

Capacent Ráðningar

ÁHÆTTUSTÝRING



Gildi-lífeyrissjóður er þriðji stærsti lífeyrissjóður landsins og nema eignir hans yfir 250 milljörðum króna. Á árinu 2010 greiddu um 4.000 launagreiðendur iðgjöld til sjóðsins fyrir um 40.000 sjóðfélaga. Samtals eiga um 180.000 einstaklingar réttindi hjá sjóðnum.

Gildi-lífeyrissjóður óskar eftir að ráða sérfræðing í áhættustýringu. Um nýtt starf er að ræða innan sjóðsins sem heyrir beint undir framkvæmdastjóra en felur í sér náð samstarf við eignastýringu sjóðsins.

Starfssvið:

- Áhættumat og greining
- Eftirlit með fjármálagri áhættu sjóðsins
- Mótun áhættustefnu í samstarfi við eignastýringu sjóðsins
- Greining gagna og verkferla
- Gerð og þróun líkana
- Upplýsinga- og skýrslugjöf

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Háskólapróf í verkfræði, viðskiptafræði eða önnur sambærileg menntun
- Stærðfræðilega þenkjandi með hæfileika til að leysa flókin verkefni
- Reynsla af sambærilegu starfi innan fjármálafyrirtækis og/eða af störfum á fjármálamarkaði er æskileg
- Góð tölvukunnátta og þekking á forritun og gagnagrunnum
- Frumkvæði, sjálfstæð vinnubrögð og geta til að starfa undir álagi
- Góð íslensku og enskukunnátta og hæfni til að koma frá sér upplýsingum í töluðu og rituðu máli

Umsjón með starfinu hafa Auður Bjarnadóttir (audur.bjarnadottir@capacent.is) og Jóna Björk Sigurjónsdóttir (jona.sigurjonsdottir@capacent.is) hjá Capacent Ráðningum. Umsóknarfrestur er til og með 25. september nk. Umsækjendur eru vinsamlegast beðnir að sækja um starfið á heimasíðu Capacent Ráðninga, www.capacent.is. Umsóknum eiga að fylgja ítarlegar starfsferilsskrár og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í starfið.

Capacent Ráðningar
Borgartúni 27
Sími 540 1000

capacent

Capacent Ráðningar

JARÐHITAVÉLBÚNAÐUR VERKEFNISSTJÓRI



Landsvirkjun

Landsvirkjun óskar eftir að ráða verkefnisstjóra vélbúnaðar til starfa við jarðhitaverkefni á virkjanadeild á þróunarsviði. Starfsstöð verður á skrifstofu fyrirtækisins í Reykjavík en starfið krefst ferðalaga um Ísland og lengri dvalar á verkstað á framkvæmdatíma. Næstu framkvæmdaverkefni Landsvirkjunar eru fyrirhuguð á Norðausturlandi.

Þróunarsvið er ábyrgt fyrir undirbúningi nýrra virkjana, almennum rekstrar- og virkjunarrannsóknnum, nýsköpun í orkuvinnslu, umhverfisrannsóknnum og ýmsum samskiptum við hagsmunaaðila.

Meðal verkefna verða:

- Stjórnun hönnunar og gerð útboðsgagna
- Rekstur verksamninga
- Eftirlit með uppsetningu og prófunum á búnaði
- Áætlanagerð
- Verkefnastjórnun

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Framhaldsnám á háskólastigi í vélaverkfræði eða sambærileg menntun
- Reynsla af verkefnastjórnun jarðhitaverkefna
- Æskilegt að viðkomandi hafi þekkingu á gufuhverflum
- Þekking á orkumálum og reynsla af faglegri vinnu þeim tengdum er kostur
- Mjög góð kunnátta í ensku
- Reynsla í verkefnastjórnun og áætlanagerð

Við leitum að einstaklingi sem hefur:

- Hæfni til að tjá sig í ræðu og riti á íslensku og ensku
- Sjálfstæði í vinnubrögðum
- Frumkvæði og öguð vinnubrögð
- Vilja til að tileinka sér nýjungar
- Lipurð í mannlegum samskiptum

Í boði er:

- Krefjandi verkefni
- Fyrirmyndar starfsaðstaða
- Metnaðarfullt vinnuumhverfi
- Tækifæri til starfsþróunar

Hvetjum konur jafnt sem karla til þess að sækja um starfið.

Landsvirkjun er eitt stærsta fyrirtæki landsins með efnahagsreikning upp á 4,8 milljarða dollara. Helstu viðskiptavinir hennar eru alþjóðleg fyrirtæki og breytingar á raforkumörkuðum skapa fyrirtækinu ný sóknarfæri. Framundan eru spennandi tímar í rekstri félagsins þar sem aukin áhersla er lögð á rekstur, markaðsmál og bættar arðsemi samhliða áframhaldandi uppbyggingu raforkuvinnslu. Hjá Landsvirkjun og dótturfélögum þess starfa rúmlega 300 manns með fjölbreytta menntun. Áhersla er lögð á jafnrétti og tækifæri til starfsþróunar.

Umsjón með starfinu hafa Auður Bjarnadóttir (audur.bjarnadottir@capacent.is) og Jóna Björk Sigurjónsdóttir (jona.sigurjonsdottir@capacent.is) hjá Capacent Ráðningum. Umsóknarfrestur er til og með 2. október nk. Umsækjendur eru vinsamlegast beðnir að sækja um starfið á heimasíðu Capacent Ráðninga, www.capacent.is. Umsóknum eiga að fylgja ítarlegar starfsferilsskrár og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í starfið.

Capacent Ráðningar
Borgartúni 27
Sími 540 1000

capacent

Java forritun - jQuery / JavaScript

Við óskum eftir að komast í samband við reynda Java forritara sem hafa náð góðum árangri í starfi og langar að leita nýrra tækifæra.

Áhugavert tækifæri í boði

Menntunar- og hæfniskröfur

- Háskólamenntun á sviði tölvunarfræði eða sambærileg menntun
- Að minnsta kosti tveggja ára starfsreynsla í Java með áherslu á vefforritun (jQuery / JavaScript)

intellecta

Síðumúla 5, 108 Reykjavík
Sími 511 1225
www.intellecta.is

Umsóknarfrestur er til og með 29. september nk. Umsókn ásamt ferilskrá óskast fyllt út á www.intellecta.is. Nánari upplýsingar um starfið veita Torfi Markússon (torfi@intellecta.is) og Ari Eyberg (ari@intellecta.is) í síma 578 1145. **Farið verður með allar umsóknir og fyrirspurnir sem trúnaðarmál og þeim svarað.**

Starfsmaður á vélaverkstæði



Hamar ehf er málmiðnaðarfyrirtæki með aðsetur á Kópavogi, Grundartanga, Akureyri, Eskifirði og Þórshöfn.

Við leitum eftir stálsmiðum, vélvirkjum, rafsuðumönnum og rennismiðum á allar okkar starfsstöðvar. Eitt af okkar fremstu markmiðum eru að hafa góðan starfsanda á vinnustað og skila faglegum vinnubrögðum.

Gott tak á íslenski eða enski tungu skilyrði
Samkeppnishæf laun í boði.
Fullum trúnaði heitið.
Frábær vinnustaður skemmtilegt fólk.
AtH. Eldri umsóknir óskast endurnýjaðar.

Upplýsingar í síma 660-3613
Umsóknir sendist á siggil@hamar.is



TE & KAFFI

Te & Kaffi óskar eftir liðsstyrk Starfsmaður á þjónustuborð

Starfslýsing:

- Vinnutími frá kl.09.00-17.00.
- Símsvörun, reikningagerð og almenn afgreiðslustörf á þjónustuborði.
- Umsjón með kaffistofu.

Hæfniskröfur:

- Reynsla af skrifstofustörfum.
- Reynsla af DK hugbúnaði æskileg.
- Eldri en 22 ára
- Stundvís, heiðarleiki, jákvætt hugarfar og vönduð vinnubrögð.

Umsóknir sendist á gudmundur@teogkaffi.is



HAFRANNSÓKNASTOFNUNIN ÍSAFIRÐI TÆKNIMAÐUR

Hafrannsóknastofnunin auglýsir lausa til umsóknar stöðu tæknimanns á útibúinu á Ísafirði. Starfið felst m.a. í umsjón og viðhaldi rafeindabúnaðar og neðan-sjávarmyndavéla. Góð tölvukunnátta nauðsynleg. Æskilegt er að umsækjendur hafi próf í rafeindavirkjun. Reynsla eða sambærileg menntun kemur einnig til greina.

Laun samkvæmt kjarasamningi fjármálaráðherra og viðkomandi stéttarfélags.

Umsóknir sendist Hafrannsóknastofnuninni fyrir 1. október nk.

Nánari upplýsingar veita Hjalti Karlsson, útibúinu á Ísafirði, í síma 575 2300 og Vignir Thoroddsen í síma 575 2000.

ENGINEERS IN ELECTRO – MECHANICAL – HYDRAULIC – AUTOMATION

EXCITING JOB OPPORTUNITIES ARE WAITING IN NORWAY.



Jobconnect – Staffing and recruiting agency
On behalf of:

National Oilwell Varco Norway AS

National Oilwell Varco Norway AS is a 100% owned subsidiary of National Oilwell Varco Inc., which has its head quarter in Houston, Texas. National Oilwell Varco is a worldwide leader in the design, manufacture and sale of comprehensive systems and components used in oil and gas drilling and production. The National Oilwell Varco Norway AS headquarter is in Kristiansand, with branch offices in Stavanger, Molde, Asker and Arendal and subdivisions in Tønsberg and Trondheim.

www.nov.com

General qualifications and skills:

We are looking for efforts willing employees with the ability to work independently and at the same time contribute to positive teamwork. Applicants should have a background as engineers (BSc. or MSc.).

It is also important with good communication skills in English.

One or more of the following points is a plus:

- Experience from the offshore -, engineering- or mechanical industry.
- Knowledge of hydraulic systems and components.
- Work experience from oil-related or other relevant technical fields.
- Experience and knowledge of steering systems, integrated control systems, drilling related equipment or systems for offshore drilling rigs.

We can offer you:

- A young and informal environment that is characterized by trust and openness.
- Good conditions and exciting career opportunities in Norway and worldwide.
- Interesting and challenging duties in an international environment with good opportunities for professional development.
- Competitive salary terms and good insurance.

A great working environment.

Please send your CV, transcript of grades and application letter in English within the 20th of September to the contact person below. Interviews will be held in Reykjavik (depending on number of applicants). The applicants invited to an interview will be notified of exact date and time.

Contact: Karianne Haugom, Staffing Advisor Jobconnect, E-mail: karianne@jobconnect.no,
Web-page: www.jobconnect.no

VILT ÞÚ VERA HLUTI AF FRÁBÆRU SÖLUTEYMI?

Vegna aukinna umsvifa óskar Íslensk Ameríska hf. eftir öflugum sölumanni

Við leitum að einstaklingi með matreiðslumenntun og/eða góða reynslu á því sviði.

Viðkomandi mun sinna sölu á matvörum og rekstrarvörum fyrir stóreldhús og mótuneyti og þarf að geta hafið störf sem fyrst.

Starfssvið

Sala á vörum fyrirtækisins.
Öflun og viðhald viðskiptasambanda.
Gerð sölu- og innkaupaáætla.

Menntun- og hæfniskröfur

Menntun eða mikil reynsla í matreiðslu.
Góðir sölu- og samskiptahæfileikar.
Almenn tölvukunnátta.
Frumkvæði og metnaður til að ná árangri
Sjálfstæð vinnubrögð og skipulagshæfileikar
Reynsla af sölumennsku er kostur

Íslensk Ameríska (ÍSAM) er eitt stærsta og öflugasta markaðs- og framleiðslufyrirtæki landsins á neytendamarkaði. ÍSAM á og rekur vörumerkin Mylluna, Ora, Frón og Kexsmíðjuna, auk þess sem fyrirtækið hefur umboð fyrir heimsþekkt vörumerki eins og Marlboro, Pampers, Ariel, Always, Gillette, Duracell, Head & Shoulders, Pringles, B&W, Campbells, Finn crisp, Oscar, Puratos, AVO, Jadico, Belcolade, Ping off. Hjá Íslensk Ameríska starfa nú um 350 manns. Stefna ÍSAM er að ráða fólk með rétta blöndu af hæfni, menntun, persónuleika og metnaði til að ná árangri.

Upplýsingar um starfið veitir Helga B. Helgadóttir starfsmannastjóri í síma 522 2700. Umsóknir skulu sendar á tölvupóstfangið helga@isam.is eða bréfléiðis til Íslensk Ameríska, Tunguhálsi 11, 110 Reykjavík merkt starfsmannastjóra í síðasta lagi 30. september 2011

Ánægt starfsfólk er okkar metnaður



Íslensk Ameríska hf. • Tunguhálsi 11, 110 Reykjavík
sími 522 2700 • www.isam.is



Reykjavíkurborg
Upplýsingatæknimiðstöð Reykjavíkur

Hugbúnaðarsérfræðingar

Upplýsingatæknimiðstöð Reykjavíkurborgar leitar að öflugum starfsmönnum í þróunarhóp en Reykjavíkurborg rekur eitt stærsta og fjölbreyttasta upplýsingatækniumhverfi landsins með um 25.000 tölvunotendum.

Leitað er að einstaklingum sem hafa áhuga á að vinna í öflugum hópi starfsmanna við að leysa fjölbreytt verkefni.

Hugbúnaðarþróun/veflausnir

Helstu verkefni og ábyrgðarsvið

- Þróun veflausna hjá Reykjavíkurborg
- Vefþróun í Content XXL vefumsjónarkerfi
- Tengingar við önnur kerfi
- Parfaggreining og ráðgjöf varðandi veflausnir
- Samskipti og ráðgjöf við svið og stofnanir borgarinnar

Menntun- og hæfniskröfur

- Tölvunarfræði eða sambærileg menntun
- Starfsreynsla við hugbúnaðargerð og vefforritun
- Reynsla af forritun í .NET
- Góð þekking á HTML, CSS, Java Script og SQL fyrirspurnum
- Haldgóð þekking á gagnagrunnum
- Þekking á vefþjónustum og gagnatengingum
- Þekking á virkni og uppbyggingu vefumsjónarkerfa
- Frumkvæði og metnaður til að sýna árangur í starfi

Hugbúnaðarþróun/sérsmíði

Helstu verkefni og ábyrgðarsvið

- Þróun hugbúnaðarlausna
- Sérsmíði, viðbætur og lagfæringar við velferðarkerfi
- Samþætting kerfa og gagnagrunna
- Ráðgjöf og þjónusta við svið og stofnanir Reykjavíkurborgar

Menntun- og hæfniskröfur

- Tölvunarfræði eða sambærileg menntun
- Starfsreynsla við hugbúnaðargerð
- Reynsla af Lotus Notes forritun æskileg
- Þekking á Visual Basic, JavaScript og Java er kostur
- Þekking á vefþjónustum og gagnatengingum
- Frumkvæði og metnaður til að sýna árangur í starfi.
- Lipurð í mannlegum samskiptum

Upplýsingatæknimiðstöð Reykjavíkurborgar, UTM fer með forystuhlutverk í upplýsingatæknimálum borgarinnar. UTM gegnir þjónustuhlutverki við viðskiptavinum sína sem eru svið og stofnanir Reykjavíkurborgar og er ætlað að annast rekstur og þróun upplýsingatæknibúnaðar borgarinnar.

Nánari upplýsingar um starfið veita Hjörtur Grétarsson upplýsingatæknistjóri Reykjavíkurborgar (hjortur.gretarsson@reykjavik.is) og María Guðfinnsdóttir þróunarstjóri Upplýsingatæknimiðstöðvar Reykjavíkurborgar (maria.gudfinnsdottir@reykjavik.is) í síma 411 1900.

Umsóknafrestur er til 25. September 2011. Sækja skal um starfið á vefsíðu Reykjavíkurborgar, www.reykjavik.is, undir Auglýsingar, Störf í boði. Laun eru samkvæmt kjarasamningi Reykjavíkurborgar og viðkomandi stéttarfélag.

Vakin er athygli á stefnu Reykjavíkurborgar um jafnan hlut kynja í störfum og að vinnustaðir borgarinnar endurspegli það margbreytilega samfélag sem borgin er.



VERKEFNASTJÓRI Í ÞJÓNUSTUDEILD PROJECT MANAGER IN CUSTOMER SERVICES

Tækniþjónusta Icelandair (ITS) á Keflavíkurflugvelli óskar eftir verkefnastjóra í þjónustudeild félagsins.

STARFSSVIÐ:

- Stýring verkefna sem snúa að móttöku, viðhaldi og afhendingu á flugvélum
- Ábyrgð á tækniþjónustu við viðskiptavinum
- Samningagerð
- Stýring umbótaverkefna
- Önnur tilfallandi verkefni

HÆFNISKRÖFUR:

- Háskólamenntun á sviði verkfræði, viðskiptafræði eða flugvirkjunar
- Góð enskukunnátta er nauðsynleg
- Þekking á tíma- eða verkefnastjórnun er æskileg
- Reynsla af starfi sem snýr að tækniþjónustu flugvéla er kostur
- Reynsla við samningagerð

Um er ræða fjölbreytt og spennandi starf í góðu starfsumhverfi þar sem öryggi, áreiðanleiki og hágæðavinnubrögð eru höfð að leiðarljósi. Viðkomandi þarf að hafa brennandi áhuga á að ná góðum árangri í starfi og vinna sem hluti af liðsheild í sibreytilegu alþjóðlegu umhverfi. Æskilegt er að umsækjandi geti hafið störf sem fyrst.

Fyrirspurnum svara:

Hafliði Jón Sigurðsson | 4250 175 | hafliði@its.is
Kristín Björnsdóttir | 5050 155 | stina@icelandair.is

Umsóknir óskast fylltar út á heimasíðu Icelandair www.icelandair.is/umsokn eigi síðar en 25. september 2011.





Reykjavíkurborg
Skóla- og frístundasvið

Skóla- og frístundasvið Reykjavíkurborgar tók til starfa 12. september 2011. Markmið með stofnun sviðsins eru að tryggja heildstæða þjónustu við börn, ungmenni og fjölskyldur þeirra og stuðla að sameiginlegri stefnumótun leikskóla, grunnskóla og frístundamiðstöðva í hverfum borgarinnar ásamt því að auka þverfaglegt samstarf.

Staða skólastjóra við sameinaðan leik- og grunnskóla og frístundaheimili í Ártúnsholti

Auglýst er eftir skólastjóra við sameinaðan leik- og grunnskóla og frístundaheimili í Ártúnsholti. Skólinn verður til við sameiningu leikskólans Kvarnaborgar, Ártúnsskóla og frístundaheimilisins Skólasels í samræmi við samþykkt borgarstjórnar frá 19. apríl sl. Hinn nýi skóli tekur til starfa 1. janúar 2012.

Skólastjórinn mun stýra þróun skóla- og frístundastarfs í nýjum sameinuðum skóla. Leitað er að einstaklingi sem býr yfir leiðtogaþæfileikum, er með góða og víðtæka þekkingu á skóla- og frístundastarfi og metnaðarfulla sýn.

Nánari upplýsingar um skólana og frístundastarfið er að finna á vef Reykjavíkurborgar, www.reykjavik.is, í auglýsingum um störfin á starfavef Reykjavíkurborgar www.reykjavik.is/storf og á heimasíðum skólanna og frístundaheimilisins.

Meginhlutverk skólastjóra er að:

- Veita skólanum faglega forystu og móta framtíðarstefnu hans innan ramma laga og reglugerða og í samræmi við aðalnámskrá leikskóla og grunnskóla, skólastefnu Reykjavíkurborgar og starfsskrá skrifstofu tólmstundarmála.
- Stýra og bera ábyrgð á rekstri og daglegri starfsemi skólans.
- Bera ábyrgð á starfsmannamálum, s.s. ráðningum, vinnutilhögun og starfsþróun.
- Bera ábyrgð á samstarfi aðila skólasamfélagsins.
- Þjófða börnum fjölbreytt frístundastarf.

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Leyfi til að nota starfsheitið leikskóla- eða grunnskólakennari.
- Viðbótarmenntun í stjórnun eða kennslureynsla á leik- eða grunnskólastigi.
- Reynsla af faglegri forystu á sviði kennslu og þróunar í skólastarfi.
- Þekking og/eða reynsla af frístundastarfi með börnum æskileg.
- Stjórnunarþæfileikar.
- Færni til að leita nýrra leiða í skólastarfi og leiða framsækna skólaþróun.
- Lipurð og færni í mannlegum samskiptum.

Óskað er eftir því að með umsókninni fylgi greinargerð í stuttu máli um framtíðarsýn á þróun og samþættingu starfs í leikskóla, grunnskóla og frístundaheimili.

Auk þess fylgi umsókn yfirlit yfir nám og störf, leyfisbréf til að nota starfsheitið leikskóla- eða grunnskólakennari, upplýsingar um framsækni verkefni sem umsækjandi hefur leitt og annað er málið varðar.

Ráðið verður í stöðuna frá 1. janúar 2012. **Umsóknarfrestur er til og með 3. október 2011**

Laun eru samkvæmt kjarasamningi LN og KÍ. Umsækjendur eru beðnir um að sækja um störfin á heimasíðu Reykjavíkurborgar, www.reykjavik.is/storf.

Nánari upplýsingar veita Valgerður Janusdóttir og Ingunn Gísladóttir mannauðsstjórar í síma 411-1111 netföng: valgerdur.janusdottir@reykjavik.is, og ingunn.gisladdottir@reykjavik.is

Vakin er athygli á stefnu Reykjavíkurborgar um jafnan hlut kynja í störfum og að vinnustaðir borgarinnar endurspegli það margbreytilega samfélag sem borgin er.

Fasteignasalan RE/MAX Senter óskar eftir að ráða vana sölumenn til starfa.

Á RE/MAX Senter vinnur hæfileikaríkt fólk sem myndar samheldin hóp og leggur sig fram við að veita viðskiptavinum sínum fyrsta flokks þjónustu.

Við leggjum ríka áherslu á fagleg vinnubrögð og þjónustulund. Í boði er skemmtilegur vinnustaður og frábær aðstaða. Æskilegur aldur er 28 ára og eldri. Áhugasamir geta sent ferilskrá á venni@remax.is



Starfsmaður óskast til starfa í dagþjálfun fyrir einstaklinga með heilabilun

Við leitum að skapandi starfsmanni til að taka þátt í fjölbreyttu og gleðiríku starfi. Starfið felst í umönnun og þjálfun einstaklinga með heilabilun. Um er að ræða starf við dagþjálfun í Drafnarhúsi í Hafnarfirði.

Við leggjum áherslu á góða samvinnu og fagmennsku. Laun eru samkvæmt launakjörum viðkomandi stéttarfélags.

Nánari upplýsingar veitir Erla Einarsdóttir forstöðumaður í síma 534-1081 eða 695-3464 og á netfanginu drafnarhus@internet.is

Umsóknir sendist fyrir 23. september n.k. til forstöðumanns Drafnarhúss, Strandgötu 75, 220 Hafnarfirði. Öllum umsóknum verður svarað.



Ertu tæknilega á lausu?

Síminn leitar að fjórum nýjum liðsmönnum í spennandi störf. Ef þú leitar að starfi í krefjandi starfsumhverfi, hefur brennandi áhuga á einhverju eftirtalinn sviða og starfsreynslu sem því tengist þá erum við með rétta starfið fyrir þig.

Síminn sérhæfir sig í hýsingu og rekstri tölvukerfa. Með því að fela Símanum tölvureksturinn geta fyrirtæki einbeitt sér að kjarnastarfsemi sinni og látið sérfræðinga Símans um að hugsa um tölvukerfin.

Hornsteinn Símans er starfsfólk með framúrskarandi þekkingu og hæfni sem byggir á öflugri liðsheild.

Við leitum að starfsmönnum með afbragðs þjónustulund og góða samskiptahæfileika.

Umsóknarfrestur er til 30. september nk.

Fyrirspurnum svarar Ragna Margrét Norðdahl (ragnam@skipti.is). Umsóknir berist í gegnum www.siminn.is

Við höfum gildi Símans að leiðarljósi í störfum okkar og erum skapandi, áreiðanleg og lipur.

Einar Ágúst, kerfisfræðingur frá Rafiðnaðarskólanum með MCSE og MCITP gráðu frá Microsoft.

Lögfræðingur

– skatteftirlit

Ríkisskattstjóri leitar að öflugum og jákvæðum lögfræðingi til starfa við skatteftirlit. Um er að ræða ráðningu til eins árs vegna fæðingarorlofs og námsleyfis. Mögulegt framhald ráðningar verður skoðað í lok þess tíma.

Helstu verkefni eru að leggja mat á gögn og upplýsingar frá gjaldendum, boða og úrskurða um gjaldabreytingar.

Menntunar- og hæfniskröfur

- **Cand. jur. eða próf á meistarastigi á sviði lögfræði**
- **Mjög gott vald á rituðu máli**
- **Skipulögð og sjálfstæð vinnubrögð**
- **Mjög góð samskiptahæfni**
- **Góð almenn tölvukunnátta**
- **Þekking á reikningsskilum, málsmeðferðarreglum og almennri skattfrankvæmd æskileg**

Umsækjendur gætu þurft að undirgangast hæfnispróf.

Upplýsingar um störf veitir Inga Hanna Guðmundsdóttir starfsmannastjóri RSK í síma 442-1151.

Umsóknir skulu fylltar út á vefsíðu embættisins, www.rsk.is, eða á Starfatorgi. Ferilskrá sem inniheldur ítarlegar upplýsingar m.a. um menntun, fyrri störf, meðmælendur og annað er máli skiptir þarf að fylgja með.

Umsóknarfrestur er til og með 1. október 2011. Eldri umsóknir óskast endurnýjaðar. Öllum umsóknum verður svarað þegar ákvörðun hefur verið tekin um ráðningu. Laun taka mið af kjarasamningi ríkisins við viðeigandi stéttarfélag.

Upplýsingar um embættið má finna á vefsíðu þess www.rsk.is.



Reykjavíkurborg
Skóla- og frístundasvið

Skóla- og frístundasvið Reykjavíkurborgar tók til starfa 12. september 2011. Markmið með stofnun sviðsins eru að tryggja heildstæða þjónustu við börn, ungmenni og fjölskyldur þeirra og stuðla að sameiginlegri stefnumótun leikskóla, grunnskóla og frístundamiðstöðva í hverfum borgarinnar ásamt því að auka þverfaglegt samstarf.

Stöður skólastjóra við þrjá grunnskóla í Reykjavík

Auglýstar eru til umsóknar þrjár stöður skólastjóra við grunnskóla í Reykjavík. Skólarnir verða til við sameiningu Álftramýrarskóla og Hvassaleitisskóla, Borgaskóla og Engjaskóla, Korpuskóla og Víkurskóla í samræmi við samþykkt borgarstjórnar frá 19. apríl sl. Hinir sameinuðu skólar taka til starfa 1. janúar 2012.

Skólastjórnarnir munu stýra þróun skólafarfa í nýjum sameinuðum skólum. Leitað er að einstaklingum sem búa yfir leiðtogaþæfileikum, eru með góða og víðtæka þekkingu á skólafarfa og metnaðarfulla sýn.

Nánari upplýsingar um skólana er að finna á vef Reykjavíkurborgar, www.reykjavik.is, á heimasíðum skólanna og í auglýsingum um störf in á starfavef Reykjavíkurborgar, www.reykjavik.is/storf.

Meginhlutverk skólastjóra er að:

- Veita skólanum faglega forystu og móta framtíðarstefnu hans innan ramma laga og reglugerða og í samræmi við aðalnámskrá grunnskóla og skólastefnu Reykjavíkurborgar.
- Stýra og bera ábyrgð á rekstri og daglegri starfsemi skólans.
- Bera ábyrgð á starfsmannamálum, s.s. ráðningum, vinnutilhögun og starfsþróun.
- Bera ábyrgð á samstarfi aðila skólasamfélagsins.

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Leyfi til að nota starfsheitið grunnskólakennari.
- Viðbótarmenntun í stjórnun eða kennslureynsla á grunnskólastigi.
- Reynsla af faglegri forystu á sviði kennslu og þróunar í skólafarfa.
- Stjórnunarþæfileikar.
- Færni til að leita nýrra leiða í skólafarfa og leiða framsækna skólaþróun.
- Lipurð og færni í mannlegum samskiptum.

Óskað er eftir því að með umsókninni fylgi greinargerð í stuttu máli um framtíðarsýn umsækjenda á starf í sameinuðum grunnskóla.

Auk þess fylgi umsókn yfirlit yfir nám og störf, leyfisbréf til að nota starfsheitið grunnskólakennari, upplýsingar um framsækni verkefni sem umsækjandi hefur leitt og annað er málið varðar.

Ráðið verður í stöðunum frá og með 1. janúar 2012. **Umsóknarfrestur er til og með 3. október 2011**

Laun eru samkvæmt kjarasamningi LN og KÍ. Umsækjendur eru beðnir um að sækja um störf in á heimasíðu Reykjavíkurborgar, www.reykjavik.is/storf.

Nánari upplýsingar veitir Valgerður Janusdóttir, mannauðsstjóri: valgerdur.janusdottir@reykjavik.is, sími 411-1111

Vakin er athygli á stefnu Reykjavíkurborgar um jafnan hlut kynja í störfum og að vinnustaðir borgarinnar endurspegli það margbreytilega samfélag sem borgin er.

Microsoft sérfræðingur

Starfslýsing:

Rekstur miðlægra upplýsingatæknikerfa Símans, bæði innri- og hýsingarumhverfi. Samskipti og samvinna við aðrar deildir Símans sem og viðskiptavini.

Menntunar- og hæfniskröfur:

- **Mjög góð þekking á MS stýrikerfum nauðsynleg**
- 3ja til 5 ára reynsla af rekstri, hönnun og uppsetningu tölvukerfa
- **Microsoft vottun, t.d. MCSE eða MCITP, Microsoft Certified IT Professional - Enterprise Administrator**
- **Afbragðs þjónustulund, sjálfstraust til að vinna verkefni frá a-ö ásamt hæfileikum til þess að vinna í hópi**
- **Þekking á MS Exchange, Terminal Server, MS OCS, MS SharePoint, MS SQL, IIS og BES Server er kostur**
- **Þekking á IBM og HP vélbúnaði kostur**

Tæknimaður á þjónustuborði – notendabjónusta

Starfslýsing:

Tæknileg aðstoð til fyrirtækja. Uppsetningar- og bilanagreiningar á notendavélum, uppsetningar á prenturum og almenn þjónusta.

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Stúdentspróf
- Afbragðs þjónustulund
- Hæfni til að tileinka sér tækninýjungar og læra nýja hluti
- Þekking á Microsoft stýrikerfum og öðrum Microsoft hugbúnaði
- Þekking á DNS og pósthjónustu
- Þekking á GSM/Blackberry sínum - snjallsímum
- Þekking á virkni og uppsetningum á prenturum fyrir fyrirtæki
- MCP, MCSA, MCSE eða MCITP góður kostur

Netsérfræðingur á víðneti

Starfslýsing:

Rekstur á Cisco búnaði fyrir viðskiptavini. Uppsetningar á Cisco netbúnaði. Uppsetningar á Wi-Fi og netbúnaði. Uppsetningar á VPN tengingum. Eftirlit og viðhald á nettengingum fyrir viðskiptavini.

Menntunar- og hæfniskröfur:

- **A.m.k. 2 ára reynsla af uppsetningu og rekstri Cisco búnaðar**
- **Góð þekking á „IP routing protocol“**
- **Þekking á Cisco netbúnaði (LAN/WAN)**
- **Þekking á Wi-Fi búnaði**
- **Þekking á VPN hugbúnaði**
- **Afbragðs þjónustulund, sjálfstraust til að vinna verkefni frá a-ö ásamt hæfileikum til þess að vinna í hópi**
- **Cisco CCNA er góður kostur**

Tæknimaður á þjónustuborði – símsvörun

Starfslýsing:

Tæknileg aðstoð til fyrirtækja og úrlausn í fyrstu snertingu. Símsvörun, úrvinnsla úr pósthöfnum og verkbeiðnakerfum. Gerð verkbeiðna og eftirfylgni þeirra.

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Stúdentspróf
- Afbragðs þjónustulund
- **Eiga auðvelt með að tileinka sér tækninýjungar og læra nýja hluti**
- **Þekking á Microsoft stýrikerfum og öðrum Microsoft hugbúnaði**
- **Þekking á DNS og pósthjónustu**
- **Þekking á GSM/Blackberry sínum - snjallsímum**

Síminn



Icefresh GmbH

Icefresh GmbH er fiskvinnslufyrirtæki í Þýskalandi, sérhæft í vinnslu og sölu á ferskum fiskafurðum, aðallega úr norsku hráefni. Icefresh GmbH er dótturfyrirtæki Samherja hf.

Vélvirki

Icefresh GmbH óskar eftir að ráða vélvirkja til starfa í landvinnslu í Þýskalandi.

Starfið felur í sér rekstur, viðhald og eftirlit með tækjum og vélbúnaði félagsins. Um framtíðarstarf er að ræða.

Hæfniskröfur

- Skilyrði er að geta unnið sjálfstætt
- Góð enskukunnátta
- Þekking og reynsla af tækjum og vélbúnaði tengdum fiskvinnslu
- Snyrtimennska og reglusemi
- Hæfni í mannlegum samskiptum

Umsóknir berist til Önnu Maríu Kristinsdóttur, starfsmannastjóra Samherja hf anna@samherji.is

Aðstoðarmaður sjúkráþjálfara

Staða aðstoðarmanns sjúkráþjálfara hjá MS Setrinu er laus til umsóknar. Um er að ræða gefandi starf með yngri fötlúðum / langveikum einstaklingum.

Viðkomandi þarf að geta hafið störf hið fyrsta og er starfshlutfall 80-100%. Áhugasamir vinsamlegast sendi umsóknir á mssetrid@msfelag.is, fyrir 26. sept. merkt „atvinna“.

MS Setrið • Sléttuvegi 5 • 103 Reykjavík
Sími 568 8630 • www.msfelag.is



NÝR VEITINGASTAÐUR OPNAR!

TAPASHÚSIÐ VIÐ GÖMLU HÖFNINA ÓSKAR EFTIR AÐ RÁÐA Í EFTIRFARANDI STÖÐUR:

- FAGLÆRÐA MATREIÐSLUMENN
- FAGLÆRÐA FRAMREIÐSLUMENN
- MATREIÐSLUNEMAR
- STARFSFÓLK Í ELDHÚS Í HLOTASTARF
- STARFSFÓLK Í SAL Í HLOTASTARF
- UPPVASK & ÞRIF UM HELGAR

JÁKVÆTT OG SKEMMTILEGT FÓLK SKILYRÐI

UPPLÝSINGAR Í SÍMA 869-0727, VIGDÍS YLFA.
EÐA INFO@TAPASHUSID.IS



Embætti umboðsmanns skuldara óskar eftir að ráða í eftirtalin störf

Sviðsstjóri úrræðasviðs hefur umsjón með daglegri starfsemi sviðsins, er annast fjölbreytt störf sem varðar úrlausnir fyrir umbjóðendum embættisins s.s. greiðsluáðlögun auk annarra þeirra sérhæfðu verkefna er falla til hverju sinni.

Hæfniskröfur eru háskólamenntun og/eða marktæk reynsla er nýtist í starfi. Áhersla er lögð á frumkvæði, sjálfstæði í starfi, skipulagshæfni, fagleg vinnubrögð og lipurð í mannlegum samskiptum. Leitað er að árangursdrifnum og metnaðarfullum stjórnanda.

Sviðsstjóri stjórnarsýslusviðs hefur umsjón með daglegri starfsemi sviðsins og veitir öðrum sviðum embættisins faglegan stuðning. Sviðið annast m.a. svörum erinda, umsagnir um lagafrumvörp og álitaefni auk úrlausnar vafamála og annarra sérverkefna.

Hæfniskröfur eru að umsækjendur hafi embættispróf í lögfræði og marktæka reynslu af störfum og stjórnun á lögfræðisviði. Áhersla er lögð á sjálfstæð, skipuleg og fagleg vinnubrögð. Við leitum að metnaðarfullum og árangursdrifnum stjórnanda.

Störf umsjónarmanna sbr. lög nr. 101/2010 um greiðsluáðlögun. Viðkomandi hafa m.a. umsjón með gerð greiðsluáðlögunarsamninga, annast innkallanir og samningsumleitunir við kröfuhafa.

Hæfniskröfur eru að umsækjendur hafi embættispróf í lögum eða meistarapróf í lögfræði, en kostur er umtalsverð reynsla af lögfræðistörfum hjá lögmannsstofum. Áhersla er lögð á skipuleg og fagleg vinnubrögð, frumkvæði og sjálfstæði í starfi auk hæfni í mannlegum samskiptum.

Störf lögfræðinga, en meðal verkefna eru lögfræðiráðgjöf til einstaklinga í skuldavanda, umsjón með greiðsluáðlögun, úrvinnslu erinda, samningagerð og eftirfylgni verkefna þeirra sem umboðsmaður skuldara ber ábyrgð á.

Hæfniskröfur eru að umsækjendur hafi BA próf og/eða meistarapróf í lögfræði, en marktæk reynsla af sambærilegu er kostur. Áhersla er lögð á sveigjanleika, þjónustulipurð og metnað til árangurs í starfi.

Viðskiptafræðingar, en meðal verkefna er ráðgjöf til einstaklinga í skuldavanda, umsjón með greiðsluáðlögun, úrvinnslu erinda, samningagerð og eftirfylgni verkefna þeirra sem umboðsmaður skuldara ber ábyrgð á.

Hæfniskröfur eru að umsækjendur hafi menntun á sviði reksturs og viðskipta, en marktæk þekking og reynsla af sambærilegu er nauðsynleg. Áhersla er lögð á skipuleg og fagleg vinnubrögð, þjónustulund, sjálfstæði og metnað til árangurs í starfi.

Umsóknarfrestur er til og með 26. september nk. Vinsamlega sendið umsóknir ásamt upplýsingum um menntun, prófgögn og fyrri störf til STRÁ, **neffangið: stra@stra.is**. Konur jafnt sem karlar eru hvött til að sækja um störf. Öllum umsóknum verður svarað þegar ákvörðun um ráðningu hefur verið tekin.

Guðný Harðardóttir, hjá STRÁ veitir nánari upplýsingar, sjá nánar www.stra.is.

Embætti umboðsmanns skuldara er ríkisstofnun sem tók til starfa 1. ágúst 2010. Stofnunin heyrir undir velferðarráðherra og skal gæta hagsmuna og réttinda skuldara sem kveðið er á um í lögum.



www.stra.is
Suðurlandsbraut 30
108 Reykjavík



Sérfræðingur í geðhjúkrun

Laust er til umsóknar starf sérfræðings í geðhjúkrun á geðsviði Landspítala. Sérfræðingur í hjúkrun starfar samkvæmt starfslýsingu en meginhlutverk auk klínískra starfa er ráðgjöf og kennsla til starfsfólks og nemenda auk rannsókn- og þróunarvinnu. Ennfremur felur starfið í sér uppbyggingu, samræmingu og skipulagningu þjónustu við sjúklinga í samvinnu við aðrar heilbrigðisstéttir. Næsti yfirmaður er deildarstjóri ferli- og bráðþjónustu 31E.

Helstu verkefni og ábyrgð

- » Geðhjúkrun, klínísk störf á ferli- og bráðþjónustu geðsviðs
- » Þróun hjúkrunar innan sérgreinar
- » Kennsla og rannsóknir
- » Innleiðing nýrra verkferla
- » Þróun þjónustu geðsviðs við sjúklinga með geðræn vandamál sem leita til bráðasviðs LSH
- » Handleiðsla og ráðgjöf

Hæfniskröfur

- » Meistara- eða doktorspróf í geðhjúkrun
- » Sérfræðileysi í geðhjúkrun í samræmi við reglugerð nr. 124/2003 um sérfræðileysi í hjúkrun
- » 5 ára starfsreynsla
- » Góðir samstarfs hæfileikar

Nánari upplýsingar

- » Umsóknarfrestur er til og með 8. október 2011.
- » Starfshlutfall er 100% og veittist starfið frá 1. nóvember 2011 eða eftir samkomulagi.
- » Umsókn skal fylgja ítarleg náms- og starfsferilskrá. Jafnframt skal leggja fram afrit af prófskránum og hjúkrunarleyfi ásamt afriti af ritgerðum, þróunarverkefnum og vísindastörfum sem umsækjandi hefur unnið, tekið þátt í að vinna eða birt.
- » Mat á hæfni umsækjenda byggist á innsendum gögnum og viðtölum við umsækjendur.
- » Upplýsingar veita María Einisdóttir, mariaein@landspitali.is, sími 543 4032/ 824 5404 og Guðrún Úlfhildur Grímsdóttir, gudgrim@landspitali.is, sími 543 4038/ 824 5809.
- » Umsóknargögn sem ekki er hægt að senda rafrænt skulu berast Maríu Einisdóttur, mannaúdráðgjafa, LSH stjórn geðsviðs 34A við Hringbraut.

Laun samkvæmt gildandi samningi viðkomandi stéttarfélags og fjármálaráðherra. Sótt er um starf rafrænt á heimasíðu Landspítala, www.landspitali.is, undir „laus störf“. Ef ekki eru tók á að sækja um rafrænt má nálgast umsóknareyðublöð í upplýsingum Fossvoggi og Hringbraut og hjá mannaúdráðgjöf, Eiríksstötu 5. Tekið er mið af jafnréttisstefnu LSH við ráðningu í störf á Landspítali. Öllum umsóknum verður svarað þegar ákvörðun um ráðningu hefur verið tekin.

Landspítali er reyklas vinnustaður

Verslunarstjóri - Lifandi starf

Við hjá Lín Design leitum að öflugum verslunarstjóra í 100% starf. Í boði er spennandi framtíðarstarf hjá ört vaxandi fyrirtæki sem leitar að þjónustuliprum, jákvæðum og skapandi einstaklingi sem býr yfir frumkvæði og er góður í mannlegum samskiptum.

Æskilegt er að viðkomandi hafi reynslu í almennri verslunarstjórn en menntun mætti gjarnan tengjast listasviði, s.s. hönnunar- útstillinga- og markaðsmálum.

Umsóknir berist ásamt ferilskrá á netfangið bragi@lindesign.is fyrir föstudaginn 30. september.

Lín
DESIGN

Lín Design Laugavegi 176 Sími 533 2220 www.lindesign.is

LÖGGILTUR FASTEIGNASALI ÓSKAST

Landmark fasteignasala óskar eftir löggiltum fasteignasala til að sjá um skjalagerð.

Mjög góð vinnuástaða, góð kjör og frábær andi í boði. Reynsla er æskileg en ekki nauðsynleg.

Umsóknir ásamt upplýsingum um menntun og fyrri störf umsækjanda berist á netfangið sigurdur@landmark.is

LANDMARK

FASTEIGNASALA

MAGNÚS EINARSSON - Löggiltur fasteignasali

SÍMI 512 4900 - BOLHOLTI 4 - LANDMARK.IS



ÖRYGGISVÖRÐUR SECURITY GUARD

Sendiráð Bandaríkjanna auglýsir stöðu öryggisvarðar lausa til umsóknar.

Umsóknarfrestur er til og með 30. september 2011.

Frekari upplýsingar er að finna á heimasíðu sendiráðsins: <http://iceland.usembassy.gov/vacancies.html>

The U.S. Embassy in Reykjavik is seeking an individual for the position of Security Guard. The closing date for this position is **September 30, 2011**. Application forms and further information can be found on the Embassy's home page:

<http://iceland.usembassy.gov/vacancies.html>

Please send your application and resumé to : reykjavikvacancy@state.gov

HEILSUGÆSLAN SALAHVERFI

Heilsugæslulæknir

Heilsugæslan í Salahverfi auglýsir eftir lækni til starfa.

Æskilegt er að um sérfræðing í heimilislækningum sé að ræða, en til greina kemur að ráða lækni í afleysingarstarf til lengri eða skemmri tíma. Æskilegt er að viðkomandi geti verið í fullu starfi, en hlutastarf kemur einnig til greina.

Heilsugæslustöðin er rekin af Salus ehf. samkvæmt samningi við Velferðarráðuneytið. Sjó heimilislækna starfa á stöðinni og sinna hefðbundnum heimilislækningum, mæðra- og ungubarnavernd, en einnig skólaheilsugæslu. Læknar stöðvarinnar geta starfað á Læknavaktinni utan dagvinnutíma.

Umsóknarfrestur til 24. október n.k.

Upplýsingar um starfið veita læknamir Böðvar Örn Sigurjónsson og Haukur Valdimarsson í síma 590-3900 eða á netfangið salus@salus.is

Umsóknir sendist Böðvari Erni Sigurjónssyni, yfirlækni Heilsugæslunni Salahverfi, Salavegi 2, 201 Kópavogi.

ATVINNA - Hjólbarðapjónusta

Gúmmívinnslan leitar að traustum starfsmanni í þjónustustöð sína að Tangarhöfða 15 í Reykjavík.

Helstu verkefni:

Almenn hjólbarðapjónusta.

Sala og afgreiðsla á hjólbörðum og öðrum vörum fyrirtækisins.

Samskipti við viðskiptavini.

Önnur tilfallandi störf.

Hæfniskröfur:

Starfsreynsla á hjólbarðaverkstæði er mikill kostur.

Stundvísi og áreiðanleiki.

Góð samskiptahæfni og þjónustulund.



Umsóknareyðublöð á staðnum.

Allar nánari upplýsingar veitir Gestur J. Árskóg í sími 840 7905.

GÚMMÍVINNSLAN

Tangarhöfða 15 - 110 Reykjavík - Sími: 577 3080 - 840 7905

GÚMMÍVINNSLAN er með starfsstöðvar í Reykjavík og á Akureyri. GÚMMÍVINNSLAN er öflugt fyrirtæki á sviði hjólbarðasölu og allri tengdri þjónustu.



SINFÓNÍUHLJÓMSVEIT
ÍSLANDS

Störf hjá Sinfóníuhljómsveit Íslands

Fræðslustjóri

Starfið er nýtt og mun fræðslustjóri fá tækifæri til að móta og framkvæma fræðslustefnu fyrir Sinfóníuhljómsveit Íslands. Viðkomandi stýrir fræðslustarfi, sem felst í að opna heim tónlistar fyrir börnum, ungu fólki og fullorðnum, m.a. með skólatónleikum og tónleikakynningum. Innan fræðslustarfs fellur einnig umsjón og ritun tónleikaskrár, sem og fræðslu- og kynningarefnis m.a. á vef hljómsveitarinnar. Þá ber fræðslustjóra að rækta og efla samskipti við skóla og tónlistarskóla auk þess að halda utan um starfsemi Ungsveitar SÍ. Næsti yfirmaður er framkvæmdastjóri.

Hæfniskröfur eru að umsækjendur hafi góða þekkingu á sígildri tónlist og tónlistarsögu auk þess að hafa brennandi áhuga á að starfa með fólki á öllum aldri og löngun til að miðla tónlist til barna og fullorðinna. Háskólamenntun í tónlist og/eða fræðasviðum tónlistar er æskileg. Nauðsynlegt er að viðkomandi hafi góð tök á íslensku í ræðu og riti og eigi auðvelt með að koma fram, auk þess sem góð enskukunnátta er skilyrði.

Starfsmannastjóri

Starfsmannastjóra ber að móta og hrinda í framkvæmd starfsmannastefnu hljómsveitarinnar. Hann annast starfsmannahald, gerð starfsáætlana, ráðningarsamninga og hefur yfirsýningu með mönnun hljómsveitarinnar fyrir sérhvert verkefni. Þá sér starfsmannastjóri um undirbúning og framkvæmd áheyrnarprófa og er tengiliður við hljóðfærarleikara varðandi starfsaðstöðu og hollustuhætti á vinnustað. Hann ber ábyrgð á upplýsingagjöf til starfsfólks og stýrir innri vef hljómsveitarinnar. Starfsmannastjóri heyrir undir framkvæmdastjóra og er honum til aðstoðar við starfsmannahald á skrifstofu.

Hæfniskröfur eru að umsækjendur hafi menntun á sviði mannauðsstjórnunar eða sambærilega háskólamenntun. Þekking á íslensku tónlistarlífi er æskileg. Áhersla er lögð á frumkvæði, sjálfstæði í starfi, skipulagshæfni, fagleg vinnubrögð og lipurð í mannlegum samskiptum.

Umsóknarfrestur er til og með 3. október nk. Gengið verður frá ráðningum sem fyrst. Launakjör eru skv. kjarasamningi fjármálaráðuneytis og viðkomandi stéttarfélags. Vinsamlega athugið að fyrirspurnum verður eingöngu svarað hjá STRÁ Starfsráðningum ehf.

Guðný Harðardóttir veitir nánari upplýsingar, en viðtalstími er frá kl. 13-15. Vinsamlega sendið starfsferilskrár til stra@stra.is ásamt viðeigandi prófgögnum.

www.stra.is

ST RÁ

Suðurlandsbraut 30 - 108 Reykjavík



Kanntu lagið á jeppadekkjum?



Arctic Trucks óskar að ráða vanan dekkjamað með mikla reynslu af vinnu við jeppadekk. Þarf að geta unnið sjálfstætt, búa yfir ríkri þjónustulund, vera samvirkur og vandvirkur.

Nánari upplýsingar um starfið veitir Hallveig Andrésdóttir starfsmannastjóri, sími 540 4911. Umsóknareyðublað má nálgast á heimasíðu Arctic Trucks, www.arctictrucks.is. Umsóknir sendist á umsokn@arctictrucks.is.

Umsóknarfrestur er til 25. september n.k.

Arctic Trucks - Kletthálsi 3 - 110 Reykjavík - sími 540 4900 - www.arctictrucks.is

Arctic Trucks er þjónustufyrirtæki sem vinnur að lausnum fyrir fólk sem hefur áhuga á jeppum og ferðalögum.

Arctic Trucks hefur sérhæft sig í jeppabreytingum og er þekkt vörumerki á því sviði víða um heim.



HAFNARFJÖRDUR

www.hafnarfjordur.is

ÞJÓNUSTUVER HAFNARFJÖRDUR
STRANDGATA 6
220 HAFNARFJÖRDUR
SÍMI 585 5500
FAX 585 5599

Viltu vinna með börnum og ungmennum?

Hafnarfjarðarbær óskar eftir að ráða starfsfólk til starfa með börnum og ungmennum.

Vinnutími er frá 13.00 - 17.00.

Menntunar og hæfniskröfur:

- Uppeldismenntun æskileg en ekki skilyrði
- Hæfni í mannlegum samskiptum

Æskilegt er að viðkomandi geti hafið störf sem allra fyrst.

Um kaup og kjör fer samkvæmt kjarasamningum Sambands íslenskra sveitarfélaga og viðkomandi stéttarfélags. Möguleiki er á sveigjanlegum vinnutíma á ársgrundvelli.

Karlar jafnt sem konur á öllum aldri eru hvött til að sækja um stöfin.

Nánari upplýsingar veitir Ellert Baldur Magnússon æskulýðsfulltrúi. Senda má fyrirspurnir á ellert@hafnarfjordur.is eða hafa samband við Skrifstofu æskulýðsmála í síma 585-5750 eða 664-5510.

Umsóknum skal skilað í þjónustuver Hafnarfjarðarbæjar merktar „Starfsfólk – börn og ungmenni“ eða með rafrænum hætti á ellert@hafnarfjordur.is.

Skrifstofa æskulýðs- og tómstundamála.



Sölufulltrúi á fyrirtækjamaðni

Mjólkursamsalan ehf óskar eftir að ráða sölufulltrúa í sölueld fyrirtækisins í Reykjavík.

Starfið felur í sér heimsóknir og sölu til viðskiptavina í matvælaíðnaði, veitingahús og stórelldhús á fyrirtækja- og stofnanamaðni auk sérhæfðrar þjónustu.

- Viðkomandi þarf að hafa frumkvæði, vera sjálfstæður, stundvís, skipulagður og eiga gott með mannleg samskipti.
- Starfsreynsla sem sölufulltrúi á svipuðum markaði og- eða reynsla og tengsl við matvælageirann er skilyrði.
- Vinnutími er frá 8.00-16.15 alla virka daga

Æskilegt er að viðkomandi geti hafið störf 1. nóvember.

Nánari upplýsingar veitir Aðalsteinn H Magnússon, sölustjóri í síma 569 2257.

Umsóknarfrestur er til 26. september og skulu umsóknir ásamt ítarlegri ferilsskrá með mynd og meðmælendum, berast í netfangið adalsteinm@ms.is

Mjólkursamsalan ehf er framsækið framleiðslu- og markaðsfyrirtæki á sviði mjólkurframleiðslu í eigu 700 bænda og er eitt stærsta og traustasta matvælaframleiðslufyrirtæki landsins. Félagið rekur 5 starfsstöðvar víðs vegar um landið. Hjá félaginu starfa um 390 starfsmenn og er ársvelta um 20 milljarðar kr. Frekari upplýsingar um fyrirtækið er að finna á heimasíðu félagsins www.ms.is



RÍKISKAUP

Lögfræðingur á Lögfræðisvið

Ríkiskaup óska eftir að ráða lögfræðing í fullt starf á Lögfræðisvið. Starfið er fjölbreytt, spennandi og krefjandi og felst m.a. í miklum samskiptum við viðskiptavini fyrirtækisins.

Meðal helstu verkefna eru:

- Ráðgjöf vegna opinberra innkaupa
- Greining og úrlausn lögfræðilegra álitaefna
- Samningsgerð
- Greinargerðir vegna kærumála
- Skjalagerð vegna eignasölu
- Fræðsla og miðlun upplýsinga

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Embætis- eða meistaraþróf í lögum
- Krafist er 3-5 ára starfsreynsla
- Færni og lipurð í mannlegum samskiptum

Leitað er að einskaklingi sem er agaður, sjálfstæður og nákvæmur í vinnubrögðum, sýnir frumkvæði og er fær um að tjá sig í ræðu og riti. Tungumálakunnatta auk íslensku er að lágmarki enska og eitt Norðurlandamál.

Ríkiskaup er þjónustufyrirtæki í fremstu röð þar sem vilji er til að alltaf séu við störf vel þjálfaðir og hæfir starfsmenn sem sinna starfi sínu af fagmennsku, alúð og ánægju. Ríkiskaup eru eftirsóttur vinnustaður fyrir metnaðarfulla einstaklinga með menntun, reynslu og hæfni til að takast á við áhugaverð og krefjandi verkefni. Ríkiskaup gera gott fólk betra.

Æskilegt er að viðkomandi geti hafið störf sem fyrst. Launakjör eru samkvæmt samningum fjármálaráðuneytisins og viðkomandi stéttarfélags. Nánari upplýsingar um starfið veitir Guðmundur I. Guðmundsson, yfirlögfræðingur í síma: 530 1411 eða á netfanginu: gig@rikiskaup.is

Áhugasamir leggi inn umsókn í afgreiðslu Ríkiskaupa eða sendi póst á ofangreint netfang fyrir 5. október n.k.



MENNTA- OG MENNINGARMÁLARÁÐUNEYTIÐ

Laust embætti rektors Hólaskóla - Háskólans á Hólum

Embætti rektors Hólaskóla - Háskólans á Hólum er laust til umsóknar.

Í samræmi við 1. mgr. 25. gr. laga um búnaðarfræðslu, nr. 57/1999, auglýsir mennta- menningarmálaráðherra hér með laust til umsóknar embætti rektors Hólaskóla - Háskólans á Hólum.

Rektor er yfirmaður stjórnslu Hólaskóla - Háskólans á Hólum og ber ábyrgð á rekstri hans. Hann ber ábyrgð á gerð starfs- og rekstraráætlaða og að þær séu samþykktar af háskólaráði. Rektor er jafnframt æðsti fulltrúi hans gagnvart mönnum og stofnunum innan skólans og utan hans. Hann stýrir starfsemi háskólans og hefur frumkvæði að því að háskólaráð markaði sér heildarstefnu í málefnum skólans. Rektor fer með ráðningarvald yfir öllum starfsmönnum skólans og setur þeim erindisbréf eða starfslýsingar. Um laun rektors fer eftir ákvörðun kjararáðs.

Mennta- og menningarmálaráðherra skipar rektor til fimm ára í samræmi við 1 mgr. 25. gr. laga um búnaðarfræðslu, að fenginni umsögn háskólaráðs. Skipunartímabil rektors er frá 1. janúar 2012.

Embættisgengir í embætti rektors Hólaskóla - Háskólans á Hólum eru þeir einir sem lokið hafa æðri prófgráðu við háskóla og hafa stjórnunarreynslu að baki.

Umsóknir skulu hafa borist mennta- og menningarmálaráðuneytinu, Sölvhólsgötu 4, 150 Reykjavík fyrir 10. október nk.

Mennta- og menningarmálaráðuneyti
13. september 2011.
menntamalaraduneyti.is



FISKISTOFA
DIRECTORATE OF FISHERIES

Fiskistofa er þjónustu- og eftirlitsstofnun sem annast stjórn og eftirlit með veiðum fiskistofna í sjó og fersku vatni. Fiskistofa annast jafnframt söfnun, úrvinnslu og útgáfu upplýsinga á sviði sjávarútvegsmála. Nánari upplýsingar um Fiskistofu má finna á www.fiskistofa.is.

Staða deildarstjóra hugbúnaðardeildar Fiskistofu

Laus er til umsóknar ný staða deildarstjóra hugbúnaðardeildar Fiskistofu að Dalshrauni 1 Hafnarfirði. Næsti yfirmaður er forstöðumaður rekstrarsviðs. Um fullt starf er að ræða og æskilegt að viðkomandi geti hafið störf sem fyrst.

Helstu verkefni:

- Dagleg stjórnun og ábyrgð á verkum hugbúnaðardeildar
- Leiðtogi hugbúnaðarþróunar og þátttaka í stefnumótun á því sviði
- Forritun hugbúnaðarlausna
- Þátttaka í þarfagreiningu, hönnun, forritun og prófun hugbúnaðarverka
- Þátttaka í almennri stefnumótun deildarinnar

Hæfnis- og menntunarkröfur:

- Háskólamenntun í tölvunarfræði, verkfræði eða skyldum greinum
- Framúrskarandi forritunarkunnátta og a.m.k. 5 ára starfsreynsla í forritun
- Reynsla af verkefnastjórnun
- Kunnátta í forritun á móti ORACLE gagnagrunni
- Góð greiningarhæfni og hæfileikar til að leysa stór verkefni
- Hæfni til að starfa í hóp
- Frumkvæði, sveigjanleiki ásamt lipurð í mannlegu samskiptum

Hugbúnaðardeild sinnir hugbúnaðarþróun fyrir Hafrannsóknastofnunina og Fiskistofu. Verkefni deildarinnar snúa að þróun á ýmsum sérkerfum er varða innra starf ofangreindra stofnanna er einkum varða stjórnun fiskveiða, eftirlit og rannsóknir. Starfsemi byggir á gagnasöfnun, vistun og miðlun upplýsinga, s.s. gagnvart ýmsum ytri aðilum á sjó og í landi, í samstarfi við erlendar eftirlitsstofnanir, Landhelgisgæslu o.fl. Hugbúnaðardeild er ein af þremur deildum rekstrarsviðs og eru starfsmenn deildarinnar átta. Rekstrarsvið samanstendur einnig af kerfisdeild sem sér um rekstur tölvukerfa og fjármála- og rekstrardeild. Nánari upplýsingar um starfið veitir Elín Kristjana Síghvatsdóttir forstöðumaður rekstrarsviðs og Inga Þóra Þórisdóttir forstöðumaður starfsmanna- og gæðasviðs í síma 569-7900.

Umsóknum sem hafa að geyma ítarlegar upplýsingar um menntun, fyrri störf, meðmælendum og annað sem máli kann að skipta sendist á netfangið ingath@fiskistofa.is eða með bréfi til Fiskistofu, Dalshrauni 1, 220 Hafnarfirði merktar „Deildarstjóri hugbúnaðardeildar“.

Umsóknarfrestur er til og með 25. september 2011. Laun taka mið af kjarasamningum ríkisins við viðeigandi stéttarfélag. Öllum umsóknum verður svarað þegar ákvörðun um ráðningu hefur verið tekin.

Athygli er vakin á því að umsóknir munu gilda í 6 mánuði frá því að umsóknarfrestur rennur út, með vísan til 3. tl. 2. mgr. 2. gr. regla nr. 464/1996 um auglýsingar á lausum störfum, með síðari breytingum, sem settar eru samkvæmt heimild í 2. mgr. 7. gr. laga nr. 70/1996 um réttindi og skyldur starfsmanna ríkisins.

FRÉTTIR

VIÐSKIPTI

ÍÞRÓTTIR

LÍFIÐ

UMRÆÐAN

MÁ BJÓÐA YKKUR MEIRI VÍSI?
Stærsti fréttá- og afþreyingarvefur landsins.

vísir

Langar þig að taka þátt í að byggja upp?

Fyrirtæki í Rvík auglýsir eftir tæknimanni á tölvuverkstæði sem einnig getur sinnt útköllum til fyrirtækja. Leitað er eftir duglegum og hreinskiptum aðila með sjálfstæð vinnubröð. Launin eru ekki há en hækka eftir því sem rekstur fyrirtækisins vex aftur. Einkum er gert við PC tölvur en reynsla af Apple og Linux væri kostur. Vinsamlegast sendið atvinnuumsókn og ferilskrá (CV) á netfangið: vaxandifyrirtæki@gmail.com með lýsingu á hvernig tæknivinnu viðkomandi hefur unnið við og stöðu á vinnumarkaði.



TE & KAFFI

Te & Kaffi óskar eftir liðsstyrk

Starfsfólk á kaffihús og sérværslanir
Starfslýsing:
Almenn afgreiðslustörf og vaktstjórn í fullu starfi.

Hæfniskröfur:

- Eldri en 22 ára
- Stundvís, heiðarleiki, jákvætt hugarfar og vönduð vinnubrögð.

Umsóknir sendist á
juan@teogkaffi.is

Jón og Óskar, úra- og skartgripaverslun
óskar eftir gullsmíð og aðstoðarmanni
á gullsmíðaverkstæði

Gullsmíður

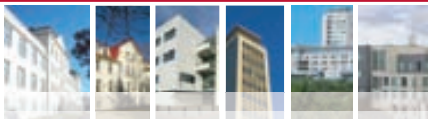
- Sveinspróf í gullsmíði
- Almenn gullsmíðavinna
- Góð þjónustulund
- Heiðarleiki

Aðstoðarmaður á gullsmíðaverkstæði

- Laghentur einstaklingur
- Almenn aðstoð á gullsmíðaverkstæði
- Góð þjónustulund
- Heiðarleiki

Jón og Óskar er ein glæsilegasta úra- og skartgripaverslun landsins og rekur verslanir við Laugaveg í Smáralind og Kringlunni. Umsóknum skal skilað í verslun fyrirtækisins við Laugaveg 61 ásamt ferilskrá eða sendar á tölvupósti á netfangið jonogoskar@jonogoskar.is

JÓN & ÓSKAR
Laugavegur / Smáralind / Kringlan

**Aðstoðardeildarstjóri hjúkrunar**

Starf aðstoðardeildarstjóra hjúkrunar á öldrunarlækningsdeild K2 Landakoti er laust til umsóknar. Á deildinni fer fram meðferð og endurhæfing sjúklunga, m.a. með tauga- og stoðkerfissjúkdóma.

Unnið er eftir hugmyndafræði endurhæfingar sem felst m.a. í því að lögð er áhersla á að endurhæfingin sé sameiginlegt verkefni milli einstaklings sem í hlut á, þeirra sem standa honum næst og þverfaglegs teymis sem viðurkennir framlag allra þeirra sem í hlut eiga.

Helstu verkefni og ábyrgð

- » Ábyrgð á rekstri og mönnum deildar í fjarveru hjúkrunardeildarstjóra
- » Er leiðandi í klínisku starfi og framþróun hjúkrunar á deildinni
- » Vinnur í samráði við hjúkrunardeildarstjóra að skipulagningu á starfsemi deildar
- » Sérstök ábyrgð á tilteknum verkefnum sem honum eru falin

Hæfniskröfur

- » Íslenskt hjúkrunarleyfi
- » Starfeyrnsla
- » Stjórnunarþekking
- » Leiðtogaþæfni

Nánari upplýsingar

- » Umsóknarfestur er til og með 1. október 2011.
- » Starfshlutfall er 90-100%.
- » Upplýsingar veitir Þórdís Á. Ingólfsdóttir, mannauðsráðgjafi, netfang thoring@landspitali.is, sími 543 9106.
- » Umsókn fylgi náms- og starfsferilskrá ásamt afrit af prófskirtinum og hjúkrunarleyfi.

Laun samkvæmt gildandi samningi viðkomandi stéttarfélags og fjármálaráðherra. Sótt er um starf rafrænt á heimasíðu Landspítala, www.landspitali.is, undir „laus störf“. Ef ekki eru tók á að sækja um rafrænt má nálgast umsóknareyðublöð í upplýsingum Fossvogi og Hringbraut og hjá mannauðssviði, Eiríksstötu 5. Tekið er mið af jafnréttisstefnu LSH við ráðningar í störf á Landspítala. Öllum umsóknum verður svarað þegar ákvörðun um ráðningu hefur verið tekin.

Landspítali er reyklaus vinnustaður

Umhyggja • Fagmennska • Öryggi • Framþróun

Breiðablik Knattspyrnudeild óskar eftir að ráða framkvæmdastjóra til starfa. Breiðablik statar af einni öflugustu knattspyrnudeild landsins með flesta iðkendur. Starfssvið framkvæmdastjóra er daglegur rekstur deildarinnar, umsjón með fjármálum, skipulag og utanhald um knattspyrnustarf félagsins, að vera tengiliður milli sviða deildarinnar og við stuðningsmannaklúbb félagsins. Framkvæmdastjóri sér einnig um ritstjórn og umsjón heimasíðu ásamt mörgum öðrum skemmtilegum verkefnum.

Viðkomandi þarf að:

- Hafa áhuga á knattspyrnu og vera reiðubúinn að leggja sitt af mörkum í frekari uppbyggingu félagsins.
- Búa yfir endalausum vilja til að finna lausn á verkefnum sem upp kunna að koma.
- Vera jákvæður og hafa drifkraft sem nýtist í starfi.
- Vera talnaglöggur og samviskusamur í starfi.
- Hafa örugga framkomu bæði í ræðu og riti.

Háskólamenntun sem nýtist í starfi er æskileg.

Umsóknir skal senda í íþróttahús Smárans, Dalsmára 5, 201
Kópavogur- merkt Einari Kristjáni Jónssyni formanni fyrir
23. september næstkomandi.

**HAFRANNSÓKNASTOFNUNIN
VÉLFRÆÐINGUR**

Hafrannsóknastofnunin óskar eftir að ráða vélfræðinga á rannsóknaskipið Árna Friðriksson.

Laun samkvæmt kjarasamningi fjármálaráðherra og VM.

Æskilegt er að umsækjendur geti hafið störf sem fyrst.

Nánari upplýsingar um starfið veitir Bjarni Sveinbjörnsson, yfirvélstjóri, í síma 895 1370 og Vignir Thoroddsen í síma 575 2000.

Hafrannsóknastofnunin er stærsta rannsóknastofnun landsins á sviði haf- og fiskirannsóknna og gegnir auk þess ráðgjafarhlutverki varðandi skynsamlega nýtingu og verndun auðlinda hafsins. Mikill hluti starfseminnar tengist alþjóðlegu samstarfi við erlendar hafrannsóknastofnanir og háskóla. Stofnunin rekur 5 útibú, tilraunaeldisstöð í eldi sjávarlífvera, tvö rannsóknaskip og hefur að jafnaði um 150 starfsmenn í þjónustu sinni.

Hafrannsóknastofnunin
Skúlagötu 4, 101 Reykjavík
s: 575 2000

Viðskiptastjóri á alþjóðavettvangi**Hjá spennandi íslensku hugbúnaðarfyritækni**

Betware leitar að markmiðsdrifnum og skipulögðum viðskiptastjóra með framúrskarandi hæfni til að mynda og viðhalda viðskiptatengslum hjá alþjóðlegum viðskiptavinum. Viðkomandi þarf að geta haldið áhrifaríkar kynningar, sýnt mikið frumkvæði í starfi og mikla færni í mannlegum samskiptum. Nánast öll samskipti eru á ensku og felur starfið í sér töluvert af ferðalögum.

Betware er íslenskt hugbúnaðarfyritækni sem sérhæfir sig í að framleiða lausnir fyrir leikjáiðnaðinn. Meðal viðskiptavina Betware eru framsæknustu Lotterí heims. Hjá Betware starfa rúmlega 100 einstaklingar sem leggja allir sitt af mörkum við að skapa skemmtilegan og vinalegan vinnustað. Betware er góður vinnustaður og var fyrirtækið í fjórða sæti yfir Fyrirmyndarfyritækni ársins 2011 hjá VR.

Áhugasamir eru vinsamlegast beðnir um að senda ferilskrá fyrir 25. september á netfangið: applications@betware.com

www.betware.com/about-us/career



Betware
- the best bet

www.vinna.is

Aðstoðarmaður sjúkráþjálfara

Staða aðstoðarmanns sjúkráþjálfara hjá MS Setrinu er laus til umsóknar. Um er að ræða gefandi starf með yngri fötludum / langveikum einstaklingum.

Viðkomandi þarf að geta hafið störf hið fyrsta og er starfshlutfall 80-100%. Áhugasamir vinsamlegast sendi umsóknir á mssetrid@msfelag.is, fyrir 26. sept. merkt „atvinna“.

MS Setrið • Sléttuvegi 5 • 103 Reykjavík
Sími 568 8630 • www.msfelag.is



BETRI BÍLAR ehf.

BÍLAVERKSTÆÐI

Betri bílar ehf.
Skeifunni 5c. 108 RVK

Óska eftir vönum bifvélavíkja við almennar viðgerðir. Verkstæðið sérhæfir sig í almennum viðgerðum á Skoda, Volkswagen, Mitsubishi og Audi.

Upplýsingar gefur Atli Vilhjálmsson í síma 5681411 á vinnutíma og 8971852.

Vélstjóri á beitningavélabát

Yfirvéstjóri óskast á Linbátinn Keltic í Noregi sem frystir um borð. Róið í 5 vikur 5 vikur í frí.

Vélastærð 825 Hö.

Upplýsingar gefur Magnús í síma 8987127 eða magnus@sjó.is



Reykjavíkurborg
Fjármálaskrifstofa Reykjavíkurborgar

MARORKA

Kerfisstjóri

Vegna aukinna verkefna leitar Marorka að metnaðarfullum kerfisstjóra til starfa í tæknideild fyrirtækisins.

Starfslýsing

- Uppsetningar á tölvubúnaði orkustjórnunarkerfa Marorku
- Stuðningur við samstarfsaðila og þjónusta við viðskiptavinum
- Samskipti við birgja og innkaup á tölvubúnaði
- Þróun á framleiðslulínu Marorku

Hæfniskröfur

- Framúrskarandi þekking á Microsoft hugbúnaði
- Þekking á uppsetningu vélbúnaðar
- Þekking og reynsla af rekstri netþjóna og gagnagrunna

Mjög mikilvægt er að viðkomandi hafi tamið sér öguð og vönduð vinnubrögð og eigi auðvelt með hópvinnu.

Umsókn ásamt ferilskrá sendist á marorka@marorka.com fyrir 26. september. Nánari upplýsingar veitir Anna Karlsdóttir framkvæmdastjóri tæknideildar, anna.karlsdottir@marorka.com, sími: 6649203.

Marorka er leiðandi í þróun hugbúnaðar og lausna fyrir orkustjórnun skipa. Marorka starfar í alþjóðlegu umhverfi og eru lausnir Marorku í notkun um allan heim. Hjá Marorku starfa nú um 40 manns.

www.marorka.com



Deildarstjóri fjárstýringardeildar

Fjármálaskrifstofa Reykjavíkurborgar auglýsir starf deildarstjóra fjárstýringardeildar laust til umsóknar.

Fjárstýringardeild hefur umsjón með lausafjár- og lána- stýringu, utunumhald um lánamál, fjármögnun, innheimtu opinberra gjalda og þjónustugjalda, innkaupakortum og greiðslumiðlun fyrir A-hluta borgarsjóðs.

Menntun- og hæfniskröfur: Háskólamenntun í viðskiptafræði, hagfræði eða lögfræði sem nýtist í starfi nauðsynleg.

Framhaldsmenntun á háskólastigi og starfsreynsla sem nýtist í starfi æskileg.

Reynsla á starfssviði fjárstýringar æskileg.

Við mat á umsækjendum verður ennfremur litið til þekkingar og reynslu af stjórnun og mannaforráðum, leiðtogaþæfileika, skipulagshæfni, frumkvæðis, hæfni í mannlegum samskiptum, þjónustulundar og hæfni til að koma fram og tjá sig í ræðu og riti á íslensku, ensku og einu norrænu tungumáli.

Nánari upplýsingar um starfið má finna á á heimasíðu Reykjavíkurborgar, www.reykjavik.is/storf. Þar skal einnig færa inn umsóknir fyrir 1. október nk.

Upplýsingar um starfið veitir Birgir Björn Sigurjónsson fjármálastjóri í síma 4111111, bbs@rvk.is.

Störf í boði sjá heimasíðu Reykjavíkurborgar, www.reykjavik.is/storf.

LEIKSKÓLINN AKRAR

Leikskólinn Akrar auglýsir eftir aðstoðarleikskólalastjóra, deildarstjóra og leikskólakennurum í 100% starf frá og með næstu áramótum.

Akrar er nýr leikskóli í Akrahverfinu í Garðabæ. Hann opnar í byrjun árs 2012. Í leikskólanum verða 100 börn.

Grunnildir leikskólans verða: **Virkni og vellíðan.** Vellíðan barna verður höfð í fyrirrúmi og starfið skipulagt út frá þátttöku og virkni barnanna í öllu starfinu. Sköpun, læsi, útikenntla og tenging við samfélagið kemur til með að skipa stóran sess. Lögð verður áhersla á teymisvinnu meðal barna, starfsmanna og foreldra.

Eftirtalin störf eru auglýst:

- Aðstoðarleikskólalastjóri
- Deildarstjórar
- Leikskólakennarar


Nánari upplýsingar um störfin á vef Garðabæjar, www.gardabaer.is.

Launakjör eru samkvæmt kjarasamningi Sambands íslenskra sveitarfélaga við hlutaðeigandi stéttarfélag.

Vinsamlegast sækiað um með því að fylla út almenna atvinnuumsókn á vef Garðabæjar, Minn Garðabær.

Umsóknarfræsturinn er til og með 3. október 2011.

Nánari upplýsingar gefur Sigrún Sigurðardóttir leikskólalastjóri í síma 617 1531 eða með því að senda póst á sigrunsig@leikskolarnir.is



GARÐABÆR
www.gardabaer.is

Fræðslu- og menningarsvið

» Ráðningaráþjónusta

Leitar þú að starfsmanni?

HH Ráðgjöf hefur vönduð vinnubrögð og fagmennsku að leiðarljósi. Við leggjum metnað okkar í að veita afburðarþjónustu og finna réttan einstakling fyrir þá aðila sem leita okkar aðstoðar við ráðningu starfsfólks.

» Kostir þess að nýta sér þjónustu HH Ráðgjafar eru m.a.:

- **Vinnusparnaður**
Við vinnum úr umsóknum, leitum í gagnagrunni okkar, tökum forviðtöl og öflum umsagna.
- **Markviss leit**
Sérskrifaður hugbúnaður gerir leit afar markvissa og tryggir að við finnum hæfasta einstaklinginn.
- **Þriggja mánaða ábyrgð**
Ef starfsmaður hættir störfum innan þriggja mánaða er ráðning í hans stað án endurgjalds.
- **Ekkert staðfestingargjald**
Við leggjum áherslu á að rækta árangursríkt og ánægjulegt langtímasamband við viðskiptavinum okkar og því greiðir þú ekkert ef ekki verður af ráðningu.
- **Fjöldi hæfra umsækjenda**
Fjöldi umsækjenda er á skrá í almennum gagnagrunni okkar sem tryggir að við finnum rétta einstaklinginn fyrir starfið.
- **Fjölbreyttar þjónustuleiðir**
Í boði eru fjölbreyttar þjónustuleiðir sniðnar að þörfum og væntingum viðskiptavina okkar. Þú finnur lausnina hjá okkur.
- **Reynsla og þekking**
Hjá HH Ráðgjöf starfa sérfræðingar á sviði starfsmannamála sem búa m.a. yfir mikilli reynslu af ráðningum og hagnýtri menntun.
- **Sanngjarnt verð**
Þjóðum mjög hagstætt og samkeppnishæft verð á þjónustu okkar. Gerðu verðsamanburði!

HH Ráðgjöf er alhliða ráðningaráþjónusta og við státum okkur af því að veita framúrskarandi þjónustu hvort sem um ræðir ráðningu ófaglærðra, faglærðra eða sérfræðinga.

» Ráðgjafar okkar veita fúslega frekari upplýsingar í síma 561 5900 eða sendu okkur tölvupóst: hhr@hhr.is

HH Ráðgjöf • Fiskilóð 81 • 101 Reykjavík • Sími: 561 5900 • Fax: 561 5909 • hhr@hhr.is • www.hhr.is



remake ELECTRIC Ert þú tölvunörd??

Við höfum unnið til alþjóðlegra viðurkenninga fyrir okkar orkustjórnunarlausnir en okkar markmið er að gera enn betur. Við erum að smíða orkustjórnunarkerfi fyrir heiminn og leitum að metnaðarfullu og árangursdrifnu tölvunörðum sem er óhrætt við spennandi verkefni í hugbúnaðargerð hjá framsæknu fyrirtæki.

Starfið

100% starf við hugbúnaðarþróun á orkustjórnunarkerfi

Hæfniskröfur

Háskólamenntun í tölvunarfræði eða sambærileg menntun

Reynsla

- 2 – 5 ára reynsla af þróun í Java og Python er skilyrði
- JSP, HTML, XML-veffjónustur, Spring, Maven, Ant, SQL, SVN, HTTP, Hibernate, JavaScript og Agile

Karakter

Sjálfstæður, hugsar í lausnum, jákvæður, metnaðarfullur og agaður karakter sem líður vel í hópvinna er okkar maður..

Má vera fyndinn líka.



Til þess að fá frekari upplýsingar um starfið þarftu bara að senda línu á axel@remake.is eða hringja í 535 3004.

Umsóknarfrestur er til og með 1. október á þessu ári.



STARFATORG.IS

Laus störf hjá ríkinu

Starfatorg.is er upplýsingavefur um laus störf hjá ríkinu. Þar er einnig að finna ýmsar upplýsingar um málefni ríkisstarfsmanna. Nú eru laus til umsóknar eftirfarandi störf:

Starf	Stofnun	Staður	Nr. á vef
Nýtt			
Rektor Hólaskóla	Hólaskóli - Háskólinn á Hólum	Hólar	201109/045
Læknir	Heilbrigðisstofnunin Sauðárkróki	Sauðárkrókur	201109/044
Lögfræðingur	Ríkiskaup	Reykjavík	201109/043
Félagslíðar í heimahjúkrun	Heilsugæsla höfuðborgarsv.	Kópavogur	201109/042
Yfirlæknir	Heilsugæsla höfuðborgarsv.	Reykjavík	201109/041
Vélfræðingur	Hafrannsóknastofnunin	Árni Friðriksson	201109/040
Prófessorsst. Jóns Sigurðssonar	Háskóli Íslands	Hrafnseyri, Rvk	201109/039
Aðstoðarmaður í mötuneyti	Veðurstofa Íslands	Reykjavík	201109/038
Skrifstofumaður	Sýslumaðurinn í Reykjavík	Reykjavík	201109/037
Aðstoðardeildarstjóri hjúkrunar	LSH, öldrunarlækningadeild B	Reykjavík	201109/036
Yfirlifeindafræðingur	LSH, hjartarannsóknarstofa	Reykjavík	201109/035
Sérfræðingur í geðhjúkrun	Landspítali, geðsvið	Reykjavík	201109/034
Lögfræðingur	Ríkisskattstjóri	Reykjavík	201109/033
Bífvélavirki, vélvirki	Vegagerðin	Reykjavík	201109/032
Tæknimaður	Hafrannsóknastofnunin	Ísafjörður	201109/031
Þjónustuliði	Flensborgarskólinn	Hafnarfjörður	201109/030

Upplýsingar um áður auglýst störf er að finna á Starfatorg.is

Á Starfatorg.is má finna ítarlegri umfjöllun um framangreind störf ásamt upplýsingum um tengiliði. Þeir sem ekki hafa vefgang geta snúið sér til viðkomandi stofnunar varðandi frekari upplýsingar. ~ Fjármálaráðuneytið hefur umsjón með Starfatorg.is ~

Starfatorg.is



Reykjavíkurborg Velferðarsvið

Hjúkrunarfræðingur - Droplaugarstaðir

Hjúkrunarfræðingar með áhuga á hjúkrun aldraðra óskast til starfa á Droplaugarstöðum. Um er að ræða starf í vaktavinnu og viðkomandi þarf að geta hafið störf sem fyrst. Starfshlutfall er eftir samkomulagi.

Droplaugarstaðir er hjúkrunarheimili á Snorrabraut 58. Heimilið er rekið af Velferðarsviði Reykjavíkurborgar og þar búa 81 íbúi, allir í einbýli með sérbaði. Heimilið var endurnýjað árið 2005 og er skipt í 8-10 manna einingar.

Helstu verkefni og ábyrgð

- Almenn hjúkrunarstörf.
- Tekur þátt í aðlögun nýrra starfsmanna.
- Tekur þátt í RAI mælingum.
- Þátttaka í gerð hjúkrunaráætlunar og skráningu hennar.
- Þátttaka í þróun hjúkrunar á Droplaugarstöðum.

Hæfniskröfur

- Hjúkrunarfræðingur með íslenskt starfsleyfi.
- Reynsla í öldrunarhjúkrun æskileg.
- Hæfni í mannlegum samskiptum.
- Frumkvæði í starfi, þolinmæði og jákvætt viðhorf.

Launakjör eru samkvæmt kjarasamningi Reykjavíkur og Félags íslenskra hjúkrunarfræðinga.

Nánari upplýsingar um starfið veitir Ingibjörg Ólafsdóttir forstöðumaður í síma 415-9502 eða með því að senda fyrirspurn á netfangið ingibjorg.olafsdottir@reykjavik.is og Sigrún Erlendsdóttir hjúkrunarstjóri í síma 414-9503 eða með því að senda fyrirspurn á netfangið sigrun.erlendsdottir@reykjavik.is

Umsækjendur eru vinsamlega beðnir að sækja um starfið á heimasíðu Reykjavíkurborgar www.reykjavik.is, umsóknarfrestur er til 1. október n.k.

Vakin er athygli á stefnu Reykjavíkurborgar um jafnan hlut kynja í störfum og að vinnustaðir borgarinnar endurspeglí það margbreytilega samfélag sem borgin er.

Styrkir frá NATA

Samstarf Íslands, Grænlands og Færeyja á sviði ferðamála

TIL VERKEFNA Í FERÐAÞJÓNUSTU

Allir sem starfa að eflingu ferðaþjónustu á milli landanna þriggja geta sótt um styrki til samstarfsverkefna á eftirfarandi sviðum ferðaþjónustu:

- Til sameiginlegra markaðssetningarverkefna
- Til nýsköpunar- og vörubróunarverkefna
- Til þekkingarheimsókna og miðlunar gagnkvæmrar reynslu milli ferðaþjónustuaðila
- Til gæða- og umhverfismála innan ferðaþjónustunnar

Ítarlegri upplýsingar ásamt umsóknareyðublöðum er að finna á vef Ferðamálastofu, www.ferdamalastofa.is. Umsóknir skulu vera á ensku eða dönsku. Hámarksstyrkur til verkefnis er 100 þúsund danskar krónur, eða að hámarki 50% kostnaðaráætlunar.

Lokafrestur til að skila umsókn er 30. september 2011 og mun niðurstaða stjórnar NATA liggja fyrir eigi síðar en 1. nóvember. Umsóknir sendist á skraning@ferdamalastofa.is á rafrænu formi.

NATA er samstarfssamningur ferðamálaráðuneyta í Færeyjum, á Grænlandi og á Íslandi. Markmið samningsins er að auka skilvirkni í samstarfi aðila er sinna ferðamálum í Færeyjum, á Grænlandi og á Íslandi með því að styrkja, samhæfa og tryggja framboð samvinnuverkefna aðildarlöndanna á þeim sviðum ferðamála þar sem þau eiga einkum sameiginlegra hagsmuna að gæta.

TIL KYNNIS- OG NÁMSFERÐA

Um er að ræða ferðastyrki til þeirra sem vinna að samstarfsverkefnum sem varða tvö af löndunum þremur hið minnsta. Hámarksstyrkur á hvern einstakling er 1.000 danskar krónur vegna ferða milli Íslands og Grænlands annars vegar og Íslands og Færeyja hins vegar, en styrkur getur þó ekki numið meira en 25% ferðakostnaðar. Ekki eru veittir styrkir vegna gistingar og upphalds.

Sækja má um styrk til kynnis- og námsferða eftirtaldrá:

- Skóla
- Íþróttahópa
- Tónlistarhópa
- Annars menningarsamstarfs

Ítarlegar upplýsingar ásamt umsóknareyðublöðum er að finna á vef Ferðamálastofu, www.ferdamalastofa.is. Umsóknir skulu vera á ensku eða dönsku.

Lokafrestur til að skila umsókn er 30. september 2011 og mun niðurstaða stjórnar NATA liggja fyrir eigi síðar en 1. nóvember. Umsóknir sendist á skraning@ferdamalastofa.is á rafrænu formi.

Capacent Ráðningar

VIÐ VILJUM GOTT FÓLK!

Capacent Ráðningar sér um ráðningar starfsfólks, allt frá almennu starfsfólki til forstjóra. Umsækjendur og atvinnurekendur - kynnið ykkur þjónustuna á heimasíðu okkar, www.capacent.is

Capacent Ráðningar
Borgartúni 27
Sími 540 1000

capacent

