



Laus störf hjá Arion banka

Arion banki leitar að öfluggu fólki til starfa á upplýsinga- og tæknisviði

Á upplýsinga- og tæknisviði Arion banka starfar **öflugt teymi** sem vinnur eftir viðurkenndri aðferðafræði og ferlum á borð við Agile, Scrum og ITIL. Mikil áhersla er lögð á arkitektúr í verkefnum. Þau verkefni sem unnið er að eru flókin, stór á landsvísu og gríðarlega spennandi. Miklar kröfur eru því gerðar um metnað í starfi og fagleg vinnubrögð til að ná fram góðum árangri.

Ef þú vilt vinna í **framsæknu** og **krefjandi viðskiptaumhverfi** þar sem unnið er í markvissri teymisvinnu, gætir **þú átt heima í okkar frábæra liði**. Við leitum að fólki sem hefur góða samskiptahæfileika, mikla þjónustulund, getur unnið sjálfstætt og hefur gott frumkvæði og skipulagshæfileika.

Kerfisstjórnun

Helstu verkefni

- Umsjón með hönnun, uppsetningum og uppfærslum á kjarnakerfum bankans.
- Rekstur á IIS, AD, VMWare, SAN, Exchange, afritunarkerfum, Websense o.fl.
- Þátttaka í verkefnum í hugbúnaðarþróun og trygging á rekstrarlegum gæðum.
- Eftirfylgni með framþróun í tækni og innleiðing á nýrri tækni hjá bankanum.

Hæfniskröfur

- Háskólapróf í kerfisfræði, tölvunarfræði, verkfræði eða sambærileg menntun.
- Reynsla af rekstri tölvukerfa er skilyrði.
- Þekking á ITIL aðferðafræðinni.
- Reynsla af rekstri net- og vefkerfa er kostur.
- Forritunarþekking er kostur (t.d. MS-SQL, VB scripting og PowerShell).

Hugbúnaðarprófanir

Helstu verkefni

- Undirbúningur, framkvæmd og eftirfylgni kerfisprófana.
- Gerð prófunaráætla og prófunartilvika.
- Uppbygging og viðhald á sjálfvirkum prófunum.
- Önnur skjölun sem tilheyrir prófunum.

Hæfniskröfur

- Háskólapróf í tölvunarfræði, kerfisfræði, verkfræði eða sambærileg menntun.
- Lágmark 3ja ára starfsreynsla af þróun og/eða prófun hugbúnaðar æskileg.
- Þekking á uppbyggingu og framkvæmd sjálfvirkra prófana æskileg.
- Þekking á MS SQL og Team Foundation Server æskileg.

Öllum umsóknum verður svarað þegar ákvörðun um ráðningu hefur verið tekin. Fullum trúnaði er heitið.

Umsóknarfrestur er til og með 14. febrúar 2012.

Nánari upplýsingar veitir **Íris Guðrún Ragnarsdóttir**, starfsmannaþjónusta, sími **444 6064**, netfang **iris.ragnarsdottir@arionbanki.is**. Sótt er um störf in á heimasíðu bankans www.arionbanki.is

Umsjón með verkskrá og mælingum á upplýsinga- og tæknisviði

Helstu verkefni

- Skráning og utanumhald um verkefnaskrá framleiðslu-verkefna sviðsins ásamt forgangsroðun.
- Þátttaka í framkvæmd verkáætla hvers árs ásamt umsjón með frávikalista.
- Uppbygging móðels og mat á mælikvörðum.
- Tryggja rétta sýn á hverjum tíma á auðlindir sviðsins.

Hæfniskröfur

- Háskólapróf í verkfræði, viðskiptafræði eða tölvunarfræði.
- Nákvæmni og framúrskarandi skipulagshæfileikar.

Forritun fyrir Microsoft CRM

Helstu verkefni

- Hönnun og aðlögun í Microsoft CRM.
- Samþætting kerfa.

Hæfniskröfur

- Háskólapróf í tölvunarfræði, kerfisfræði, verkfræði eða sambærileg menntun.
- Lágmark 5 ára reynsla af þróun hugbúnaðar.
- Mjög góð þekking á .NET umhverfi og góð þekking á JAVA.
- Reynsla af Microsoft CRM æskileg.

Forritun fyrir EMC Documentum

Helstu verkefni

- Hönnun og aðlögun í EMC Documentum.
- Samþætting kerfa.

Hæfniskröfur

- Háskólapróf í tölvunarfræði, kerfisfræði, verkfræði eða sambærileg menntun.
- Lágmark 5 ára reynsla af þróun hugbúnaðar.
- Mjög góð þekking á .NET umhverfi og góð þekking á JAVA.
- Reynsla af EMC Documentum æskileg.

Capacent Ráðningar

RÁÐGJAFI FYRIR SJÓÐI BHM



Bandalag háskólamanna var stofnað 23. október 1958 og er heildarsamtök stéttarféлага háskólamanna. Stéttarfélagin eru flest skipuð einstaklingum einnar fagstéttar þar sem menntun félagsmanna veitir þeim tiltekin starfsréttindi. Félagsmenn innan aðildarféлага bandalagsins eru háskólamenn sem starfa á öllum sviðum íslensks atvinnulífs jafnt hjá ríki, sveitarfélögum og einkafyrirtækjum. Félagin eru 25 og félagsmenn um 9700.

Bandalag háskólamanna óskar eftir að ráða starfsmann til starfa fyrir Starfsmenntasjóð BHM og Sjúkrasjóð BHM. Um fullt starf er að ræða.

Ábyrgðarsvið:

- Móttaka og meðhöndlun gagna
- Upplýsingagjöf til félagsmanna
- Undirbúningur stjórnarfundar
- Umsjón með heimasíðum sjóðanna

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Háskólamenntun sem nýtist í starfi
- Mjög góð samskiptahæfni og þjónustulund
- Frumkvæði og skipulagshæfni
- Vilji og metnaður til að takast á við ný verkefni

Umsjón með starfinu hafa Tómas Oddur Hrafnsson (tomas.hrafnsson@capacent.is) og Silja Jóhannesdóttir (silja.johannesdottir@capacent.is) hjá Capacent Ráðningum. Umsóknarfrestur er til og með 12. febrúar nk. Umsækjendur eru vinsamlega beðnir að sækja um starfið á heimasíðu Capacent Ráðninga, www.capacent.is. Umsóknum eiga að fylgja ítarlegar starfsferilsskrár og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í starfið.

Capacent Ráðningar
Borgartúni 27
Sími 540 1000

Capacent Ráðningar

FRAMKVÆMDASTJÓRI

Kjölfesta er fjárfestingarfélag sem verið er að stofna. Félagið er í eigu íslenskra lífeyrissjóða og fagfjárfesta. Rekstraraðilar félagsins eru tvö íslensk fjármálafyrirtæki, Virðing hf og ALM Fjármálaráðgjöf hf. Kjölfesta mun fjárfesta í millistórum og smærri fyrirtækjum og styðja við sókn og framþróun íslensks atvinnulífs.

Rekstraraðilar Fjárfestingarfélagins Kjölfestu óska eftir að ráða öflugan einstakling í starf framkvæmdastjóra.

Starfssvið:

- Þátttaka í uppbyggingu Kjölfestu
- Greining fjárfestingatækifæra
- Eftirlit og eftirfylgni með fjárfestingum
- Þátttaka í kaupum og sölu fjárfestinga
- Daglegur rekstur sjóðsins og önnur tilfallandi verkefni

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Háskólapróf í viðskiptafræði, verkfræði eða sambærilegum greinum
- Framhaldsnám sem nýtist í starfinu er kostur
- Þekking og reynsla af rekstri fyrirtækja og greiningu fjárfestingakosta er mikilvæg
- Þekking og reynsla af störfum á innlendum fjármálamarkaði er æskileg
- Sjálfstæði í starfi, skipulagshæfni og ögun í vinnubrögðum
- Leiðtogaþæfileikar og mikil hæfni í mannlegum samskiptum

Umsjón með starfinu hafa Ragnheiður S. Dagsdóttir (ragnheidur.dagsdottir@capacent.is) og Jóna Björk Sigurjónsdóttir (jona.sigurjonsdottir@capacent.is) hjá Capacent Ráðningum. Umsóknarfrestur er til og með 15. febrúar nk. Umsækjendur eru vinsamlega beðnir að sækja um starfið á heimasíðu Capacent Ráðninga, www.capacent.is. Umsóknum eiga að fylgja ítarlegar starfsferilsskrár og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í starfið. Farið verður með allar umsóknir sem trúnaðarmál.

Capacent Ráðningar
Borgartúni 27
Sími 540 1000

Rafvirki Ísfélagsins á Þórshöfn

565932

Ísfélag Vestmannaeyja hf. óskar eftir að ráða rafvirkja til starfa hjá félaginu á Þórshöfn.



Undir starfssvið rafvirkja tilheyrir frystihús, fiskimjölsverksmiðja og skip félagsins eftir þörfum.

Aðalstarf rafvirkja er umsjón með rafbúnaði frystihúss og fiskimjölsverksmiðju. Einnig sér rafvirki um að viðhaldsvinna og kaup á rafmagnsvörum og búnaði séu sem hagkvæmest. Viðkomandi starfsmaður sér um lagerhald á rafbúnaði, keyrslu á mótörhúsi, frystivélum og vinnslubúnaði í samráði við vélstjóra. Starfsmaður ber ábyrgð á að allar kröfur opinberra eftirlitsaðila til rafmagnsbúnaðar séu ávallt uppfylltar.

Leitað er að lærðum rafvirkja með reynslu í faginu og hæfni í mannlegum samskiptum.

SKRÁNING OG UPPLÝSINGAR EINGÖNGU Á WWW.VINNA.IS

Capacent Ráðningar

MÓTTÖKURITARI

Starfsemi Lýðheilsustöðvar var sameinuð starfsemi embætti landlæknis fyrr á árinu og flutti hið sameinaða embætti landlæknis nýlega að Barónsstíg 47. Starfsemi embættisins er því í endurskoðun og áhugaverðir tímar framundan.



Embætti landlæknis óskar eftir að ráða móttökuritari til starfa. Í boði er áhugavert og krefjandi starf þar sem reynir á öguð vinnubrögð. Hæfni í mannlegum samskiptum og sveigjanleiki í starfi er nauðsyn í þverfaglegu umhverfi embættisins.

Starfið felur m.a. í sér:

- Símavarsla og almenn skrifstofustörf
- Móttaka póstis og eftirlit með ýmsum gögnum
- Móttaka viðskiptavina og upplýsingagjöf
- Innkaup á rekstrarvörum og umsjón með fundarherbergjum

Kröfur um þekkingu og hæfni:

- Stúdentspróf eða önnur sambærileg menntun
- Reynsla af sambærilegu starfi
- Starfsreynsla úr velferðarþjónustu er kostur
- Mjög góð íslensku- og enskukunnátta sem og góð almenn tölvukunnátta

Vinnutími er frá kl. 8:00-16:00. Æskilegt er að viðkomandi geti hafið störf sem fyrst.

Umsjón með starfinu hafa Ragnheiður S. Dagsdóttir (ragnheidur.dagsdottir@capacent.is) og Silja Jóhannesdóttir (silja.johannesdottir@capacent.is) hjá Capacent Ráðningum. Umsóknarfrestur er til og með 20. febrúar nk. Umsækjendur eru vinsamlega beðnir að sækja um starfið á heimasíðu Capacent Ráðninga, www.capacent.is. Umsóknum eiga að fylgja ítarleg starfsferilsskrá og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í starfið. Embætti landlæknis áskilur sér rétt til að hafna öllum umsóknum.

Capacent Ráðningar
Borgartúni 27
Sími 540 1000

capacent

Capacent Ráðningar

YFIRLÖGFRÆÐINGUR



FISKISTOFA

Laus er til umsóknar staða yfirlögfræðings Fiskistofu á aðalskrifstofunni að Dalshrauni 1 í Hafnarfirði. Yfirlögfræðingur heyrir beint undir fiskistofustjóra. Um fullt starf er að ræða og æskilegt að viðkomandi geti hafið störf sem fyrst.

Helstu verkefni:

- Ábyrgð á starfsemi og verkefnum sem heyra undir yfirlögfræðing
- Lögfræðilegur ráðgjafi fiskistofustjóra og forstöðumanna sviða
- Þátttaka í stefnumótun og daglegri stjórnun Fiskistofu
- Ábyrgð á lögfræðilegri meðferð bakreikningsmála
- Úrlausn lögfræðilegra álitafna varðandi fiskeldi
- Yfirumsjón með lögfræðilegum verkefnum varðandi upplýsingamál Fiskistofu og rafræna stjórnsýslu

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Embættis- eða meistaraþróf í lögfræði
- Frumkvæði og metnaður til að ná árangri í starfi
- Sjálfstæði, nákvæmni og ögun í vinnubrögðum
- Góð samskiptahæfni og lipurð í mannlegum samskiptum
- Gott vald á íslensku og ensku og færni til að tjá sig í ræðu og riti

Æskilegt er að umsækjendur hafi þekkingu og reynslu af stjórnsýslu ásamt stjórnunarreynslu.

Fiskistofa er þjónustu- og eftirlitsstofnun sem annast stjórnsýsluverkefni á sviði sjávarútvegsmála, lax- og silungsveiði, fiskræktar, fiskeldis, hvalveiða o.fl. Hlutverk Fiskistofu er jafnframt að safna upplýsingum um framangreinda málaflokka. Um starfsemi Fiskistofu gilda lög nr. 36/1992 um Fiskistofu. Nánari upplýsingar má finna á www.fiskistofa.is.

Laun taka mið af kjarasamningi ríkisins við viðeigandi stéttarfélag. Samkvæmt jafnréttisstefnu Fiskistofu eru konur jafnt sem karlar hvattar til að sækja um. Öllum umsóknum verður svarað þegar ákvörðun um ráðningu hefur verið tekin. Athygli er vakin á því að umsóknir munu gilda í 6 mánuði frá því að umsóknarfrestur rennur út, með vísan til 3. tli. 2. mgr. 2. gr. regla nr. 464/1996 um auglýsingar á lausum störfum, með síðari breytingum, sem settar eru samkvæmt heimild í 2. mgr. 7. gr. laga nr. 70/1996 um réttindi og skyldur starfsmanna ríkisins.

Umsjón með starfinu hafa Helga Jónsdóttir (helga.jonsdottir@capacent.is) og Silja Jóhannesdóttir (silja.johannesdottir@capacent.is) hjá Capacent Ráðningum. Umsóknarfrestur er til og með 27. febrúar nk. Umsækjendur eru vinsamlega beðnir að sækja um starfið á heimasíðu Capacent Ráðninga, www.capacent.is. Umsóknum eiga að fylgja ítarlegar starfsferilsskrár og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í starfið.

Capacent Ráðningar
Borgartúni 27
Sími 540 1000

capacent

Hönnun framleiðsluferla

Öflugt þjónustufyrirtæki á tæknisviði leitar að sérfræðingi. Fjöldmörg spennandi verkefni eru framundan t.d. við útflutning á tæknilausnum og ferlum þeim tengdum.

Starfssvið

- Hönnun og bestun framleiðsluferla
- Ferlagreiningar
- Hermun og tölfraði kerfa

Menntunar- og hæfniskröfur

- Háskólapróf í rekstrar- eða vélaverkfræði
- Sérhæfing á sviði aðgerðagreiningar er áhugaverður bakgrunnur
- 1-3 ára starfsreynsla eftir nám er kostur
- Frumkvæði í starfi og áhugi á að starfa í teymisvinnu

Nánari upplýsingar um starfið veita Torfi Markússon (torfi@intellecta.is) og Ari Eyberg (ari@intellecta.is) í síma 511 1225. Umsóknarfrestur er til og með 13. febrúar nk. Umsókn óskast fyllt út á www.intellecta.is. Farið verður með allar umsóknir og fyrirspurnir sem trúnaðarmál og þeim svarað. Umsókn um starfið þarf að fylgja starfsferilsskrá. Intellecta, Síðumúla 5, 108 Reykjavík, sími 511 1225

intellecta

■ ráðgjöf ■ ráðningar ■ rannsóknir

hár í höndum

HÁRSNYRTISTOFA

Leitar að sjálfstæðum og metnaðarfullum hársnyrti sem hefur áhuga á að vinna á skemmtilegum vinnustað í miðbænum. Nánari upplýsingar í síma 899 8280

Umsókn ásamt ferilskrá sendist á ingbjorgsv@gmail.com

Veltusund 1 v/Ingólfstorg



Verkstæðismaður

Óskum eftir að ráða vélvirkja eða bifvélavirkja til starfa til að sinna viðhaldi og viðgerðum á verkstæði okkar í Garðabæ. Upplýsingar veitir Brynjólfur Brynjólfsson á staðnum eða í síma 565 0876. billi@loftorka.com

LÖGFRÆÐINGUR LOFTSLAGSMÁL

Hjá Umhverfisstofnun er laust til umsóknar starf lögfræðings á sviði laga og stjórnsýslu.

Helstu verkefni lögfræðingsins verða undirbúningur ákvarðana, leiðbeiningar og önnur stjórnsluverkefni á sviði loftslagsmála og efnamála, greining á löggjöf Evrópusambandsins og gerð tillagna að reglugerðum. Einnig er gert ráð fyrir almennum lögfræðistjórnsluverkefnum sem og umsögnum um þingmál.

Ítarlegri upplýsingar um starfið, hæfniskröfur og umsóknarfrest er að finna á starfatorg.is og umhverfisstofnun.is/storf_i_bodi



UMHVERFISSTOFNUN
Akureyri - Egilsstaði - Hafnarbær - Myvatn - Patreksfjörður
Reykjavík - Snæfellsnes - Vestmannaeyjar

ISAVIA OHF ÓSKAR EFTIR AÐ RÁÐA ÖFLUGA EINSTAKLINGA Á REYKJAVÍKURFLUGVÖLL

Í boði eru fjölbreytt og krefjandi framtíðarstörf í spennandi og skemmtilegu starfsumhverfi.

Umsækjendur þurfa að hafa lipra og þægilega framkomu, eiga auðvelt með að vinna undir álagi, sýna af sér frumkvæði í starfi, vera skipulagðir í verkum sínum og áhugasamir.

Umsækjendur þurfa að vera heilsuhaustir og kröfur eru gerðar til líkamlegs atgervis.

Starfssvið:

Störfin felast m.a. í:
Eftirliti með flugvallarmannvirkjum og flugbrautum
Eftirliti og viðhaldi á vélbúnaði og tækjum
Björgunar- og slökkviþjónustu
Flugverndargæslu
Umsjón og framkvæmd snjórúðnings og hálkuvana sem og önnur störf tengd rekstri flugvallanna

Hæfniskröfur:

Meirapróf er skilyrði.
Reynsla af slökkvistörfum, snjórúðningi og hálkuvörnum er kostur.
Lönmenntun (bifvélavirki/vélvirki) sem nýtist í starfi sem og vinnuvélapróf eru einnig kostur.
Hafa gott vald á íslensku og ensku tungu, ásamt grunn tölvukunnáttu er æskileg.
Umsækjandi þarf að standast bakgrunnsskoðun ríkislögreglustjóra vegna aðgangs að haftasvæði flugverndar.

Þjálfun:

Isavia mun sjá umsækjendum fyrir þeirri þjálfun sem nauðsynleg er vegna viðkomandi starfa.

Unnið er á vöktum alla daga ársins.

Umsækjendur þurfa að geta hafð störf sem fyrst.

Konur jafnt sem karlar eru hvött til að sækja um störf.

Upplýsingar um störfin veitir Richardur Þór Ásgeirsson, verkefnastjóri í síma: 424 4235 eða tölvupóstfang: richardur.asgeirsson@isavia.is

Umsóknum skal skila rafrænt á www.isavia.is/atvinna.

Umsóknarfrestur er 17. febrúar.

GILDI ISAVIA ERU ÖRYGGI,
ÞJÓNUSTA OG SAMVINNA

Hjá Isavia ohf. starfa um 630 manns. Helstu verkefni fyrirtækisins eru að sjá um uppbyggingu og rekstur flugvalla og veita flugleiðsöguþjónustu fyrir innanlands jafnt sem millilandaflug auk yfirflugþjónustu fyrir Norður- Atlantshafíð. Isavia ohf. leggur áherslu á jafnan rétt karla og kvenna til starfa.

ISAVIA



Yfirlæknir

Geislameðferð krabbameina

Laust er til umsóknar starf yfirlæknis geislameðferðar krabbameina á Landspítala.

Helstu verkefni og ábyrgð

- » Fagleg ábyrgð
- » Fjárhagsleg ábyrgð
- » Starfsmannaábyrgð

Hæfniskröfur

- » Íslenskt sérfræðileysi í krabbameinslækningum eða almennum lyflækningum með krabbameinslækningar sem undirgrein
- » Sértek reynsla og þekking á geislameðferð er nauðsynleg
- » Leiðtogaþæfileikar og stjórnunarreynsla er mikilvæg
- » Reynsla af kennslu og vísindastörfum er mikilvæg
- » Jákvætt viðmót og góð hæfni í mannlegum samskiptum

Nánari upplýsingar

- » Umsóknarfrestur er til og með 26. febrúar 2012.
- » Starfshlutfall er 100 % og veitist starfið frá 1. apríl 2012 eða eftir nánara samkomulagi, til 5 ára.
- » Upplýsingar veitir Vilhelmina Haraldsdóttir, framkvæmdastjóri lyflækningasviðs, netfang vilhehar@landspitali.is, sími 543 1000.
- » Umsókn skulu fylgja vottfestar upplýsingar um nám, fyrri störf, reynsla af kennslu, vísindavinnu og stjórnunarstörfum ásamt sérprentun eða ljósriti af greinum sem umsækjandi kann að hafa birt eða skrifað.
- » Umsóknargögn sem ekki er hægt að senda rafrænt skulu berast, í tvíriti, Vilhelminu Haraldsdóttur, framkvæmdastjóra, LSH E7 Fossvogi.
- » Allar umsóknir eru sendar til stöðunefndar lækna hjá Landlæknisembættinu. Viðtöl verða höfð við umsækjendur og byggist ákvörðun um ráðningu í starfið einnig á þeim auk mati stöðunefndar á innsendum umsóknargögnum.

Laun samlvæmt gildandi samningi viðkomandi stéttarfélags og fjármálaráðherra. Fullt starf (100%) er bundið við sjúkráhusíð eingöngu sbr. yfirlýsingu LSH vegna kjarasamnings sjúkráhuslækna dags. 2. maí 2002, sbr. breytingu 5. mars 2006. Sótt er um starf rafrænt á heimasíðu Landspítala, www.landspitali.is, undir „laus störf“. Tekið er mið af jafnréttisstefnu LSH við ráðningu í störf á Landspítala. Öllum umsóknum verður svarað þegar ákvörðun um ráðningu hefur verið tekin.

Landspítali er reyklaus vinnustaður

Umhyggja • Fagmennska • Öryggi • Framþróun



Yfirmatreiðslumaður í miðlægt eldhús



ISS Ísland óskar eftir að ráða yfirmatreiðslumann til starfa í miðlægt eldhús fyrirtækisins. Frá miðlægu eldhúsi eru afgreiddar um fimmtán hundruð máltíðir á dag. Veitingasvið ISS hefur umsjón með 30 mótuneytum fyrirtækja, stofnana, skóla, heilbrigðisstofnana og vinnubúða þar sem ýmist er afgreiddur aðsendur matur eða eldaður á staðnum. Starfsmenn Veitingasviðs ISS eru 75 og á sviðinu starfa 10 matreiðslumenn. Að öllu jöfnu er unnið í dagvinnu.

ISS er traustur vinnuveitandi sem er leiðandi á sviði fasteignaumsjónar og býður upp á góða vinnuaðstöðu.

Hjá ISS starfa 850 manns um allt land hjá um 600 viðskiptavinum. ISS hefur alþjóðlegt bakland og 30 ára reynslu á íslenskum markaði.

Hæfniskröfur:

- Matreiðslumaður, meistaraþéttindi kostur
- Reynsla af stjórnun og rekstri eldhúss/mótuneytis og/eða stærri veitingastaðar
- Reynsla af innkaupum og birgðahaldi
- Reynsla af matseðlagerð með áherslu á hollustu og þekkingu á næringarútreikningum
- Útsjónarsemi og góðir skipulags- og samskiptahæfileikar ásamt ríki þjónustulund
- Góð tölvukunnáttu ásamt góðri íslensku- og enskukunnáttu

TALENT
RÁÐNINGAR

Linnettsstig 1 | 220 Hafnarfjörður | talent@talent.is | Sími 552-1600 |

Umsjón með starfinu hefur Lind Einarsdóttir, lind@talent.is

Umsóknarfrestur er til og með 19. febrúar 2012

Umsækjendur eru vinsamlega beðnir að sækja um starfið á heimasíðu Talent Ráðninga, www.talent.is

VILT ÞÚ EIGA ÞÁTT Í EINU STÆRSTA VERKEFNI ÍSLENSKRAR STJÓRNSÝSLU Á NÆSTU ÁRUM?

Tollstjóri leitar að rétta fólkinu til að taka þátt í spennandi verkefni með samfélagslegum ávinningi. Verkefnið snýr að hönnun og innleiðingu nýrra tollakerfa til að auðvelda viðskipti milli landa og standa vörð um hagsmuni almennings og atvinnulífs.

Verkefnið tekur mið af bestu framkvæmd og alþjóðlegum stöðlum og felur meðal annars í sér endurhönnun verkferla, hugbúnaðarþróun, alþjóðleg samskipti og verkefnastjórnun. Í boði eru mikil tækifæri fyrir rétta aðila, áhugaverð og krefjandi störf sem henta jafnt konum sem körlum.

Sérfræðingur í verkferlum

Umsjón með hönnun og endurhönnun verkferla, felur meðal annars í sér að leiða vinnuhópa og teikna verkferla.

Starfssvið:

- » Verkefnastjórnun.
- » Endurhönnun verkferla og verkferlaskráning.
- » Samskipti við notendur, stjórnendur, aðra verkstjóra og samstarfsaðila embættis Tollstjóra.
- » Erlend samskipti.

Hæfniskröfur:

- » Háskólamenntun sem nýtist í starfi.
- » Reynsla af BPM og þekking á endurhönnun verkferla, t.d. með BPM, BPM2, BPEL eða sambærilegu.
- » Góðir greiningarhæfileikar, samskiptafærni, leiðtogafærni, yfirsýn, frumkvæði, skipulagshæfileikar, sjálfstæð vinnubrögð, tölvufærni og góð enskukunnátta.

Nánari upplýsingar um starfið veitir Guðbjörn Guðbjörnsson í síma 560-0303. Umsókn merkt „**sérfræðingur í verkferlum**“ skilist rafrænt, starf@tollur.is, fyrir 19. febrúar nk.

Sérfræðingur í gæða- og verkefnastjórnun

Vinnur að stefnumótun, ráðgjöf og fræðslu á sviði gæðamála og verkefnastjórnunar. Veitir verkefna- og hópstjórum verkefnisins stuðning í starfi.

Starfssvið:

- » Þátttaka í mótun gæðastefnu og innleiðingu gæðakerfis.
- » Aðstoð við skjalfestingu og uppfyllingu gæðakrafna.
- » Ráðgjöf og fræðsla á sviði gæðamála og verkefnastjórnunar.
- » Aðstoð við áætlanagerð og eftirfylgni.
- » Umsjón með innleiðingu hópinnukerfis og rekstur þess.

Hæfniskröfur:

- » Háskólamenntun sem nýtist í starfi.
- » Framhaldsmenntun á sviði verkefnastjórnunar (MPM) er kostur.
- » Leiðtoga- og stjórnunarfærni ásamt þjónustulund, jákvæðni og sjálfstæði.
- » Færni til að tjá sig skipulega bæði í ræðu og riti, hvoru tveggja á íslensku og ensku.
- » Þekking á aðferðafræði verkefnastjórnunar, t.a.m. Prince2, Agile og/eða Scrum.
- » Þekking á stöðlum gæða- og verkefnastjórnunar, t.a.m. ISO 9001 og 10006.
- » Reynsla af innleiðingu verkefnastjórnunar og/eða gæðakerfis er kostur.

Nánari upplýsingar um starfið veitir Linda Rut Benediksdóttir í síma 560-0385. Umsókn merkt „**sérfræðingur í gæða- og verkefnastjórnun**“ skilist rafrænt, starf@tollur.is, fyrir 19. febrúar nk.

Hópstjóri í hugbúnaðarþróun

Stjórn vinnuhóps í endurhönnun og nýsmíði tölvukerfa í nánu samstarfi við verkefnastjóra viðskiptaferla, sérfræðinga og birgja.

Starfssvið:

- » Stjórn hugbúnaðarverkefna.
- » Þarfagreining og þróun.
- » Samskipti við notendur, stjórnendur, aðra verkstjóra og birgja.
- » Erlend samskipti.

Hæfniskröfur:

- » Háskólamenntun sem nýtist í starfi.
- » Þekking á hugbúnaðargerð.
- » Þekking á verkefnastjórnun.
- » Þekking á stefnumótun.
- » Reynsla af stjórnun hugbúnaðarverkefna er kostur.
- » Reynsla af verkefnastjórnun er æskileg.
- » Þekking á t.d. Prince2, RUP, Scrum, Agile, SOA, BPM, UML, BPMN eða BPEL er æskileg.

Nánari upplýsingar um starfið veitir Óttar Erlingsson í síma 560-0473. Umsókn merkt „**hópstjóri í hugbúnaðarþróun**“ skilist rafrænt, starf@tollur.is, fyrir 19. febrúar nk.

Sérfræðingur (Alþjóðamál)

Ráðgjöf og aðstoð varðandi samskipti við erlenda samstarfsaðila.

Starfssvið:

- » Umsjón með styrkumsóknum.
- » Ráðgjöf og aðstoð til vinnuhópa verkefnisins.
- » Skýrslugerð.
- » Textagerð og yfirllestur.

Hæfniskröfur:

- » Háskólamenntun sem nýtist í starfi.
- » Þekking á alþjóðamálum.
- » Reynsla af þýðingavinnu á ensku æskileg.
- » Reynsla af skýrslu- og textagerð æskileg.
- » Reynsla af verkefnastjórnun æskileg.
- » Öguð vinnubrögð og lipurð í samskiptum eru lykileiginleikar.
- » Góð enskukunnátta skilyrði.
- » Þekking á t.d. Prince2, RUP, Scrum, Agile, SOA, BPM, UML, BPMN eða BPEL er æskileg.

Nánari upplýsingar um starfið veitir Sigfríður Gunnlaugsdóttir í síma 560-0445. Umsókn merkt „**sérfræðingur (alþjóðamál)**“ skilist rafrænt, starf@tollur.is, fyrir 19. febrúar nk.

Gildi Tollstjóra eru traust, samvinna og framsækni. Ráðningar hjá embættinu munu taka mið af þessum gildum. Launakjör eru samkvæmt kjarasamningi fjármálaráðherra f.h. ríkissjóðs og viðeigandi stéttarfélags. Um starfskjör, réttindi og skyldur gilda að öðru leyti lög um réttindi og skyldur starfsmanna ríkisins nr. 70/1996. Öllum umsóknum verður svarað þegar ákvörðun um ráðningu liggur fyrir. Athygli er vakin á að umsóknir gilda í sex mánuði frá því að umsóknarfrestur rennur út.



TOLLSTJÓRI



Vörður tryggingar hf. er alhlíða váttryggingafélag í meirihlutaeigu BankNordic. Félagið hefur vaxið hratt á undanförunum árum og í dag starfa yfir 60 manns hjá félaginu. Vörður er áhugaverður vinnustaður fyrir fólk sem vill taka þátt í frekari uppbyggingu og vexti félagsins á komandi árum. Allar nánari upplýsingar um félagið má nálgast á www.vordur.is

Nánari upplýsingar:

Inga Steinunn Arnardóttir
inga@hagvangur.is

Umsóknarfrestur er til og með 12. febrúar nk.

Umsóknir óskast fylltar út á www.hagvangur.is.

Móttaka og símavarsla

Vörður leitar að öflugum einstaklingi til að vinna í hópi metnaðarfullra starfsmanna. Starfið er í senn fjölbreytt og krefjandi.

Starfssvið:

- Móttaka viðskiptavina
- Sí mavarsla
- Móttaka og flokkun á pósti
- Innkaup á ritföngum
- Önnur tilfallandi verkefni

Hæfniskröfur:

- Grunnmenntun
- Reynsla af sambærilegu starfi
- Lipurð og hæfni í samskiptum
- Hlýlegt viðmót og þjónustulund
- Góð kunnátta í íslensku og ensku



HAGVANGUR

SKÓGARHLÍÐ 12 105 REYKJAVÍK SÍMI 520 4700
www.hagvangur.is

Veitir Ísland þér innblástur? Við leitum að tveimur verkefnisstjórum.

Íslandsstofa óskar eftir að ráða tvo verkefnisstjóra sem hafa brennandi áhuga á markaðssókn og almannatengslum og eru tilbúnir að takast á við fjölbreytt og krefjandi verkefni, s.s. **Inspired by Iceland**. Æskilegt er að annar verkefnisstjórinn hafi innsýn í markaðssókn lista og skapandi greina.

Þekking og reynsla:

- Háskólamenntun og að minnsta kosti þriggja ára starfsreynsla.
- Reynsla af verkefnisstjórn, almannatengslum og markaðssetningu í alþjóðlegu umhverfi er skilyrði.
- Mikil þekking á vefmálum og hagnýtingu samfélagsmiðla.
- Framúrskarandi samskipta- og skipulags-hæfileikar.
- Framúrskarandi færni í ensku – önnur tungumál eru mikill kostur.

Upplýsingar veitir:

Rannveig Haraldsdóttir, rannveig@hagvangur.is
Umsóknarfrestur er til og með 19. febrúar nk.
Umsóknir eru fylltar út á www.hagvangur.is



ÍSLANDSSTOFA
PROMOTE ICELAND

Borgartún 35 | 105 Reykjavík

islandsstofa.is

austur.is

vefgátt stöðstofnana á Austurlandi

Sameinuð sjálfseignarstofnun er stofnuð á grunni Þekkingarnets Austurlands, Þróunarfélags Austurlands, Markaðsstofu Austurlands og Menningarráðs Austurlands og annast daglegan rekstur Sambands sveitarfélaga á Austurlandi. Stofnunin verður með fimm starfsstöðvar á Austurlandi og yfir 20 starfsmenn. Nánari upplýsingar á www.austur.is.

Tilgangur stofnunarinnar er að vinna að hagsmunamálum íbúa, sveitarfélaga, stofnana og fyrirtækja á Austurlandi og veita samræmda og þverfaglega þjónustu tengda atvinnulífi, menntun og menningu. Stofnunin verður í forsvari fyrir þróun atvinnulífs, samfélags, stjórnsýslu, háskólanáms, símenntunar, rannsókna, þekkingar- og menningarstarfs á Austurlandi.

Búseta á Austurlandi er skilyrði.

Upplýsingar veitir:

Rannveig J. Haraldsdóttir
rannveig@hagvangur.is

Umsóknarfrestur er til og með 26. febrúar nk.

Umsóknir óskast fylltar út á www.hagvangur.is.

Framkvæmdastjóri nýrrar stoð- og þekkingarstofnunar á Austurlandi

Verkefnisstjórn um sameiningu stoðstofnana á Austurlandi óskar eftir að ráða framkvæmdastjóra frá og með 1. apríl til starfa í nýrri sjálfseignarstofnun. Leitað er að drífandi einstaklingi sem býr yfir skipulagshæfileikum og hefur mikla samskiptahæfni. Um er að ræða afar fjölbreytt starf sem byggir á samstarfi og samskiptum við sveitarfélög, þekkingarstofnanir, fyrirtæki, ríkisstofnanir, ráðuneyti, alþingi og aðra þá sem til stofnunarinnar leita.

Starfssvið:

- Ábyrgð á rekstri og starfsemi
- Ábyrgð á framkvæmd fjárhagsáætlunar
- Fulltrúi stofnunar í umboði stjórnar
- Ráðgjöf við sveitarfélög og aðra hagsmunaaðila
- Verkefnaþróun og tengslamyndun

Hæfniskröfur:

- Háskólamenntun sem nýtist í starfi
- Reynsla af rekstri, stjórnun og mannahaldi
- Góð samskiptahæfni og samningstækni
- Opin og skapandi hugsun



HAGVANGUR

SKÓGARHLÍÐ 12 105 REYKJAVÍK SÍMI 520 4700
www.hagvangur.is

Leitum liðsauka

Vélahönnun

Við vélahönnun starfar öflugur hópur sérfræðinga í verk- og tæknifræði bæði hér á landi sem og erlendis. Hönnuðir fá tækifæri til að fylgja eftir tækjum allt frá hugmynd til afhendingar til viðskiptavina og taka þátt í prófunum.

Starfssvið:

- Vöruþróun og hönnun á flokkurum, vigtareiningum, flæðilínunum og fleiru
- Viðhald og endurhönnun núverandi tækja og lausna
- Heimsóknir til viðskiptavina
- Samskipti við sölumenn

Hæfniskröfur:

- Tæknimenntun á vélasviði, s.s í véltæknifræði, vélaverkfræði eða sambærilegu.
- Þekking á teikniforritum eins og 3D Solid Works er mikill kostur
- Góð enskukunnátta
- Hæfni í samskiptum og rík þjónustulund

Alþjóðlegur söluráðgjafi fiskvinnslulausna

Við leitum að öflugum einstaklingi sem verður hluti af sterku teymi fiskiðnaðarseturs innanlands, í Danmörku eða Seattle í Bandaríkjunum. Starfinu fylgja ferðalög og samvinna við starfsfólk og viðskiptavini víðs vegar um heiminn.

Starfssvið:

- Hönnun og ráðgjöf vegna vinnslukerfa
- Sala á tækjum, hugbúnaði og vinnslukerfum
- Greining á viðskiptatækifærum í fiskiðnaði
- Gerð söluáætlana, sölutilboða og viðskiptasamninga
- Samstarf við aðra sérfræðinga Marel

Hæfniskröfur:

- Þekking og reynsla af sjávarútvegi er skilyrði
- Reynsla af sölustörfum er æskileg
- Háskólamenntun t.d á sviði framleiðslustjórnunar, sjávarútvegsfræði, tækni- eða verkfræði er kostur
- Þekking og reynsla af tækjum og hugbúnaði frá Marel er kostur
- Góð tök á ensku í töluðu og skrifuðu máli

ScrumMaster

Marel ætlar að ráða sérfræðing í vöruþróun. Í starfinu felst að vera ScrumMaster í tveimur hugbúnaðarteymum. Í því felst m.a. að hvetja til og styðja við jákvæð samskipti og samvinnu í frábærum teymum sérfræðinga í ört vaxandi alþjóðlegri hugbúnaðarstarfsemi.

Starfssvið:

- Vera ScrumMaster fyrir tvö hugbúnaðarteymi
- Fylgja eftir stöðugum umbótum innan teyma og fjarlægja hindranir
- Taka þátt í að samræma vinnu teyma þvert á vöruhópa
- Vinna náið með teymum, vörustjórum og öðrum, m.a. með því að lóðsa (e. facilitate) vinnustofur

Hæfniskröfur:

- Háskólamenntun sem nýtist í starfi
- Reynsla af stjórnun hugbúnaðarverkefna
- Reynsla af vinnu við stöðugar umbætur
- Leiðtogaþæfileikar og hæfni til að vinna í teymi
- Þekking á Agile/Scrum eða öðrum verkefnastjórnunar- aðferðum er kostur

Tækjahugbúnaðargerð

Hugbúnaðurinn okkar sést ekki bara á skjá heldur stýrir hann flóknum vélbúnaði – það kallar á hraða og áreiðanleika.

Við vinnum í teymum eftir agile hugmyndafræði, leggjum áherslu á stöðugar umbætur og stuðlum að þekkingaröflun og þróun í starfi með leshópum, “testing-katas” og faghópum.

Starfssvið:

- Hugbúnaðargerð
- Þróun nýrra lausna
- Prófanir á tækjum
- Heimsóknir til viðskiptavina

Hæfniskröfur:

- Verk- eða tölvunarfræði
- Áhugi á að tileinka sér nýja tækni og bætt vinnubrögð
- Reynsla af C++ er mikill kostur
- Þekking á Linux er kostur
- Skapandi hugsun og hæfni í teymisvinnu



bit.ly/wTMRNh

Marel er alþjóðlegt hátæknifyrirtæki í fararbroddi í þróun og framleiðslu tækja, hugbúnaðar og lausna fyrir matvælaíðnað. Hjá fyrirtækinu starfa um 3900 manns í fimm heimsálfum, þar af um 460 á Íslandi.

Við bjóðum upp á góða vinnuástöðu, skilvirka starfsþjálfun, sveigjanlegan vinnutíma, mótuneyti, barnaherbergi, framúrskarandi íþróttástöðu og gott félagslíf.

Nánari upplýsingar og móttaka umsókna á heimasíðu Marel, www.marel.com/jobs.

Bílstjóri/lagermaður

ÁTVR óskar að ráða bílstjóra/lagermann.

Helstu verkefni:

- Útkeyrsla og almenn lagerstörf

Hæfniskröfur:

- Áhersla er lögð á stundvísi og dugnað
- Meirapróf er skilyrði
- Reynsla af sambærilegu starfi er æskileg
- Umsækjendur þurfa að vera líkamlega hraustir þar sem um töluverðan burð er að ræða.

Vinnutími er frá 8.15 – 17.15.

Viðkomandi þarf að geta hafið störf sem fyrst.

Gildi ÁTVR eru LIPURÐ - ÞEKING - ÁBYRGÐ.

Ráðningar í stöður hjá fyrirtækinu munu taka mið af þessum gildum.

Nánari upplýsingar veitir:

Kristín Guðmundsdóttir,
kristin@hagvangur.is

Umsóknarfrestur er til og með 19. febrúar nk.

Umsóknir óskast fylltar út á www.vinbudin.is



HAGVANGUR



VÍNBÚÐIN

vinbudin.is

Stefna ÁTVR er að vera framúrskarandi þjónustufyrirtæki og þekkt fyrir samfélagslega ábyrgð. Fyrirtækið vill að vinnustaðurinn sé lífandi og skemmtilegur þar sem þjónusta og samskipti einkennast af lipurð, þekkingu og ábyrgð.



GRINDAVÍKURBÆR

Kerfisstjóri

Grindavíkurbær auglýsir starf kerfisstjóra Grindavíkurbæjar laust til umsóknar.

Helstu verkefni kerfisstjóra:

- Annast daglegan rekstur net-, síma- og tölvukerfis Grindavíkurbæjar.
- Uppsetning á vél-, hug- og jaðarbúnaði.
- Umsjón með tölum og öðrum vélbúnaði.
- Notendaumsýsla, stofnun og viðhald notenda.
- Eftirlit með hugbúnaði.
- Umsjón og eftirlit með fjárhagskerfum bæjarins.
- Umsjón með afritun og geymslu rafrænna gagna.
- Innkaup og ráðgjöf vegna vél- og hugbúnaðar fyrir stofnanir bæjarins.
- Ábyrgð á að tölvudeild sé innan fjárheimilda hverju sinni.
- Almenn ráðgjöf og aðstoð við starfsmenn bæjarins.

Menntun- og hæfniskröfur

- Menntun á sviði upplýsingatekni, svo sem kerfisfræði, kerfisstjórnun eða sambærilegt.
 - MCSA, MCSE eða MCITP vottun æskileg. Haldbær reynsla af sambærilegu starfi við rekstur tölvukerfa.
 - Góð net- og hugbúnaðarþekking og þekking á vélbúnaði. Góð þekking á helstu stýrikerfum. Þekking á SQL server, Exchange server, Windows o.fl.
- Lögð er áhersla á frumkvæði í starfi, skipulagshæfni, sveigjanleika sem og afbragðs þjónustulund, og færni í mannlegum samskiptum.

Kerfisstjóri hefur starfsaðstöðu á bæjarskrifstofu Grindavíkurbæjar.

Laun eru samkvæmt kjarasamningi Sambands íslenskra sveitarfélaga og Starfsmannafélags Suðurnesja og þarf umsækjandi að geta hafið störf 1. apríl 2012.

Umsóknarfrestur er til og með 15. febrúar nk.

Umsókn skal fylgja ferilsskrá með upplýsingum um menntun og starfsferil.

Umsóknum skal skila á bæjarskrifstofu Grindavíkurbæjar merkt „Kerfisstjóri“ eða í netfangið jont@grindavik.is.

Nánari upplýsingar um starfið gefur kerfisstjóri Grindavíkurbæjar, í síma 660-7326 eða í tölvupósti: tolvudeildin@grindavik.is.

Jón Þórisson sviðsstjóri fjármála- og stjórnsýslusviðs

Forstöðumaður Þekkingarmiðstöðvar Sjálfsbjargar

Auglýst er eftir forstöðumanni fyrir Þekkingarmiðstöð Sjálfsbjargar.



Miðstöðinni er ætlað að efla hreyfihlað fólk og að útrýma samfélagslegum hindrunum í garð þess. Hægt verður að leita til miðstöðvarinnar um upplýsingar sem auðvelda hreyfihömluðu fólki að lifa sjálfstæðu lífi. Miðstöðin mun einnig veita margvíslegar upplýsingar til aðstandenda fólks með hreyfihömlun og almennings m.a. á sérstakri heimasíðu. Í boði verða líka fjölbreytt námskeið og jafningjafraeðsla.

Þekkingarmiðstöðin er nýtt verkefni á vegum Sjálfsbjargar landssambands fatlaðra og Sjálfsbjargarheimilsins. Áætlað er að miðstöðin opni á miðju ári 2012. Gert er ráð fyrir fjórum stöðugildum við miðstöðina og að hluti starfsmanna sé einstaklingar með hreyfihömlun.

Við leitum að forstöðumanni með háskólamenntun sem nýtist í starfi. Viðkomandi þarf að búa yfir fjölþættum hæfileikum og reynslu. Til greina kemur ráðning í hluta-starf. Hreyfihlaðir einstaklingar eru hvattir til að sækja um starfið. Gert er ráð fyrir ráðningu hið fyrsta.

Helstu hæfniskröfur eru:

- Áhugi og þekking á málefnum hreyfihlaðs fólks.
- Góðir leiðtogaþæfileikar og færni í mannlegum samskiptum.
- Geta til að leiða nýsköpunarstarf.
- Góð íslensku- og enskukunnátta.

Forstöðumaður ber ábyrgð á stefnumótun og þróunarstarfi, daglegum rekstri miðstöðvarinnar, þar með rekstri heimasíðu, starfsmannamálum, kynningarstarfi og kemur fram fyrir hönd miðstöðvarinnar. Forstöðumaðurinn sinnir almennri ráðgjöf að hluta.

Frekari upplýsingar veitir Tryggvi Friðjónsson framkvæmdastjóri hjá Sjálfsbjörg í síma 899 0065.

Tölvupóstur: tryggvi@sbh.is Nánari upplýsingar um þekkingarmiðstöðina er að finna á sjalfsbjorg.is.

Umsóknarfrestur er til 20. febrúar 2012. Umsóknum skal skilað í tölvupósti á framangreint pósthfang, ásamt með ferilsskrá og greinargerð er lýsir hvers vegna umsækjandi sækir um starfið og hví hann telur sig til þess fallinn að gegna því.

www.hrafnista.is

HRAFNISTA REYKJAVÍK HAFNARFIRÐI KÓPAVOGI

Viltu vinna með okkur í sumar?

Dvalar- og hjúkrunarheimilið Hrafnista er þroskandi vinnustaður þar sem starfsfólki gefast tækifæri til að afla reynslu og þekkingar. Gott vinnuumhverfi stuðlar að því að hæfileikar sérhvers starfsmanns njóti sín.

Sumarstarfsfólk vantar til starfa á Hrafnistu Hafnarfirði, Reykjavík og í Kópavogi.

Í sumar vantar til starfa:

- Hjúkrunarfræðinga
- Hjúkrunarfræðinema
- Aðhlyningu
- Sjúkraliða
- Starfsfólk í borðsal
- Starfsfólk í ræstingu
- Starfsfólk til skrifstofustarfa

Umsóknarfrestur er til og með 20. febrúar

Öllum umsóknum verður svarað fyrir 20. mars, 2012



Nánari upplýsingar:

Allar nánari upplýsingar og umsóknareyðublöð fást á www.hrafnista.is



Reykjavík | Hafnarfirður | Kópavogur



Sölumenn – fasteignasalar óskast

Óskum eftir sölumönnum til starfa á skrifstofu okkar að Smára-torgi 1 í Kópavogi. Löggilding í leigumíðlun og/eða fasteignasölu er kostur. Áhugasamir aðilar eru beðnir um að senda ferilsskrá á johanna@fasteignahollin.is.
Nánari upplýsingar á www.fasteignahollin.is

SNYRTIFRÆÐINGA MEÐ
FRAMHALDSSKÓLAKENNSLURÉTTINDI
VANTAR TIL STARFA HJÁ FASHION
ACADEMY REYKJAVÍK, BEAUTY
ACADEMY.

Fashion Academy Reykjavík opnar
innan skamms og verður miðstöð náms í
greinum tengdum fegurð, heilsu og tísku.

Við leitum að snyrtifræðingum með
framhaldsskólakennsluréttindi til starfa við skólann.
Í boði eru bæði heilar og hálfar stöður. Skólinn er
einstaklega vel útbúin tækjum til kennslu í snyrtifræði
og er aðstaða skólans til fyrirmyndar.

Ef þú hefur brennandi áhuga á fegurð og tísku og
vilt verða partur af nýjum og fagmannlegum skóla
sendu þá umsókn þína til marta@elitemodel.is fyrir
föstudaginn 17. febrúar 2012.

Nánari upplýsingar eru einnig veittar í síma 571 5151

FASHION ACADEMY
REYKJAVÍK

Þjónustufulltrúi

Óskum að ráða viðgerða- og þjónustufulltrúa.
Leitum að traustum starfsmanni til almennra
viðgerða og uppsetninga á rafmagnsbúnaði
fyrir heilbrigðisstofnanir.

Hæfileikar og menntun

- Rafvirkjun eða sambærileg menntun
- Vilji til að leysa krefjandi verkefni
- Nákvæm vinnubrögð og stundvísi
- Jákvætt viðhorf og glaðlyndi

Helstu verkefni

- Uppsetning loftfesta lyftukerfa
- Almennar viðgerðir og eftirlit
- Uppsetning á þráðlausum búnaði
- Þjónusta og önnur tilfallandi störf

Um er að ræða fram tíðarstarf
á reyklausum vinnustað.

Umsóknarfrestur er til **12. febrúar**. Senda skal
umsóknir með starfsferilsskrá til okkar á netfangið
ahj@eirberg.is merkt UMSÓKN.

Sjá nánari upplýsingar á blog.eirberg.is.

Eirberg ehf. er innflutnings- og þjónustu-
fyrirtæki sem hefur á að skipa fagmenntuðu
starfshólki. Markmið okkar er að efla heilsu
og auka lífsgæði, auðvelda störf og daglegt
líf, stuðla að hagræði og vinnuvernd.



Eirberg

Eirberg ehf. • Stórhöfða 25 • 110 Reykjavík • eirberg.is



Vélvirkjar / Bifvélvirkjar

Meitill ehf. - Grundartanga óskar eftir að ráða vélvirkja
/ bifvélvirkja í vinnu.
Æskilegt er að viðkomandi sé með sveinspróf.

Starfssvið / Helstu verkefni

- Almenn verkstæðisvinna
- Ýmis verkefni tengd verksmiðjuviðhaldi
- Nýsmíði og breytingar
- Bíla- og vinnuvélavíðgerðir

Með umsóknir og fyrirspurnir verður farið sem
trúnaðarmál.

Nánari upplýsingar í síma 842 6401.
Vinsamlegast sendið skriflegar umsóknir til Meitils ehf.
fyrir 10. febrúar merkt:

Meitill ehf – Grundartanga
301 Akranes



Reykjavíkurborg

Velferðarsvið

Forstöðumaður þjónustuíbúðakjarna

Þjónustumiðstöð Laugardals og Háaleitis auglýsir lausa stöðu forstöðumanns í þjónustu-
íbúðakjarna fyrir aldrað fólk.

Helstu verkefni eru:

- Stjórnun og rekstur þjónustuíbúðakjarna og félagsmiðstöðvar að Norðurbrún 1
- Fagleg og fjárhagsleg ábyrgð og stýring á þjónustu við íbúa kjarnans
- Stjórnun starfsmannamála og ábyrgð á framkvæmd starfsmannastefnu
- Þátttaka í þverfaglegu samstarfi er snýr að þróun þjónustu
- Samstarf við íbúa og hagsmunasamtök eldri borgara um aukið notendasamráð við þróun þjónustu í Norðurbrún
- Fræðsla og kynningarstarf til íbúa, samstarfsaðila, félaga- og hagsmunasamtaka

Menntun og hæfniskröfur:

- Háskólamenntun á sviði félags-, mennta- og/eða heilbrigðis-
vísinda s.s. félagsráðgjafar, þroskajálfunar, iðjubjálfunar
eða sálfræði
- Þekking og reynsla af stjórnun æskileg
- Þekking og reynsla af starfi með eldri borgurum
- Forystuhæfileikar og frumkvæði í vinnubrögðum
- Lipurð í mannlegum samskiptum
- Áhugi á þverfaglegri teymisvinnu og valdeflingu
- Hæfni til að tjá sig í ræðu og riti

Launakjör eru samkvæmt kjarasamningi Reykjavíkurborgar og viðkomandi stéttarfélags.

Umsækjendur er vinsamlega beðnir að sækja um starfið á heimasíðu Reykjavíkurborgar www.reykjavik.is/storf.

Umsóknarfrestur er til **18. febrúar nk.**

Nánari upplýsingar veitir Aðalbjörg Traustadóttir, framkvæmdastjóri í síma 411 1500, netfang: adalbjorg.traustadottir@reykjavik.is

Þjónustumiðstöð Laugardals og Háaleitis hefur að markmiði að veita íbúum hverfanna fyrirmyndarþjónustu og stuðla að góðu samfélagi fyrir alla í samvinnu við íbúa, félagasamtök og hagsmunaaðila.

Vakín er athygli á stefnu Reykjavíkurborgar um jafnan hlut kynja í störfum og að vinnustaðir borgarinnar endurspegli það margbreytilega samfélag sem borgin er.

AÐSTOÐAR VERSLUNARSTJÓRI

Við óskum eftir starfsmanni
í stöðu aðstoðarverslunarstjóra
í Companys Kringlunni

Hæfniskröfur:

- Reynsla af verslunarstörfum
- Áhugi á tísku
- Hæfni í mannlegum samskiptum
- Góð þjónustulund
- Frumkvæði og metnaður í starfi
- Skipulagshæfni
- Tölvukunnátta m.a. Navision
- Ekki yngri en 25 ára

Áhugasamir sendi umsókn ásamt
ferilsskrá á helga@ntc.is

Umsóknarfrestur er til **12 febrúar**

COMPANYS

Tískuvörverslun fyrir konur á öllum aldri - í eigu NTC





Reykjavíkurborg
Umhverfis- og samgöngusvið



Garðyrkjufólk óskast til starfa

Umhverfis- og samgöngusvið Reykjavíkurborgar óskar eftir að ráða garðyrkjumenn til starfa á verkþækistöð garðyrkjunnar. Væntanlegir starfsmenn þurfa að hafa góða almenna þekkingu á öllu er lítur að viðhaldi skrudgarða og útvistarsvæða, hafa bílpróf og færni í mannlegum samskiptum.

Störf tilheyra **Skrifstofu náttúru og útvistar** en meðal verkefna hennar er viðhald allra skrudgarða borgarinnar, trjágróðurs og blómabeða á opnum svæðum og stofnanalóðum. Gróðursetningar á grænum svæðum og umsjón með ræktun og gerð náttúrustíga í útmörkinni, þ.e. á skógræktarsvæðum og þar sem náttúrulegt yfirbragð er látið halda sér í meginatriðum.

Krafist er náms frá Garðyrkjuskóla ríkisins eða sambærilegrar menntunar frá erlendum garðyrkjuskólum og reynslu af garðyrkjustörfum. Launakjör eru samkvæmt kjarasamningum viðkomandi stéttarféлага og Reykjavíkurborgar. Vakinn er athygli á stefnu Reykjavíkurborgar um jafnan hlut kynja í störfum og að vinnustaðir endurspeglar það margbreytilega samfélag sem borgin er.

Nánari upplýsingar um störfin veitir Gunnsteinn Olgeirsson yfirverkstjóri -Verkbækistöð 2 í síma 411 1111.

Umsækjendur eru beðnir um að sækja um stafið á heimasíðu Reykjavíkurborgar www.reykjavik.is. Ferilskrár, afrit af prófskírteinum og önnur gögn skal senda inn sem viðhengi með umsókn eða á netfangið helga.bjorg.ragnarsdottir@reykjavik.is Umsóknarfrestur er til og með 19. febrúar 2012.

Umhverfis- og samgöngusvið Reykjavíkurborgar er eitt af fagsviðum borgarinnar og samanstendur af skrifstofum Samgöngumála, Neyslu og úrgangs og Náttúru og útvistar, auk Staðardagskrár 21, Bilastæðasjóði og Heilbrigðisefirliti Reykjavíkur sem skiptist í tvær deildir: Umhverfisefirlit og Matvælaefirlit auk þess sem Heilbrigðisefirlitið sér um vöktun umhverfisgæða og hundaeftirlit.

Vakinn er athygli á stefnu Reykjavíkurborgar um jafnan hlut kynja í störfum og að vinnustaðir borgarinnar endurspeglar það margbreytilega samfélag sem borgin er.

Eftirlit með beitingu alþjóðlegra reikningsskilastaðla

Ríkisskattstjóri leitar að öflugum og jákvæðum einstaklingi til starfa við eftirlit með beitingu alþjóðlegra reikningsskilastaðla auk annarra verkefna.

Menntunar- og hæfniskröfur

- Löggilding í endurskoðun eða viðskiptafræðimenntun með sérhæfingu á sviði endurskoðunar og reikningsskila
- Gott vald á íslensku og ensku í töluðu og rituðu máli
- Öguð, sjálfstæð og skipulögð vinnubrögð
- Mjög góð samskiptahæfni

Upplýsingar um starfið veitir Inga Hanna Guðmundsdóttir starfsmannastjóri RSK í síma 442 1151.

Laun taka mið af kjarasamningi ríkisins við BHM.

Umsóknir skulu fylltar út á vefsíðu embættisins, www.rsk.is, eða á Starfatorgi. Ferilskrá sem inniheldur ítarlegar upplýsingar m.a. um menntun, fyrri störf, meðmælendur og annað er máli skiptir þarf að fylgja með.

Umsóknarfrestur er til og með 19. febrúar 2012.

Öllum umsóknum verður svarað þegar ákvörðun hefur verið tekin um ráðningu.

Upplýsingar um embættið má finna á vefsíðu þess www.rsk.is.

RSK RÍKISSKATTSTJÓRI



RAFVIRKI BORGARNESI

Límtre Vírnet ehf í Borgarnesi vill ráða rafvirkja og eða nema í rafvirkjun til framtíðarstarfa.

Hjá fyrirtækinu starfa núna í Borgarnesi þrjár rafvirkjar sem sinna fjölbreyttum verkefnum. Helstu verkefni eru í viðhaldi véla og húsnæðis fyrirtækisins, en jafnframt þjónusta við fjölbreyttan hóp viðskiptavina á Vesturlandi, við viðhald og nýlagnir.

VÉLVIRKI SUÐURLANDI

Límtre Vírnet ehf leitar að vélvirkja til starfa til að sinna viðhaldi í einingaverksmiðjunni í Reykholti og límtresverksmiðjunni á Flúðum.

Mikilvægt er að viðkomandi hafi reynslu af nýsmíði, viðhaldi og viðgerðum, ásamt því að hafa frumkvæði og skipulagshæfileika.

Nánari upplýsingar gefur Aðalsteinn Símonarson, sími 412 5302 eða netfang alli@limtrevirnet.is.

Umsóknarfrestur er til 12. febrúar.



Sunna er stórt fjölskyldurekið gistiheimili í miðbæ Reykjavíkur. Það starfar allan ársins hring. Framundan er annasamur og skemmtilegur tími.

Við leitum að jákvæðu, ábyrgðafullu og skemmtilegu fólki til að starfa með okkur:

Framtíðarstarf við vaktavinna í gestamóttöku

Helstu verkefni:

- Almenn störf í gestamóttöku s.s. við afgreiðslu, bókanir og upplýsingagjöf
- Samskipti við ferðaskrifstofur, s.s. bókanir og úrvinnsla fyrirspurna
- Stjórnun og skipulagning í nánu samstarfi við eigendur

Mögulegt er að vinna hlutastarf yfir vetrartímann, t.d. með námi

Hæfniskröfur:

- Mikil og góð þjónustulund
- Frumkvæði og sjálfstæð vinnubrögð
- Menntun sem nýtist í starfi
- Mjög góð tungumálakunnátta (enska og t.d. þýska, franska og norðurlandamál)
- Starfsreynsla í ferðaþjónustu er góður kostur en ekki skilyrði

Sumarstarf í gestamóttöku

Í boði er starf á dagvöktum og starf á næturvöktum. Unnið er á 12 tíma vöktum.

Helstu verkefni:

- Almenn afgreiðsla og bókanir
- Upplýsingagjöf til gesta hússins

Hæfniskröfur:

- Mikil og góð þjónustulund
- Frumkvæði og sjálfstæð vinnubrögð
- Góð tungumálakunnátta (enska og t.d. þýska, franska eða norðurlandamál)
- Lágmarksaldur 22 ára

Sumarstarf við framreiðslu á morgunverði

Um er að ræða aðstoð við undirbúning og framreiðslu á morgunverði fyrir gesti hússins. Einnig frágang og önnur tilfallandi verkefni í eldhúsinu. Unnið er bæði á virkum dögum og um helgar.

Hæfniskröfur:

- Frumkvæði, snyrtimennska og sjálfstæð vinnubrögð
- Ánægja og reynsla af framreiðslu og eldamennsku er mikill kostur
- Lágmarksaldur 18 ára

Umsóknir ásamt ferilskrá og meðmælum óskast sent á lovisa@sunna.is Farið verður með umsóknum sem trúnaðarmál og öllum umsóknum svarað.



Tækifæri fyrir snjallan hönnuð

Grafískur hönnuður óskast til starfa hjá Íslandsbanka

Viðkomandi þarf að vera með próf úr Listaháskólanum eða álíka menntun og hafa reynslu af sambærilegu starfi. Nauðsynlegt er að kunna á öll helstu forrit sem tengjast starfinu, geta unnið sjálfstætt og sýnt frumkvæði í starfi. Einnig að vera skapandi og frjór í hugsun, hafa gott vald á íslenskri tungu og hæfni í mannlegum samskiptum.

Helstu verkefni:

- Grafísk hönnun á markaðsefni
- Uppsetning á glærum og skýrslum
- Breytingar á auglýsingaefni
- Umsjón með útliti markaðsvara
- Hönnun og ábyrgð á umgjörð og útliti útibúa
- Samskipti og þjónusta við starfsmenn og birgja
- Önnur verkefni eftir nánara samkomulagi

Nánari upplýsingar veitir:

Hólmfríður Einarsdóttir, markaðsstjóri,
sími 440 4620, holmfridur.einarsdottir@islandsbanki.is
Tengiliður á mannauðssviði er Sigrún Ólafsdóttir,
sími 440 4172, sigrun.olafs@islandsbanki.is

Umsóknir óskast fylltar út á www.islandsbanki.is
og sendar ásamt ítarlegri ferilskrá.

Umsóknarfrestur er til og með 12. febrúar nk.

Íslandsbanki er framsækið fjármálafyrirtæki sem veitir viðskiptavinum sínum framúrskarandi þjónustu. Bankinn leggur áherslu á gott starfsumhverfi, öflugna liðsheild og er jafnréttissinnað fyrirtæki.

Starfsfólk bankans viðhefur fagleg vinnubrögð, framsýni og jákvætt viðhorf í öllu sínu starfi.



Capacent Ráðningar

SÉRFRÆÐINGUR Í GREININGUM



Landsnet hf. annast flutning raforku á Íslandi og stýrir uppbyggingu flutningskerfisins. Landsnet stýrir jafnframt raforkukerfi landsins og tengir þannig saman framleiðendur og notendur raforku. Landsnet er ábyrgt og framsækið þjónustufyrirtæki með öflugna liðsheild, sterka samfélagsvitund og í fremstu röð í alþjóðlegum samanburði. Landsnet er starfsmanna- og fjölskyldvænt fyrirtæki. Hjá Landsneti starfa u.þ.b. 100 manns.

Laust er til umsóknar starf sérfræðings í deild Kerfispróunar hjá Landsneti hf.

Helstu verkefni og ábyrgð:

- Kerfisrannsóknir, greiningar og kerfisáætlanir
- Arðsemisgreiningar og sviðsmyndagreiningar
- Langtímaáætlanir
- Skilgreining á raftæknilegum hönnunarforsendum
- Skilgreiningar rannsóknarverkefna til undirbúnings ákvarðanatöku
- Þróun og viðhald hugbúnaðar kerfisrannsókna

Í boði er:

- Faglegt vinnuumhverfi
- Fjölbreytt verkefni í góðum hópi sérfræðinga
- Áhersla á þjálfun og tækifæri til starfspróunar
- Fjölskylduvænn vinnustaður

Við leitum að einstaklingi sem býr yfir:

- Menntun á sviði rafmagnsverkfræði eða rafmagnstæknifræði
- Reynslu af vinnu við arðsemisgreiningar og sviðsmyndagreiningar
- Reynslu af áætlanagerð
- Hæfni í greiningum og túlkun gagna
- Skipulagni og ögun í vinnubrögðum
- Frumkvæði og sjálfstæði í starfi
- Hæfni í miðlun og framsetningu upplýsinga
- Færni í samskiptum og vilja til samvinnu

Kerfispróun sér um áætlanagerð vegna uppbyggingar flutningskerfisins þar sem saman eru metin hagræn, gæða og markaðsleg áhrif. Deildin sér um áhættugreiningar er varða rekstraröryggi raforkukerfisins ásamt skilgreiningu á kröfum til rekstraröryggis raforkukerfisins, skilgreiningu hönnunarforsenda og að unnin sé raforkuspá í samræmi við raforkulög.

Umsjón með starfinu hafa Helga Jónsdóttir (helga.jonsdottir@capacent.is) og Tómas Oddur Hrafnsson (tomas.hrafnsson@capacent.is) hjá Capacent Ráðningum. Umsóknarfrestur er til og með 12. febrúar nk. Umsækjendur eru vinsamlegast beðnir að sækja um starfið á heimasíðu Capacent Ráðninga, www.capacent.is. Umsókn um starfið þarf að fylgja ítarleg starfsferilskrá og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í starfið.

Capacent Ráðningar
Borgartúni 27
Sími 540 1000

capacent

Matreiðslumaður óskast

Veitingastaðurinn Við Pollinn á Hótel Ísafirði óskar eftir að ráða matreiðslumann til starfa. Fjölbreytt heilsársstarf.

Einnig vantar okkur matreiðslumann/menn til sumarafleysinga á tímabilinu maí til september, allt sumarið eða að hluta eftir samkomulagi.

Upplýsingar veitir Ólafur Örn í síma 892-8481 eða olafur@hotelisafjordur.is

HÓTEL
Ísafjörður

LOFT
ORKA

Verkstæðismaður

Óskum eftir að ráða vélvirkja eða bifvélavirkja til starfa til að sinna viðhaldi og viðgerðum á verkstæði okkar í Garðabæ.

Upplýsingar veitir Brynjólfur Brynjólfsson á staðnum eða í síma 565 0876. billi@loftorka.com

FRÉTTIR VÍÐSKIPTI SPORT UMR/EDAN LÍFID SJÓNVARP



GRUNNSKÓLI
GRINDAVÍKUR

Skólastjóri Grunnskóla Grindavíkur

Staða skólastjóra við Grunnskóla Grindavíkur er laus til umsóknar. Leitað er að einstaklingi með mikinn metnað, sem sýnt hefur árangur í störfum sínum og leggur áherslu á velliðan og árangur nemenda í góðu samstarfi við aðra starfsmenn skólans.

Starfsemin skal einkennast af fjölbreytni, sveigjanleika og víðsýni, þar sem tekið er tillit til mismunandi þarfa, áhuga og getu nemenda.

Skólinn er heildstæður, einsetinn grunnskóli, með um 460 nemendur í tveimur starfsstöðvum. Starfsmenn eru 70, þar af 43 kennarar. Hlutfall fagmenntaðra kennara er 100%. Grindavíkurbær rekur skóla- og félagsþjónustu sem sinnir stoðþjónustu fyrir Grunnskóla Grindavíkur.

Í Grunnskóla Grindavíkur er starfað eftir Uppbyggingarstefnunni. Allur aðbúnaður og umhverfi skólans er til fyrirmyndar. Skólinn hefur nýlega gengist undir úttekt á vegum menntamálaráðuneytisins og munu niðurstöður liggja fyrir í febrúar.

Grindavíkurbær er um 2.850 íbúa samfélag í næsta nágrenni höfuðborgarsvæðisins. Í Grindavík er lögð áherslu á fjölskylduvænt umhverfi, íþróttastarf og heilsuefingu í skóla og leikskóla.

Veffang skóla <http://www.grindavik.is/grunnskolin> og er bent á starfsáætlun 2011 – 2012 varðandi frekari upplýsingar um skólann.

Starfssvið:

Skólastjóri ber faglega- og rekstrarlega ábyrgð á starfi skólans, stjórnar honum og hefur forgöngu um mótun faglegrar stefnu.

Menntunarkröfur

- Kennaramenntun og réttindi til kennslu í grunnskóla.
- Framhaldsmenntun á sviði stjórnunar eða uppeldis- og menntunarfræða æskileg.

Hæfniskröfur

- Frumkvæði og samstarfsvilji.
- Góðir skipulagshæfileikar.
- Hæfni í mannlegum samskiptum
- Að vera reiðubúinn til að leita nýrra leiða í skólastarfi.
- Áhugi og reynsla til að leiða þróunarstarf.
- Sveigjanleiki og víðsýni í starfi og samskiptum.
- Reynsla af störfum á sviði stjórnunar og reksturs er æskileg.
- Fjölbreytt reynsla af kennslu og vinnu með börnum og unglingum.

Umsókninni skal fylgja greinargóð skýrsla um störf umsækjanda og menntun, stjórnunarreynsla og hver þau verkefni sem hann hefur unnið að og varpað geta ljósi á færni hans til að sinna starfi skólastjóra. Þá skal fylgja umsókninni greinargerð um hugmyndir umsækjanda um starfið og hvernig hann sér starfsemi Grunnskóla Grindavíkur þróast undir sinni stjórn.

Æskilegt er að skólastjóri geti hafið störf 1. maí n.k. og undirbúið nýtt skólaár.

Laun eru samkvæmt kjarasamningi Sambands íslenskra sveitarfélaga og KÍ vegna skólastjórafélags Íslands.

Nánari upplýsingar veitir

Nökkvi Már Jónsson, sviðsstjóri félagsþjónustu- og fræðslusviðs í síma 420-1100.

Pálmi Ingólfsson, starfandi skólastjóri í síma 420-1150.

Umsóknir skulu berast bæjarskrifstofu Grindavíkurbæjar Víkurbraut 62, 240 Grindavík í síðasta lagi 13. febrúar næstkomandi. Hægt er að senda umsóknir á netfangið grindavik@grindavik.is



Starfatorg.is

Laus störf hjá ríkinu og upplýsingar um málefni ríkisstarfsmanna

Starf	Stofnun	Staður	Nr. á vef
Sérfræðingur í geðhjúkrun	LSH, barna- og unglingsgeðdeild	Reykjavík	201202/021
Rannsóknarmaður	LSH, lungnaranns. Lyflækningasv.	Reykjavík	201202/020
Hjúkrunarfræðingur	LSH, réttargeðdeildin á Kleppi	Reykjavík	201202/019
Deildarlæknar kvennasviðs	LSH, aðstoðarlæknar kvennad.	Reykjavík	201202/018
Yfirlæknir geisla. krabbameina	LSH, lyflækningasvið	Reykjavík	201202/017
Hjúkrunarfræðingur	LSH, göngudeild smitsjúkdóma	Reykjavík	201202/016
Sérfr., reikningsskilastaðlar	Ríkisskattstjóri	Reykjavík	201202/015
Yfirlögræðingur	Fiskistofa	Hafnarfjörður	201202/014
Sérfræðingur í verkferlum	Tollstjóri	Reykjavík	201202/013
Hópstjóri í hugbúnaðarþróun	Tollstjóri	Reykjavík	201202/012
Sérfræðingur, alþjóðamál	Tollstjóri	Reykjavík	201202/011
Sérfr. í gæða- og verkefnastjórnun	Tollstjóri	Reykjavík	201202/010
Forst.m. eignausmj. og þjónustu	Seðlabanki Íslands	Reykjavík	201202/009
Forseti viðskipta- og raunvísindasv.	Háskólinn á Akureyri	Akureyri	201202/008
Forseti verkfr.- og náttúruvísindasv.	Háskóli Íslands	Reykjavík	201202/007
Móttökuritari	Landlæknir	Reykjavík	201202/006
Bílstjóri, lagermaður	Áfengis- og tóbaksverslun ríkisins	Reykjavík	201202/005
Lögræðingur, loflagsmál	Umhverfisstofnun	Reykjavík	201202/004
Lögreglumaður	Lögreglustjórinn á Snæfellsnesi	Ólafsvík	201202/003
Lögreglumenn	Lögreglustjórinn á Vestfjörðum	Patreksfjörður,	201202/002
Lögræðingar	Umboðsmaður skuldara	Reykjavík	201202/001
Læknir	Heilbrigðisstofnunin Sauðárkróki	Sauðárkrókur	201201/092

Ert þú snillingur á sviði markaðsmála?

Við leitum að sérfræðingi á sviði markaðsmála í markaðsdeild Arctic Adventures og Arctic Rafting. Krafa er að viðkomandi hafi annað hvort starfað eða stundað nám erlendis á einhverjum tímamarki og hafi mjög gott vald á ensku (þriðja tungumál kostur). Viðkomandi þarf að vera með háskólapróf í viðskiptafræði/markaðsfræði (önnur menntun kemur til greina ef umsækjandi hefur reynslu á sviði

markaðsmála). Umsækjendur þurfa að hafa áhuga og þekkingu á ferðaþjónustu, vefmarkaðsetningu sem og reynslu á sviði markaðsmála.

Vinsamlegast sendið okkur ferilskrá og nokkrar línur um ykkur á jobs@adventures.is fyrir 13. febrúar.

Nánari upplýsingar á adventures.is/jobs



www.adventures.is | info@adventures.is | + 354-562-7000 | Laugavegi 11 | 101 RVK



CNN er fánleg | FJÖLVARP ALLT | FJÖLVARP FRÆÐSLA | FJÖLVARP TOPPUR

hár í höndum

HÁRSNYRTISTOFA

Leitar að sjálfstæðum og metnaðarfullum hársnyrti sem hefur áhuga á að vinna á skemmtilegum vinnustað í miðbænum. Nánari upplýsingar í síma 899 8280

Umsókn ásamt ferilskrá sendist á ingbjorgsv@gmail.com

Veltusund 1 v/Ingólfstorg

ATVINNA

- LEIKSKÓLAFULLTRÚI

Reykjanesbær ætlar að ráða í 60% stöðu leikskólafulltrúa. Leikskólafulltrúi hefur í samvinnu við fræðslustjóra umsjón og eftirlit með faglegu starfi og rekstri leikskóla.

Meginverkefni:

- Leikskólafulltrúi hefur umsjón með innleiðingu framtíðarsýnar Reykjanesbæjar í samvinnu við fræðslustjóra og leikskólalastjóra.
- Leikskólafulltrúi er talsmaður málaflokksins.
- Leikskólafulltrúi aðstoðar leikskólalastjóra við gerð fjárhagsáætlunar í samráði við fjármála- og fræðslustjóra
- Leikskólafulltrúi veitir ráðgjöf um innra starf skóla
- Leikskólafulltrúi veitir rekstraraðilum ráðgjöf varðandi breytingar og nýframkvæmdir
- Leikskólafulltrúi heldur reglulega fundi með leikskólalastjórum og stuðlar að samvinnu þeirra á milli
- Leikskólafulltrúi hefur yfirumsjón með innritun barna í leikskóla

Menntun og hæfniskröfur:

- Yfirgripsmikil reynsla af leikskólalastarfi.
- Reynsla af ráðgjöf við leikskólalastarf
- Reynsla af stjórnun leikskóla
- Leikskólakennaramenntun
- Framhaldsmenntun á sviði leikskólalastarfs
- Hæfni í mannlegum samskiptum og ráðgjöf
- Sjálfstæð vinnubrögð, ákveðni, frumkvæði, skipulagshæfni, metnaður

Viðkomandi þarf að geta hafið störf sem fyrst. Laun eru samkvæmt samningi launanevndar sveitarfélags og viðkomandi fagfélags.

Nánari upplýsingar veitir Gylfi Jón Gylfason fræðslustjóri í síma 4216700.

Umsóknir berist til Starfsþróunarstjóra Reykjanesbæjar, Tjarnargötu 12, 230 Reykjanesbæ, fyrir 15. febrúar eða á mittreykjanes.is



REYKJANESBÆR
reykjanesbær.is



Reykjavíkurborg
Velferðarsvið

Fjármálafulltrúi á skrifstofu fjármála og rekstrar

Velferðarsvið Reykjavíkurborgar auglýsir lausa til umsóknar stöðu fjármálafulltrúa

Starfssvið:

- Almenn rekstrarverkefni og skráning samninga
- Almenn bókhaldsstörf
- Umsýsla og skráning framfærslulána
- Afstemmingar
- Vinna við uppgjör
- Skýrslugerð
- Aðstoð við eftirlit með rekstri

Hæfniskröfur:

- Háskólamenntun á sviði viðskipta eða sambærileg menntun sem nýtist í starfi
- Reynsla af bókhaldi æskileg
- Geta til að vinna undir miklu álagi
- Metnaður, frumkvæði og sjálfstæð vinnubrögð
- Hæfni í mannlegum samskiptum

Launakjör eru samkvæmt kjarasamningi Reykjavíkurborgar og kjarafélagsi viðskipta- og hagfræðinga.

Umsækjendur er vinsamlega beðin að sækja um starfið á heimasíðu Reykjavíkurborgar www.reykjavik.is/storf.

Umsóknarfrestur er til 10. febrúar 2012.

Nánari upplýsingar veitir Hörður Hilmarrsson, skrifstofustjóri fjármála og reksturs í síma 411 1111, neffang: hordur.hilmarrsson@reykjavik.is

Vakin er athygli á stefnu Reykjavíkurborgar um jafnan hlut kynja í störfum og að vinnustaðir borgarinnar endurspegli það margbreytilega samfélag sem borgin er.



Fjölbreytt sumarstörf í boði

Eftirtalin störf eru í boði:

- Farþega- og farangursþjónusta**
Innritun, byrðing og ýmis þjónusta við farþega. Tölvukunnátta, góð tungumálakunnátta og stúdentspróf eða sambærilega menntun æskileg. Lágmarksaldur 20 ár.
- Flugvélaþrif**
Ökuréttindi, enskukunnátta. Lágmarksaldur 18 ár.
- Fraktþjónusta**
Ökuréttindi, tölvukunnátta, enskukunnátta, vinnuvélaréttindi æskileg. Lágmarksaldur 18 ár.
- Frívörlager**
Tölvukunnátta, enskukunnátta. Lágmarksaldur 20 ár.
- Hlaðdeild**
Ökuréttindi, enskukunnátta, vinnuvélaréttindi æskileg. Lágmarksaldur 18 ár.
- Hleðslueftirlit**
Starfið felur meðal annars í sér gerð hleðsluskraá, þjónstu við áhafnir og samræmingu gagna frá öðrum deildum. Tölvukunnátta, góð enskukunnátta, stúdentspróf eða sambærileg menntun. Lágmarksaldur 20 ár.

Airport Associates óskar eftir að ráða fjölmarga einstaklinga í fjölbreytt og skemmtileg störf í alþjóðlegu starfsumhverfi á Keflavíkurflugvelli.

Um er að ræða hluta- og heilsdagsstörf þar sem unnið er á vöktum. Einnig bjóðum við kvöldvinnu eingöngu.

Umsækjendur þurfa í sumum tilfellum að sækja undirbúningsnámskeið áður en til starfa kemur. Umsækjendur þurfa að búa yfir færni í mannlegum samskiptum, hafa ríka þjónustulund, vera stundvísir og agaðir í starfi en jafnframt sveigjanlegir. Reynsla á sviði flugafgreiðslu er kostur.

Hægt er að sækja um störfin á vefsíðu fyrirtækisins www.airportassociates.com.

Umsóknarfrestur er til 11. febrúar 2012.

Airport Associates
-at your service!

Hótel Reyhlið er 4 stjörnu hótél í Mývatnssveit og hefur verið í eigu og rekstri sömu fjölskyldu frá upphafi. Í hótelinu eru 41 herbergi og veitingastaðurinn Myllan, en auk þess veitingastaðurinn Gamli- Bistro sem er í næsta húsi. Í Hótel Reyhlið starfar samhentur hópur stjórnenda og starfsfólks og þar ríkir jákvæðni og metnaður. Fyrirtækið hyggst nú efla starfsemi sína og í þeim tilgangi er auglýst laus staða:

Sölu og markaðsstjóra.

Starfssvið sölu og markaðsstjóra verður að annast alla sölu-, markaðs- og kynningarstarfsemi fyrirtækisins, tilboðs- og pakkagerð, umsjón heimasíðu og auk þess mun viðkomandi sinna öðrum störfum á hótelinu eftir nánara samkomulagi. Umsækjendur þurfa að vera tilbúnir að búa í Mývatnssveit og uppfylla eftirtalin skilyrði:

- Hafa viðtæka reynslu af sölu og markaðsstarfi og menntun sem nýtist í starfi.
- Hafa þekkingu á hótél- og veitingastarfsemi og íslenskrum ferðaþjónustu almennt.
- Vera snyrtilegir og þrúðir í framgöngu og hafa glæðlegt viðmót.
- Hafa framúrskarandi samskiptahæfileika.

Umsækjandi þarf að geta hafið störf eigi síðar en 1. mars nk. Nánari upplýsingar veitir Pétur Snæbjörnsson hótélstjóri í síma 894 4171. Umsóknir ásamt ferilskrá sendist á petur@reynihlid.is

Umsóknarfrestur er til 15 febrúar n.k.



www.vinna.is

vinna.is
sími: 511 1144



Kæliver ehf leitar að öflugum starfsmanni til starfa í þjónustudeild fyrirtækisins.

Fyrirtækið sækist eftir dugmiklum og jákvæðum einstaklingi sem getur axlað ábyrgð og tekist á við krefjandi verkefni. Viðkomandi þarf að vera sveigjanlegur og hafa frumkvæði.

Þjónustudeild leitar eftir vélfræðingum/vélvirkjum sem hafa reynslu í þjónustu og eftirliti á frysti- og kælikerfum.

Í starfinu felst aðallega:

- Þjónusta við minni og stærri kælikerfi.
- Þjónusta, uppsetningar og viðgerðir á ammoniak iðnaðarkerfum.
- Æskileg reynsla í TIG suðu / rorasuðu.

Skriflegar umsóknir um menntun og fyrri störf sendist til Kæliver ehf, Vagnhöfða 9, 110 Reykjavík eða rafrænt, á netfangið kaeliver@kaeliver.is. Allar nánari upplýsingar veitir Steinar Vilhjálmsson, í síma 894-4310.

Nils S. Hansen AS is a mechanical workshop established in 1968 on Steinshamn in Sandøy kommune, Norway. Our main product is production of fast rescue craft made of marine aluminium. Today we are 17 employees at the yard.

We are searching for persons for following positions:

» Mechanic / fitter (foreman)

We are looking for mechanics / fitter with good knowledge of boats for installing waterjets and dieselengines in our high speed rescue boats. The foreman will coordinate labours and parts to make shure we are able to hand over our high quality products on time. Good knowledge of hydraulic and / or electrical systems will be considered as an advantage.

Futher information about us; www.nshmek.no
Any questions to be forwarded to helge@nshmek.no.

NILS S. HANSEN AS

skips & mekanisk verksted

Steinshamn
N-6487 Harøy



SÓLHEIMAR
SJÁLFBÆRT SAMFÉLAG

Sólheimar hafa starfað að mannrækt, umhverfis- og menningarmálum í 80 ár. Í byggðarhverfinu Sólheimum búa og starfa um 100 manns.

Rekin er fjölþætt atvinnustarfssemi með garðyrkjustöð, skógræktarstöð, verslun, kaffihúsi, bakaríi, matvinnslu og gistihemili.

Á staðnum eru sex mismunandi listasmiðjur, leirgerð, kertagerð, vefstofa, jurtafsta og smíðastofa.

Menningarstafssemi er fjölþætt og á Sólheimum er listhús, sýningarsalir, höggmyndagarður, trjásaft, kirkja, fræðasetrið Sesseljuhús og íþróttaleikhús.

Laust er til umsóknar starf við Sesseljuhús umhverfis- og fræðslusetur á Sólheimum.

Sesseljuhús er fræðslusetur um umhverfismál og sýningarhús um sjálfbærar byggingar. Þar fer fram fjölbreytt fræðsla um umhverfismál og sjálfbæra þróun og er m.a. boðið upp á umhverfisnáms fyrir bandaríska háskólanemendur. Haldin eru málþing, fundir og námskeið þar sem allir eru velkomnir. Sesseljuhús sér einnig um rekstur Gistiheimilis Sólheima.

Starfssvið

Frekari uppbygging á starfsemi Sesseljuhúss.

Frekari uppbygging á Gistiheimili Sólheima ásamt ferðapjónustu, s.s. endurbætur á gistiheimili, umsókn um umhverfissvottun og bókanir.

Móttaka og leiðsögn innlendra og erlendra hópa.

Skipulagning sjálfbærni- og umhverfisnáms fyrir innlenda og erlenda nemendur, auk kennslu.

Umbætur í umhverfismálum á Sólheimum.

Aðstoð við skipulagningu afmælisdagskrár í tilefni af 10 ára afmæli Sesseljuhúss.

Menntun- og hæfniskröfur

Háskólamenntun í umhverfis- og/eða ferðamálafræðum, eða önnur menntun sem nýtist í starfi.

Mjög gott vald á íslensku og ensku.

Sjálfstæð og öguð vinnubrögð.

Jákvæðni og hæfni í mannlegum samskiptum.

Reynsla af kennslu og/eða fyrirlestrahaldi er kostur.

Um tímabundið starf til eins árs er að ræða og þarf umsækjandi að geta hafið störf þann 16. apríl. Húsnæði á Sólheimum er í boði.

Umsókn ásamt ferilskrá berist forstöðumanni Sesseljuhúss, Katrínu Magnúsdóttur, á netfangið katrin@solheimar.is fyrir 17. febrúar. Nánari upplýsingar veitir forstöðumaður í gegnum tölvupóst og í síma 480 4483.

Sjá nánar á www.solheimar.is.

Spennandi starf hjá vaxandi fyrirtæki. Reebok Fitness leitar eftir gæðastjóra hóptímatöflu.

Gæðastjóri ber ábyrgð á hóptímatöflu, hóptíma þjálfurum og fylgjast með nýjungum í líkamsrækt.

Í boði er starf hjá nýju spennandi fyrirtæki.

Reebok Fitness er líkamsræktarstöð sem hefur starfað í 3 mánuði við frábærar móttökur. Okkar metnaður er að bjóða það nýjasta, skemmtilegasta og vinsælasta í hóptímum á aðeins 2.990 kr á mánuði og engin binding.

Ert þú rétta manneskjan í lið með okkur?

Starfið er 50% og þarf viðkomandi að geta hafið störf sem fyrst. Umsóknarfrestur er til 10. febrúar. Vinsamlegast sendið umsókn og ferilskrá á gurny@reebok.is í Fullum trúnaði heitið við vinnslu umsókna.

- Hæfniskröfur
- Stúdentspróf
 - Háskólapróf sem nýtist í starfi
 - Reynsla af hóptímakennslu
 - Jákvætt viðmót og heiðarleiki

Reebok
FITNESS



BYLGJAN 25
ÁRA
989

Heimir & Kolla vakna með þér í bítið

Fréttir, fróðleikur og frábær tónlist
alla virka morgna kl. 6.50 – 9.00

Þráinn á tökkunum og Gissur með fréttirnar



PÓSTURINN

Stöðvarstjóri í Vestmannaeyjum

Viðkomandi hefur umsjón með daglegum rekstri Póstsins í Vestmannaeyjum sem nær til afgreiðslu, vinnslu og dreifingar. Pósthúsið í Vestmannaeyjum er einn af kjarnastöðum Póstsins á landsbyggðinni.

Menntun/reynsla

Stúdentspróf og/eða rekstrarreynsla. Tölvu- og bókhaldskunnátta nauðsynleg. Óskað er eftir jákvæðum einstaklingi með ríka þjónustulund sem á auðvelt með samskipti.

Viðkomandi þarf að geta hafið störf sem fyrst.

Nánari upplýsingar gefur Anna María Guðmundsdóttir, svæðisstjóri (annam@postur.is), í síma 421 4300. Umsóknarfrestur er til 24. febrúar 2012.

Sendið umsóknir á:
Íslandspóst, launadeild,
Stórhöfða 29, 110 Reykjavík

Stöðvarstjóri í Borgarnesi

Viðkomandi hefur umsjón með daglegum rekstri Póstsins í Borgarnesi og uppsveitum Borgarfjarðar sem nær til afgreiðslu, vinnslu og dreifingar. Pósthúsið í Borgarnesi er einn af kjarnastöðum Póstsins á landsbyggðinni.

Menntun/reynsla

Stúdentspróf og/eða rekstrarreynsla. Tölvu- og bókhaldskunnátta nauðsynleg. Óskað er eftir jákvæðum einstaklingi með ríka þjónustulund sem á auðvelt með samskipti.

Viðkomandi þarf að geta hafið störf sem fyrst.

Nánari upplýsingar gefur Þór Reynisson, svæðisstjóri (thorr@postur.is), í síma 431 1001. Umsóknarfrestur er til 24. febrúar 2012.

Sendið umsóknir á:
Íslandspóst, launadeild,
Stórhöfða 29, 110 Reykjavík

Stöðvarstjóri á Ísafirði

Viðkomandi hefur umsjón með daglegum rekstri Póstsins á Ísafirði og á norðanverðum Vestfjörðum sem nær til afgreiðslu, vinnslu og dreifingar. Pósthúsið á Ísafirði er einn af kjarnastöðum Póstsins á landsbyggðinni.

Menntun/reynsla

Stúdentspróf og/eða rekstrarreynsla. Tölvu- og bókhaldskunnátta nauðsynleg. Óskað er eftir jákvæðum einstaklingi með ríka þjónustulund sem á auðvelt með samskipti.

Viðkomandi þarf að geta hafið störf sem fyrst.

Nánari upplýsingar gefur Þór Reynisson, svæðisstjóri (thorr@postur.is), í síma 431 1001. Umsóknarfrestur er til 24. febrúar 2012.

Sendið umsóknir á:
Íslandspóst, launadeild,
Stórhöfða 29, 110 Reykjavík



Óskar eftir starfsfólki

Splash opnar stærstu og fullkomnustu bílaþvottastöð-landsins við Smáralind á næstunni.

Umsóknir sendist á starf@splash.is



INNANRÍKISRÁÐUNEYTIÐ

Námskeið til undirbúnings prófi til að öðlast réttindi til að vera héraðsdómslögmaður

Prófnefnd samkvæmt reglugerð nr. 1095/2007 um próf til að öðlast réttindi til að vera héraðsdómslögmaður, sbr. lög nr. 77/1998 um lögmennt og lög nr. 93/2004, hefur ákveðið að halda námskeið vorið 2012. Prófráunin skiptist í tvo hluta, auk verklegar prófraunar.

Kennslugreinar í fyrri hluta eru: Einkamálaréttarfar, sakamálaréttarfar, fullnusturéttarfar, samning lögfræðilegrar álitserðar og lögfræðileg skjalagerð. Kennslugreinar í síðari hluta eru: Réttindi og skyldur lögmannna, þar á meðal siðareglur lögmannna og þóknun fyrir lögmannsstörf, málflutningur og önnur störf lögmannna, svo sem samningsgerð og meðferð stjórnsýslumála. Í tengslum við námskeiðið fer fram kynning á rekstri lögmannsstofa og starfsemi Lögmannafélags Íslands og úrskurðarnefndar lögmannna. Auk kennslu í fyrri og síðari hluta er verklegur hluti, sem felst í aðstoð við flutning eins máls fyrir héraðsdómi. Kennsla fer fram í kennslusal Lögmannafélags Íslands að Álftamýri 9, 108 Reykjavík.

Stefnt er að því að kennsla á fyrri hluta fari fram dagana 27. febrúar til 9. mars 2012. (Tímar frá 09:15-12:00 og frá 13:15 eða 14:15-17:00 eða 18:00). Jafnframt er stefnt að því að próf í fyrri hluta námskeiðsins verði haldin á tímabilinu 12. til 31. mars 2012. Nánari upplýsingar um fjölda kennslustunda og fyrirkomulag kennslu verða kynntar síðar.

Stefnt er að því að kennsla í síðari hluta fari fram dagana 10. til 20. apríl 2012. Þá er stefnt að því að próf í síðari hluta námskeiðsins verði haldin á tímabilinu 23. til 30. apríl 2012.

Verklega prófraun skal þreyta eftir að fyrri hluta prófi er lokið og eigi síðar en einu ári eftir að lokið er síðari hluta prófi.

Gjald fyrir þátttöku á fyrri hluta prófraunar er kr. 250.000 og greiðist við skráningu. Gjald fyrir síðari hluta verður ákveðið síðar. Prófgjald er innifalið í námskeiðsgjaldi.

Skráning fer fram í gegnum rafrænt skráningarkerfi á heimasíðu Lögmannafélags Íslands á slóðinni www.lmf.is. Við skráningu skal leggja fram afrit prófskrarteinis eða vottorð háskóla til staðfestingar því að umsækjandi hafi lokið fullnaðarnámi í lögfræði með embættis- eða meistaraþrófi. Hægt er að senda þær upplýsingar með tölvupósti á netfangið: hjordis@lmfi.is eða senda á skrifstofu Lögmannafélagsins að Álftamýri 9, 108 Reykjavík.

Frestur til að skrá sig á námskeið er til og með 22. febrúar 2012.

Innanríkisráðuneytinu,
31. janúar 2012



FORSÆTISRÁÐUNEYTIÐ

Úthlutun á svæði á Þjóðlendu fyrir ökugerði.

Bæjarstjórn Ölfuss hefur nú auglýst tillögu að endurskoðun aðalskipulags Sveitarfélagsins Ölfuss skv. 31. gr. skipulagslaga nr. 123/2010. Samhliða því auglýsir sveitarfélagið deiliskipulagstillögu. Á svæði vestan Þórshamars og Litlu kaffistofunnar er í deiliskipulagstillögunni gert ráð fyrir svæði fyrir ökugerði til ökukennslu í tveimur áföngum.

Umrætt svæði er á Þjóðlendu skv. úrskurði Óbyggðanefndar í máli nr. 6/2004 og dómi Hæstaréttar í máli nr. 198/2009 sem kveðinn var upp 3. júní 2010. Í ljósi þess þarf leyfi forsætisráðuneytisins til að nýta land og landsréttindi á svæðinu til lengri tíma en eins árs, sbr. 1. mgr. 3. gr. laga nr. 58/1998 um Þjóðlendur og ákvörðun marka eignarlanda, Þjóðlenda og áfrétta.

Með auglýsingu þessari vill forsætisráðuneytið lýsa eftir aðilum sem áhuga kunna að hafa á starfsemi sem fellur að umræddri skipulagstillögu og uppfylla þá skilmála sem að neðan greinir.

Skilmálar sem einkum verður litið til við ákvörðun um leyfisveitingu á umræddu svæði eru eftirfarandi. Ekki skal litið svo á að röðun þeirra gefi til kynna vægi einstakra skilmála innbyrðis:

- Hvernig viðkomandi hyggst nýta fyrirhugaðan skipulagsreit í þeim tilgangi að hafa þar ökugerði til kennslu á ökutæki,

- Hvað viðkomandi aðili vill greiða háa leigu fyrir notkun á umræddum reit og til hversu langs tíma. Ráðuneytið mun í ljósi samkeppnissjónarmiða leitast við að fá markaðsverð fyrir leigu á umræddu svæði og að leigutími sé ekki til lengri tíma en 65 ára,

- Frágangur mannvirkja og akbrauta. Ráðuneytið mun sérstaklega líta til þess að frágangur verði með þeim hætti að samræmist landslagi vel og stingi ekki í stúf við umhverfið að öðru leyti,

- Reynsla viðkomandi aðila af kennslu á ökutæki.

Skipulagstillögurnar má nálgast í forsætisráðuneytinu Hverfisgötu 4a til 6a, bæjarskrifstofu Sveitarfélagsins Ölfuss Hafnarbergi 1, 815 Þorlákshöfn og á heimasíðu forsætisráðuneytisins www.forsætisraduneyti.is.

Áhugasamir aðilar vinsamlegast sendið tillögu að notkun á umræddu svæði til forsætisráðuneytisins Stjórnarráðshúsinu við Lækjartorg, 150 Reykjavík, eigi síðar en 29. febrúar nk. Nánari upplýsingar veitir Sigurður Örn Guðleifsson í síma 545 8400.

ÚTBOÐ

F.h. Framkvæmda- og eignasviðs Reykjavíkurborgar:

Tilboð óskast í lýsingarbúnað fyrir Borgarleikhúsið Listabraut 3.

Útboðsgögn á geisladisk verða seld á kr. 3.000, frá kl. 9:00 þann 6. febrúar 2012 í þjónustuveri Reykjavíkurborgar, Borgartúni 12-14, 1. hæð. Opnun tilboða: 16. febrúar 2011 kl. 10:00, í Borgartúni 12-14. Tilboðum skal skilað í þjónustuver. 12745

Nánari upplýsingar er að finna á www.reykjavik.is/utbod.



Reykjavíkurborg

Innkaupaskrifstofa

Borgartúni 12-14, 105 Reykjavík

Sími 411 1042 / 411 1043, Bréfsími 411 1048

Netfang: utbod@reykjavik.is



Útboð BH1-01

Búðarháslína 1

Vegslóð, jarðvinna og undirstöður

Landsnet óskar eftir tilboðum í vegslóð, jarðvinnu og undirstöður í samræmi við útboðsgögn BH1-01.

Verkið felur í sér gerð vegslóðar, jarðvinnu við undirstöður ásamt framleiðslu og niðursetningu á undirstöðum fyrir Búðarháslínu 1. Háspennulínan verður 220 kV, um 5,5 km löng og mun liggja frá tengivirki Landsnets við Búðarháslírukjún að Hrauneyjafosslínu 1 sunnan við Tungnaá.

Helstu verklíðir eru:

- Leggja vegslóðir að mastursstæðum.
- Vinna við að koma fyrir undirstöðum og stagfestum í mastursstæðum.
- Bora fyrir og steypa niður bergbolta og bergfestur.
- Framleiða undirstöður og staghellur.
- Framleiða innsteypt stál í undirstöður og bergbolta.
- Leggja jarðskaut.
- Ganga frá slóðum, námum og mastursstæðum í verklok.

Verkinu skal að fullu lokið 30. september 2012.

Útboðsgögn verða afhent á geisladiski í móttöku Landsnets, Gylfaflöt 9, 112 Reykjavík frá og með þriðju deginum 7. febrúar 2012.

Tilboðum skal skila til móttöku Landsnets, Gylfaflöt 9, 112 Reykjavík fyrir kl. 14:00 mánudaginn 5. mars 2012 þar sem þau verða opnuð, að viðstöddum þeim bjóðendum sem þess óska.

Kælir og kassaborð til sölu

3 stk Stenestams tveggja belta kassaborð, verð 125.000 á stk
1 stk Clares kassaborð með einu færribandi, verð 80.000
1 stk Carrier remote hillukælir, lengd 385 cm og hæð 205 cm, verð 200.000

Nánari upplýsingar veitir Bergsveinn Ólafsson s. 863-5868



Akkur
Styrktar- og menningar sjóður VM

AUGLÝSIR EFTIR UMSÓKNUM UM STYRKI ÚR SJÓÐNUM

Sjóðurinn veitir tvennskonar styrki

- Til rannsóknarverkefna sem tengjast vinnu-umhverfi eða aðbúnaði félagsmanna VM og þróun námsefnis og kennsluaðferða til menntunar þeirra.
- Til ýmiss konar brautryðjenda- og þróunarstarfs sem hefur samfélagslegt gildi, menningarstarfsemi eða listsköpunar.
- Einstaklingar, fyrirtæki, rannsókn- og menntastofnanir geta sótt um styrk úr sjóðnum.

Umsóknir berist Akki, Styrktar- og menningar-sjóði VM, eigi síðar en 2. mars 2012.

Nánari upplýsingar er að finna á heimasíðu VM, www.vm.is, þar sem nálgast má umsóknareyðublöð og nánari upplýsingar.

VM-FÉLAG VÉLSTJÓRA
OG MÁLMTÆKNIMANNA
Stórhöfða 25 · 110 Reykjavík
575 9800 · www.vm.is



- okkur er annt um þinn hag

Laufengi 2
112 Reykjavík
Góð lán áhvilandi

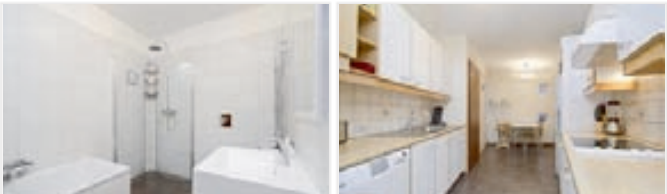
Stærð: 130,8 fm
Fjöldi herbergja: 4
Byggingarár: 1993
Fasteignamat: 23.250.000
Bílskúr: Já



Opið Hús

Sunnudaginn kl. 16.00-16.30

Verð: 27.500.000



RE/MAX Senter og Þóra kynna gullfallega íbúð með stæði í bilageymslu á 1. hæð í litlu fjölbýli með stórum timbur vernd í suður/austur. Íbúðin skiptist í: Forstofu/hól, eldhús, stofu, 3 svefnherbergi, baðherbergi, sér þvottahús og geymslu innan eignar. Komið er inn í forstofu með flisum, eldhús er með hvítri innréttingu og rúmgóðum borðkrók. Borðstofa og stofa eru opnar í framhaldi af eldhúsi þaðan gengið út á nýjan 30 fm. timburpall sem er alveg algjort. Á gangi eru þrjú herbergi, hjónaherbergi er rúmgott með skápum og tvö barnaherbergi með skápum. Baðherbergi er ný-uppgeitt, flisalagt í hól og gólf með baðkeri sturtuklefa, hvítri innréttingu, upphengdu salerni, handklæðaofni og hita í gólf. Gólfefni: í forstofu, eldhúsi og baðherbergi eru flisar, annarsstaðar er parket. Íbúðin er vel skipulögð í mjög góðu ástandi. Eigninni fylgir geymsla á sömu hæð og íbúðin er ásamt stæði í rúmgóðri bilageymslu þar sem aðstaða er til að þrifa bíla. Húsið er ný málað að utan. Allar frekari upplýsingar um eignina veitir Þóra í s. 777-2882 eða thora@remax.is

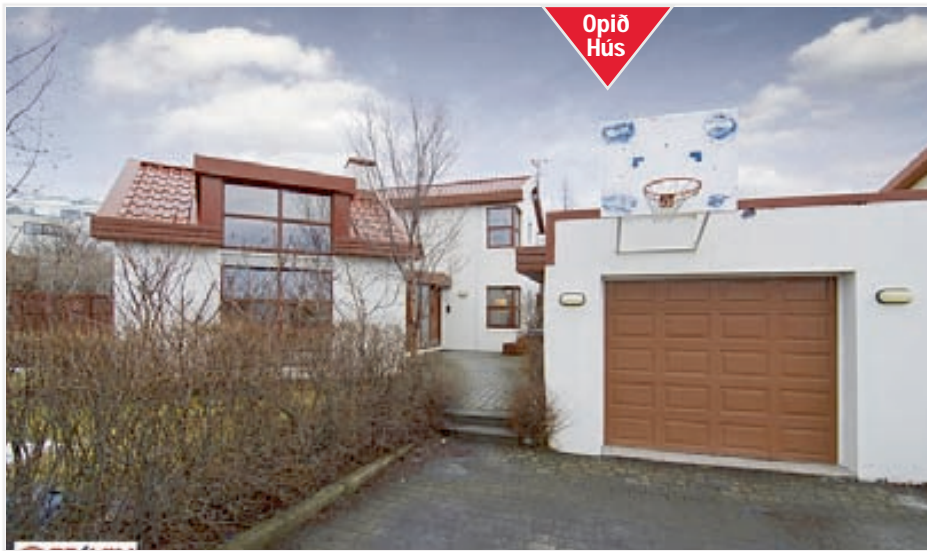
Þóra Birgisdóttir
Sölufulltrúi
7772882
thora@remax.is

Ástþór Reynir
Lögg. fasteignasali
4144700
arg@remax.is

RE/MAX Senter - Skútuvogur 11a - 101 Reykjavík - Sími: 4144700 - www.remmax.is

Skógarhjalli 11
200 Kópavogur
Glæsilegt hús í suðurhl. Kópavogs

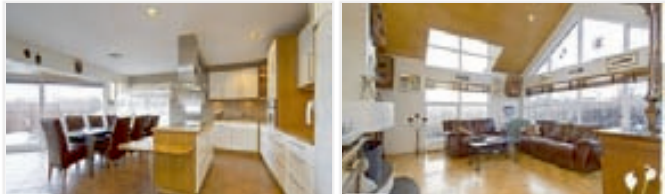
Stærð: 195,6 fm
Fjöldi herbergja: 5
Byggingarár: 1990
Fasteignamat: 47.950.000
Bílskúr: Já



Opið Hús

Sunnudaginn kl. 17.00-17.30

Verð: 58.500.000



RE/MAX Senter kynnir glæsilegt einbýlishús í suðurhlöðum Kópavogs. Um er að ræða fallegt einbýlishús á tveimur hæðum þar sem hönnun miðast við að nýta staðsetninguna og njóta veðurblíunnar sem best. Hugsað hefur verið út í öll smáatriði svo sem með innfelldri lýsingu, hönnun lofts og gluggasetningu. Nánari lýsing: Forstofa með skáp, eldhús er með innréttingu úr eiksprautulökkuðum framhlöðum, gott skápláss, eldaveiðeyju með háf, tengt fyrir uppþvottavél. Innaf eldhúsi er rúmgóð geymsla. Borðstofan er rúmgóð og opin með rennihúró út á hellulagða, skjólgóða vernd sem snýr í suð-vestur. Stofa með arni og uppleknum loftum, stórum gluggum og eikarparketi. Sjónvarpshól og þvottahús með innréttingu og glugga og gestasnyrtungu er janframt á 1. hæð. Á annari hæð eru 2 barnaherbergi og hjónaherbergi með mikilli lofthæð. Baðherbergi er flisalagt í hól og gólf, nuddbaðkar og sturtuklefi. Hiti er í gólfum neðri hæðar, innfelld lýsing hússins er hönnuð af Lumex. Allar frekari upplýsingar um eignina veitir Þóra í s. 777-2882 eða thora@remax.is

Þóra Birgisdóttir
Sölufulltrúi
7772882
thora@remax.is

Ástþór Reynir
Lögg. fasteignasali
4144700
arg@remax.is

RE/MAX Senter - Skútuvogur 11a - 101 Reykjavík - Sími: 4144700 - www.remmax.is

Mánatún 6
105 Reykjavík
Vönduð 3. herb íbúð á góðum stað !

Stærð: 127,6 fm
Fjöldi herbergja: 3
Byggingarár: 2001
Fasteignamat: 30.950.000



Opið Hús

Opið hús sunnudag 5.feb. kl.17 -17:30

Verð: 42.900.000

Mjög vönduð, falleg og björt íbúð á fjórðu hæð í lyftuhúsi með yfirbyggðum svölum í viðhaldsfríu húsi. Sér bílastæði í upphitðu bílskily. Eignin er mjög vel skipulögð, tvö svefnherbergi, fataherbergi, baðherbergi og þvottahús öðru megin og svo stofa borðstofa og eldhús sér. Eignin skiptist í: Forstofu, eldhús, stofa/borðstofa, baðherbergi, tvö svefnherbergi, fataherbergi, þvottahús og stæði í bílskily. Allar upplýsingar veitir: Hannes Steindórsson s.699-5008 og hannes@remax.is

Hannes
Sölufulltrúi
699 5008
hannes@remax.is

Anton Máni Svans
Sölufulltrúi
615 0005
antonmani@remax.is

Þórarinn Jónsson
Lögg. fast. hdl.
5107900
thorarin@remax.is

RE/MAX Lind - Hlíðasmára 6 - 201 Kópavogur - Sími: 5107900 - www.remmax.is

Brekkúás 1
221 Hafnarfjörður
Glæsileg 4ra herb. útsýnisíbúð.

Stærð: 115,3 fm
Fjöldi herbergja: 4
Byggingarár: 2008
Fasteignamat: 0
Bílskúr: Já



Opið Hús

Opið hús lau. 4.feb. 2012 15:00-15:30

Verð: 29.900.000

Glæsileg 4ra herbergja íbúð ásamt stæði í bilageymslu, lyfta í húsinu. Vandaðar Brúnás innréttingar, granit borðplötur og sólbekkir, AEG tæki, eikar parket og flisar. Gengið inn í flisalagða forstofu með fataskáp. Þrjú rúmgóð svefnherbergi með fataskápum. Parketlögð stofa með útgengi á vernd. Eldhús með eikar innréttingu, opið inn í borðstofu, glæsilegt útsýni. Baðherbergi flisalagt hólf í gólf með sturtu og baðkeri. Þvottahús innan íbúðar. Eign sem vert er að skoða.

Jóhanna Íris
Sölufulltrúi
662 1166
johanna@remax.is

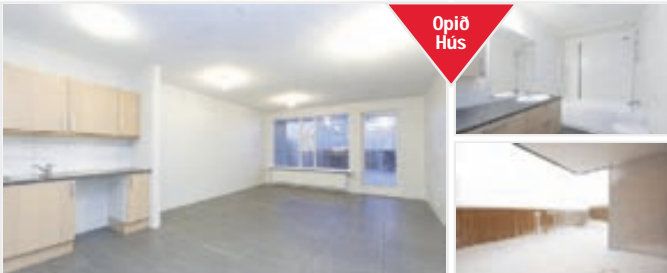
Sigríður Guðna
Sölufulltrúi
663 3219
sigga@remax.is

Þórarinn Jónsson
Lögg. fast. hdl.
5107900
thorarin@remax.is

RE/MAX Lind - Hlíðasmára 6 - 201 Kópavogur - Sími: 5107900 - www.remmax.is

Einivellir 7.
221 Hafnarfjörður
Falleg 3ja herbergja á jarðhæð

Stærð: 88,6 fm
Fjöldi herbergja: 3
Byggingarár: 2006
Fasteignamat: 16.750.000



Opið Hús

SUNNUDAG 5.FEB FRÁ 15 -15:30

Verð: 19.900.000

Mjög falleg 3ja herbergja íbúð á jarðhæð með sérinngangi við Einivelli 7 í Hafnarfjö. Forstofa er aflokuð, skápum. Eldhús með eikarinnréttingu. Hjónaherbergið, með góðum skápum. Barnaherbergi með skápum. Baðherbergið með baðkeri með sturtuhaus. Handklæðaofn. Stofan er rúmgóð og með útgengi í sérgarð. Þvottahús er innan íbúðar

Gunnar Valsson
Sölufulltrúi
699-3702
gv@remax.is

Þórarinn Jónsson
Lögg. fast. hdl.
5107900
thorarin@remax.is

RE/MAX Lind - Hlíðasmára 6 - 201 Kópavogur - Sími: 5107900 - www.remmax.is

Brekkúás 3
221 Hafnarfjörður
Falleg 2ja herbergja íbúð.

Stærð: 86,9 fm
Fjöldi herbergja: 2
Byggingarár: 2008
Fasteignamat: 0



Opið Hús

Opið hús lau. 4.feb. 2012 15:00-15:30

Verð: 20.900.000

Gengið inn í flisalagða forstofu með fataskáp. Rúmgóð samliggjandi stofa og borðstofa, gengið út á sér vernd úr stofu. Í eldhúsi er vönduð eikar innrétting frá Brúnás, á borðum og sólbekkjum er granit. Vönduð stál AEG tæki, ofn, gufugleypir, niðurfellt helluborð. Baðherbergi flisalagt í hól og gólf, eikar innrétting, granit borðplata. Í herbergjum eru eikar fataskápar. Á gólfum er eikar parket, utan baðherbergis og þvottahús sem eru flisalögð.

Jóhanna Íris
Sölufulltrúi
662 1166
johanna@remax.is

Sigríður Guðna
Sölufulltrúi
663 3219
sigga@remax.is

Þórarinn Jónsson
Lögg. fast. hdl.
5107900
thorarin@remax.is

RE/MAX Lind - Hlíðasmára 6 - 201 Kópavogur - Sími: 5107900 - www.remmax.is

Nýr og **byltingarkenndur**
fasteignavefur

- Byltingarkennd leitarvél. Notaðu google map.
- Griðarlega öflug leitarvél fyrir kaupendur og leigjendur.
- Fjölbreyttari, einfaldari hraðari, nákvæmari og skemmtilegri fasteignaleit.



www.RE/MAX.is