samkeppniseftirlitsins, [www.samkeppni.is](http://www.samkeppni.is).

Capacent Ráðningar  
Borgartúni 27  
Sími 540 1000

Capacent Ráðningar

## ERTU KLÁR?

Capacent er leiðandi þekkingarfyrirtæki á sviði ráðgjafar, rannsóknar og ráðninga. Hjá Capacent starfar samhentur hópur um 90 einstaklinga. Skrifstofur eru í Reykjavík og Akureyri. Við litum á það sem hlutverk okkar að bæta árangur viðskiptavina á öllum sviðum og skapa þeim áþreifanleg verðmæti.

Capacent leitar að hugmyndafræðingum og metnaðarfullum liðsmönnum til að vinna með þéttum hópi á ráðgjafasviði.

## RÁÐGJAFI Á SVIÐI TÖLFRÆÐILEGNA GREININGA (Analytics)

Ráðgjafi vinnur með fyrirtækjum við að brúa bilið á milli gagna og góðra ákvarðana í markaðsmálum. Hann þarf að búa yfir þekkingu á tölfræði, greiningarforritum, gagnagrunnum auk brennandi áhuga á markaðsmálum.

## Starfssvið:

- Hagnýt greiningarverkefni (data mining)
- Hönnun og framsetning árangursmælikvarða

## Menntun og hæfni:

- Háskólamenntun á sviði félagsvísinda eða raungreina
- Þekking á tölfræði og greiningarhugbúnaðinum SPSS
- Grunnþekking á sviði upplýsingatækni, t.d. OLAP, SQL, Excel 2010
- Þekking og áhugi á markaðsmálum og viðskiptalífi
- Sjálfstæði í vinnubrögðum og skörp greiningarhæfni

## Almennar kröfur til ráðgjafa Capacent

Ráðgjafi þarf að búa yfir getu til að vinna sjálfstætt að flóknum verkefnum og laga sig að ólíkum aðstæðum. Gott er að hafa auga fyrir skapandi lausnum ásamt áhuga og getu til að takast á við ögrandi verkefni í krefjandi umhverfi. Til að vaxa í starfi þarf bæði skipulagshæfni og getu til að byggja upp traust samband við viðskiptavini.

Capacent vinnur með mörgum af stærstu fyrirtækjum landsins í fjölbreyttum verkefnum. Meðal samstarfsaðila Capacent eru Gallup, AC Nielsen, SPSS, Cognos, SHL og Microsoft. Markmið Capacent er að vera fyrsti valkostur fyrir kröfuharða viðskiptavini og metnaðarfullt starfsfólk. Capacent er fjölskylduvænn vinnustaður sem býður starfsfólki sínu sveigjanlegan vinnutíma, afbragðs starfsanda í sterkri liðsheild auk margvíslegra tækifæra til starfsþróunar.

Umsjón með störfunum hafa Ragnheiður S. Dagsdóttir (ragnheidur.dagsdottir@capacent.is) og Hilmar G. Hjaltason (hilmar.hjaltason@capacent.is) hjá Capacent Ráðningum. Umsóknarfrestur er til og með 5. apríl nk. Umsækjendur eru vinsamlegast beðnir að sækja um störfina á heimasíðu Capacent Ráðninga, [www.capacent.is](http://www.capacent.is). Umsóknum eiga að fylgja ítarlegar starfsferilskrár.

CAPACENT RÁÐNINGAR  
BORGARTÚNI 27  
SÍMI 540 1000







# Bygg og Ventilasjon a/s

## Kobber- og Blikkenslagermester

### Vilt þú vinna í Noregi?

Bergen er næststærsti bær í Noregi og við erum leiðandi innan blikksmiðabransans á vesturlandinu. Það eru mörg stór verkefni framundan í Bergen næstu árin og við tökum þátt í þeim. Þess vegna leitum við eftir:

## Blikksmiðum

Við óskum eftir mönnum með reynslu af:

- Læstum klæðingum á þök og vegg
- Flasningum og þakrennum
- Einangrun og suðu á þakdúkum
- Loftræsiskerfum

Við bjóðum startpakka fyrstu 3 mánuðina:

- Við borgum ferðakostnað til Noregs
- Laun eftir norskum standard og kunnáttu
- Við bjóðum húsnæði út prufutímann.

Umhverfið er alþjóðlegt og vinsamlegt. Við tökum vel á móti starfsmönnum frá öðrum löndum og við viljum að okkar starfsmenn fái að njóta kunnáttu sinnar.

Eftir prufutímann vonumst við að fastráða fólk samkvæmt norskum vinnulögum og launum.

Viðtöl verða tekin í Reykjavík. Umsóknir eða spurningar umstöðurnar sendist til:

Espen Holum: espen.holum@bov.no. Tlf: +4755197860, Mobil: +4798211747

Jon Gunnar Svanlaugsson: post@bov.no, Mobil: +4795452214

Farið inná [www.bov.no](http://www.bov.no) til að fá nánari upplýsingar um okkur.

## Sérfræðingur á fjárfestingasviði

**Tryggingamiðstöðin óskar eftir að ráða sérfræðing til starfa á fjárfestingasviði félagsins.**

### Starfssvið:

- // Mat á fjárfestingakostum og eftirfylgni með fjárfestingum félagsins
- // Mælingar á afkomu og árangri einstakra eigna og eignasafnsins í heild
- // Skýrslugerð og miðlun upplýsinga til stjórnenda og eftirlitsaðila

### Hæfniskröfur:

- // Viðskiptafræði, hagfræði, verkfræði eða sambærileg menntun sem nýtist í starfi
- // Brennandi áhugi á íslensku efnahagslífi
- // Geta til að vinna í hópum og undir miklu álagi
- // Góð enskukunnátta, miklir samskipta-hæfileikar og haldgöð tölvukunnátta

Umsóknarfrestur um starfið er til og með **3. apríl 2011**. Umsóknir ásamt ferilskrá skal senda á netfangið [starf@tm.is](mailto:starf@tm.is). Farið er með allar umsóknir sem trúnaðarmál.

Frekari upplýsingar um starfið veitir framkvæmdastjóri fjárfestinga og viðskiptaþróunar, Garðar P. Guðgeirsson ([gardar@tm.is](mailto:gardar@tm.is)).

TM er framsækið og metnaðarfullt fyrirtæki sem býður starfsfólki sínu góða vinnuaðstöðu. Ef þú er tryggður - þá færðu það bætt er loforð TM til viðskiptavina um sanngjarna og hraðvirka tónaþjónustu. Starfsmenn TM hafa sérþekkingu í aðstoð við viðskiptavini vegna óhappa og hafa hjálpað fólki í gegnum erfiðleika í yfir 50 ár. Við erum þess fullviss að hvergi er betur staðið að slíkr þjónustu.



### Sérfræðilæknar við bráðasvið Landspítala

Laus eru til umsóknar tvö störf sérfræðilækna á bráðamóttöku Landspítala í Fossvogi. Starfssvið bráðamóttöku spannar allar almennar bráðalækningar. Bráðamóttakan hefur viðurkenningu til að veita framhaldsmenntun í bráðalæknisfræði sem metin er til allt að tveggja ára af sérfræðinámi.

#### Helstu verkefni og ábyrgð

- » Sinna bráðveikum og slösuðum sjúklingum
- » Þátttaka í kennslu og vísindavinnu í samvinnu við yfirlækni
- » Önnur umsjónarverkefni í samráði við yfirlækni

#### Hæfniskröfur

- » Sérfræðiviðurkenning í bráðalækningum
- » Reynsla í kennslu og vísindavinnu
- » Samskiptahæfni og lipurð í mannlegum samskiptum

#### Nánari upplýsingar

- » Umsóknarfrestur er til og með 01.05.2011. Sótt er um rafrænt á heimasíðu Landspítala, [www.landspitali.is](http://www.landspitali.is).
- » Starfshlutfall er 100% og veitast störf frá 1. ágúst 2011.
- » Umsókn fylgi vottfestar upplýsingar um nám, fyrri störf, reynslu af kennslu, vísindavinnu og stjórnunarstörfum ásamt sérprentun eða ljósriti af greinum sem umsækjandi kann að hafa birt eða skrifað.
- » Upplýsingar veitir Elísabet Benedíks, yfirlæknir, [ebenedik@landspitali.is](mailto:ebenedik@landspitali.is), sími 543 1000.
- » Umsóknargögn sem ekki er hægt að senda rafrænt skulu berast Elísabetu Benedíks, yfirlækni bráðalækninga, skrifstofu bráðadeildar E-2 Fossvogi.
- » Mat stöðunefndar læknaráðs Landspítala byggist á innsendum umsóknargögnum.
- » Viðtöl verða höfð við umsækjendur og byggist ákvörðun um ráðningu í starfið einnig á þeim.
- » Starfið er bundið við sjúkrahúsið eingöngu sbr. yfirlýsingu LSH vegna kjarasamnings sjúkrahúslækna dags. 2. maí 2002, sbr. breytingu 5. mars 2006.

Laun samkvæmt gildandi samningi viðkomandi stéttarfélags og fjármálaráðherra. Sótt er um starf rafrænt á heimasíðu Landspítala, [www.landspitali.is](http://www.landspitali.is), undir „laus störf“. Ef ekki eru tók á að sækja um rafrænt má nálgast umsóknareyðublöð í upplýsingum Fossvogi og Hringbraut og hjá mannauðssviði, Eiríksstötu 5. Tekið er mið af jafnréttisstefnu LSH við ráðningar í störf á Landspítala. Öllum umsóknum verður svarað þegar ákvörðun um ráðningu hefur verið tekin.

Landspítali er reyklaus vinnustaður

Umhyggja • Fagmennska • Öryggi • Framþróun



### Framkvæmdastjóri lækninga Landspítala

Framtíðarsýn Landspítala er að vera í fremstu röð háskólasjúkrahúsa, eftirsóttur vinnustaður og stolt landsmanna, sjúklinga og starfsmanna.

Gildi Landspítala eru: Umhyggja, fagmennska, öryggi og framþróun.

Auglýst er laust til umsóknar starf framkvæmdastjóra lækninga á Landspítala. Leitað er eftir farsælum, kraftmiklum og metnaðarfullum stjórnanda.

Framkvæmdastjóri lækninga situr í framkvæmdastjórn sjúkrahússins og heyrir undir forstjóra.

#### Helstu verkefni og ábyrgð

- » Vera leiðtogi við framkvæmd stefnu spítalans
- » Helga sig sýn og gildum spítalans til framtíðar
- » Hafa hæfni og vilja til að lita á starfsemi spítalans sem eina heild
- » Samhæfa faglega þætti og stuðla að öryggi, gæðum og hagkvæmni
- » Innleiða nýjungar og breytingar og stuðla að framþróun starfseminnar
- » Styrkja kennslu- og vísindastarf á spítalanum

#### Hæfniskröfur

- » Læknir með sérfræðileify
- » Akademískt hæfi
- » Leiðtoga-hæfileikar
- » Stjórnunarreynsla í heilbrigðisþjónustu
- » Samskiptahæfni og jákvætt viðmót
- » Framkvæði og áráðni
- » Reynsla af þróunar- og rannsóknarvinnu

#### Nánari upplýsingar

- » Umsóknarfrestur er til og með 10. apríl 2011.
- » Starfshlutfall er 100% og veitist starfið frá 1. júní 2011 til 5 ára.
- » Umsóknum fylgi vottfestar upplýsingar um nám, fyrri störf og reynslu af kennslu-, vísinda- og stjórnunarstörfum, ásamt ljósriti af birtum greinum og útdráttum sem umsækjandi hefur ritað eða átt þátt í.
- » Upplýsingar veitir Erna Einarssdóttir, framkvæmdastjóri mannauðssviðs, netfang [erna@landspitali.is](mailto:erna@landspitali.is), sími 543 1343.
- » Umsóknargögn sem ekki er hægt að senda rafrænt skulu berast, í tvíriti, mannauðssviði, Landspítala Eiríksstötu 5, 101 Reykjavík.
- » Allar umsóknir eru sendar til stöðunefndar lækna hjá Landlæknisembættinu.
- » Viðtöl verða höfð við umsækjendur og byggist ákvörðun um ráðningu í starfið á þeim og innsendum gögnum.
- » Frekari upplýsingar um ábyrgðarsvið og almennar kröfur til stjórnenda á Landspítala eru á vef Landspítala, [www.landspitali.is](http://www.landspitali.is). Varðandi faglega ábyrgð er vísað til 10. gr. laga um heilbrigðisþjónustu nr. 40/2007.

Laun samkvæmt gildandi samningi viðkomandi stéttarfélags og fjármálaráðherra. Sótt er um starf rafrænt á heimasíðu Landspítala, [www.landspitali.is](http://www.landspitali.is), undir „laus störf“. Ef ekki eru tók á að sækja um rafrænt má nálgast umsóknareyðublöð í upplýsingum Fossvogi og Hringbraut og hjá mannauðssviði, Eiríksstötu 5. Tekið er mið af jafnréttisstefnu LSH við ráðningar í störf á Landspítala. Öllum umsóknum verður svarað þegar ákvörðun um ráðningu hefur verið tekin.

Landspítali er reyklaus vinnustaður

Umhyggja • Fagmennska • Öryggi • Framþróun



## Lögfræðingur Háskóla Íslands

Háskóli Íslands auglýsir eftir lögfræðingi í fullt starf. Lögfræðingurinn starfar á skrifstofu rektors og er rektor og háskólaráði til ráðgjafar við úrlausn mála sem varða lög og reglur sem skólinn starfar eftir. Viðkomandi mun starfa náið með öllum stjórnendum skólans.

Sjá nánar um helstu verkefni og hæfniskröfur á [www.starfatog.is](http://www.starfatog.is) og [www.hi.is/skolinn/laus\\_storf](http://www.hi.is/skolinn/laus_storf).



HÁSKÓLI ÍSLANDS  
1911-2011

PRÁKTIVNA · SNA · 110778



## Starfsmaður í afgreiðslu

Urðarapótek óskar eftir að ráða starfsmann í afgreiðslu. Í boði er fjölbreytt og lifandi starf í skemmtilegu umhverfi. Vinnutími er eftir hádegi og einn laugardag í mánuði.

### Starfssvið:

- Afgreiðsla og móttaka pantana
- Þjónusta við viðskiptavini
- Frágangur lyfja og vöru

### Hæfniskröfur:

- Reynsla af sambærilegu starfi nauðsynleg
- Menntun á sviði snyrtifræði eða lyfjatækni æskileg
- Gott viðmót og rík þjónustulund

Nánari upplýsingar veitir:  
Elísabet Sverrisdóttir,  
[elisabet@hagvangur.is](mailto:elisabet@hagvangur.is)

Umsóknarfrestur er til og með 3. apríl nk.

Umsóknir óskast fylltar út á [www.hagvangur.is](http://www.hagvangur.is)



HAGVANGUR

SKÓGARHLÍÐ 12 105 REYKJAVÍK SÍMI 520 4700  
[www.hagvangur.is](http://www.hagvangur.is)

FRÉTTIR

VIÐSKIPTI

ÍÞRÓTTIR

LÍFIÐ

UMRÆÐAN

## MÁ BJÓÐA YKKUR MEIRI VÍSI?

Stærsti fréttá- og afþreyingarvefur landsins.

vísir

## Aðstoðarmaður forstjóra

Öflugt fyrirtæki í Reykjavík óskar eftir að ráða aðstoðarmann forstjóra og annarra æðstu stjórnenda fyrirtækisins. Höfuðstöðvar eru hér á landi en fyrirtækið er einnig með víðtæka starfsemi erlendis.

### Starfssvið:

- Skýrslugerð, undirbúningur funda og fundargerð
- Ferðabókanir og samskipti við hótél og flugfélög
- Viðburðastjórnun
- Umsjón með vefsíðu
- Þátttaka í mannauðstengdum verkefnum
- Önnur fjölbreytt verkefni

### Hæfniskröfur:

- Háskólamenntun
- Lýtales enska, töluð og skrifuð
- Útsjónarsemi, hröð vinnubrögð og geta til að vinna undir álagi
- Góð alhliða tölvukunnátta
- Menntun eða reynsla á sviði mannauðsmála er æskileg
- Undirstöðuþekking í rekstrarfræðum er kostur

Nánari upplýsingar veitir:  
Inga Steinunn Arnardóttir,  
[inga@hagvangur.is](mailto:inga@hagvangur.is)

Umsóknarfrestur er til og með 3. apríl nk.

Umsóknir óskast fylltar út á [www.hagvangur.is](http://www.hagvangur.is)



HAGVANGUR

SKÓGARHLÍÐ 12 105 REYKJAVÍK SÍMI 520 4700  
[www.hagvangur.is](http://www.hagvangur.is)

Vínbúðin í Reykjanesbæ

## Verslunarstjóri og aðstoðarverslunarstjóri óskast

### Verslunarstjóri

#### Starfssvið:

- Sala og þjónusta við viðskiptavini
- Dagleg stjórnun, birgðahald og umhirða búðar
- Fylgja eftir þjónustu- og gæðastefnu fyrirtækisins

#### Hæfniskröfur:

- Reynsla af verslunarstörfum nauðsynleg
- Reynsla af verslunarstjórn æskileg
- Frumkvæði og metnaður í starfi
- Góð framkoma og rík þjónustulund
- Framúrskarandi hæfni í mannlegum samskiptum
- Tölvukunnátta nauðsynleg og er kunnátta í Navision æskileg

### Aðstoðarverslunarstjóri

#### Starfssvið

- Sala og þjónusta við viðskiptavini
- Birgðahald og umhirða búðar
- Fylgja eftir þjónustu- og gæðastefnu fyrirtækisins
- Verkstjórn í fjarveru verslunarstjóra

#### Hæfniskröfur

- Reynsla af verslunarstörfum nauðsynleg
- Reynsla af verkstjórn æskileg
- Frumkvæði og metnaður í starfi
- Góð framkoma og rík þjónustulund
- Góð hæfni í mannlegum samskiptum
- Tölvukunnátta æskileg, m.a. færni í Navision

Gildi ÁTVR eru LIPURÐ - ÞEKKING - ÁBYRGÐ.  
Ráðningar í stöður hjá fyrirtækinu munu taka mið af þessum gildum.

Nánari upplýsingar veita:  
Elísabet Sverrisdóttir,  
[elisabet@hagvangur.is](mailto:elisabet@hagvangur.is)

Kristín Guðmundsdóttir,  
[kristin@hagvangur.is](mailto:kristin@hagvangur.is)

Umsóknarfrestur er til og með 10. apríl nk.

Umsóknir óskast fylltar út á [www.hagvangur.is](http://www.hagvangur.is)



HAGVANGUR

Stefna ÁTVR er að vera framúrskarandi þjónustufyrirtæki og þekkt fyrir samfélagslega ábyrgð. Fyrirtækið vill að vinnustaðurinn sé lifandi og skemmtilegur þar sem þjónusta og samskipti einkennast af lipurð, þekkingu og ábyrgð.





**GERÐU ALLT KLÁRT  
FYRIR FLUGTAK**

**FLUGVIRKJAR ÓSKAST  
Í FRAMTÍÐARSTÖRF**

Tæknipjónusta Icelandair (ITS) á Keflavíkflugvelli óskar eftir flugvirkjum í framtíðarstörf.

Við leitum að öflugum liðsmönnum til starfa í stærsta flugskýli landsins í tæknivæddu og alþjóðlegu umhverfi.

#### STARFSSVIÐ:

Almenn flugvirkjastörf í stórskoðunum á B757-200/300.

#### HÆFNISKRÖFUR:

- ! Hafi lokið prófi frá viðurkenndum skóla í flugvirkjun.
- ! Lögð er áhersla á samskiptahæfileika, frumkvæði og sjálfstæð vinnubrögð.
- ! Góð enskukunnátta er nauðsynleg.
- ! Reynsla af vinnu í tölvuvæddu umhverfi.

Hér er um að ræða spennandi og krefjandi framtíðarstörf í góðu starfsumhverfi þar sem öryggi, áreiðanleiki og hágæðavinnubrögð eru höfð að leiðarljósi.

Viðkomandi þarf að hafa áhuga á að ná árangri í starfi og hafa jafnframt metnað til að vinna sem hluti af öflugri liðsheild.

Umsóknir óskast fylltar út á heimasíðu Icelandair [www.icelandair.is/umsokn](http://www.icelandair.is/umsokn) eigi síðar en 8. apríl 2011.

#### NÁNARI UPPLÝSINGAR VEITA:

Theodór Brynjólfsson ■ 4250 104 ■ [tbrynjol@its.is](mailto:tbrynjol@its.is)  
Kristín Björnsdóttir ■ 5050 155 ■ [stina@icelandair.is](mailto:stina@icelandair.is)



## Matreiðslumenn og aðstoðarmenn í eldhúsi óskast

Café Flóra í Grasagarði Reykjavíkur óskar eftir að ráða matreiðslumenn og aðstoðarfólk í eldhús. Unnið er á vöktum. Leitað er að samviskusömum einstaklingum sem vinna vel undir álagi, eru heiðarlegir og hafa brennandi áhuga á mat.

Café Flóra er starfrækt í garðskála Grasagarðs Reykjavíkur í Laugadalnum. Café Flóra býður upp á léttan matseðil undir nýnnorrænum áhrifum og með áherslu á hráefni úr eigin ræktun. Áhugasömum gefst tækifæri á að vinna á skemmtilegum og skapandi vinnustað og hafa áhrif á stefnu eldhússins.

Umsækjendur skili umsókn ásamt ferilskrá á netfangið: [cafe flora@cafe flora.is](mailto:cafe flora@cafe flora.is). Fyrirspurnum um starfið er svarað af Marentzu Poulsen í síma 661-7305.



Akraneskaupstaður

## Laust starf að ferðamálum og í upplýsingamiðstöð fyrir ferðafólk á Akranesi

Laust er til umsóknar tímabundið starf við Upplýsingamiðstöð fyrir gesti og ferðafólk á Akranesi. Ráðið verður í starfið til 6 mánaða og er æskilegt að viðkomandi geti hafið störf sem fyrst.

Í starfinu felst m.a. þátttaka í útgáfu kynningarefnis um Akranes, vinna við vefsvæðið „[visitakranes.is](http://visitakranes.is)“, skipulagning viðburða, umsjón með viðburðadagatali auk almennra samskipta við gesti og ferðafólk. Einnig skipulagning ferðaþjónustu á Akranesi og samskipti við hagsmunaaðila á svæðinu, samskipti við aðrar upplýsingamiðstöðvar og ferðaskrifstofur sem og skipulagning og umsjón með móttöku hópa.

Viðkomandi þarf að hafa ríka þjónustulund og samskiptahæfni og sýna mikinn metnað, jákvæðni og frumkvæði í starfi. Æskilegt er að viðkomandi hafi reynslu og/eða menntun á sviði ferðaþjónustu og mikinn áhuga á þeim viðfangsefnum. Góð tungumálakunnátta er æskileg og færni í ensku og a.m.k. einu Norðurlandamáli er nauðsynleg. Þekking á staðháttum á Akranesi og nágrenni er nauðsynleg. Viðkomandi mun starfa undir stjórn verkefnastjóra Akranesstofu.

Umsóknarfrestur er til og með 9. apríl 2011. Umsóknir skal senda til Tómasar Guðmundssonar, verkefnastjóra Akranesstofu, Stíllholti 16 – 18, sem einnig veitir allar nánari upplýsingar um starfið ([tomas.gudmundsson@akranes.is](mailto:tomas.gudmundsson@akranes.is))



## Viltu hjálpa okkur að gera enn betur?

### Sérfræðingur í farsímakerfum

Starfið felur í sér rekstur stjórnstöðva radíókerfa, vinnu við gæðastillingar og þróun og viðhald á tölfraeðikerfum (performance statistics). Um er að ræða greiningu á virkni, úrvinnslu á tölfraeði og mæligögnum, ásamt samskiptum við kjarnabúnað. Unnið er í hópi sérfræðinga í hönnun og bestun radíókerfa.

#### Hæfniskröfur:

- Háskólapróf í tæknifræði eða verkfræði.
- Reynsla af sambærilegu starfi.
- Nákvæmni og skipulagshæfileikar.
- Metnaður og frumkvæði í starfi.

Umsóknarfrestur er til og með 4. apríl 2011.

Áhugasamir eru beðnir um að sækja um starfið á [vodafone.is](http://vodafone.is). Nánari upplýsingar veita Sigurður Ingi Hauksson, deildarstjóri, [sigurdurh@vodafone.is](mailto:sigurdurh@vodafone.is) og Sonja M. Scott, starfsmannastjóri, [sonjas@vodafone.is](mailto:sonjas@vodafone.is).

Við bjóðum gott fólk velkomið í skemmtilegan hóp starfsmanna sem setur viðskiptavininn í fyrsta sæti!

power to you

Mývatnssveit er einn eftirsóttasti áfangastaður erlendra ferðamanna á Íslandi, allt að 60% erlendra gesta sækja sveitina heim, sem telst með helstu náttúruperlum landsins. Þar starfar

### Mývatnssstofa

sem er hlutafélag og hefur upplýsingagjöf til ferðamanna og viðburðarstjórnun sem meginmarkmið í starfsemi sinni. Auk þess sinnir félagið markaðssetningu Mývatnssveitar og nágrennis í sérverkefnum.

## Félagið auglýsir hér með eftir framkvæmdastjóra í fullt starf.

Umsækjendur þurfa að uppfylla eftirtalin skilyrði:

- Hafa menntun sem nýttist í starfi.
- Hafa þekkingu á innviðum ferðaþjónustunnar og jarð- og landafræði Íslands.
- Hafa starfsreynslu og þekkingu á viðskiptum og markaðsmálum.
- Hafa reynslu á sviði viðburðastjórnunnar.

Í Mývatnssveit búa um 400 manns, þar er leikskóli, grunnskóli og tónlistarskóli. Góð aðstaða er til íþróttaiðkunnar innanhúss sem utan. Flestir íbúar starfa að ferðaþjónustu og landbúnaði auk orkuvinnslu. Stjórn Mývatnssstofu mun liðsinna umsækjanda um hentugt húsnæði gerist þess þörf enda er ætlast til þess að viðkomandi hafi fasta búsetu á svæðinu.

Umsóknarfrestur er til og með 8. apríl 2011, umsækjandi þarf að hefja störf í síðasta lagi 1 maí nk.

Umsóknir berist til Stefáns Gunnarssonar, stjórnarformanns á netfangið: [stefan@jardbodin.is](mailto:stefan@jardbodin.is) sem jafnframt veitir nánari upplýsingar sér þess óskað.





## Toyota Kópavogi

Óskar að ráða bifvélavirkja á Hraðþjónustu Toyota

### Starfssvið

- Almennar bílaviðgerðir

### Hæfniskröfur

- Próf í bifvélavirkjun
- Starfsreynsla æskileg
- Hæfni í mannlegum samskiptum

Vinnutími er frá

kl. 8.00 - 17.00 mánudaga til fimmtudaga og 8.00 - 15.30 föstudaga.

Leitað er að drifandi starfskrafti með þægilegt viðmót og ríka þjónustulund. Í boði er spennandi framtíðarstarf hjá framsæknu fyrirtæki sem hefur á að skipa metnaðarfullu og samhentur starfsfólki.

Áhugasamir sendi umsókn fyrir 04. apríl ásamt ferilskrá á netfangið atvinna@toyota.is, merkt „Bifvélavirki á Hraðþjónustu“.

Nánari upplýsingar veitir Metta K. Friðriksdóttir á netfanginu metta@toyota.is

Toyota Kópavogi  
Nýbýlavegi 4  
Sími: 570-5070  
www.toyotakopavogi.is

Today  
Tomorrow  
Toyota



# STARFATORG.IS

Laus störf hjá ríkinu

Starfatorg.is er upplýsingavefur um laus störf hjá ríkinu. Þar er einnig að finna ýmsar upplýsingar um málefni ríkisstarfsmanna. Nú eru laus til umsóknar eftirfarandi störf:

Starf	Stofnun	Staður	Nr. á vef
<b>Nýtt</b>			
Hagfræðingur	Samkeppniseftirlitið	Reykjavík	201103/088
Lögreglumenn	Lögreglustjórinn á Hvolsvelli	Hvolsvöllur	201103/087
Lögfræðingur	Umhverfisráðuneytið	Reykjavík	201103/086
Doktorsnemi í öldrunarfræðum	Háskóli Íslands, Landspítali	Reykjavík	201103/085
Lögfræðingur	Háskóli Íslands	Reykjavík	201103/084
Forseti hug- og félagsvísindasviðs	Háskólinn á Akureyri	Akureyri	201103/083
Rannsóknamaður	HÍ, ranns.st.í lyfja- og eiturefnafr.	Reykjavík	201103/082
Fulltrúi	Tryggingastofnun ríkisins	Reykjavík	201103/081
Sjúkraliðar, hjúkrunarfræðingar	Heilsugæsla höfuðborgarsv.	Hafnarfjörður	201103/080
Sérnámsstöður í heimilislækn.	Velferðarráðuneytið	Landið	201103/079
Verslunarstj., aðst.verslunarstjóri	ÁTVR	Reykjanesbær	201103/078
Framkvæmdastjóri lækninga	Landspítali, bráðasvið	Reykjavík	201103/077
Geislafræðingur, sumarafleysing	Heilbrigðisstofnun Suðurnesja	Reykjanesbær	201103/076
Sérfræðilæknar	Landspítali, bráðasvið	Reykjavík	201103/075
Hjúkrunarfræðingar	Heilbrigðisstofnun Vestfjarða	Ísafj., Bol.vík	201103/074
Aðst.matráðsmaður, sumar	Landgræðsla ríkisins	Gunnarsholt	201103/073
Sjúkraflutningamaður	Heilbrigðisstofnun Austurlands	Egilsstaðir	201103/072
Heilsugæslulæknir	Heilsugæsla höfuðborgarsv.	Kópavogur	201103/010
Heilsugæslulæknir	Heilsugæsla höfuðborgarsv.	Mosfellsbær	201102/047
Afleysing heilsugæslulæknis	Heilsugæsla höfuðborgarsv.	Seltjarnarnes	201102/045
Heimilislæknir	Heilsugæsla höfuðborgarsv.	Reykjavík	201102/044
Afleysingalæknir	Heilsugæsla höfuðborgarsv.	Reykjavík	201102/043

### Upplýsingar um áður auglýst störf er að finna á Starfatorg.is

Á Starfatorg.is má finna ítarlegri umfjöllun um framangreind störf ásamt upplýsingum um tengiliði. Þeir sem ekki hafa vefaðgang geta snúið sér til viðkomandi stofnunar varðandi frekari upplýsingar. ~ Fjármálaráðuneytið hefur umsjón með Starfatorg.is ~

Starfatorg.is

# Sérfræðingur í upplýsingatækniteymi



Alcoa Fjarðaál leitar að öflugum sérfræðingi til að hafa tæknilega umsjón með rekstri og þróun framleiðslukerfa og iðnstýringa. Í upplýsingatækniteymi Fjarðaáls starfar metnaðarfullur hópur sérfræðinga með stöðugar umbætur að leiðarljósi. Iðntölvukerfi Fjarðaáls eru þau stærstu á landinu og verkefni því fjölbreytt og miklir möguleikar á símenntun og þróun í starfi. Álver Fjarðaáls er staðsett við Reyðarfjörð í fallegu, fjölskylduvænu umhverfi.

### Ábyrgðarsvið

- Tæknileg umsjón með rekstri og þróun framleiðslukerfa og iðnstýringa.
- Bilanagreining og úrlausn tæknilegra vandamála.
- Stjórnun margvíslegra tæknilegra verkefna.
- Þátttaka í stöðugum úrbótum upplýsingatækniferla.
- Starfið krefst mikillar samvinnu við aðra starfsmenn fyrirtækisins.

### Hæfniskröfur

- Háskólamenntun á rafmagns-, tölvu- eða vélasviði.
- Þekking og reynsla af rekstri iðntölvukerfa.
- Mjög góð íslensku- og enskukunnátta.
- Hæfni til að miðla og þjálfa.
- Lipurð í samskiptum.

Við hvetjum jafnt konur sem karla til að sækja um starfið.

Áhugasamir eru hvattir til að afla frekari upplýsinga hjá Árna Björnssyni í upplýsingatækniteymi Fjarðaáls, í gegnum netfangið arni.bjornsson@alcoa.com eða í síma 470 7700.

Skriflegum umsóknum ásamt ferilskrá skal skilað á alcoa.is og er umsóknarfrestur til 11. apríl 2011.

Hraun 1 · 730 Reyðarfjörður · Sími 470 7700

Alcoa Fjarðaál

www.alcoa.is



# Fulltrúi á skrifstofu forstjóra Tryggingastofnunar

Tryggingastofnun auglýsir eftir fulltrúa á skrifstofu forstjóra. Leitað er að einstaklingi sem er jákvæður, úrræðagóður, mjög skipulagður, sýnir frumkvæði, er fær í mannlegum samskiptum, hefur góða yfirsýn og ríka þjónustulund.

## Starfið felst einkum í:

- Umsjón með skrifstofu forstjóra
- Fundarritun
- Umsjón og innleiðingu nýs skjalakerfis
- Umsjón með skjalasafni og bókasafni
- Ýmsum almennum skrifstofustörfum

## Menntunar og hæfniskröfur:

- Menntun á sviði bókasafns- og upplýsingafræða er æskileg
- Reynsla af sambærilegum störfum er kostur
- Góð kunnátta í íslensku og færni í ensku og Norðurlandamáli

Imyndunarafl / TR / SF0311

Nánari upplýsingar veita Guðjón Skúlason, mannauðsstjóri, gudjonsk@tr.is, og Sigríður Lilly Baldursdóttir, forstjóri.

Umsóknir sendist rafrænt á [starf@tr.is](mailto:starf@tr.is) eða í pósti til Starfsmannabjónustu Tryggingastofnunar, Laugavegi 114, 150 Reykjavík fyrir 15. apríl n.k. Öllum umsóknum verður svarað þegar ákvörðun um ráðningu hefur verið tekin.

Umsóknir gilda í a.m.k. sex mánuði ef staða losnar á ný.



TRYGGINGASTOFNUN

Laugavegi 114 | 105 Reykjavík | Sími 560 4400

Gildi Tryggingastofnunar eru traust, metnaður og samvinna. Stefna Tryggingastofnunar er að vera öflug og traust stofnun, ákvarða og greiða réttar tryggingabætur, veita gagnlegar upplýsingar og ráðgjöf til viðskiptavina og annast eftirlit með málefnum sem TR eru falin samkvæmt lögum á faglegan, öruggan og hagkvæman hátt. Umsækjendum er einnig bent á upplýsingar á heimasíðu Tryggingastofnunar [www.tr.is](http://www.tr.is)

## SKÓLASTJÓRI FLATASKÓLA ÞÁTTAKANDI Í MÓTUN SKÓLASAMFÉLAGS GARÐABÆJAR

Í Garðabæ er unnið eftir markvissri skólastefnu sem nær til allra skóla bæjarins. Leiðarljós skólastefnu Garðabæjar eru metnaður-virðing-sköpun-gleði. Þar er lögð áhersla á ánægða nemendur, virka foreldra, fjölbreytt nám, markvisst skipulag og menntaða og hæfa starfsmenn. Kannanir hafa verið gerðar á líðan nemenda og unnið hefur verið að bættum vináttutengslum innan skólanna. Þróunarverkefni eru virkur þáttur í skólastarfinu. Áhersla hefur verið lögð á að námið sé einstaklingsmiðaðra en áður og í auknum mæli hefur verið unnið að því að koma til móts við alla nemendur til að skapa forsendur fyrir bættum árangri í námi. Samræmt skóladagatal er í Garðabæ milli leikskóla, grunnskóla og tónlistarskóla. Þá er í Garðabæ lögð mikil áhersla á sjálfstæði skóla, fjölbreytni og valfrelsi sem felst meðal annars í því að foreldrar hafa fullt frelsi um val á skóla fyrir börn sín og leggja skólarnir sig fram um að koma til móts við þarfir þeirra.

Laus er staða skólastjóra við Flataskóla sem er grunnskóli fyrir nemendur í 1.-7. bekk. Nemendur skólans eru um 250. Leitað er að skólastjóra til að leiða þróttmikið skólastarf og virkja starfsfólk, foreldra og nemendur til að byggja upp enn betri skóla. Skólinn er elsta menntastofnun Garðabæjar sem byggir á trausti og stöðugleika en er þó alltaf í stöðugri framþróun. Skólinn er þekktur fyrir góðan árangur og hefur yfir að ráða reyndu starfslíði. Leiðarljós Flataskóla eru menntun-árangur-ánægja. Skólastjóri þarf að vera reiðubúinn til þess að taka þátt í að móta skólasamfélag Garðabæjar með uppbyggilegum og framsýnum hætti í samvinnu við skólaskrifstofu Garðabæjar, leikskóla, tónlistarskóla, aðra grunnskóla bæjarins sem og íþrótt- og æskulýðsfélög.

### Áherslur í skólastarfinu:

- Læsi og lesskilningur
- Skapandi starf og tónmennt
- Umhverfismennt, hreyfing og útivist
- Jákvæð skólafærni og virk þátttaka nemenda

### Starfssvið:

- Stýrir og ber ábyrgð á rekstri skólans og daglegri starfsemi
- Veitir skólanum faglega forystu á sviði kennslu og þróunar í skólastarfi
- Leiðir samstarf starfsmanna, nemenda, heimila og skólasamfélagsins í heild

### Menntunar- og hæfniskröfur:

- Kennsluréttindi og kennslureynsla á grunnskólastigi
- Framhaldsmenntun á sviði stjórnunar eða uppeldis- og kennslufræði
- Reynsla af stjórnun, rekstri og þróunarstarfi
- Metnaður, hugmyndaauðgi og skipulagshæfni
- Hæfni í mannlegum samskiptum

Leitað er að einstaklingi sem hefur framúrskarandi samskiptahæfileika, er metnaðarfullur og vill ná árangri. Hann þarf að vera skapandi, hafa frumkvæði og geta bæði unnið sjálfstætt og í hóp.

Staðan er laus frá 1. ágúst 2011. Launakjör eru samkvæmt samningi LN og KÍ. Umsóknarfrestur er til og með 3. apríl nk.

Umsækjendur eru beðnir um að sækja um starfið á heimasíðu Garðabæjar [www.gardabaer.is](http://www.gardabaer.is). Umsókn þarf að fylgja greinargott yfirlit yfir nám og störf, leyfisbréf til kennslu í grunnskóla, upplýsingar um frumkvæði á sviði skólamála og annað er málið varðar. Jafnframt er óskað eftir því að gerð verði grein fyrir hugmyndum um samvinnu innan skóla sem og við foreldra og grenndarsamfélagið.

Upplýsingar um starfið veita forstöðumaður fræðslu- og menningarsviðs, Margrét Björk Svavarsdóttir í síma 525 8500 eða netfang [margretsv@gardabaer.is](mailto:margretsv@gardabaer.is) og deildarstjóri skóladeildar Oddný J. Eyjólfssdóttir í síma 525 8500, netfang [oddnye@gardabaer.is](mailto:oddnye@gardabaer.is)



GARÐABÆR  
www.gardabaer.is

Fræðslu- og menningarsvið

## Framtíðarstarf Verslunarstjóri/Afgreiðsla

Okkur vantar duglega einstaklinga í eftirfarandi störf í tiskuvöruverslun:

-Verslunarstjóri  
-Afgreiðsla

Umsækjandi skal vera reyklus, metnaðarfullur, með reynslu af afgreiðslustörfum og ekki yngri en 25 ára. Umsókn og ferilskrá sendist á:  
[maiaehf@gmail.com](mailto:maiaehf@gmail.com)



## Mariuhúsi

### Starfsmaður óskast til starfa í dagþjálfun.

Um er að ræða fullt starf í dagvinnu. Mariuhús er dagþjálfun í notalegu húsnæði og fallegu umhverfi Blesugrófar.

Starfið felst í þjálfun og umönnun einstaklinga með heilabilun, þar sem áhersla er lögð á góða samvinnu og fagmennsku. Við höfum að leiðarljósi umhyggju og virðingu fyrir einstaklingnum og fjölskyldum þeirra.

Við leitum að hugmyndaríkum starfsmanni sem t.d. hefur áhuga á handverki, söng og/eða spilar á hljóðfæri. Við bjóðum þér að taka þátt í krefjandi en fjölbreyttu og gleðiríku starfi með þverfaglegum hóp starfsmanna.

Umsóknarfrestur er til 1. apríl og laun eru samkvæmt launakjörum Eflingar stéttarfélags.

Nánari upplýsingar veitir Sólborg Sumarliðadóttur forstöðumaður í síma 5347100 eða 6917610 og á netfanginu [mariuhus@alzheimer.is](mailto:mariuhus@alzheimer.is)

Umsóknir sendist til forstöðumanns Mariuhúss, Blesugróf 27, 108 Reykjavík.



## Toyota Kópavogi

Óskar að ráða sölumann í notaða bíla BNB Kletthálsi

### Starfssvið

- Sala á notuðum bílum

### Hæfniskröfur

- Reynsla af sölumennsku æskileg
- Áhugi og góð þekking á bílum
- Góð tölvukunnátta
- Hæfni í mannlegum samskiptum

Vinnutími er frá kl. 9.00 - 18.00 mánudaga til föstudaga

Leitað er að drifandi starfskrafti með þægilegt viðmót og ríka þjónustulund. Í boði er spennandi framtíðarstarf hjá framsæknu fyrirtæki sem hefur á að skipa metnaðarfullu og samhentum starfsfólki.

Áhugasamir sendi umsókn fyrir 04. apríl ásamt ferilskrá á netfangið [atvinna@toyota.is](mailto:atvinna@toyota.is), merkt „Sölumaður BNB“.

Nánari upplýsingar veitir Metta K. Friðriksdóttir á netfanginu [metta@toyota.is](mailto:metta@toyota.is)

Toyota Kópavogi  
Nýbýlavegi 4  
Sími: 570-5070  
[www.toyotakopavogi.is](http://www.toyotakopavogi.is)

Today  
Tomorrow  
Toyota





UMHVERFISRÁÐUNEYTIÐ

## LÖGFRÆÐINGUR

Hjá umhverfisstofnuninni er laust til umsóknar starf lögfræðings á skrifstofu laga og stjórnsýslu.

Ráðuneytið fer m.a. með mál er varða loftslag, mengunarvarnir og hollustu, náttúruvernd, veiðistjórnun, skógrækt, landgræðsla, skipulag, mannvirki og sjálfbæra þróun.

Leitað er að lögfræðingi með metnað og góða samskiptahæfni, getu til að starfa sjálfstætt og takast á við krefjandi og áhugaverð verkefni. Um er að ræða fjölbreytt starf í lifandi umhverfi.

Starfið felst einkum í meðferð lögfræðilegra viðfangsefna eins og afgreiðslu stjórnsýsluerinda, úrskurða og álitsgerða, samningu lagafrumvarpa og reglugerða, innleiðingu EES gerða og þátttöku í stefnumótun.

## Menntunar- og hæfniskröfur:

- Embættis- eða meistaraþróf í lögfræði
- Færni og lipurð í mannlegum samskiptum
- Góð íslensku- og enskukunnátta
- Frumkvæði, sjálfstæði í vinnubrögðum og skipulagshæfni
- Þekking eða reynsla af störfum innan stjórnsýslunnar er æskileg
- Þekking eða reynsla af framkvæmd EES samningsins er kostur

Um launakjör fer samkvæmt kjarasamningi Félags háskólamenntaðra starfsmanna stjórnarráðsins og fjármálaráðherra. Nánari upplýsingar um starfið veitir Sigríður Auður Arnardóttir, skrifstofustjóri skrifstofu laga og stjórnsýslu, í síma 545-8600.

Umsóknir skal senda til umhverfisstofnunar, Skuggasundi 1, 150 Reykjavík eða á netfangið postur@umhverfisstofnun.is eigi síðar en 15. apríl n.k. Ráðuneytið hvetur konur jafnt sem karla til að sækja um starfið.

## Lagerstarfsmaður



Oddi leitar að þjónustulundum og stundvísu aðila til að gegna starfi lagerstarfsmanns hjá Odda. Í starfinu felast almenn lagerstörf, vörumóttaka og tiltekt pantana ásamt dreifingu á vöru til viðskiptavina.

## Menntunar- og hæfniskröfur

- Tölvulæsi
- Lyftaþróf er æskilegt
- Heiðarleiki og vinnusemi
- Frumkvæði og sjálfstæði
- Færni í mannlegum samskiptum

## Við bjóðum

- Starf hjá traustum vinnuveitanda
- Góðan starfsanda
- Samkeppnishæf launakjör
- Tækifæri til endurmenntunar

Oddi var stofnaður árið 1943 og er nú eitt af dótturfyrirtækjum Kvosar hf. Oddi leggur áherslu á framúrskarandi þjónustu og státar af leiðandi markaðsstöðu á sínu sviði.

Umsóknarfrestur er til og með 31. mars n.k. Umsækjendur eru vinsamlega beðnir um að sækja um starfið á heimasíðu Kvosar [www.kvos.is](http://www.kvos.is).

Gildi Odda eru:

HEIÐARLEIKI – METNAÐUR – LIPURÐ



Signý Kolbeinsdóttir hönnuður



Jónína Hrólfsdóttir framleiðslustjóri

Oddi fyrir þig,  
þegar hentar,  
eins og þér hentar.

Prentun frá A til Ö.



20 mismunandi bækur  
sem dæma þarf af kápunni.



40.000 öskjur utan um verðmætar  
afurðir fyrir markaði erlendis.



Oddi – umhverfisstofnun prentsmiðja. Höfðabakka 7, 110 Reykjavík, sími 515 5000, [www.odd.is](http://www.odd.is)

## Sérfræðingur með fullnustueignir

Byr auglýsir lausa til umsóknar stöðu sérfræðings með fullnustueignir

## Meðal helstu verkefna eru:

- Rekstur fasteignafélaga Byrs.
- Meðferð og sala fullnustueigna Byrs.
- Samskipti við leigutaka og kaupendur fasteigna.
- Ábyrgð á viðhaldi fasteigna og yfirumsjón með nýbyggingum.
- Önnur verkefni á fyrirtækjasviði Byrs.

## Hæfniskröfur:

- Háskólamenntun á sviði lögfræði, verkfræði eða viðskiptafræði eða öðrum sviðum sem nýtast í starfinu.
- Þekking á íslenskum fasteignamarkaði.
- Þekking og reynsla af rekstri fasteigna og/eða fasteignafélaga mjög æskileg.
- Reynsla af sölu fasteigna kostur.
- Hæfni í mannlegum samskiptum.
- Frumkvæði og sjálfstæði í vinnubrögðum.

## Nánari upplýsingar um starfið veitir:

Herdís Pála, framkvæmdastjóri mannauðs og rekstrar, í síma 575-4171 eða netfang [herdispp@byr.is](mailto:herdispp@byr.is)  
Einar Birkir Einarsson, framkvæmdastjóri fyrirtækjasviðs, í síma 575-4000 eða netfang [birkire@byr.is](mailto:birkire@byr.is)

Umsóknarfrestur er til 5. apríl n.k. Umsóknir óskast fylltar út á slóðinni [www.byr.is/laus\\_storf](http://www.byr.is/laus_storf)





Seðlabanki Íslands er sjálfstæð stofnun í eigu íslenska ríkisins en lýtur sérstakri stjórn. Seðlabankinn fer með stjórn peningamála á Íslandi og hefur með höndum margþætta starfsemi í þeim tilgangi. Meginmarkmiðið með stjórn peningamála er stöðugleiki í verðlagsmálum. Seðlabankinn á enn fremur að sinna viðfangsefnum sem samrýmast hlutverki hans sem seðlabanka, svo sem að varðveita gjaldeyrisvarasjóð og stuðla að virku og öruggu fjármálakerfi, þ.m.t. greiðslukerfi í landinu og við útlönd.

## Störf á fjármálasviði Seðlabanka Íslands

Seðlabanki Íslands óskar eftir að ráða tvo sérfræðinga til starfa á fjármálasvið bankans. Um er að ræða 100% starfshlutfall með starfstöð í Reykjavík.

Viðfangsefni fjármálasviðs lúta að öryggi og virkni fjármálastofnana og markaða, auk greiningar á grunnþáttum fjármálakerfisins. Þá annast fjármálasvið verkefni bankans á sviði greiðslumiðlunar ásamt því að hafa umsjón með fjárhirslum bankans.

## Sérfræðingur – rannsóknir og viðbúnaður

### Helstu verkefni:

- Rannsóknir á stöðugleika fjármálakerfisins og aðrar rannsóknir er lúta að áhættu í fjármálakerfinu
- Þátttaka í þróun greiningaraðferða fyrir kerfisáhættu og fjármálastöðugleika
- Umfjöllun um samspil efnahagsþróunar og fjármálalegs stöðugleika
- Skrif í rit bankans og þátttaka í kynningum

### Menntunar- og hæfniskröfur:

- Meistarapróf í hagfræði, viðskiptafræði, verkfræði eða sambærilegum greinum sem nýttast í starfi
- Þekking á tegundum fjármálaafurða, umhverfi og starfsemi fjármálaframtækja og fjármála markaða
- Áhersla er lögð á framúrskarandi ritfærni, bæði á íslensku og ensku
- Hæfni til að starfa sjálfstætt og í hópi
- Færni í mannlegum samskiptum
- Frumkvæði, nákvæmni og metnaður til að ná árangri í starfi

Nánari upplýsingar um starfið veitir Harpa Jónsdóttir, forstöðumaður rannsókna og viðbúnaðar, í síma 569-9600.

## Sérfræðingur – greiðslukerfi

### Helstu verkefni:

- Yfirsýn með þýðingarmiklum greiðslukerfum og innviðum þeirra
- Mótun stefnu varðandi þróun kerfa, innleiðingu og rekstur þeirra
- Setning reglna fyrir uppgjörskerfi og uppgjörfyrirkomulag
- Tengsl innlendrar greiðslumiðlunar kerfa við erlend greiðslu- og uppgjörskerfi
- Skipulag viðbúnaðarmála á vettvangi greiðslumiðlunar
- Mat á nýjungum á sviði greiðslumiðlunar með tilliti til öryggis, skilvirkni og hagkvæmni

### Menntunar- og hæfniskröfur:

- Háskólamenntun sem nýttist í starfi, helst á sviði lögfræði
- Þekking og reynsla á virkni greiðslumiðlunar, einkum á sviði verðbréfa- og kortavíðskipta
- Þekking á evrópskri löggjöf og regluverki á sviði greiðslumiðlunar er kostur
- Áhersla er lögð á framúrskarandi ritfærni, bæði á íslensku og ensku
- Kunnátta í dönsku, sænsku og/eða norsku er æskileg
- Hæfni til að starfa sjálfstætt og í hópi
- Færni í mannlegum samskiptum
- Frumkvæði, nákvæmni og metnaður til að ná árangri í starfi

Nánari upplýsingar um starfið veitir Guðmundur Kr. Tómasson, aðstoðarframkvæmdastjóri og forstöðumaður greiðslukerfa, í síma 569-9600.

## Störf á upplýsingasviði Seðlabanka Íslands

Seðlabanki Íslands óskar eftir að ráða tvo öfluga einstaklinga til starfa í upplýsingateknideild bankans. Um er að ræða 100% starfshlutfall með starfstöð í Reykjavík.

Viðfangsefni upplýsingasviðs er að annast öflun, skráningu og úrvinnslu tölfræðilegra gagna sem Seðlabankinn safnar vegna starfsemi sinnar. Upplýsingasvið annast einnig rekstur, þróun og viðhald hug- og vélbúnaðarkerfa bankans auk gagnagrunna hans.

## Kerfisstjóri

### Helstu verkefni:

- Umsjón, þróun og daglegur rekstur á tölvuneti bankans og tengdum búnaði
- Innleiðing nýrra kerfa, kennsla og notendaaðstoð
- Samskipti við ytri þjónustuaðila

### Menntunar- og hæfniskröfur:

- Þekking og reynsla af kerfisstjórnun í Microsoft umhverfi
- MCTS, MCITP eða sambærilegt prófskírteini er kostur
- Þekking og reynsla af rekstri Cisco búnaðar
- CCNA prófskírteini er kostur
- Þekking á VMWare búnaði er kostur
- Hæfni til að starfa sjálfstætt og í hópi
- Færni í mannlegum samskiptum
- Frumkvæði og metnaður til að ná árangri í starfi

## Forritari

### Helstu verkefni:

- Þarfagreining, forritun og viðhald hugbúnaðarkerfa og gagnagrunna
- Samskipti við ytri þjónustuaðila

### Menntunar og hæfniskröfur:

- Háskólapróf í tölvunarfræðum eða sambærileg menntun
- Þekking á forritun í Microsoft umhverfi (Visual Studio 2010)
- Þekking á forritun sem tengist SQL Server
- Þekking á XML, vefþjónustum og þjónustumiðaðri högun (SOA)
- Þekking á verkefnastjórnun er kostur
- Hæfni til að starfa sjálfstætt og í hópi
- Færni í mannlegum samskiptum
- Frumkvæði og metnaður til að ná árangri í starfi

Nánari upplýsingar um störfun veitir Arnar Freyr Guðmundsson, forstöðumaður upplýsingateknideildar, í síma 569-9600.

**Sótt skal um öll störfin á heimasíðu Seðlabanka Íslands, [www.seðlabanki.is](http://www.seðlabanki.is), í síðasta lagi sunnudaginn 10. apríl næstkomandi. Umsóknir gilda í sex mánuði. Öllum umsóknum verður svarað þegar ákvörðun um ráðningu hefur verið tekin.**

Snyrtistofa á höfuðborgarsvæðinu óskar eftir að ráða Snyrtifræðing og/eða nuddara. Hlutastarf kemur einnig til greina.

Umsókn ásamt mynd og upplýsingum um menntun og fyrri störf sendist á [box@frett.is](mailto:box@frett.is) fyrir 2. apríl.

## Sölumaður fyrir hársnyrtivörur o.fl.

**Innflutningsfyrirtæki óskar eftir kröftugum einstaklingi til sölustarfa.**

Starfið felst í kynningu og sölu á hárvörum o.fl. Um hlutastarf er að ræða. Menntun í hársnyrtið æskileg. Þarf að búa yfir jákvæðni, skipulagshæfni og góðri þjónustulund. Góð íslensku-, ensku- og tölvukunnátta nauðsynleg.

Umsóknir ásamt ferilskrá sendist á [box@frett.is](mailto:box@frett.is) merkt „Sölumaður 263“



## Ert þú sá sem við leitum að?

**Skemmtigarðurinn í Grafarvogi óskar eftir jákvæðum og metnaðarfullum sölumanni í öflugan og skemmtilegan hóp fólks.**

### Starfslýsing

Sala til einstaklinga og fyrirtækja  
Tilboðsgerð  
Samskipti við viðskiptavini  
Annað tilfallandi

### Hæfniskröfur

Góð reynsla af sölustörfum skilyrði  
Framúrskarandi hæfni í mannlegum samskiptum  
Sjálfstæði í vinnubrögðum  
Jákvætt viðhorf  
Góð tölvukunnátta

Umsókn sendist fyrir 2. apríl á netfangið [info@skemmtigarður.is](mailto:info@skemmtigarður.is) merkt "sölumaður"



Akraneskaupstaður

## Laust starf verkefnastjóra í nýsköpun og eflingu atvinnumála á Akranesi

Laust er til umsóknar tímabundið starf verkefnastjóra við nýsköpun og eflingu atvinnulífs á Akranesi. Ráðið verður í starfið til 6 mánaða og er æskilegt að viðkomandi geti hafið störf sem fyrst.

Helstu verkefni verkefnastjóra eru að starfa með starfshóp í nýsköpun og atvinnumálum, vinna að þróun sérstakra atvinnuverkefna, vinna að framkvæmd atvinnuálagstefnu bæjarins og vera tengiliður Akraneskaupstaðar við atvinnulífið og stöðstofnanir þess.

### Menntunar- og hæfniskröfur:

- Menntun sem nýttist í starfi er æskileg.
- Reynsla og þekking á atvinnumálum.
- Reynsla af gerð og framkvæmd rekstrar- og fjárhagsáætlna.
- Jákvæðni og frumkvæði í starfi.
- Færni í mannlegum samskiptum.
- Viðkomandi mun starfa undir stjórn bæjarritara.

Umsóknarfrestur er til og með 8. apríl 2011. Umsóknir skal senda til Jóns Pálma Pálssonar, bæjarritara, Stíllholti 16 – 18, 300 Akranesi.

Nánari upplýsingar um starfið veitir Jón Palmi Pálsson, bæjarritari Akraneskaupstaðar ([jon.palmi.palsson@akranes.is](mailto:jon.palmi.palsson@akranes.is)) og Ingibjörg Valdimarsdóttir, formaður starfshóps um nýsköpun og eflingu atvinnumála á Akranesi ([ingibjorg.valdimarsdottir@akranes.is](mailto:ingibjorg.valdimarsdottir@akranes.is)).

[www.vinna.is](http://www.vinna.is)



## Fasteignasala – sölumaður.

Öflug og rótgróin fasteignasala óskar að ráða harðduglegan sölumann strax. Einungis aðili með mikla reynslu og þekkingu á fasteignamarkaði kemur til greina.

Áhugasamir sendi inn umsókn á [box@frett.is](mailto:box@frett.is) fyrir 30. mars, merkt „Fast-Sala“



### Vegna ört vaxandi umsvifa óskar KONE eftir rafiðnmenntuðum manni til starfa við þjónustueftirlit og viðgerðir á lyftum og rennistigum.

Við leitum að manni sem sýnir frumkvæði í starfi og hefur góða hæfni í mannlegum samskiptum.

**Hæfniskröfur:** Iðmenntun sem nýtist í starfi, ensku og tölvukunnátta.

**Umsóknir með upplýsingum um umsækjendur sendist á [umsoknir@kone.is](mailto:umsoknir@kone.is)**

KONE er eitt af leiðandi fyrirtækjum í heiminum í framleiðslu á lyftum og rennistigum. Fyrirtækið sér viðskiptavinum sínum fyrir lyftum og rennistigum sem eru tæknilega í fremstu röð. Einnig býður KONE upp á góðar lausnir sem snúa að viðhaldi og endurbýggingu eldri tækja.

## Gjaldkeri og Innheimta (50%)

NordicPhotos óskar eftir að ráða gjaldkera í 50% starf. Gjaldkerin hefur jafnframt yfirumsjón með innheimtu innanlands og erlendis. Bókhaldskunnátta æskileg. Viðkomandi verður að hafa góða samskiptahæfileika og mjög gott vald á ensku. Þekking á sænsku eða norsku mikill kostur en ekki skilyrði. Þekking og reynsla af Navision Financials mikill kostur en ekki skilyrði.

**Áhugasamir sendi umsókn á netfangið [agj@nordicphotos.com](mailto:agj@nordicphotos.com)**

## Sérfræðingur óskast í reikningshald Íslandsbanka



Íslandsbanki er krefjandi vinnustaður þar sem samvinna er lykillinn að árangri. Starfsfólk Íslandsbanka er hvatt til að sýna frumkvæði, axla ábyrgð, læra nýja hluti, koma með hugmyndir og sýna það besta sem í því býr.

Reikningshald Íslandsbanka óskar eftir að ráða sérfræðing til starfa sem fyrst. Leitað er að öflugum einstaklingi með góða greiningarhæfni. Í boði er áhugavert starf og fjölbreytt verkefni.

### Helstu verkefni:

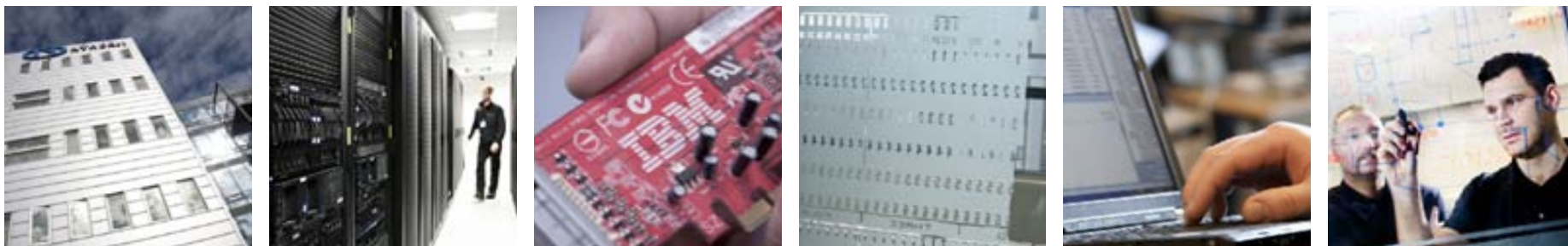
- Uppgjör og greining móðurfélags
- Upplýsingagjöf til innri viðskiptavina
- Þróun fjárhagskerfa
- Önnur tilfallandi verkefni

### Hæfniskröfur:

- Menntun á sviði viðskipta- eða hagfræði
- Reynsla af bókhaldi og uppgjörum
- Talnaskilningur
- Góð enskukunnátta
- Frumkvæði og samskiptahæfni
- Starfsreynsla hjá fjármálafyrirtæki er æskileg

Frekari upplýsingar veitir Telma Björnsdóttir, deildarstjóri reikningshalds, sími: 440 4392, netfang: [telma.bjornsdottir@islandsbanki.is](mailto:telma.bjornsdottir@islandsbanki.is).

Umsóknir óskast fylltar út á [www.islandsbanki.is](http://www.islandsbanki.is) og sendar ásamt ítarlegri ferilskrá fyrir 6. apríl næstkomandi. Tengiliður á mannauðssviði er Hafsteinn Bragason, sími 440 4267, netfang: [hafsteinn.bragason@islandsbanki.is](mailto:hafsteinn.bragason@islandsbanki.is).



# FRAMKVÆMDASTJÓRI VÖRUSVIÐS

Nýherji hf. leitar að framkvæmdastjóra til að stýra vörusviði félagsins.

Vörusvið er annað meginafkomusvið Nýherja og ber ábyrgð á vörustjórnun, samskiptum við erlenda birgja, markaðsgreiningu og mótun vöruframboðs. Vörusvið annast auk þess innflutning, rekstur dreifingarmiðstöðvar og dreifingu til viðskiptavina Nýherja. Starfsmenn eru nær 50. Þeir starfa bæði á fyrirtækja- og einstaklingsmarkaði og annast innflutning fyrir um 6 milljarða króna á ári.

Markmið vörusviðs er að bjóða vandaðar vörur, sem uppfylla væntingar viðskiptavina innanlands og að ábyrgjast hagkvæma samninga við birgja til að tryggja eðlilega afkomu rekstrar.

### Helstu verkefni:

- Fylgjast með þróun á upplýsingatæknimarkaði og þróa vöruframboð félagsins.
- Samskipti og samningar við erlenda birgja.
- Greining á þörfum markaðar og markaðssetning.
- Ábyrgð á stjórnun, frampróun á daglegum rekstri sviðsins.
- Ábyrgð á innflutningi, rekstri dreifingarmiðstöðvar og innlendri dreifingu.

### Menntun og hæfniskröfur:

- Háskólapróf í verkfræði, upplýsingatækni eða viðskiptafræðum.
- Framhaldsmenntun æskileg.
- Stjórnunarreynsla nauðsynleg.
- Frumkvæði, forystuhæfileikar og lipurð í mannlegum samskiptum.

Umsóknir með upplýsingum um menntun, reynslu og fyrri störf sendist til skrifstofu forstjóra Nýherja hf. Borgartúni 37, 105 Reykjavík, eða til [thordur@nyherji.is](mailto:thordur@nyherji.is) fyrir 6. apríl nk.

Hjá Nýherja og dótturfélögum starfa samtals um 540 starfsmenn á Íslandi, í Danmörku og Svíþjóð.



BETRI LAUSNIR



## Tern Systems

"Tern Systems specializes in development and research for air traffic management systems. These include surveillance and flight data processing, aeronautical messaging handling as well as simulation solutions for training and testing."

For further information contact Magnús Már Þórðarson, General Manager of Tern Systems, in TEL: 525-0500 or through e-mail [magnus@tern.is](mailto:magnus@tern.is). All applications and inquiries will be replied to. **Application along with CV's should be sent to [job@tern.is](mailto:job@tern.is) before April 10th, 2011.**

## Software Development

**We at Tern Systems wish to recruit ambitious individuals into our team of developers.**

The position includes design and programming of software solutions for air traffic management and simulation. Applicants are required to hold a degree in computer science or other related fields. A minimum of 2 year experience in programming is preferred. A successful candidate will have to have good communication skills.



Reykjavíkurborg

Listasafn Reykjavíkur IIII  
Hafnarhús Kjarvalsstaðir Ásmundarsafn

## Listasafn Reykjavíkur – umsjónarmaður fasteigna

Listasafn Reykjavíkur auglýsir lausa til umsóknar stöðu umsjónarmanns fasteigna.

Leitað er að áhugasömum, metnaðarfullum og drífandi einstaklingi sem hefur áhuga á að starfa í fjölbreyttu og krefjandi umhverfi. Um er að ræða 100% starf og er ráðið í starfið frá og með 26. apríl 2011.

Starfið felst í umsjón með orku- og öryggiskerfum, minniháttar viðgerðum og viðhaldi á húsnunum, búnaði og byggingum safnsins. Einnig samskipti við stærri viðhaldsaðila og öryggisfyrirtæki og önnur verkefni sem skrifstofustjóri eða safnstjóri fela viðkomandi.

Umsækjandi þarf að hafa bíl til umráða. Starfsvettvangur umsjónarmanns fasteigna er í Hafnarhúsi, Kjarvalsstöðum og Ásmundarsafni.

### Menntun og hæfniskröfur:

- Mikil reynsla af viðhaldi, umsjón, eftirliti og rekstri fasteigna.
- Iðn/tæknimenntun sem nýtist í starfi.
- Góðir samskipta- og skipulagshæfileikar.
- Frumkvæði og metnaður til að ná árangri í starfi.
- Kunnátta í meðferð véla og tækja.
- Góð ensku- og tölvukunnátta.
- Þjónustulund og sveigjanleiki þar sem vinnutíminn getur verið óreglulegur og utan hefðbundins vinnutíma.

Launakjör samkvæmt kjarasamningi Reykjavíkurborgar og viðkomandi stéttarfélags. Starfshlutfall er 100%

### Umsóknarfrestur er til 31.3 2011

Umsókn um starfið þarf að fylgja ítarleg starfsferilskrá og meðmæli að minnst þriggja aðila.

Nánari upplýsingar um starfið veitir Anna Friðbertsdóttir í síma 590-1200 eða með því að senda fyrirspurnir á [anna.fridbertsdottir@reykjavik.is](mailto:anna.fridbertsdottir@reykjavik.is)

## hár expo

Hársnyrtisveinn/meistari óskast sem fyrst, uppl. sendist á [info@harexpo.is](mailto:info@harexpo.is) sjá [www.harexpo.is](http://www.harexpo.is) frábær vinnustaður og staðsetning

## Hárgreiðslustofa - Stóll til leigu

Eigum stól til leigu á hárgreiðslustofunni Barbafrín í Suðurverri. Leitum að metnaðarfullu og sjálfstæðu hárgreiðslufólki sem er tilbúið að leggja sitt af mörkum til að gera góða hárgreiðslustofu enn betri! Afar ódýr leiga!

**Upplýsingar veitir Kristbjörn í síma: 847-4107**

## Óskum eftir starfsmanni í sölu- og markaðsmál.

Lítið fyrirtæki óskar eftir að ráða vanan mann til sölu- og markaðsmála. Um fjölbreytt starf er að ræða. Ensku- og tölvukunnátta skilyrði.

Reyklaus vinnustaður. Vinsamlegast sendið umsóknir á [box@frett.is](mailto:box@frett.is) merktar „Sala-263“

## Vanur trésmiður á verkstæði óskast

VEGNA NÝRRAR VERKEFNA ER ÓSKAÐ EFTIR TRÉSMIÐ TIL VINNU Á TRÉSMÍÐAVERKSTÆÐI OKKAR SEM STAÐSETT ER Á HÖFUÐBORGARSVÆÐINU. STARFIÐ FELLST Í SMÍÐI INN-RÉTTINGA FYRIR FYRIRTÆKI OG HEIMILI.

Áhugasamir sendi upplýsingar og ferilskrá á netfangið [tsh@centrum.is](mailto:tsh@centrum.is).

FRÉTTIR VÍÐSKIPTI ÍÞRÓTTIR LÍFIÐ UMRÆÐAN

## KOMDU Í ÖLL HELSTU PARTYIN MEÐ OKKUR

Meira sjónvarp, meira útvarp, meiri fréttir, meiri upplýsingar, meiri umræða, meira líf, meiri íþróttir, meiri virkni, meira úrval. Þú færð meira af öllu á Vísi.



Meiri Vísir.

vísir

## Aðalfundur

Kattavinafélags Íslands verður haldinn **fimmtudaginn 14. apríl 2011 kl. 18** í Kattholti, Stangarhyl 2.

### Dagskrá:

Venjuleg aðalfundarstörf og önnur mál löglega framborin.

Stjórnin

## Fríkirkjusöfnuðurinn í Reykjavík. Aðalsafnaðarfundur

Fríkirkjusafnaðarinn verður haldinn **sunnudaginn 3. apríl, eftir messu kl. 14.00** í Fríkirkjunni.

### Dagskrá:

1. Skýrsla safnaðarráðs.
2. Skýrsla safnaðarprests.
3. Reikningar safnaðarinnar lagðir fram.
4. Kosning í safnaðarráð og trúnaðarstörf
5. Önnur mál.



FRÍKIRKJAN  
Í REYKJAVÍK

## Verkefnastjóri

Óskum eftir að ráða reyndan byggingaverkfræðing eða tæknifræðing til að stýra byggingaverkefnum á vegum fyrirtækisins á Íslandi.

### Helstu verkefni:

Verkefnastjórnun  
Innkaup og samningar við verkkaupa, undirverktaka og birgja  
Kostnaðarefirlit, reikningsgerð og uppgjör verka  
Tilboðsgerð og verkefnaöflun

### Hæfniskröfur:

Byggingaverkfræðingur eða byggingatæknifræðingur  
Reynsla af verkefnisstjórn stórra byggingarverka hjá verktaka  
Góð enskukunnátta og hæfileiki til að tjá sig í ræðu og riti  
Sjálfstæði og skipulag í vinnubrögðum  
Frumkvæði, áráðni og metnaður til að ná árangri í starfi  
Hæfni í mannlegum samskiptum

JÁVERK leggur áherslu á að ráða kraftmikla og metnaðarfulla einstaklinga sem hafa áhuga á að sýna frumkvæði og sjálfstæði í vinnu. Við bjóðum upp á frábæran starfsanda og gott vinnuumhverfi í metnaðarfullu og heilbrigðu fyrirtæki.

Umsóknir sendist á pósthöfund gylfi@javerk.is fyrir 4. apríl nk. Farið verður með allar fyrirspurnir og umsóknir sem trúnaðarmál.

JÁVERK ehf er 19 ára, öflugt og metnaðarfullt verktakafyrirtæki. Starfsmenn eru um 110 í dag og verkefnastaða fyrirtækisins er traust næstu árin.

Starfsmannastefna fyrirtækisins gerir ráð fyrir að aðbúnaður og starfsumhverfi sé með því besta sem þekkt. Starfsandi er frábær og starfsmannafélagið er mjög virkt og stendur fyrir margskonar skemmtunum og ferðalögum. Jáverk er með skrifstofu bæði á Selfossi og Reykjavík.

Gagnheiði 28  
IS-800 Selfoss  
Íceland  
Sími +354 480 1700  
Fax +354 480 1701  
[www.javerk.is](http://www.javerk.is)