



stykkishólmur

Bærinn við eyjarnar

www.stykkisholmur.is

Forstöðumaður Byggðasafns

Auglýst er eftir forstöðumanni Byggðasafns Snæfellinga og Hnappdæla, sem hefur starfsstöð í Norska húsinu í Stykkishólmi.

Um er að ræða 100% stöðu.

Starfssvið: Forstöðumaður byggðasafnsins er starfsmaður Héraðsnefndar Snæfellinga. Hann starfar samkvæmt erindisbréfi stjórnar Framkvæmdaráðs, meðal annars við að: annast daglegan rekstur byggðasafnsins, sýningahald, skráningu muna, skipulagningu innra starfs, umsjón með húseignum og öðrum eignum auk þess að taka þátt í stefnumótun í safnamálum á Snæfellsnesi.

Menntunar- og hæfniskröfur:

Háskólamenntun á sviði þjóðfræða, safnfræða eða öðrum þeim fræðum sem flokkast undir menningarsögu á sviði minjaverndar.

Þekking og reynsla af safnastarfi og öðru menningarstarfi er æskileg.

Leitað er að kraftmiklum einstaklingi með góða skipulags og stjórnunarhæfileika.

Launakjör eru í samræmi við kjarasamning aðildarféлага BHM og Sambands íslenskra sveitarfélaga

Umsóknarfrestur er til og með 31. mars 2014

Umsóknir sendist formanni Framkvæmdaráðs Snæfellinga, Lárusi Ástvari Hannessyni á netfangið larus@stykkisholmur.is

Nánari upplýsingar um starfið veitir Lárus Ástmar formaður Framkvæmdaráðs Snæfellinga í síma 898-0548, netfang larus@stykkisholmur.is

Héraðsnefnd Snæfellinga



Securitas óskar eftir sölustjóra á Reykjanesi

Við leitum að traustum sölustjóra til að stjórna söludeild Securitas á Reykjanesi og sinna viðskiptastjórnun, ráðgjöf og tilboðsgerð fyrir viðskiptavinum okkar á svæðinu. Mörg af stærri fyrirtækjum á Reykjanesi nýta sér fjölbreytta þjónustu Securitas og öryggislausnir á borð við myndavélakerfi, innbrota- og/eða brunaviðvörðunarkerfi, aðgangsstýrikerfi, mannaða öryggisgæslu og svo mætti lengi telja.



Hæfniskröfur:

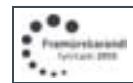
- Háskóla- eða tæknimenntun sem nýtist í starfi
- Hreint sakavottorð
- Þekking eða reynsla af sambærilegum störfum
- Góð íslensku- og enskukunnátta
- Reynsla af sölustörfum og/eða viðskiptastjórnun
- Sjálfstæð vinnubrögð
- Góð tölvukunnátta – þekking á Navision er kostur
- Rík þjónustulund og ánægja af samvinnu

Í boði eru samkeppnishæf laun og krefjandi verkefni hjá traustu og framsæknu fyrirtæki. Lögð er áhersla á góð starfsskilyrði og möguleika starfsmanna til starfsþróunar. Við hvetjum jafnt konur sem karla til að sækja um.

Sækið um fyrir 1. apríl 2014 á www.securitas.is/Starfsumsokn

Nánari upplýsingar veitir Kjartan Már Kjartansson, framkvæmdastjóri Securitas Reykjanesi, í síma 825 2727, netfang kjartanmar@securitas.is

www.securitas.is



ÍSLENSKA STAÐS SEC 65296 03.2014



BIFVÉLAVIRKI ÓSKAST

Tékkland bifreiðaskoðun óskar eftir bifvélavirkja til að annast almenna bifreiðaskoðun á höfuðborgarsvæðinu. Sumarstarf kemur til greina.

Hæfniskröfur:

- ✓ Faglærður bifvélavirki
- ✓ Rík þjónustulund
- ✓ Finnst gaman að vera í vinnunni

Ekki sækja um ef þú ert:

- ✓ Ekki faglærður bifvélavirki
- ✓ Fúll á mótí
- ✓ Átt erfitt með að umgangast fólk

Nánari upplýsingar veitir Birgir Hákonarson í síma 665-9900

Umsókn með upplýsingum um menntun og reynslu skal skila á netfangið birgir@tekkland.is fyrir 4. apríl 2014



Borgartúni / Holtagörðum / Reykjavíkurvegi / Akureyri / Sími 414 9900



Vistor hf. er leiðandi fyrirtæki á sviði markaðssetningar á lyfjum á Íslandi og samstarfsaðili fjölmargra alþjóðlegra lyfjafyrirtækja. Vistor er fyrirmyndarfyrirtæki VR og framúrskarandi fyrirtæki Creditinfo 2013.



Kannt þú að þýða SmPC og PIL?

Vistor óskar eftir að ráða hæfileikaríkan og eldklárann þýðanda í krefjandi starf í skráningardeild fyrirtækisins. Vistor hf. er leiðandi fyrirtæki á sviði markaðssetningar á lyfjum, heilsuvörum og dýraheilbrigðisvörum á Íslandi. Fyrirtækið er samstarfsaðili fjölmargra alþjóðlegra lyfjafyrirtækja og veitir þeim þjónustu við skráningar, sölu- og markaðsmál og klínískar rannsóknir.

Helstu verkefni:

- Þýðingar á lækni- og lyfjafræðilegum textum, gæðaskjölum fyrir erlenda birgja

Hæfni og reynsla:

- Framúrskarandi kunnátta í ensku og Norðurlandamáli og jafnframt góð tök á íslensku
- Háskólamenntun sem nýtist í starfi
- Þekking/reynsla af heilbrigðismáli s.s þýðingu á SmPC og PIL
- Framúrskarandi samskiptahæfileikar og ánægja af samstarfi við fólk
- Góðir skipulagshæfileikar
- Sjálfstæð vinnubrögð
- Þjónustulund
- Góð almenn tölvukunnátta með sérstakri áherslu á Word
- Skilja, styðja og hegða sér í samræmi við markmið og gildi fyrirtækisins

Upplýsingar um starfið veitir Elín Hrönn Ólafsdóttir deildarstjóri skráningardeildar s: 824 7183. Umsóknarfrestur er til og með 31. mars nk. Sótt er um starfið í gegnum heimasíðu Vistor www.vistor.is og eru umsækjendur bednir um að láta ferilskrá fylgja með. Farið verður með allar umsóknir sem trúnaðarmál og öllum verður svarað.



Gildi Vistor eru áreiðanleiki, hreinskiptni og framsækni



Bifvélavirki

Óskast til starfa á Volvo vörubílaverkstæði Brimborgar



Stutt lýsing á starfi:

- Bilanagreining á vörubifreiðum og vélum
- Viðgerðir á vörubifreiðum og vélum

Hæfniskröfur

- Sveinspróf í bifvélavirkjun, vélvirkjun, vélstjórn og eða sambærileg reynsla.
- Gilt bílpróf skilyrði - meirapróf æskilegt
- Góðir samskiptahæfileikar
- Góð þjónustulund
- Heiðarleg(ur) og áreiðanleg(ur)
- Stundvís
- Geta sýnt frumkvæði í starfi og unnið sjálfstætt
- Grunnþekking á tölvur (PC/Windows umhverfi)
- Góð íslensku- og enskukunnáttu

Umsóknarfrestur er til 1. apríl
Nú er tækifærið - við bíðum eftir þér

Skelltu þér á brimborg.is og sæktu um.
Viðkomandi þarf að geta hafið störf sem fyrst.
Nánari upplýsingar veitir Jóhann R. Ívarsson,
í síma 515 7072.



Ullarkistan óskar eftir starfsmanni í fullt starf í verslun okkar á Laugavegi.

Vinnutími er 10-18 virka daga og aðra hverja helgi.
Þarf að geta hafið störf sem fyrst.

Hæfniskröfur:

- Rík þjónustulund.
- Jákveðni.
- Færni í mannlegum samskiptum.
- Samvirkusemi, stundvís og reglusemi.
- Reykleysi.

Umsókn ásamt
ferilskrá og mynd
sendist á:
olga@ullarkistan.is
fyrir 30.mars



Ullarkistan
www.ullarkistan.is



Skaftárhreppur

Hjúkrunarforstjóri

Hjúkrunar- og dvalarheimilið Klausturhólar á Kirkjubæjar-
klausri auglýsir stöðu hjúkrunarforstjóra lausa til
umsóknar.

Um er að ræða 100% starf. Laun eru samkvæmt kjarasam-
ningi Félags íslenskra hjúkrunarfræðinga og launanevndar
sveitarfélaga.

Klausturhólar er glæsilegt hjúkrunar- og dvalarheimili með
20 íbúum. Ný og vel búin hjúkrunarálma var tekin í notkun
2006. Samstarf er milli Klausturhóla og Heilbrigðisstofnunar
Suðurlands sem starfrækir heilsugæslustöð á Kirkjubæjar-
klausri.

Á Kirkjubæjarklausri er grunnskóli, tónlistarskóli og
leikskóli. Þar er góð aðstaða til íþróttaiðkunar í nýrri
íþróttamiðstöð með sundlaug, íþróttasal og tækjasal. Í
nágrenninu er íþróttavöllur og golfvöllur. Náttúruvegur
í Skaftárhreppi er rómuð og mikil uppbygging á sér stað,
einkum í ferðaþjónustu. Eitt af helstu hliðum Vatnajökuls-
þjóðgarðs er í Skaftárhreppi.

Umsóknarfrestur er til 7.apríl 2014.

Umsóknir sendist til sveitarstjóra Skaftárhrepps, Skrifstofu
Skaftárhrepps, Klausturvegi 10, 880 Kirkjubæjarklausri.
Umsóknir má einnig senda á netfangið
sveitarstjóri(hjá)klaustur.is.

Nánari upplýsingar veita:

Eygló Kristjánsdóttir, formaður rekstrarnefndar
Klausturhóla, sími: 487 4840,
netfang: sveitarstjóri(hjá)klaustur.is eða
Sigbrúður Ingimundardóttir, hjúkrunarforstjóri
Klausturhóla, sími: 698 7272
netfang: sigtrudur(hjá)gmail.com.

Fjölbreytt sumarstörf hjá Vínbúðunum

Vínbúðirnar leita að duglegu fólki til starfa í sumar

Í boði er fullt starf, hlutastarf eða vinna á föstudögum og laugardögum
í Vínbúðum um allt land.

Einnig leitum við að fólki til starfa í Dreifingarmiðstöð ÁTVR, sem staðsett
er í Reykjavík, við lagerstörf, útkeyrslu og framleiðslu neftóbaks.

Gildi Vínbúðarinnar eru LIPURÐ - ÞEKING - ÁBYRGÐ.
Ráðningar í stöður hjá fyrirtækinu munu taka mið af þessum gildum.

Allar nánari upplýsingar á vinbudin.is

Gleðilegt sumar!

Stefna ÁTVR er að vera framúrskarandi þjónustufyrirtæki og þekkt fyrir samfélagslega
ábyrgð. Fyrirtækið vill að vinnustaðurinn sé lífandi og skemmtilegur þar sem þjónusta
og samskipti einkennast af lípurð, þekkingu og ábyrgð.



Capacent Ráðningar

MANNAUÐSSTJÓRI

SJÚKRAHÚSIÐ
Á AKUREYRI
ÖRYGGI - SAMVINNA - FRAMSÆKNI



Sjúkrahúsið á Akureyri óskar eftir að ráða mannauðsstjóra. Næsti yfirmaður er forstjóri. Mannauðsstjórinn ber ábyrgð á framkvæmd mannauðsstefnu, skipulagningu og umsjón
þátta sem hafa snertifleti við starfsmenn. Mannauðsstjórinn þarf að hefja störf í ágúst.

Helstu verkefni:

- Fagleg forysta, stefnumótun og nýsköpun á sviði mannauðsmála
- Ábyrgð á framkvæmd mannauðsstefnu stofnunarinnar
- Ráðgjöf og stuðningur við stjórnendur
- Eftirlit með gerð starfslýsinga, starfsmati og launasetningu starfa
- Aðkoma að samningagerð

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Háskólapróf sem nýtist í starfi, framhaldsmenntun æskileg
- Reynsla á sviði mannauðsstjórnunar skilyrði
- Þekking og/eða reynsla á sviði opinberrar stjórnslu æskileg
- Stjórnunarhæfni, ögun og skipulag í vinnubrögðum
- Framúrskarandi hæfni í mannlegum samskiptum og miðlun upplýsinga
- Leiðtogahæfni og geta til að hvetja aðra til árangurs
- Frumkvæði og metnaður til að ná árangri í starfi
- Reynsla af samningagerð æskileg

Laun eru samkvæmt kjarasamningum viðkomandi stéttarfélags og fjármálaráðherra.

Sjúkrahúsið á Akureyri starfar samkvæmt lögum um heilbrigðisþjónustu nr. 4/2007 með síðari breytingum, og er kennslusjúkrahús skv. 21. gr. laganna. Það veitir almenna og
sérhæfða sjúkrahúsþjónustu, þar sem áhersla er lögð á bráðaþjónustu og helstu sérgreinaeðferðir. Við ráðningar í störf er tekið mið af jafnréttisstefnu sjúkrahússins sem er
reyklaus vinnustaður. Einkunnarorð sjúkrahússins eru öryggi, samvinna og framsækni.

Umsóknarfrestur er til og með 7. apríl nk. Umsækjendur eru vinsamlegast beðnir að sækja um starfið á heimasíðu Capacent Ráðninga, www.capacent.is.

Umsókn um starfið þarf að fylgja itarleg starfsferilskrá og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í starfið.

Nánari upplýsingar um starfið veita Þóra Pétursdóttir (thora.petursdottir@capacent.is) og Helga Jónsdóttir (helga.jonsdottir@capacent.is) hjá Capacent Ráðningum.

Capacent Ráðningar
Ármúla 13 // Hvannavöllum 14
Sími 540 1000

capacent

Grunnskólakennarar takið eftir!

Einstakt tækifæri býðst nú til að kenna við minnsta skóla landsins, Finnbogastaðaskóla, sem staðsettur er í Árneshreppi á Ströndum.

Um fullt starf er að ræða frá 1. ágúst 2014.

Sláðu til og hringdu í Elísu skólastjóra í síma 451-4032/691-7697 finnbs@ismennt.is eða Oddnýju oddvita í síma 451-4001.

Umsóknarfrestur rennur út 5. apríl.

CAPACENT RÁÐNINGAR

Ráðgjafar Capacent Ráðninga búa yfir viðtækri þekkingu á íslensku atvinnulífi og veita bæði fyrirtækjum og einstaklingum persónulega þjónustu þar sem fyllsta trúnaðar er gætt. Umsækjendur og atvinnurekendur - kynnið ykkur þjónustuna á heimasíðu okkar, www.capacent.is

capacent

Vélstjóri Fjarðabyggðarhöfnum



Auglýst er laust til umsóknar starf vélstjóra við Fjarðabyggðarhafnir. Um er að ræða fullt starf.

Starfið felur í sér vélstjórn dráttarbáts Fjarðabyggðarhafna, auk annarra hafnarstarfa.

Starfið er lífandi og kallar á mikil samskipti við fólk og fyrirtæki

Nánari lýsingu á starfinu og hæfniskröfum er að finna á heimasíðu Fjarðabyggðar

www.fjardabyggd.is

Launakjör eru samkvæmt kjarasamningum Launanefndar sveitarfélaga og viðkomandi stéttarfélag. Skriflegar umsóknir ásamt ferilskrá og afriti af réttindaskírteinum skulu berast skrifstofu Fjarðabyggðar eigi síðar en þriðjudaginn **1. apríl 2014 merkt „Vélstjóri“**.

Upplýsingar um starfið veitir Steinþór Pétursson, framkvæmdastjóri Fjarðabyggðarhafna í síma 470 9000, eða á netfanginu steinthor.petursson@fjardabyggd.is.

Starfið hæfir jafnt konum sem körlum og eru konur hvattar til að sækja um.

Mjólfjörður

Norðfjörður

Eskifjörður

Reyðarfjörður

Fáskrúðsfjörður

Stöðvarfjörður

Capacent Ráðningar

LEIÐTOGI Í INNKAUPAÐEILD



Distica sérhæfir sig í dreifingu á lyfjum, heilsuvörum, neytendavörum og vörum fyrir heilbrigðisþjónustu og rannsóknarstofur. Fyrirtækið er með yfir 70% markaðshlutdeild í lyfjadreifingu á Íslandi. Gildi Distica eru áreiðanleiki, hreinskiptni og framsækni. Nánar á www.distica.is.

Distica óskar eftir að ráða deildarstjóra í 8 manna innkaupadeild. Við leitum að dugmiklum og öflugum leiðtoga sem hefur til að bera frumkvæði, yfirsýn og áhuga á að reka deild sem annast birgðastýringu og þjónustu fyrir marga af stærstu lyfjaframleiðendum heims.

Helstu verkefni og ábyrgð:

- Ábyrgð á stjórnun, rekstri og starfsmannamálum innkaupadeildar
- Samskipti og samningar við innri og ytri viðskiptavini
- Faglegur leiðtogi innkaupadeildar
- Fagleg ábyrgð á sérhæfðum tölvukerfum (Nav/AGR/Cognos)
- Gerð rekstraráætlana
- Framkvæmd umbótaverkefna
- Önnur verkefni í samráði við framkvæmdastjóra og aðrar stjórnendur

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Háskólapróf sem nýtist í starfi s.s. vörustjórnun, verkfræði, rekstrarfræði eða viðskiptafræði
- Yfirgripsmikil þekking á innkaupa- og birgðastýringu
- Þekking og reynsla af stjórnun og sambærilegum störfum
- Mjög góð enskukunnátta
- Mjög góð hæfni í mannlegum samskiptum
- Góð færni í notkun upplýsingakerfa
- Nákvæmni, sjálfstæði og öguð vinnubrögð
- Þjónustulund

Umsóknarfrestur er til og með 6. apríl nk. Umsækjendur eru vinsamlegast beðnir að sækja um starfið á heimasíðu Capacent Ráðninga, www.capacent.is.

Umsókn um starfið þarf að fylgja ítarleg starfsferilskrá og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í starfið. Nánari upplýsingar veita Jóna Björk Sigurjónsdóttir (jona.sigurjonsdottir@capacent.is) og Erik Christianson Chaillot (erik.chaillot@capacent.is) hjá Capacent Ráðningum.

Capacent Ráðningar
Ármúla 13 // Hvannavöllum 14
Sími 540 1000

capacent

Capacent Ráðningar

LEIÐTOGI Í INNKAUPAÐEILD



Distica sérhæfir sig í dreifingu á lyfjum, heilsuvörum, neytendavörum og vörum fyrir heilbrigðisþjónustu og rannsóknarstofur. Fyrirtækið er með yfir 70% markaðshlutdeild í lyfjadreifingu á Íslandi. Gildi Distica eru áreiðanleiki, hreinskiptni og framsækni. Nánar á www.distica.is.

Distica óskar eftir að ráða deildarstjóra í 8 manna innkaupadeild. Við leitum að dugmiklum og öflugum leiðtoga sem hefur til að bera frumkvæði, yfirsýn og áhuga á að reka deild sem annast birgðastýringu og þjónustu fyrir marga af stærstu lyfjaframleiðendum heims.

Helstu verkefni og ábyrgð:

- Ábyrgð á stjórnun, rekstri og starfsmannamálum innkaupadeildar
- Samskipti og samningar við innri og ytri viðskiptavini
- Faglegur leiðtogi innkaupadeildar
- Fagleg ábyrgð á sérhæfðum tölvukerfum (Nav/AGR/Cognos)
- Gerð rekstraráætlana
- Framkvæmd umbótaverkefna
- Önnur verkefni í samráði við framkvæmdastjóra og aðrar stjórnendur

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Háskólapróf sem nýtist í starfi s.s. vörustjórnun, verkfræði, rekstrarfræði eða viðskiptafræði
- Yfirgripsmikil þekking á innkaupa- og birgðastýringu
- Þekking og reynsla af stjórnun og sambærilegum störfum
- Mjög góð enskukunnátta
- Mjög góð hæfni í mannlegum samskiptum
- Góð færni í notkun upplýsingakerfa
- Nákvæmni, sjálfstæði og öguð vinnubrögð
- Þjónustulund

Umsóknarfrestur er til og með 6. apríl nk. Umsækjendur eru vinsamlegast beðnir að sækja um starfið á heimasíðu Capacent Ráðninga, www.capacent.is.

Umsókn um starfið þarf að fylgja ítarleg starfsferilskrá og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í starfið. Nánari upplýsingar veita Jóna Björk Sigurjónsdóttir (jona.sigurjonsdottir@capacent.is) og Erik Christianson Chaillot (erik.chaillot@capacent.is) hjá Capacent Ráðningum.

Capacent Ráðningar
Ármúla 13 // Hvannavöllum 14
Sími 540 1000

capacent

WE IMPROVE PEOPLE'S MOBILITY

Do you want to join us?

GLOBAL PRODUCT MANAGER

Össur hf. is looking for an ambitious employee to join our team as a global product manager for Osteoarthritis (OA) solutions. The OA global product manager has the overall responsibility for strategically managing our OA product line with the aim of growing profitable market share.

Responsibilities:

- Strategically manage the OA product portfolio
- Develop OA product positioning and manage the product lifecycle
- Successfully launch new products to the market
- Create and drive global marketing strategy in cooperation with Americas, EMEA and Asia units

Qualifications:

- Honesty, Frugality and Courage
- Master's level business education
- Minimum of 7 years international experience in marketing of healthcare products
- Ability to effectively manage global projects and teams across functions
- Excellent knowledge of English and great communication skills

Applications should be sent to work@ossur.com, before 5th of April 2014. Our HR team can give you more information about the position, tel. 515-1300.



Össur is a global leader in non-invasive orthopedics, focused on delivering innovative solutions in the prosthetics, osteoarthritis and injury solutions market. Össur has 2100 employees in 18 locations across the globe. The corporate values are; Honesty, Frugality and Courage.

FOLLOW ÖSSUR ON



WWW.OSSUR.COM



Meiraprófsbílstjóri í sumarstarf

Olíudreifing ehf. óskar eftir að ráða vana bílstjóra með CE meirapróf í sumarstarf með aðsetur í Reykjavík eða á Snæfellsnesi. Um fjölbreytt starf er að ræða við olíudreifingu beint á vinnuvélar, tanka og skip. Olíudreifing greiðir ADR námskeið og laun á námskeiðstíma fyrir þá bílstjóra sem ekki hafa ADR réttindi. Nánari upplýsingar veitir Helgi M. Egonsson í síma 550-9937.

Umsóknir berist til odr@odr.is fyrir 27. mars nk.

Störfín standa báðum kynjum jafnt til boða.

Nánari upplýsingar um Olíudreifingu ehf.

má nálgast á www.olíudreifing.is

NÓATÚN ÓSKAR EFTIR MATRÁÐI Í NÓATÚN GRAFARHOLTI

HELSTU VERKEFNI ERU:

- Matargerð í versluninni.
- Þjónusta við viðskiptavinum.

HÆFNISKRÖFUR:

- Reynsla af matseld er skilyrði.
- Góð hæfni í mannlegum samskiptum.
- Skipulögð vinnubrögð.

Vinnutími er 8-15 virka daga.

ÁHUGASAMIR VINSAMLEGAST SÆKI UM Á NOATUN.IS

Umsóknarfrestur er til og með 31. mars.



Opð til alla daga **8-24** **NÓATÚN**

Umsjónarmaður sumarhúsa

VM – Félags vélstjóra og málmæknimanna óskar að ráða til starfa umsjónarmann sumarhúsa félagsins.

Æskilegt er að viðkomandi búi á Laugarvatni eða Suðurlandi en það er þó ekki skilyrði.

Starfið felst í umsjón með rekstri sumarhúsa og íbúða félagsins. VM rekur sumarhúshverfi í landi Snorrastaða 1.5 km austan Laugarvatns

en þar eru 14 sumarhús ásamt sundlaug og tjaldsvæði. Einnig á félagið bústaði og íbúðir víðs vegar um landið. Starfsmaður hefur aðstöðu á sumarhúsasvæðinu.

Álagstímar eru páskar og vikur 20 – 35, en þá er unnið á vöktum. Starfsmaður sér um allan daglegan rekstur á orlofs húsunum, innkaup, viðhald, símsvörun og fl. Reiknað er með að starfsmaður taki hluta af orlofi sínu utan álagstíma.

Nánari upplýsingar veitir Áslaug Stefánsdóttir í síma 575 9800. Umsókn ásamt ferilskrá þarf að berast fyrir 1. apríl merkt VM-Félag vélstjóra og málmæknimanna, Atvinnuumsókn, Stórhöfða 25, 110 Reykjavík eða á aslaug@vm.is.



» Ráðningarpjónusta

Leitar þú að starfsmanni?

HH Ráðgjöf hefur vönduð vinnubrögð og fagmennsku að leiðarljósi. Við leggjum metnað okkar í að veita afburðarþjónustu og finna réttan einstakling fyrir þá aðila sem leita okkar aðstoðar við ráðningu starfsfólks.

» Kostir þess að nýta sér þjónustu HH Ráðgjafar eru m.a.:

■ Vinnusparnaður

Við vinnum úr umsóknum, leitum í gagnagrunni okkar, tökum forviðtöl og öflum umsagna.

■ Markviss leit

Sérskrifaður hugbúnaður gerir leit afar markvissa og tryggir að við finnum hæfasta einstaklinginn.

■ Þriggja mánaða ábyrgð

Ef starfsmaður hættir störfum innan þriggja mánaða er ráðning í hans stað án endurgjalds.

■ Ekkert staðfestingargjald

Við leggjum áherslu á að rækta árangursríkt og ánægjulegt langtímasamband við viðskiptavinum okkar og því greiðir þú ekkert ef ekki verður af ráðningu.

■ Fjöldi hæfra umsækjenda

Fjöldi umsækjenda er á skrá í almennum gagnagrunni okkar sem tryggir að við finnum rétta einstaklinginn fyrir starfið.

■ Fjölbreyttar þjónustuleiðir

Í boði eru fjölbreyttar þjónustuleiðir sniðnar að þörfum og væntingum viðskiptavina okkar. Þú finnur lausnina hjá okkur.

■ Reynsla og þekking

Hjá HH Ráðgjöf starfa sérfræðingar á sviði starfsmannamála sem búa m.a. yfir mikilli reynslu af ráðningum og hagnýtri menntun.

■ Sanngjarnt verð

Þjöldum mjög hagstætt og samkeppnishæft verð á þjónustu okkar. Gerðu verðsamanburð!

HH Ráðgjöf er alhlíða ráðningarpjónusta og við státum okkur af því að veita framúrskarandi þjónustu hvort sem um ræðir ráðningu ófaglærðra, faglærðra eða sérfræðinga.

» Ráðgjafar okkar veita fúslega frekari upplýsingar í síma 561 5900 eða sendu okkur tölvupóst: hhr@hhr.is



Spennandi tækifæri hjá Betware

Eldmóður · Heilindi · Nýsköpun



Störf í boði

Vörustjóri (Product Manager)

- Skapandi einstaklingur til að leiða framþróun og hönnun hugbúnaðar í vörulínu Betware. Vörustjóri vinnur náið með þróunarteymi og markaðs- og söludeild. Reynsla af þróun hugbúnaðar og góður skilningur á vörubrúun eru skilyrði.

Hugbúnaðarprófarar (Software Testers)

- Skipulagðir einstaklingar með mikla greiningarhæfni til að framkvæma prófanir og gæðaeftirlit á lausnum Betware. Háskólanám sem nýtist í starfi og/eða reynsla af hugbúnaðarprófunum eru skilyrði.

Forritarar (Software Developers)

- Snjalla forritara með brennandi áhuga á nýjustu straumum í hugbúnaðargerð til að hanna og þróa hugbúnaðarlausnir í Java og JavaScript. Háskólanám sem nýtist í starfi er skilyrði.

Vefforritari (Web Developer)

- Hæfileikaríkur vefforritari til að vinna að lausnum fyrirtækisins. Mjög góð þekking á JavaScript, HTML og CSS. Reynsla og vefforritunar kunnátta eru skilyrði.

Verkefnastjóri (Project Manager/Scrum Master)

- Drifandi verkefnastjóri til að leiða hugbúnaðarteymi Betware og finna leiðir til að hrinda úr vegi hindrunum þannig að teymið nái hámarks afköstum. Reynsla í að leiða Scrum teymi við þróun hugbúnaðar og brennandi áhugi á Agile aðferðafræði eru skilyrði.

Hljómar tilvalið fyrir þig? Hikaðu þá ekki við að senda okkur umsókn og ferilskrá á netfangið applications@betware.com fyrir 1. apríl með heitið á stöðunni í viðfangi. Öllum umsóknum verður svarað og farið verður með þær sem trúnaðarmál.

Betware er hugbúnaðarfyrirtæki með höfðustöðvar á Íslandi og starfsemi í Danmörku, Spáni og Serbíu. Hjá Betware starfa um 130 einstaklingar sem leggja sitt af mörkum til að skapa skemmtilegan og vinaléggan vinnustað. Hjá Betware er unnið í teyllum eftir Agile-aðferðafræði þar sem rík áhersla er lögð á nýsköpun og þróun. Betware er í eigu austurísku fyrirtækjasamsteypunnar Novomatic sem er meðal stærstu framleiðanda og rekstaraðila heims á búnaði fyrir leikjáiðnaðinn og með starfsemi í 46 löndum.

Hvað hefur Betware að bjóða:

- ✓ Spennandi verkefni
- ✓ Starf hjá ört vaxandi fyrirtæki í leikjáiðnaðinum
- ✓ Fjölskylduvænan vinnustað
- ✓ Góðan starfsanda og aðbúnað
- ✓ Öflugt félagslíf starfsmanna



Betware
NOVOMATIC GROUP



Ný tækifæri með Nýherja

Við leitum að metnaðarfullu fólki sem hefur áhuga, reynslu og þekkingu á upplýsingatækni og skarar fram úr í mannlegum samskiptum.

Söluráðgjafi á fyrirtækjasviði

Leitum að metnaðarfullri hamhleypu til að selja fyrirtækjum vörur og lausnir Nýherja.

Verslunarstjóri

Leitum að kraftmiklum dugnaðarforki til að bera ábyrgð á rekstri verslunar Nýherja við Borgartún.

Upplýsingar um störf og hæfniskröfur er að finna á vefnum okkar: nyherji.is/atvinna. Umsóknun skal skilað á sama stað **eigi síðar en 2. apríl**.

Nánari upplýsingar veitir Elva Tryggvadóttir, sérfræðingur í starfsmannþjónustu (elva.tryggvadottir@nyherji.is). Öllum umsóknum og fyrirspurnum verður svarað og farið verður með þær sem algjört trúnaðarmál.



Hjá Nýherja starfar samheldinn hópur starfsmanna að fjölbreyttum og krefjandi verkefnum. Við leggjum áherslu á sterka liðsheild, uppbyggingu þekkingar og framsýna þjónustu til að mæta þörfum viðskiptavina. Hjá Nýherja og dótturfélögum starfa samtals um 500 starfsmenn á Íslandi, í Danmörku og Svíþjóð.

Innkaupastjóri

Stórt, öflugt og vel rekið þjónustu- og innflutningsfyrirtæki óskar eftir því að ráða öflugan innkaupastjóra til að leiða innkaupadeild fyrirtækisins og sinna innkaupa- og birgðastýringu í vaxandi fyrirtæki. Leitað er að einstaklingi sem hefur mikla leiðtogaþæfileika, framúrskarandi samskiptahæfni, mikla þekkingu á stýringu aðfangakeðju og er tilbúinn til að leita ávallt bestu leiða til að ná árangri.

Helstu verkefni og ábyrgð

- Innkaupastýring í samræmi við sölu- og markaðsáætlanir
- Eftirlit með birgðastöðu og rýrnun
- Góð yfirsýn yfir aðfangakeðju fyrirtækisins
- Stöðug eftirfylgni og endurskoðun á innkaupaferlum
- Stjórnun innkaupadeildar
- Mikil samstarf við aðrar deildir fyrirtækisins
- Bestun flutningaleiða
- Samningar við flutningafyrirtæki

Menntun og hæfniskröfur

- Háskólamenntun sem nýtist í starfi
- Góð reynsla við innkaup og innkaupastjórnun
- Góð reynsla við samningagerð
- Miklir stjórnunarþæfileikar og framúrskarandi samskiptahæfni
- Mikil frumkvæði

Upplýsingar veitir:

Þórir Þorvarðarson
thorir@hagvangur.is

Umsóknir óskast fylltar út á
www.hagvangur.is

Umsóknarfrestur er til og með **31. mars 2014**.



HAGVANGUR

SKÓGARHLÍÐ 12 105 REYKJAVÍK SÍMI 520 4700
www.hagvangur.is



SKÓGASAFN
Skógar Museum

Skógasafn, sem er með stærstu söfnum landsins, er fjölsótt byggða- og tæknimínjasafn í fallegu umhverfi. Árið 2013 voru safngestir 62 þúsund.

Leiðsögumaður – Skógasafn

Skógasafn auglýsir eftir safnleiðsögumanni. Starfið felst í leiðsögn erlendra ferðamannahópa um safnið og almennum skrifstofu- og safnstörfum utan háannatímans. Um er að ræða fjölbreytt og spennandi starf á góðum vinnustað.

Menntunar- og hæfniskröfur

- Háskólapróf/leiðsögumannspróf eða önnur sambærileg menntun sem nýtist í starfi
- Góð kunnáttu í ensku, þýsku og einu Norðurlandamáli. Kunnáttu í frönsku æskileg
- Góð íslenskukunnáttu og tölvufærni
- Þekking og áhugi á íslenskum þjóðhátum og sögu
- Færni í mannlegum samskiptum
- Frumkvæði, sjálfstæði og skipulögð vinnubrögð

Upplýsingar veitir:

Elísabet Sverrisdóttir
elisabet@hagvangur.is

Kristín Guðmundsdóttir
kristin@hagvangur.is

Umsóknir óskast fylltar út á
www.hagvangur.is

Umsóknarfrestur er til og með **30. mars**.

Um er að ræða framtíðarstarf. Samkeppnishæf laun í boði og húsnæði á góðum kjörum fylgir starfinu. Umsækjandi þarf að geta hafið störf fljótlega.



HAGVANGUR

SKÓGARHLÍÐ 12 105 REYKJAVÍK SÍMI 520 4700
www.hagvangur.is



Samhentir - Kassagerð er þjónustufyrirtæki með heildarlausnir í umbúðum og öðrum rekstrarvörum. Viðskiptavinir fyrirtækisins eru matvælaframleiðendur um allt land og um borð í fiskiskipum. Vinnan fer ýmist fram á verkstæði Samhentra eða hjá viðskiptavinum. Viðkomandi þarf að ferðast um landið til að þjóna viðskiptamönnum og eitthvað til birgja erlendis vegna námskeiða eða til að afla sér þekkingar.

Tæknimaður

Samhentir óska eftir að ráða tæknimann til starfa með almenna vélbúnaðar-, rafmagns-, rafeinda- og tölvuþekkingu.

Starfssvið

- Bilanagreining og viðgerðir á raf- og vélbúnaði
- Uppsetning og þjónusta við nýjar vélar
- Viðhald á tækjabúnaði og fasteignum félagsins

Hæfniskröfur

- Vélfræðingur, rafvirki eða sambærileg tæknikunnátta
- Gott vald á ensku, skrifaðri og talaðri
- Hæfni í mannlegum samskiptum og þjónustulund
- Úrræðagóður og fær um að vinna skipulega og sjálfstætt

Upplýsingar veitir:

Elísabet Sverrisdóttir
elisabet@hagvangur.is

Umsóknir óskast fylltar út á
www.hagvangur.is

Umsóknarfrestur er til og
með 1. apríl.



HAGVANGUR

SKÓGARHLÍÐ 12 105 REYKJAVÍK Sími 520 4700
www.hagvangur.is



SUBWAY® er alþjóðleg keðja með yfir 40 þúsund veitingastaði í rúmlega 100 löndum. Stjarnan ehf., einkaleyfishafi Subway á Íslandi, rekur 24 Subway veitingastaði á Íslandi sem staðsettir eru víða um land. Fyrsti veitingastaður Subway á Íslandi var opnaður árið 1994. Markmið Subway um allan heim er að bjóða upp á fjölbreyttan og bragðgóðan skyndibita með hollustu að leiðarljósi. Lögð er áhersla á að matseðillinn bjóði upp á bragðgóða valkosti sem henta heilbrigðum lífsstíl. Strangt gæðaeftirlit tryggir að matvæli uppfylla ströngustu skilyrði um ferskleika og gæði.

Mannauðsstjóri

Leitað er eftir metnaðarfullum einstaklingi sem hefur áhuga á að leggja sitt af mörkum við uppbyggingu fyrirtækisins. Mannauðsstjóri ber ábyrgð á öllum þáttum mannaúðsstjórnunar með það að markmiði að styðja við velferð og ánægju starfsmanna. Mannauðsstjóri heyrir undir framkvæmdastjóra.

Starfs- og ábyrgðarsvið

- Umsjón með ráðningum og móttöku nýliða
- Kjaramál og samskipti við stéttarfélag
- Umsjón með fræðslu- og þjálfunarmálum
- Ráðgjöf og stuðningur við starfsmenn
- Umsjón með starfspróunarmálum og frammistöðumati
- Þróun starfsmannastefnu í samráði við framkvæmdastjóra
- Önnur tilfallandi verkefni

Menntun og hæfniskröfur

- Háskólamenntun sem nýtist í starfi, svo sem á sviði mannaúðsstjórnunar
- Yfirgripsmikil þekking og reynsla af mannaúðsstjórnun
- Framúrskarandi samskiptahæfni
- Faglegur metnaður, frumkvæði og skipulagshæfni
- Haldgóð þekking á launavinnslu og meginþáttum kjarasamninga
- Hæfni til að tjá sig í ræðu og riti á íslensku og ensku

Gjaldkeri

Leitað er eftir gjaldkera með góða bókhaldsþekkingu til að annast bókhald og gjaldkerastörf fyrir Stjórnuna ehf. einkaleyfishafa Subway á Íslandi og tengd félög. Reynsla af sambærilegum störfum er mikilvæg sem og nákvæm og öguð vinnubrögð.

Starfs- og ábyrgðarsvið

- Almenn gjaldkerastörf
- Gerð greiðsluáætlana
- Færsla bókhalds dótturfélaga
- Reikningagerð
- Afstemmingar
- Önnur tilfallandi verkefni

Hæfniskröfur

- Reynsla af gjaldkerastörfum og gerð greiðsluáætlana
- Haldgóð reynsla af bókhaldsstörfum
- Viðurkenndur bókari eða svipuð menntun æskileg
- Þekking á Navision eða sambærilegu fjárhagskerfi
- Góð kunnátta í Excel
- Gott vald á íslensku tungu

Verkefnastjóri fasteigna

Fasteignafélagið Sjóstjarnan ehf., sem á og leigir út fasteignir auk þess að sinna byggingaþróunarverkefnum, óskar eftir að ráða verkefnastjóra sem kemur til með að hafa yfirumsjón með fasteignum og viðhaldi þeirra. Í því felst m.a. að fylgjast með ástandi húsa og lóða, skipuleggja endurbætur og viðhald ásamt því að vera tengiliður við verktaka. Viðkomandi sinnir jafnframt verkefnastjórnun vegna nýrra framkvæmda á vegum félagsins.

Helstu verkefni

- Verkefnastjórnun nýrra framkvæmda
- Eftirlit með ástandi fasteigna
- Yfirumsjón með viðhaldi og endurbótum fasteigna
- Samskipti við verktaka
- Gerð verk-, tíma- og kostnaðaráætlana
- Kostnaðareftirlit og tilboðsgerð

Hæfniskröfur

- Menntun á sviði byggingafræði, tækniþæði eða verkfræði
- Lönmenntun á byggingasviði er kostur
- Réttindi sem byggingastjóri er kostur
- Reynsla af stjórnun viðhaldsverkefna fasteigna
- Frumkvæði og metnaður til að ná árangri í starfi
- Skipulagshæfni og öguð vinnubrögð

Upplýsingar veita:

Inga Steinunn Arnardóttir
inga@hagvangur.is

Elísabet Sverrisdóttir
elisabet@hagvangur.is

Umsóknir óskast fylltar út á
hagvangur.is

Umsóknarfrestur er til og
með 31. mars.



HAGVANGUR

SKÓGARHLÍÐ 12 105 REYKJAVÍK Sími 520 4700
www.hagvangur.is

STARFSMENN ÓSKAST SMIÐIR LAGERMENN VERKAMENN

Einingaverksmiðjan sérhæfir sig í framleiðslu forsteyptra eininga til byggingaframkvæmda. Fyrirtækið er í forystu á sínu sviði og tækjábúnaður

og sérhæfð þekking gerir fyrirtækinu kleift að afgreiða bæði stór og smá byggingaverkefni fljótt og örugglega.



EININGAVERKSMIÐJAN
Breiðhöfði 10 | 110 Reykjavík | Sími: 414 8700 | www.ev.is | ev@ev.is

VEGNA AUKINNA VERKEFNA OG MIKILLAR VINNU
FRAMUNDAN VANTAR OKKUR SMIÐI, MENN Á
LAGER OG VERKAMENN Í VERKSMIÐJU.

Umsækjendur þurfa helst að hafa reynslu af svipuðum
störfum og búa yfir haldgóðri reynslu, hver á sínu sviði.

Umsóknir og meðmæli óskast send á ev@ev.is
Einnig er hægt að fá upplýsingar í síma 414-8700
og á staðnum.



**ÞEKKINGARMIÐSTÖÐ
SJÁLFSBJARGAR**

Þekking – fræðsla – aðgengi

Sundlaugarvörður

Sjálfsbjargarheimilið óskar eftir að ráða sundlaugarvörð. Um er að ræða 100% starf. Góð sundkunnátta nauðsynleg. Sundlaugarvörður þarf að standast hæfnispróf starfsmanna sem sinna laugargæslu.

Góðir samstarfs- og samskiptahæfileikar mikilvægir svo og frumkvæði í starfi. Laun taka mið af kjarasamningi SFR – stéttarfélags í almannatjónustu við Samtök fyrirtækja í velferðarþjónustu.

Upplýsingar um starfið veitir Þórdís Richter, skrifstofustjóri á netfangi richter@sbh.is og í síma 550 0311

Umsóknarfrestur er til 6. apríl næstkomandi.

» Ráðningarþjónusta

Framtíðarstörf/Sumarstörf

Meiraprófsbílstjóri

Öflugt sölu- og markaðsfyrirtæki leitar að meiraprófsbílstjórum til starfa við útkeyrslu í framtíðar- og sumarstörf.

Vinnutími er frá kl. 07:30 til kl. 15:30 alla virka daga. Tilfallandi aukavinna.

» Hæfniskröfur

- Meirapróf
- Hæfni í mannlegum samskiptum
- Dugnaður og sjálfstæð vinnubrögð
- Reynsla af sambærilegu starfi kostur

Nánari upplýsingar um störfin er að finna á heimasíðu HH Ráðgjafar www.hhr.is og eru áhugasamir beðnir um að sækja um störfin þar.



HH
RÁDGJÖF
RÁÐNINGARÞJÓNUSTA

» HH Ráðgjöf • Fiskislóð 81 • 101 Reykjavík • Sími: 561 5900 • Fax: 561 5909 • hhr@hhr.is • www.hhr.is



Reykjavíkurborg
Skóla- og frístundasvið

Staða leikskólastjóra við leikskólann Hagaborg

Skóla- og frístundasvið Reykjavíkurborgar auglýsir stöðu leikskólastjóra í Hagaborg.

Hagaborg er rótgróinn fimm deilda leikskóli við Fornhaga í Vesturbæ, í næsta nágrenni við Melaskóla. Unnið er eftir hugmyndafræði John Dewey en reynslunám og áhersla er lögð á hreyfingu, málrækt, frjálsan leik og barnalýðræði. Sveigjanleiki, umburðarlyndi og skilningur á margbreytileika mannlífsins eru einkennandi fyrir leikskólann og leiðarljós hans eru *vinátta, traust og hlýja*.

Leitað er að einstaklingi sem býr yfir leiðtogaþæfileikum og er tilbúinn að efla og leiða uppeldis- og menntastarf í Hagaborg.

Meginhlutverk leikskólastjóra er að:

- Vera faglegur leiðtogi leikskólans og móta framtíðarstefnu hans innan ramma laga, reglugerða, aðalnámskrár og stefnu Reykjavíkurborgar.
- Hafa yfirumsjón með daglegu starfi í leikskólanum.
- Skipuleggja foreldrasamstarf í samvinnu við foreldra og starfsmenn.
- Hvetja til þróunar og nýbreytni í leikskólastarfi.
- Stýra rekstri leikskólans á grundvelli fjárhagsáætlunar.
- Bera ábyrgð á starfsmannamálum, svo sem ráðningum, vinnutilhögun og starfsþróun.
- Skipuleggja tengsl skólans við ýmsa samstarfsaðila.

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Leikskólakennaramenntun.
- Viðbótarmenntun í stjórnun eða kennslureynsla á leikskólastigi.
- Reynsla af stjórnun æskileg.
- Stjórnunarþæfileikar og vilji til að leita nýrra leiða.
- Þekking á rekstri, áætlanagerð og fjármálastjórnun.
- Lipurð og hæfni í samskiptum.
- Sjálfstæði og frumkvæði.

Ráðið verður í stöðuna frá 1. júní 2014. Umsóknarfrestur er til með 13. apríl 2014.

Umsókn fylgi yfirlit yfir nám og fyrri störf, leyfisbréf til að nota starfsheitið leikskólakennari og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í starfið.

Laun eru samkvæmt kjarasamningi Sambands íslenskra sveitarfélaga og Kennarasambands Íslands vegna Félags stjórnenda leikskóla. Umsækjendur eru beðnir um að sækja um starfið á heimasíðu Reykjavíkurborgar, www.reykjavik.is/storf

Nánari upplýsingar veita Hildur Skarphéðinsdóttir, skrifstofustjóri leikskólahluta fagskrifstofu, og Valgerður Janusdóttir, mannauðsstjóri, sími 411 1111.

Netföng: hildur.skarphedinsdottir@reykjavik.is / valgerdur.janusdottir@reykjavik.is

Vakin er athygli á stefnu Reykjavíkurborgar um jafnan hlut kynja í störfum og að vinnustaðir borgarinnar endurspegli það margbreytilega samfélag sem borgin er.



Kynningar og úthringistörf hjá Stígamótum

Stígamót leita að jákvæðum og kraftmiklum einstaklingum í kynningar og úthringistörf. Markmiðið er að safna styrktaraðilum fyrir Stígamót.

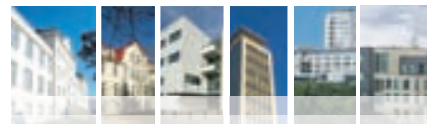
Um er að ræða hlutastarf sem unnið er á kvöldin. Leitað er eftir opnu og traustu fólki sem er sjálfstætt í vinnubrögðum.

Áhugi og þekking á starfi og málstað Stígamóta er kostur. Umsækjendur sendi ferilskrá og umsókn á thorunn@stigamot.is

Nánari upplýsingar í síma 562-6868. Umsóknarfrestur er til 31. mars en ráðningarferlið hefst strax og er því óskað eftir að umsóknir berist sem fyrst.



LANDSPÍTALI
HÁSKOGLAUGAHRINN



GEÐSVIÐ

Hjúkrunarfræðingur

Hjúkrunarfræðingur óskast til starfa á móttökugeðdeild 32A. Deildin er 18 rúma en starfsfólk hennar sinnir móttöku, greiningu og meðferð sjúklinga með geðraskanir. Deildin sérhæfir sig m.a. í greiningu og meðferð á einstaklingum sem kljást við átraskanir. Reglulega er nýráðnum hjúkrunarfræðingum boðið að taka þátt í starfsþróunarári.

Helstu verkefni og ábyrgð

» Hjúkrunarfræðingurinn ákveður, skipuleggur og veitir hjúkrunarmeðferð í samráði við skjólstæðinga og ber ábyrgð á meðferð, samkvæmt starfslýsingu.

Hæfniskröfur

- » Íslenskt hjúkrunarleyfi
- » Faglegur metnaður og ábyrgð í starfi
- » Góð samskiptahæfni
- » Reynsla af geðhjúkrun er æskileg en ekki skilyrði
- » Áhugi á geðhjúkrun skilyrði

Nánari upplýsingar

- » Umsóknarfrestur er til með 7. apríl 2014.
- » Starfshlutfall er 80-100%, vaktavinna og helgarvinna eftir samkomulagi
- » Starfið er veitt frá 1. maí eða eftir samkomulagi
- » Upplýsingar veita Ína Rós Jóhannesdóttir, deildarstjóri, inaros@landspitali.is, sími 543 4030 og Sigríður E. Hafberg, mannauðsráðgjafi, shafberg@landspitali.is, sími 543 4453

Laun samkvæmt samningi viðkomandi stéttarfélags og fjármálaráðherra. Sött er um starfið rafrænt á www.landspitali.is, undir „laus störf“. Öllum umsóknum verður svarað þegar ákvörðun um ráðningu hefur verið tekin. Tekið er mið af jafnréttisstefnu LSH við ráðningar á spítalanum.

Umhyggja • Fagmennska • Öryggi • Framþróun

Sölumaður rafstöðva, báta og vinnuvéla

Óskum eftir að ráða öflugan og áhugasaman sölumann, með frumkvæði og góðan samstarfsvilja sem hyggur á skemmtilegt og gefandi framtíðarstarf með mikla möguleika í vaxandi fyrirtæki. Þekking á vélum og rafbúnaði ásamt góðri tölvu og málakunnáttu er nauðsynleg.

Áhugasamir sendi umsókn fyrir 1.apríl ásamt ferilskrá til helgi@asafl.is

Öllu umsóknum verður svarað.

ÁSAFL

Hjallahrauni 2 - 220 Hafnarfirði
www.asafl.is

TOKYO sushi

Vantar starfsfólk á Tokyo sticks & sushi í Kópavogi

Tokyo sushi hefur slegið svo rækilega í gegn að við höfum vart undan að opna nýja staði. Nú opnum við nýjan og spennandi Tokyo stað á Nýbýlavegi í Kópavogi. Nýi staðurinn býður að sjálfsögðu hið geysivinsæla Tokyo sushi - en nú bætist við

Tokyo sticks - ljúffengir bitar á spjóti - sem taka öllu fram sem sést hefur hérlendis áður.

Tokyo sticks & sushi leitar að metnaðargjörnun og drífandi fólki með mikla þjónustulund til þess að starfa á þessum nýja, spennandi stað.

VAKTSTJÓRI

Leitum að ábyrgri manneskju með skipulagshæfi leika og hæfni til að vinna með öðru fólki.

Vaktstjóri ber ábyrgð á því að vaktin gangi vel og þarf að vera vakandi yfir ánægju gestanna. Aðeins röggstamt og jákvætt fólk kemur til greina.

STARFSFÓLK Í SAL OG ELDHÚSI

Leitum að brosmildu og duglegu fólki með ríka þjónustulund og mikla ábyrgðartilfinningu, fólki sem setur viðskiptavininn alltaf í fyrsta sæti og skilur hvað það þýðir að veita góða þjónustu. Leitað er eftir starfsmönnum í fullt starf og í hlutastörf.

Sendu okkur umsókn á tokyo@tokyo.is og láttu fylgja ferilskrá og mynd. Nánari upplýsingar um Tokyo sushi eru á tokyo.is

VSB

VERKFRÆDISTOFA

Verkfræðingar – tæknifræðingar

Vegna spennandi verkefna framundan vill VSB Verkfræðistofa ehf. ráða verkfræðing eða tæknifræðing til starfa nú þegar.

Starfið felst í hönnun gatna- og veitukerfa, ráðgjöf um skipulags- og umferðarmál, mælingum og framkvæmda- eftirliti.

Starfsreynsla og þekking á AutoCad, NovaPoint og Civil 3D er æskileg.

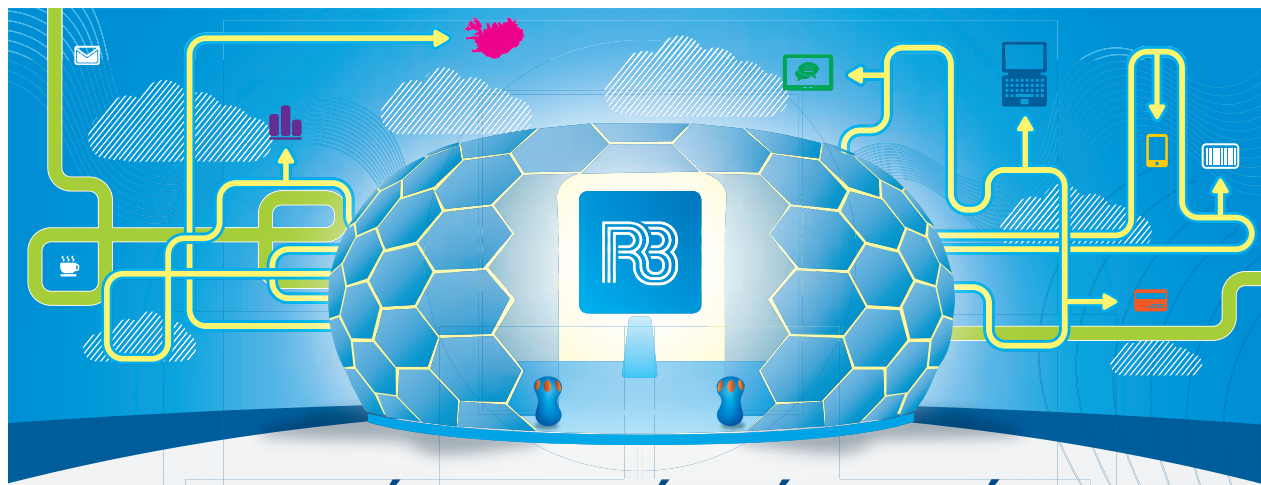
Leitað er að einstaklingi þar sem fagmennska og metnaður er í fyrirrúmi við lausn verkefna.

Hér er um framtíðarstarf að ræða með mikla möguleika fyrir réttan einstakling.

Frekari upplýsingar gefur Stefán B. Veturliðason í síma 585 8606 og 660 8606 eða á netfangi stefan@vsb.is

Umsókn og fyrirspurnir skulu sendar á netfangið guðrung@vsb.is merkt „Umsókn“ fyrir 4. apríl 2014.

VSB verkfræðistofa ehf er að Bæjarhrauni 20 í Hafnarfirði. Fyrirtækið starfar við hönnun burðarvirkja, lagna- og loftræsikerfa, rafkerfa og lýsinga, byggdátækni, eftirlit, framkvæmda- ráðgjöf, mælingar ofl. Á VSB er rekið öflugt starfsmannafélag sem heldur uppi kröftugu félagslífi. Frekari upplýsingar um VSB má finna á heimasíðu www.vsb.is



VILT ÞÚ TAKA ÞÁTT Í AÐ MÓTA KRAFTMIKIÐ OG LIFANDI UPPLÝSINGATÆKNIFYRIRTÆKI?

RB er traust og öflugt þjónustufyrirtæki á sviði upplýsingatækni sem hefur þróað hinar ýmsu fjármálalausnir, þar á meðal öll megin greiðslukerfi landsins. Helstu viðskiptavinir RB eru fjármálafyrirtæki og váttryggingafélög.

Markmið RB er að gegna lykilhlutverki í hagræðingu innan íslenska fjármálamarkaðarins með því að lækka upplýsingatæknikostnað fjármálafyrirtækja.

Við leitum að öflugum einstaklingum í eftirfarandi störf:

Forstöðumaður Rekstrarþjónustu

Forstöðumaður Rekstrarþjónustu er hluti af 70 manna sviði Tæknirekstrar og þjónustu. Hann ber ábyrgð á rekstri allra upplýsingatæknikerfa RB auk þess að reka flest miðlæg bankakerfi á Íslandi. Hann stýrir mjög öflugum 35 manna hópi tæknifólks og er hluti af fjögurra manna stjórnendateymi sviðsins. Hann ber ábyrgð á daglegum rekstri og tekur þátt í stefnumótandi verkefnum auk þess að vera í samskiptum við viðskiptavini vegna rekstrartengdra verkefna.

Hæfniskröfur

- Háskólamenntun sem nýttist í starfi er kostur
- Mikil reynsla og þekking á rekstri upplýsingatæknikerfa
- Að minnsta kosti 5 ára reynsla af starfsmannahaldi
- Framúrskarandi samskiptahæfileikar
- Leiðtoga- og geta til að leiða öflugt teymi tæknifólks

Nánari upplýsingar um starfið veitir Einar Birkir Einarsson framkvæmdastjóri Tæknirekstrar og þjónustu, einar.birkir.einarsson@rb.is, sími 569 8877.

Vörustjóri

Vörustjóri er viðskiptalegur ábyrgðaraðili vöru og ber sem slíkur ábyrgð á afkomu hennar og að fylgjast með þróun markaðar. Hann hefur brennandi áhuga á upplýsingatækni og hvernig nýta má hana til hagræðingar og framþróunar innan fjármálageirans. Vörustjóri mótar framtíðarstefnu vöru í samræmi við heildarstefnu RB og leiðir þau verkefni sem vörunni tengjast.

Hæfniskröfur

- Háskólamenntun í viðskiptafræði, tölvunarfræði eða öðru sem nýttist í starfi
- Reynsla úr fjármála- og/eða viðskiptabankaumhverfi
- Reynsla af vörustýringu og gerð viðskiptafæra
- Þekking á upplýsingatækni og reynsla af innleiðingu hugbúnaðarkerfa
- Góð greiningarhæfni
- Reynsla úr Agile umhverfi er kostur
- Leiðtoga- og samskiptafærni

Nánari upplýsingar um starfið veitir Aðalgeir Þorgrímsson forstöðumaður Vörustýringar, adalgeir.thorgrimsson@rb.is, sími 569 8877.

Viðskiptastjóri

Viðskiptastjóri er ábyrgur fyrir góðum samskiptum við viðskiptavini og hefur yfirsýn yfir öll þeirra viðskipti. Hann ber ábyrgð á mótun sameiginlegrar stefnu RB og viðskiptavina í upplýsingatæknimálum og tryggir sínum umboðanda framúrskarandi þjónustu á öllum sviðum.

Hæfniskröfur

- Háskólamenntun í viðskiptafræði eða önnur sambærileg menntun
- Reynsla af viðskiptastjórnun er kostur
- Þekking á umhverfi viðskiptabanka
- Þekking á upplýsingatækni er kostur
- Þjónustulund og færni í mannlegum samskiptum

Nánari upplýsingar um starfið veitir Sigurður Örn Hallgrímsson forstöðumaður Viðskiptastýringar, sigurdur.orn.hallgrimsson@rb.is, sími 569 8877.

Við bjóðum góða vinnuástöðu, tækifæri til endurmenntunar og starfsþróunar, frábæra samstarfs- félaga og umhverfi þar sem fagmennska, frumkvæði og traust eru undirstaða allra verka.

Lútuleikarar eru sérstaklega velkomnir.

Hægt er að sækja um á www.rb.is til 30. mars 2014.

Farið verður með umsóknir og fyrirspurnir sem trúnaðarmál.





EFTA SURVEILLANCE
AUTHORITY

The EFTA Surveillance Authority ensures that the participating EFTA States - Iceland, Liechtenstein and Norway respect their obligations under the EEA Agreement. The Authority protects the rights of individuals and market participants who find their rights violated by rules or practices of the EFTA States or companies within those States. The Authority also enforces restrictions on state aid and ensures that companies operating in the EFTA States abide by the rules relating to competition.

The Authority is located in Brussels.

Director Competition and State Aid

The Authority is recruiting a Director to lead its Competition and State Aid Directorate (CSA).

The Director is responsible for management of the CSA Directorate with its international staff of 20 case handlers, who are lawyers and economists. Two Deputy Directors assist the Director in management tasks. The Director's responsibilities include supervision of the Directorate's casework, approving draft decisions and cooperating with the European Commission's Directorate-General for Competition and with relevant authorities in the EFTA States.

The Director reports to the College, the Authority's decision-making body.

Deadline for application: 23 April 2014

Please consult the Authority's website <https://jobs.eftasurv.int> for the detailed vacancy notice as well as eligibility and selection criteria.

Questions regarding the post are to be addressed to Oda Helen Sletnes, President of the EFTA Surveillance Authority, to +32 (0)2 286 18 20.

Questions regarding work in the Authority are to be addressed to Brit Helle, Director of Administration, to +32 (0)2 286 18 90.



EFTA SURVEILLANCE
AUTHORITY

The EFTA Surveillance Authority ensures that the participating EFTA States - Iceland, Liechtenstein and Norway - respect their obligations under the EEA Agreement. The Authority protects the rights of individuals and market participants who find their rights violated by rules or practices of the EFTA States or companies within those States. The Authority also enforces restrictions on state aid and ensures that companies operating in the EFTA States abide by the rules relating to competition. The Authority is located in Brussels and operates independently of the EFTA States. It currently employs 70 staff members from 15 nationalities. The Authority is led by a College, consisting of three Members appointed by the EFTA States.

HR Officer

The successful applicant will be responsible for HR-related tasks assisting the Director of Administration.

Role Description

The successful applicant will be responsible for the human resources tasks of the Organisation and will report to the Director of Administration. The exact field of responsibility will be adapted according to the qualifications of the incumbent and the needs of the Authority. The main tasks of the role will include hands-on work with:

- Recruitments (5-10 recruitments per year)
- Providing first line support to staff regarding any HR related question
- Responsibility for ESA's presence on LinkedIn and other selected social media.
- Coordination of the Authority's trainee scheme
- Keeping the HR database, systems and personnel archive updated
- Implementing, maintaining and improving a new self service HR-system, and taking on the role of "super-user" in this system
- Assisting newly recruited staff members with practicalities linked to their installation in Belgium
- Liaison with the Belgian authorities regarding registration, ID cards and other formalities
- General support to the Director of Administration

Essential Skills

- Higher education in a relevant field.
- At least 5 years' work experience within human resources in a knowledge based company or organisation
- Experience with recruitments
- Ability to work both independently and in teams
- Personality, service attitude and reliability to match the wide scope of the position.
- Ability to communicate effectively, orally and in writing.
- Excellent command of written and spoken English (the working language of the Authority).
- Good computer literacy is essential, in particular a positive and interested attitude to all IT tools and a good command of Excel.

Ideal Skills

- Knowledge of any of the languages of the EFTA States (Icelandic, Norwegian, German) and/or the host country (French or Dutch).

Conditions:

The position is placed at grade A4 of the salary scale, starting at € 84.387 per year. Depending on the family status, allowances and benefits apply. Favorable tax conditions apply. Overview of conditions at: <http://www.eftasurv.int/about-the-authority/vacancies/recruitment-policy>.

While its staff members shall normally be nationals of one of the three EFTA States party to the EEA Agreement, the Authority will also consider other applications, primarily those of nationals of the other States that are party to the EEA Agreement.

Type and duration of appointment: fixed-term three years contract. Job title : HR Officer.

If considered desirable and in the Authority's interest, an additional three years contract may be offered.

Questions regarding the post may be posed to Mrs Brit Helle, Director of Administration, at +32 (0)2 286 18 90 or Mr Olafur Adalsteinsson, Deputy Director of Administration, at +32 (0)2 286 18 95.

Questions regarding the recruitment process may be posed to Mrs Sophie Jeannon, HR Senior Assistant, at +32 (0)2 286 18 93.

JOB REFERENCE	2014/03
Department	Administration
Unit	Administration

Start date: September 2014

Deadline for application: 23 April 2014

An online application is available at:
<https://jobs.eftasurv.int>

EFTA Surveillance Authority webpage:
www.eftasurv.int

Fréttamenn

- Vísir.is óskar eftir metnaðarfullu fréttafólki

Viltu ganga í lið með öflugustu fréttastofu landsins?

Í boði er krefjandi vinna á skemmtilegum vinnustað í stöðugri sókn

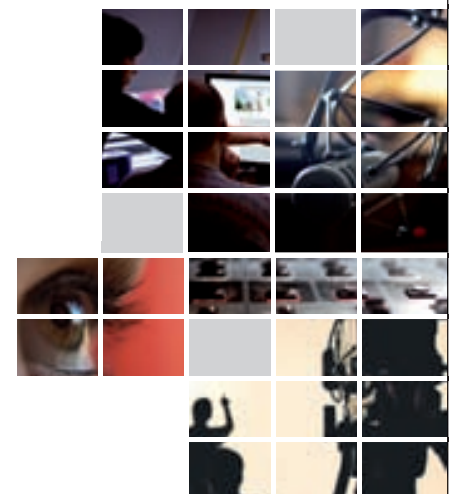
Umsækjendur þurfa:

- að hafa góða þekkingu á íslensku samfélagi og brennandi áhuga á málefnum liðandi stundar
- að hafa afar gott vald á íslenski tungu
- að vera færir í mannlegum samskiptum
- að geta unnið undir álagi

Reynsla af fréttamennsku og skrifum er æskileg en ekki skilyrði

Áhugasamir sækja um starfið ekki síðar en 31. mars næstkomandi. Eingöngu er tekið við umsóknum á vef 365 miðla - www.365midlar.is

Nánari upplýsingar um starfið veitir Kolbeinn Tumi Daðason, fréttastjóri Vísir.is, á netfanginu kolbeinntumi@365.is



Sölumaður notaðra bíla -Sumarstarf-

Þekkt bílaumboð óskar að ráða sölumann til að selja notaða bíla. Um sumarstarf er að ræða

Hæfniskröfur:

- Reynsla af bílasölu æskileg.
- Áhugi á bílum er kostur.
- Ökuréttindi eru skilyrði.
- Þjónustuvilji og færni í mannlegum samskiptum.
- skipulagður og drifandi.
- Tölvukunnátta.

Umsóknarfrestur er til 1. apríl

Umsókn með ferilskrá og mynd sendist á box@frett.is – Merkt: „Bílasala“

TÆKNIMAÐUR

Sónar ehf. óskar að ráða til starfa tæknimann til að þjónusta siglinga-, fjarskipta- og fiskileitartæki.

Um er að ræða fjölbreytt og skemmtilegt starf sem fer fram um borð í skipum af öllum stærðum, ásamt vinnu á verkstæði.

Við leitum að rafeindavirkja, rafvirkja eða aðila með sambærilega menntun. Umsækjandi þarf að vera skipulagður og sjálfstæður í vinnubrögðum.

Ef þú hefur áhuga á fjölbreytilegri vinnu á lífandi og skemmtilegum vinnustað þá endilega hafðu samband. Góð laun og framtíðarvinna er í boði fyrir réttan aðila.

Vinsamlegast sendið umsóknir á netfangið sonar@sonar.is — fyrir 5. apríl.

Fyllsta trúnaðar verður gætt og öllum umsóknum verður svarað.



Sónar ehf. er eitt af leiðandi fyrirtækjum landsins í innflutningi, sölu og þjónustu á siglinga- og fjarskiptatækjum í skip og báta.



Starfsmaður í gestamóttöku

101 Hótel auglýsir eftir starfsmanni í gestamóttöku hótelsins. Unnið er á 2-2-3 vöktum allt árið um kring(8:00-20:00).

Helstu verkefni

- Móttöku gesta og önnur verkefni sem tilheyrir móttöku hótelsins
- Þarf að geta hafið störf sem fyrst

Hæfniskröfur

- Reynsla af störfum í gestamóttöku
- Reynsla af Navision
- Góð tölvukunnátta
- Íslenska/enska skilyrði, önnur tungumálakunnátta kostur
- Snyrtimennska og stundvísi
- Sveigjanleiki í starfi
- Reyklaus

Vinsamlegast sendið umsóknir með ferilskrá á job@101hotel.is.

Nánari upplýsingar gefur Júlía s. 5800-102

Umsóknarfrestur er til og með 31. mars 2014



Reykjavíkurborg
Velferðarsvið

Félagsráðgjafi á Þjónustumiðstöð Breiðholts

Þjónustumiðstöð Breiðholts óskar eftir félagsráðgjafa til starfa. Um er að ræða fullt starf. Ráðning er tímabundin með möguleika á framlengingu. Viðkomandi þarf að geta hafið störf sem fyrst.

Helstu verkefni og ábyrgð

- Verkefni félagsráðgjafa taka til almennrar félags- og velferðarþjónustu.
- Félagsráðgjafi veitir einstaklingum og fjölskyldum félagslega ráðgjöf, svo sem vegna félagslegra aðstæðna, uppeldis barna og unglinga, veikinda, fötlunar, öldrunar, vímuefnamála, fjölmennningar og umgengis- og skilnaðarmála.
- Félagsráðgjafi tekur þátt í þverfaglegu starfi innan Þjónustumiðstöðvarinnar og með samstarfsstofnunum, s.s. leik- og grunnskólum, heilsugæslu o.fl.

Hæfniskröfur

- Starfsréttindi í félagsráðgjöf
- Þekking og reynsla af starfi félagsráðgjafar nauðsynleg
- Frumkvæði, nákvæmni og sjálfstæði í vinnubrögðum er mikilvæg
- Mikla hæfni í mannlegum samskiptum og áhugi á þverfaglegri teymisvinnu
- Hæfni til að tjá sig í ræðu og riti
- Þekking og reynsla af starfi á sviði velferðarþjónustu Reykjavíkurborgar er æskileg
- Góð tölvukunnátta í Word og Excel er mikilvæg

Launakjör eru samkvæmt kjarasamningi Reykjavíkurborgar og Félagsráðgjafafélags Íslands.

Nánari upplýsingar um störf veitir Þóra Kemp, deildarstjóri í síma 411-1300 eða með því að senda fyrirspurnir á thora.kemp@reykjavik.is.

Umsækjendur eru vinsamlega beðnir að sækja um störf á heimasíðu Reykjavíkurborgar www.reykjavik.is/storf

Umsóknarfrestur er til 5. apríl nk.

Vakin er athygli á stefnu Reykjavíkurborgar um jafnan hlut kynja í störfum og að vinnustaðir borgarinnar endurspegli það margbreytilega samfélag sem borgin er.



Sérfræðingur á sviði samningagerðar, fjármála og verkefnastjórnunar

Rekstrarþjónusta Íslandsbanka leitar að öflugum einstaklingi með hæfni og áhuga á öllu sem viðkemur samningum og samningagerð í upplýsingatækni. Viðkomandi verður í samskiptum og samstarfi við aðrar deildir bankans sem og erlenda og íslenska birgja.

Hlutverk og helstu verkefni:

- **Samningamál;** samningagerð við birgja á sviði upplýsingatækni, skjölun og skráning, lestur og yfirferð á samningum, mat á ákvæðum samninga og ráðgjöf.
- **Fjármál;** utanumhald um fjármál og kostnað hugbúnaðar-, þjónustu- og viðhaldssamninga. Þátttaka í áætlanagerð og kostnaðareftirliti við samninga og upplýsingagjöf til deilda bankans.
- **Verkefnastjórnun** tengd samningum, s.s. hugbúnaðarúttektum og greiningarverkefnum.

Hæfniskröfur:

- Háskólamenntun sem nýtist í starfi
- Reynsla af samningagerð og verkefnastjórnun
- Fjármálalæsi og talnaskilningur
- Rík greiningarhæfni og nákvæmni í vinnubrögðum
- Góð íslensku- og enskukunnátta í ræðu og riti
- Þjónustulund og útsjónarsemi

Frekari upplýsingar veitir Jón Ingi Björnsson, forstöðumaður Rekstrarþjónustu, jon.bjornsson@islandsbanki.is, sími 440 4330 og Sigrún Ólafsdóttir á Mannauðssviði, sigrun.olafs@islandsbanki.is, sími: 440 4172.

Umsóknir óskast fylltar út á www.islandsbanki.is og sendar ásamt ítarlegri ferilskrá.

Umsóknarfrestur er til og með 30. mars nk.

Við bjóðum
góða þjónustu

islandsbanki.is | Sími 440 4000



TAKTU ÞÁTT Í AÐ LEIÐA

Ríkisútvarpið er ein helsta menningar- og lýðræðisstofnun þjóðarinnar. Hlutverk RÚV er að upplýsa, fræða og skemmta og þannig auka lífsgæði þeirra sem njóta. Hjá Ríkisútvarpinu eru hlustendur og áhorfendur í fyrsta sæti og starfsfólk kappkostar að þjóna þeim af kostgæfni með fjölbreyttu dagskrárefni í hæsta gæðaflokki.

Við leitum að framúrskarandi einstaklingum til að leiða Ríkisútvarpið inn í bjarta framtíð

Auglýstar eru lausar til umsóknar allar stöður í framkvæmdastjórn fyrirtækisins en hún stýrir RÚV undir forystu nýs útvarpsstjóra. Auk þess er auglýst staða mannauðsstjóra. Við leitum að fólki sem býr yfir mikilli færni í mannlegum samskiptum, leiðtogahæfileikum, metnaði og jákvæðu lífsviðhorfi. Fyrir öll störf er gerð krafa um háskólapróf sem nýtist í starfi, gott vald á íslenskri og enskri tungu og reynslu af stjórnun. Stefnt er að því að setja saman fjölbreyttan hóp fólks með sem jafnastri skiptingu milli kynja.

Umsóknarfrestur er til og með 2. apríl nk. Umsækjendur eru vinsamlegast beðnir að sækja um störfin á heimasíðu Capacent Ráðninga, www.capacent.is.

Umsókn þarf að fylgja ítarleg starfsferilsskrá og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í starfið.

Nánari upplýsingar veita Hilmar G. Hjaltason (hilmar.hjaltason@capacent.is), Jóna Björk Sigurjónsdóttir (jona.sigurjonsdottir@capacent.is) og Tómas Oddur Hrafnsson (tomas.hrafnsson@capacent.is) hjá Capacent Ráðningum.

FRAMKVÆMDASTJÓRI REKSTRAR-, FJÁRMÁLA- OG TÆKNISVIÐS

Ábyrgðarsvið:

- Ber ábyrgð á öllum rekstri og stuðlar að hagkvæmni og hámarksárangri hjá öllum einingum starfseminnar.
- Ber ábyrgð á því að hámarka skilvirkni í starfseminni, stuðla að árangursríkum ferlum og hámarksnýtingu á öllum verðmætum fyrirtækisins.
- Ber ábyrgð á áætlanagerð fyrir fyrirtækið í heild sinni og eftirfylgni.
- Ber ábyrgð á uppgjörum og samskiptum við endurskoðendur.
- Ber ábyrgð á fjármáladeild, tæknideild, auglýsingadeild, launadeild, eignausýslu og mótuneyti.
- Á sæti í framkvæmdastjórn.

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Háskólamenntun á sviði viðskiptafræði, verkfræði eða sambærileg menntun nauðsynleg, framhaldsmenntun æskileg.
- Viðtæk þekking og reynsla á sviði rekstrar, fjármála og stjórnunar nauðsynleg.
- Reynsla og færni í stjórnun starfsmanna, rekstri og framkvæmd stefnumörkunar.
- Mjög góð fjármálakunnátt, þekking á upplýsingatækni og gott tölvulæsi.
- Nákvæmni og vandvirkni í vinnubrögðum.

FRAMKVÆMDASTJÓRI SAMSKIPTA-, ÞRÓUNAR-, OG MANNAUÐSSVIÐS

Ábyrgðarsvið:

- Stuðlar að uppbyggilegri umræðu um RÚV og ber ábyrgð á að auka samskipti inn á við og út á við.
- Ber ábyrgð á stefnumótunarvinnu í samvinnu við útvarpsstjóra, starfsfólk og stjórn.
- Ber ábyrgð á kynningarmálum á dagskrá og starfsemi, að byggja upp mynd og stýra markaðssetningu RÚV.
- Ber ábyrgð á mannauðsmálum í samstarfi við mannauðsstjóra.
- Ber ábyrgð á kynningardeild, hönnunardeild og markaðsrannsóknunum.
- Á sæti í framkvæmdastjórn.

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Háskólamenntun sem nýtist í starfi, s.s. á sviði fjölmiðla, samskipta, markaðsfræða og stjórnunar. Framhaldsmenntun æskileg.
- Reynsla á sviði samskipta, kynningarmála og markaðsmála.
- Reynsla og færni í stjórnun starfsmanna, rekstri og framkvæmd stefnumörkunar.
- Reynsla af uppbyggingu fyrirtækjamennningar.
- Þekking á starfsemi fjölmiðla, menninga eða samfélagsmála.

SKRIFSTOFUSTJÓRI

Ábyrgðarsvið:

- Ber ábyrgð á samskiptum við opinbera aðila, stjórnvöld, nefndir og samtök, innanlands og erlendis.
- Sinnir samningagerð.
- Ber ábyrgð á stöðsviðum sem snúa að þýðingum, safni og málfari.
- Vinnur fyrir stjórn og útvarpsstjóra og tryggir vandada stjórnarhætti.
- Á sæti í framkvæmdastjórn.

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Háskólamenntun á sviði lögfræði, framhaldsmenntun æskileg.
- Reynsla og færni í samningagerð.
- Þekking og reynsla af opinberri stjórnsýslu er kostur.
- Reynsla af alþjóðlegum samskiptum er kostur.
- Mjög góð færni í íslensku og ensku er skilyrði og kostur að hafa góð tök á einu Norðurlandamáli.

MANNAUÐSSTJÓRI

Ábyrgðarsvið:

- Ber ábyrgð á mannauðsmálum og innleiðingu mannauðsstefnu.
- Styður stjórnendur og eflir í mannauðsmálum hvers sviðs.
- Ber ábyrgð á fræðslu og starfsþróun.
- Ber ábyrgð á að efla samstarf og samskipti innan fyrirtækisins.
- Hefur umsjón með ráðningum og kemur að gerð kjarasamninga og eftirfylgni.
- Mannauðsstjóri heyrir undir framkvæmdastjóra samskipta-, þróunar- og mannauðsmála.

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Háskólapróf á sviði mannauðsstjórnunar, framhaldsmenntun æskileg.
- Yfirgripsmikil þekking og reynsla á sviði mannauðsstjórnunar.
- Reynsla af stefnumótun og innleiðingu mannauðsstefnu æskileg.
- Þekking á fræðslumálum og þjálfun starfsmanna.
- Þekking á vinnuréttar- og kjaramálum.
- Sjálfstæði í starfi, hæfni til að sætta ólík sjónarmið og leita lausna.
- Þekking á mannauðskerfum og árangursmælikvörðum.

RÚV INN Í NÝJA TÍMA

DAGSKRÁRSTJÓRI - RÁS 1

Ábyrgðarsvið:

- Ber ábyrgð á allri dagskrá Rásar 1.
- Ber ábyrgð á ritstjórn, sinnir dagskrárgerð og fer með mannaforráð.
- Ber ábyrgð á ráðgjöf um menningarumfjöllun annarra miðla RÚV.
- Ber ábyrgð á stefnumótun og innleiðingu stefnu fyrir Rás 1.
- Á sæti í framkvæmdastjórn.

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Háskólamenntun sem nýtist í starfi, framhaldsmenntun kostur.
- Reynsla og þekking á dagskrárgerð.
- Reynsla og færni í stjórnun starfsmanna, rekstri og framkvæmd stefnumórkunar.
- Þekking á starfsemi fjölmiðla, menningu og listum.

DAGSKRÁRSTJÓRI - RÁS 2

Ábyrgðarsvið:

- Ber ábyrgð á allri dagskrá Rásar 2.
- Ber ábyrgð á ritstjórn, sinnir dagskrárgerð og fer með mannaforráð.
- Ber ábyrgð á ráðgjöf um dægurumfjöllun annarra miðla RÚV.
- Ber ábyrgð á stefnumótun og innleiðingu stefnu fyrir Rás 2.
- Á sæti í framkvæmdastjórn.

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Háskólamenntun sem nýtist í starfi, framhaldsmenntun kostur.
- Reynsla og þekking á dagskrárgerð.
- Reynsla og færni í stjórnun starfsmanna, rekstri og framkvæmd stefnumórkunar.
- Þekking á starfsemi fjölmiðla, menningu og listum.

DAGSKRÁRSTJÓRI SJÓNVARPS

Ábyrgðarsvið:

- Ber ábyrgð allri sjónvarpsdagskrá í samræmi við dagskrárstefnu RÚV.
- Ber ábyrgð á framleiðslu, þróun og innkaupum.
- Ber ábyrgð á iþróttumfjöllun RÚV á öllum miðlum.
- Ber ábyrgð á daglegum rekstri og stjórnun og fer með mannaforráð.
- Á sæti í framkvæmdastjórn.

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Háskólamenntun sem nýtist í starfi, framhaldsmenntun kostur.
- Reynsla og þekking á dagskrárgerð eða dagskrárstjórn.
- Reynsla og færni í stjórnun starfsmanna, rekstri og framkvæmd stefnumórkunar.
- Þekking á starfsemi fjölmiðla, menningu og listum.

FRÉTTASTJÓRI

Ábyrgðarsvið:

- Ber ábyrgð á almennum fréttaflutningi í sjónvarpi, útvarpi og á vefnum auk þess að studla að ítarlegum fréttaskýringum.
- Ber ábyrgð á daglegum rekstri og stjórnun og fer með mannaforráð.
- Ber ábyrgð á að framfylgja ritstjórnarstefnu RÚV um fréttaflutning.
- Á sæti í framkvæmdastjórn.

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Háskólamenntun sem nýtist í starfi, framhaldsmenntun kostur.
- Yfirgripsmikil reynsla af blaða- og fréttamennsku.
- Reynsla og færni í stjórnun starfsmanna, rekstri og framkvæmd stefnumórkunar.
- Góð tungumálakunnátta.
- Sjálfstæði í starfi, hæfni til að sætta ólík sjónarmið og leita lausna.

VEF- OG NÝMIÐLASTJÓRI

Ábyrgðarsvið:

- Ber ábyrgð á að reka og þróa vef Ríkisútvarpsins, rúv.is.
- Stýrir efni, hönnun og framsetningu.
- Ber ábyrgð á innleiðingu og notkun RÚV á nýjum miðlum og samskiptaformum sem ákveðið er að ráðast í.
- Ber ábyrgð á daglegum rekstri og stjórnun vef- og nýmiðlasviðs.
- Á sæti í framkvæmdastjórn.

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Háskólamenntun sem nýtist í starfi, framhaldsmenntun kostur.
- Reynsla af starfi af sviði dagskrárgerðar, fréttu eða vefmála.
- Reynsla og færni í stjórnun starfsmanna, rekstri og framkvæmd stefnumórkunar.
- Góður skilningur á vefmálum, efnislega og tæknilega.
- Framsýni og geta til að innleiða nýjungar.

capacent

Capacent Ráðningar
Ármúla 13 // Hvannavöllum 14
Sími 540-1000



Aðstoðar Stöðvarstjóri - Vogavík

Stofnfiskur hf. Óskar eftir að ráða aðstoðar stöðvarstjóra í laxeldisstöð fyrirtækisins í Vogavík

Starfssvið og ábyrgð:	Menntunar og hæfniskröfur:
- Vinna samkvæmt gæðakerfi félagsins	- Fiskeldisfræðingur eða sambærileg menntun
- Almenn eldisstöf	- Reynsla af fiskeldi
- Skipulag og áætlanagerð	- Stjórnunarreynsla æskileg
- Verkstjórn á vettvangi	- Enska kunnátta nauðsynleg. Eitt Norðurlandamál æskilegt.
- Ábyrgð á eldisstöð í fjarveru stöðvarstjóra	- Jákvæðni og lipurð í samskiptum. Vinna vel í teymi

Skrifleg umsókn ásamt ferilskrá skulu berast á netfangið fiskur@stofnfiskur.is fyrir 2. apríl 2014
Starfsumsókn má nálgast á íslenska hluta síðunnar: stofnfiskur.is

Starfsmaður óskast Varahlutaafgreiðsla og almenn lagerstöf

Við leitum að samviskusömum og reglusömum einstaklingi með vandaða og góða framkomu. Viðkomandi þarf að geta sýnt frumkvæði í starfi og þarf að hafa metnað til þess að takast á við krefjandi en jafnframt gefandi starf. Um framtíðarstarf er að ræða.

Starfssvið:

Afgreiðsla varahluta
Móttaka sendinga og staðsetning varahluta
Pantanir og samskipti við erlenda birgja
Almenn lagerstöf og útkeyrsla

Hæfniskröfur:

Góð kunnátta í ensku
Góð þekking á vélum og vélbúnaði
Tölvukunnátta
Þjónustulund og góð framkoma
Meirapróf æskilegt, ekki nauðsyn
Einhver reynsla úr landbúnaði æskileg, ekki nauðsyn.

Umsækjendur vinsamlega sendið ferilskrá ásamt mynd á pósthfangið thor@thor.is. Umsóknarfrestur er til 29. mars 2014



ÞÓR HF er rótgróið fjölskyldufyrirtæki sem á sér langa sögu og hefur verið rekið á sömu kennitölu í yfir 50 ár. Kjarnastarfsemi þess er sala á vélum og tækjum til landbúnaðar, bæjarfélaga, byggingarverktaka og í iðnað. Í gegnum árin hefur ávallt verið lögð rík áhersla á það að þjónusta viðskiptavini eins vel og mögulegt er. Meðal helstu vörumerkja sem Þór hf. flytur inn eru Deutz-Fahr, Kubota, Krone, Amazone, Agrolux, Makita, Wacker Neuson, Flex ofl. Þór hf er með starfsstöðvar í Reykjavík og á Akureyri. Hjá fyrirtækinu starfa um 20 manns.

ÞÓR HF | Krókhálsi 16 | 110 Reykjavík | Sími 568-1500 | www.thor.is

ÍSTAK

Framkvæmdagleði í fyrirrúmi

GÆÐA- OG ÖRYGGISSTJÓRI

ÍSTAK hf. óskar eftir að ráða gæða- og öryggisstjóra til starfa. Viðkomandi kemur til með að stýra gæða- og öryggismálum fyrirtækisins sem og að taka þátt í þróunarvinnu. Leitað er að reyndum aðila með góða samstarfs- og samskiptahæfileika.

Starfssvið:

- Umsjón, rekstur og endurskoðun gæðakerfis
- Rekstur gæðahandbókar
- Innleiðing vottunar
- Stefnumótun og ráðgjöf við uppbyggingu og þróun almennra öryggismála hjá Ístaki í samvinnu við stjórnendur
- Skipulagning og umsjón með öryggisúttektum
- Tengiliður fyrirtækisins við stofnanir sem öryggis- og vinnuverndarmál heyra undir
- Vinna að áhættugreiningu í samvinnu við ytri og innri aðila

Hæfniskröfur:

- Reynsla af störfum við gæða- og öryggismál
- Tæknimenntun á háskólastigi er æskileg
- Stjórnunarhæfileikar
- Samskiptahæfileikar
- Skipulagshæfni og öguð vinnubrögð
- Góð tungumálakunnátta (enska og norðurlandamál)

Upplýsingar um starfið eru veittar á skrifstofu ÍSTAKS, Bugðuflióti 19, 270 Mosfellsbæ og í síma 530 2700 milli 8:15 og 17:00. Sækja skal um störfina á www.istak.is – undir „Starfsumsókn“ fyrir 31. mars næstkomandi.

ÍSTAK er leiðandi fyrirtæki á íslenskum verktakamarkaði. Hjá fyrirtækinu starfa um 400 manns, víðsvegar um landið sem og erlendis.

ÍSTAK er alhliða verktakafyrirtæki sem var stofnað árið 1970 og hefur annast ýmis verkefni, svo sem virkjanir, stór-íðjuver, hafnargerð, vega- og brúagerð auk flugvalla. Ennfremur húsbýggingar fyrir opinberar stofnanir, sveitarfélög, fyrirtæki og einstaklinga.

STARFSMAÐUR Í GESTAMÓTTÖKU

Íbúðarhótel í 101 RVK, óskar eftir starfsfólki í 100% vinnu í gestamóttöku. Um er að ræða vaktarvinnu. Kostur ef viðkomandi býr í eða nálægt 101 Reykjavík.

Vinsamlegast sendið umsóknir á rey@rey.is



Vegna aukinna umsvifa óskar Þingvangur eftir að ráða

Rafvirkja

Rafvirkjanema

Æskilegt er að viðkomandi geti hafið störf sem fyrst. Einnig leitar rafmagnsdeild eftir sumarstarfsmönnum. Um er að ræða fjölbreytt starf við nýbyggingar, endurbyggingar, breytingar og viðhald.

Upplýsingar veitir Guðjón Bjarnason í gegnum netfangið gudjon@thingvangur.is

Prentari óskast

Vegna aukinna umsvifa vantar okkur prentara á rúlluprentvél fyrir límmiða.

Viðkomandi þarf að vera sveigjanlegur í starfi, stundvís, reglusamur og þægilegur í samskiptum, góð laun í boði.

Umsóknir sendist á netfang helgi@prent.is. Nánari upplýsingar í síma 540 1807.



Skemmuvegi 4 · 200 Kópavogi
Sími 540 1818

HARPA www.harpa.is

Tæknimaður í Hörpu

Leitað er eftir einstaklingi sem hefur áhuga á að starfa í fjölbreyttu og skapandi umhverfi. Tæknimaður heyrir undir tæknistjóra Hörpu. Starfið telst fullt starf.

Starfssvið

- Viðhald tækjabúnaðar
- Tækniumsjón verkefna
- Önnur verkefni á tæknisviði

Hæfniskröfur

- Góð tök á verkskipulagningu
- Góð tæknikunnátta í mynd-, hljóð- og ljósabúnaði
- Geta starfað sjálfstætt og verkstýrt flóknum verkefnum
- Reynsla af alþjóðlegum tónlistar- og ráðstefnuverkefnum
- Framúrskarandi þjónustulund og hæfni í mannlegum samskiptum
- Góð íslensku- og enskukunnátta

Nánari upplýsingar veitir Hrannar Hafsteinsson, tæknistjóri Hörpu, hrannar@harpa.is.

Umsóknarfrestur er til 02.04.2014. Umsóknum skal skilað til Huldu Kristínar Magnúsdóttur, huldakristin@harpa.is. Þeim skal fylgja ítarleg ferilskrá og mynd.

Capacent Ráðningar

KÍKTU Á WWW.CAPACENT.IS

capacent

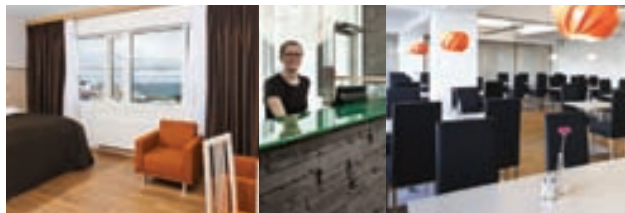
RAFTÆKJASALAN:



Raftækjasalan ehf. óskar eftir að ráða eftirfarandi: Rafvirkja Vélvirkja eða vélfræðing, til framtíðar starfa

Um er að ræða fjölbreytt sérhæft starf
Góð kjör í boði fyrir réttann einstakling,
sem getur unnið sjálfstætt.

Uppl. í síma 856-0090 eða petur@raftaekjasalan.is



Býrð þú yfir ríkri þjónustulund?

Hótel Klettur er glæsilegt hótél aðeins steinsnar frá miðbæ
Reykjavíkur. Okkur vantar þjónustulundað starfsfólk í hópinn.

Herbergisþerna / -þjónar

Viðkomandi þarf að vera tilbúinn til að aðstoða í morgun-
verðarsal, þarf að hafa kennitölu og leyfi til að starfa á Íslandi.
Um vaktavinnu er að ræða og því þarf viðkomandi að geta
unnið um helgar og á frídögum þegar þess þarf.

Hæfniskröfur

Hæfni í mannlegum samskiptum.

Gott skipulag og stundvísi.

Rík þjónustulund.

Enskukunnátta er skilyrði.

Umsóknarfrestur er til 27. mars 2014 og skulu
umsóknir berast á netfangið nicole@hotelklettur.is



Mjöllnisholt 12-14, 101 Reykjavík / Sími 440 1600
E-mail: info@hotelklettur.is / www.hotelklettur.is

Ferðapjónustuaðilar SUMARSTÖRF – mannskapur til reiðu!

STARF – vinnumiðlun og ráðgjöf leitar eftir
samstarfi við ferðapjónustufyrirtæki á landsbyggðinni
sem vantar sumarstarfsfólk.

STARF þjónustar fólk sem er án atvinnu og eru félagar
tiltekinna stéttarfélaga. Innan þess hóps eru fjölmargir
einstaklingar sem hafa sýnt því áhuga að starfa við
ferðapjónustu á landsbyggðinni (t.d. á gistiheimilum
eða við afþreyingarferðapjónustu). Um er að ræða fjöl-
breyttan hóp með margvíslegan bakgrunn sem getur
hafið störf nánast strax og starfað vel inn í haustið.

Ef áhugi er fyrir hendi vinsamlegast skráið starfið á
vefsíðu STARFs www.starfid.is (atvinnurekandi – beiðni
um starfsmann) og tilgreinið að um **sumarstarf** sé að
ræða. Einnig má senda póst á skrifstofa@starfid.is og
hefur þá atvinnuráðgjafi STARFs samband fljótlega.



STARF – vinnumiðlun og ráðgjöf ehf. er fyrirtæki í eigu Alþýðusambands Íslands og Samtaka
atvinnulífsins og var stofnað vorið 2012 til að halda utan um tilraunaverkefni um þjónustu
við fólk án atvinnu, atvinnuleitendur, sem eru félagar í tilteknum stéttarfélögum. Þjónustan
fer fram í fjórum þjónustumiðstöðvum og þar starfa m.a. 14 atvinnuráðgjafar STARFs.
Þungamiðja þjónustunnar er vinnumiðlun og jafnframt er atvinnuleitendum líðsinnit við
margvísleg vinnu markaðsúræði – markmiðið er að koma fleiri atvinnuleitendum aftur til starfa.
Nánari upplýsingar um STARF má finna á vefsíðu félagsins: www.starfid.is



Reykjavíkurborg
Umhverfis- og skipulagssvið



Sérfræðingur við yfirferð uppdráttu

Umhverfis- og skipulagssvið Reykjavíkurborgar óskar eftir sérfræðingi til starfa hjá byggingarfulltrúanum í Reykjavík.
Byggingarfulltrúi annast meðal annars umsóknir um byggingarleyfi og afgreiðslu þeirra. Umsýsla þess fer fram í samræmi við
mannvirkjalög og byggingarreglugerð, ásamt öðrum tilheyrandi lögum, reglugerðum og skilmálum sem varða notkun lóða og
byggingarframkvæmdir á þeim.

Helstu verkefni og ábyrgð

- Yfirferð séruppdráttu og aðaluppdráttu fyrir útgáfu byggingarleyfa.
- Yfirferð umsókna um byggingarleyfi til samburðar við innsend gögn og uppdrætti.
- Greina og skrá athugasemdir inn í skráningarkerfi byggingarfulltrúa.
- Veita ráðgjöf og leiðbeiningar er varða mannvirkjahönnun og gerð aðal- og séruppdráttu aðalhönnuða.
- Annast önnur þau verk sem viðkomandi eru falin af byggingarfulltrúa.

Um er að ræða framtíðarstarf og er æskilegt að starfsmaður geti hafið störf sem fyrst. Launakjör eru samkvæmt
kjarasamningi Reykjavíkurborgar og hlutaðeigandi stéttarfélags.

Umsóknarfrestur er til **6. apríl 2014**.

Sækja skal um starfið á heimasíðu Reykjavíkurborgar www.reykjavik.is undir „**störf í boði**“ - **Sérfræðingur við yfirferð uppdráttu**.
Nánari upplýsingar um starfið veitir Björn Stefán Hallsson, byggingarfulltrúi í síma 411-1111 eða með því að senda tölvupóst á
bjorn.stefan.hallsson@reykjavik.is

Öllum umsækjendum verður svarað þegar ákvörðun um ráðningu hefur verið tekin.

Vakin er athygli á stefnu Reykjavíkurborgar um jafnan hlut kynja í störfum
og að vinnustaðir borgarinnar endurspeglu það margbreytilega samfélag sem borgin er.

DEILDARFORSETI TÓNLISTARDEILDAR

LISTAHÁSKÓLI ÍSLANDS AUGLÝSIR EFTIR UMSÓKNUM UM STARF DEILDARFORSETA TÓNLISTARDEILDAR

Umsækjandi skal vera tónlistarmaður eða tónskáld
með mikilsverða reynslu í list- og atvinnuumhverfi
tónlistar. Umsækjandi skal hafa meistaráráðu eða
sambærilega háskólagráðu í greininni.

Deildarforseti fer með yfirstjórn tónlistardeildar og
er í forystu fyrir starfsemi hennar. Hann ber ábyrgð
á gerð og eftirfylgni fjárhagsáætlunar og annarra
áætlana sem varða deildina sérstaklega. Deildar-
forseti situr í framkvæmdaráði skólans og fagráði.

Deildarforseti þarf að hafa ríka skipulags- og
stjórnunarhæfileika, vera góður leiðtogi, lipur
í samskiptum og eiga auðvelt með að starfa
með öðrum.

Með umsókn skulu fylgja eftirfarandi gögn (sjá nánar á www.lhi.is):

- > Yfirlit um menntun og námsferil.
- > Yfirlit yfir listrænan feril og störf umsækjanda.
- > Yfirlit um stjórnunarreynslu og leiðtogastörf.
- > Stutt greinagerð um kennslustörf í háskóla.
- > Yfirlit um félags- og stjórnunarstörf, auk annarra
starfa á vettvangi lista og menningar.
- > Upplýsingar um rannsóknir, ritsmíðar, og/eða
opinbera fyrirlestra sem tengjast faginu.
- > Frumrit/afrit af umfjöllun um verk
og störf umsækjanda.
- > Meðmæli eða umsagnir um fyrri störf
umsækjanda.

Að auki er gert ráð fyrir að umsókn fylgi greina-
gerð, að hámarki 1500 orð, þar sem umsækjandi
lýsir viðhorfum sínum til háskólamenntunar í
listum, framtíðarsýn sinni fyrir tónlistardeildina
og þeim stefnumótandi áherslum sem hann
myndi vilja hrinda í framkvæmd yrði hann
ráðinn til starfsins.

Um mat á hæfi og reglur um veitingu akademískra
starfa við Listaháskóla Íslands sjá nánar á heima-
síðu skólans, reglur um veitingu akademískra
starfa: www.lhi.is/skolinn/stjornsysla/log-og-reglur

Umsóknum, merktum viðkomandi starfi,
ber að skila á aðalskrifstofu skólans Þverholti 11,
105 Reykjavík, eigi síðar en þriðjudaginn
15. apríl. Umsóknargögnum skal einnig skila
á stafrænu formi (td. á USB lykli). Rektor veitir
frekari upplýsingar sé þess óskað. Farið verður
með umsóknir sem trúnaðarmál. Skólinn áskilur
sér rétt til að hafna öllum umsóknum.

Listaháskóli Íslands er sjálfseignarstofnun með viðurkenningu á fræðisviðinu listir.

Skólinn starfar í fimm deildum, myndlistardeild, hönnunar- og
arkitektúrdeild, tónlistardeild, sviðslistadeild, og listkennsludeild.
Starfsstöðvar skólans eru þrjár við Þverholt, Sölvhólsgötu og
Laugarnesveg í Reykjavík. Rektor er Fríða Björk Ingvarsdóttir.

LISTAHÁSKÓLI ÍSLANDS
Iceland Academy of the Arts



Sérhæfðir verkamenn

ÍAV óskar eftir að ráða sérhæfða byggingverkamenn

Um er að ræða störf í sumar og fram á haust vegna verkefna við uppsetningu snjóflóðavarna á Siglufirði, störfin krefjast getu til að starfa í bröttum fjallshlíðum.

Nánari upplýsingar veitir Ágúst Ólafsson verkstjóri í síma 660-8160. Umsóknareyðublöð má finna á heimasíðu www.iaav.is

ÍAV hf. | Höfðabakka 9 | 110 Reykjavík | s. 530 4200



LJÓSAVOGUR

LÖGGILTUR RAFVERKTAKI

Rafvirki

Ljósavogur óskar eftir því að ráða rafvirkja - bæði til lengri og skemmri tíma.

Umsóknum skal skilað á raggi@ljosavogur.is
Allar nánari upplýsingar veitir Ragnar í síma 895 9010



Reykjavíkurborg
Skóla- og frístundasvið

Staða leikskólastjóra við leikskólann Grandaborg

Skóla- og frístundasvið Reykjavíkurborgar auglýsir stöðu leikskólastjóra í Grandaborg.

Grandaborg er 5 deilda leikskóli við Boðagranda í Vesturbæ. Á Grandaborg er unnið í anda Reggio Emilia stefnunnar og er mikil áhersla lögð á myndlistarstarf. Aðbúnaður í leikskólanum er góður, glæsileg viðbygging var tekin í notkun 2009 og útileiksvæðið er stórt og býður upp á mikla möguleika. Stutt er út að sjávarsíðunni og að fjörunni við Eiðsgranda.

Leitað er að einstaklingi sem býr yfir leiðtogaþæfileikum og er tilbúinn til að efla og leiða uppeldis- og menntastarf í Grandaborg.

Meginhlutverk leikskólastjóra er að:

- Vera faglegur leiðtogi leikskólans og móta framtíðarstefnu hans innan ramma laga, reglugerða, aðalnámskrár og stefnu Reykjavíkurborgar.
- Hafa yfirumsjón með daglegu starfi í leikskólanum.
- Skipuleggja foreldrasamstarf í samvinnu við foreldra og starfsmenn.
- Hvetja til þróunar og nýbreytni í leikskólastarfi.
- Stýra rekstri leikskólans á grundvelli fjárhagsáætlunar.
- Bera ábyrgð á starfsmannamálum, svo sem ráðningum, vinnutilhögun og starfsþróun.
- Skipuleggja tengsl skólans við ýmsa samstarfsaðila.

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Leikskólakennaramenntun.
- Viðbótarmenntun í stjórnun eða kennslureynsla á leikskólastigi.
- Reynsla af stjórnun æskileg.
- Stjórnunarþæfileikar og vilji til að leita nýrra leiða.
- Þekking á rekstri, áætlanagerð og fjármálastjórnun.
- Lipurð og hæfni í samskiptum.
- Sjálfstæði og frumkvæði.

Umsókn fylgi yfirlit yfir nám og fyrri störf, leyfisbréf til að nota starfsheitið leikskólakennari og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í starfið.

Ráðið verður í stöðuna frá 1. júní 2014. Umsóknarfrestur er til og með 13. apríl 2014.

Laun eru samkvæmt kjarasamningi Sambands íslenskra sveitarfélaga og Kennarasambands Íslands vegna Félags stjórnenda leikskóla. Umsækjendur eru bednir um að sækja um starfið á heimasíðu Reykjavíkurborgar, www.reykjavik.is/storf

Nánari upplýsingar veita Hildur Skarphéðinsdóttir, skrifstofustjóri leikskólahluta fagskrifstofu, og Valgerður Janusdóttir, mannauðsstjóri, sími 411 1111. Netföng: hildur.skarphedinsdottir@reykjavik.is / valgerdur.janusdottir@reykjavik.is

Vakin er athygli á stefnu Reykjavíkurborgar um jafnan hlut kynja í störfum og að vinnustaðir borgarinnar endurspeglí það margbreytilega samfélag sem borgin er.

Er matreiðsla þitt fag?

Langar þig til að eyða sumrinu á einum af fallegustu stöðum landsins? Mývatnssveit er iðandi af lífi yfir sumartímann, bæði menn og dýr flykkjast í sveitina til að njóta náttúrufrægur með einum eða öðrum hætti. Ferðaþjónustan blómstrar og í sumar ætlum við að opna nýtt, þriggja stjörnu 80 herbergja hótél í sveitinni, Hótél Laxá þar sem lögð verður áhersla á að skapa einstaka upplifun fyrir ferðamenn, hvort sem þeir eru innlendir eða erlendir.

Á Hótél Laxá verður veitt öll alhliða gisti- og veitingaþjónusta sem finna má á þriggja stjörnu hóteli. Á glæsilegum veitingastað hótelsins verður í boði hádegis- og kvöldverðarhlaðborð auk sérréttaseðils þar sem lögð verður áhersla á sérstöðu svæðisins í matargerð og notkun hráefnis úr nágrenninu.

Við leitum að áhugasömum matreiðslumanni/matartækni til að vinna með okkur í sumar við uppbyggingu og þróun veitingastaðarins á hótelinu og lofum um leið skemmtilegum tíma í fallegu umhverfi.

Nánari upplýsingar veitir Margrét Hólm Valsdóttir, hótélstjóri í síma 464 1900. Einnig er hægt að senda fyrirspurnir á netfangið margret@hotellaxa.is

Við hvetjum konur jafnt sem karla til að sækja um starfið.

Umsóknarfrestur er til 10. apríl 2014.



HÓTEL
LAXÁ

Capacent Ráðningar

KÍKTU Á WWW.CAPACENT.IS

capacent

Umhverfissvið Kópavogs auglýsir

Deildarstjóri gatnadeildar

Deildarstjóri gatnadeildar ber ábyrgð á rekstri gatnadeildar, í því felst meðal annars ábyrgð á götum, vatnsveitu, fráveitu, opnum svæðum, lóðum og leiksvæðum. Hann ber ábyrgð á sorp-hirðu, mengunarmálum, vinnuskóla, sumarvinnu og vörslu bæjarlands.

Menntunar- og hæfniskröfur

- Háskólapróf, BS í verk- eða tæknifræði
- Reynsla af rekstri, framkvæmdum, áætlanagerð og eftirliti
- Þekking í Navision, Autocad, Word og Excel
- Hæfni í mannlegum samskiptum
- Skipulagsfærni, frumkvæði og sjálfstæði í vinnubrögðum

Forstöðumann þjónustumiðstöðvar

Forstöðumaður hefur umsjón með rekstri þjónustumiðstöðvar Kópavogs. Hefur umsjón með rekstri og viðhaldi gatna og fráveitu. Hann hefur umsjón með mengunarmálum, vörslu bæjarlands og sorp-hirðu á vegum þjónustumiðstöðvar.

Menntunar- og hæfniskröfur

- Háskólapróf, BS í verk- eða tæknifræði
- Reynsla af rekstri, framkvæmdum, áætlanagerð og eftirliti
- Þekking í Navision, Autocad, Word og Excel
- Hæfni í mannlegum samskiptum
- Skipulagsfærni, frumkvæði og sjálfstæði í vinnubrögðum

Yfirverkstjóra í þjónustumiðstöð

Yfirverkstjóri skipuleggur og stýrir verkefnum flokkstjóra þjónustumiðstöðvar og hefur eftirlit með verkum þeirra. Fer yfir tímaskýrslur starfsmanna og reikninga verktaka. Sér um skráningu upplýsinga inn í skjalakerfi. Er öryggisvörður

Menntunar- og hæfniskröfur

- Iðnmenntun og meistaraðráttindi æskileg
- Verkstjóramenntun/jarðlagntækni og/eða reynsla af stjórnun verktaka
- Aukin ökuréttind, vinnuvélapróf á stærri vélar kostur
- Almenn tölvukunnátta
- Skipulagsfærni, frumkvæði og sjálfstæði í vinnubrögðum
- Þjónustulund og hæfni í mannlegum samskiptum

Ítarlegri upplýsingar um störfin er að finna á heimasíðu Kópavogsbæjar, www.kopavogur.is.

Umsóknarfrestur er til og með 4. apríl 2014.

Nánari upplýsingar um störfin veitir Steingrímur Hauksson sviðstjóri umhverfissviðs í síma 570-1500 eða í tölvupósti steingr@kopavogur.is

Eingöngu er hægt að sækja um starfið rafrænt á vef Kópavogsbæjar www.kopavogur.is



Kópavogsbær

STARFSMAÐUR Í GESTAMÓTTÖKU

Íbúðarhótel í 101 RVK, óskar eftir starfsfólki í 100% vinnu í gestamóttöku. Um er að ræða vaktarvinnu. Kostur ef viðkomandi býr í eða nálægt 101 Reykjavík.

Vinsamlegast sendið umsóknir á rey@rey.is

Spennandi störf hjá Kópavogsbæ

- Aðstoðarskólastjóri Kársnesskóla
- Deildarstjóri á leikskólann Núp
- Deildarstjóri gatnadeildar
- Forstöðumaður þjónustumiðstöðvar
- Yfirverkstjóri
- Vefstjóri

Minum á að einnig hefur verið opnað fyrir umsóknir um sumarstörf

Nánari upplýsingar og fleiri störf er að finna á vef Kópavogsbæjar

Eingöngu er hægt að sækja um störfin rafrænt á vef Kópavogsbæjar www.kopavogur.is

Vakin er athygli á að öll laus störf hjá bænum eru auglýst www.kopavogur.is



Kópavogsbær

kopavogur.is



VERKEFNASTJÓRI

Óskum eftir að ráða reyndan byggingaverkfræðing eða tæknifræðing til að stýra byggingaverkefnum á vegum fyrirtækisins á Íslandi.

Helstu verkefni:

Verkefnastjórnun.
Innkaup og samningar við verkkaupa, undirverktaka og birgja.
Kostnaðareftirlit, reikningsgerð og uppgjör verka.
Tilboðsgerð og verkefnaöflun.

Hæfniskröfur:

Byggingaverkfræðingur eða byggingatæknifræðingur.
Reynsla af verkefnisstjórn byggingarverka hjá verktaka.
Sjálfstæði og skipulag í vinnubrögðum.
Frumkvæði, áráðni og metnaður til að ná árangri í starfi.
Hæfni í mannlegum samskiptum.

JÁVERK leggur áherslu á að ráða kraftmikla og metnaðarfulla einstaklinga sem hafa áhuga á að sýna frumkvæði og sjálfstæði í vinnu. Við bjóðum uppá frábæran starfsanda og gott vinnuumhverfi í metnaðarfullu og heilbrigðu fyrirtæki. Umsóknir sendist á pósthöfund gylfi@javerk.is fyrir **30.3. nk.**

Farið verður með allar fyrirspurnir og umsóknir sem trúnaðarmál.

JÁVERK er 22 ára öflugt og metnaðarfullt verktakafyrirtæki. Starfsmenn eru liðlega 100 í dag og verkefnastaða fyrirtækisins er traust. JÁVERK leggur mikla áherslu á umhverfis-, öryggis- og gæðamál. Starfsmannastefna fyrirtækisins gerir ráð fyrir að aðbúnaður og starfsumhverfi sé með því besta sem þekkt. Starfsandi er frábær og starfsmannafélagið er mjög virkt og stendur fyrir margskonar skemmtunum og ferðalögum. JÁVERK er með skrifstofur bæði á Selfossi og Reykjavík.

Gagnheiði 28
IS-800 Selfoss
Íceland
Sími +354 480 1700
www.javerk.is

Capacent Ráðningar

KÍKTU Á WWW.CAPACENT.IS

capacent

Vinnufólk.is / 032014

Sigrún Ýr Árnadóttir
Vöru- og viðskiptastjóri
[@thekking](https://www.instagram.com/thekking)

thekking.is

VIÐ VILJUM BÆTA VIÐ ÞEKKINGU

Við erum að leita að skemmtilegum og dugmiklum starfsmönnum til að styrkja flest svið fyrirtækisins. Hinn dæmigerði Þekkingarstarfsmaður er með gildin okkar **fagmennsku · frumkvæði · áreiðanleika · lipurð** ofarlega í huga. Við erum traust, lausnamiðuð, árangursdrifin og alltaf í góðu skapi.

Ef þú vilt bættast í sívaxandi hóp Þekkingarstarfsmanna þá hvetjum við þig til að sækja um eitthvað af þeim störfum sem í boði eru hjá okkur.

SÉRFRÆÐINGAR Í:

Microsoft / Kerfisrekstri / Netlausnum

Hæfniskröfur:

- Gráður og vottanir frá Microsoft, Cisco eða RedHat
- Háskólamenntun er kostur
- Að minnsta kosti 3ja ára reynsla af kerfisstjórnun og rekstri miðlægra tölvukerfa
- Aðilar með viðtæka reynslu, menntun og djúpa þekkingu á sínu sviði.
- Háskólamenntun er kostur

TÆKNIFÓLK Í:

Þjónustuver / Verslunarkerfum / Vettvangsþjónustu

Hæfniskröfur:

- Reynsla af uppsetningum og viðhaldi vélbúnaðar
- Góð enskukunnátta og almenn tækniþekking
- Vilji til að læra og takast á við nýja hluti
- Háskólamenntun er kostur

Við erum ört vaxandi fyrirtæki og sinnum allhliða þjónustu á sviði upplýsingatækni. Það er ansi mikið að gera hjá okkur þessa dagana og því veitir ekki af liðsauka. Ef þú hefur áhuga á að starfa í lífandi umhverfi í Kópavogi eða á Akureyri þar sem tækifærin eru á hverju horni ættirðu að gefa okkur gaum.

Kíktu á thekking.is og kynntu þér okkur betur. **Konur eru sérstaklega hvattar til að sækja um störf.**

Umsóknir sendist á netfangið atvinna@thekking.is merkt „Umsókn um starf“ ásamt heiti starfs sem sótt er um.

URÐARHVARF 6, 203 KÓPAVOGUR
HAFNARSTRÆTI 93-95, 600 AKUREYRI

460 3100
THEKKING.IS

PEKking
Tölvudeildin þín





Reykjavíkurborg

Skrifstofa borgarstjóra og borgarritara

Sérfræðingur í greiningarvinnu

Skrifstofa borgarstjóra og borgarritara óskar eftir að ráða sérfræðing á deild tölfraði og greiningar. Deildin ber ábyrgð á greiningu, birtingu tölfraðilegra upplýsinga, grænni hagstjórn og sinnir álitsgjöf um efnahags- og atvinnumál, auk þess ýmsum hagfræðilegum verkefnum þvert á svið borgarinnar.

Helstu verkefni:

- Söfnun gagna frá sviðum Reykjavíkurborgar og samstarfsaðilum utan borgar.
- Umsjón með gagnavinnslu Árbókar Reykjavíkurborgar og frekari þróun þess.
- Aðstoð við innleiðingu hugbúnaðar sem heldur utan um stjórnendaupplýsingar og lykiltölur.
- Aðstoð við úttekt á kynbundnum launamun hjá Reykjavíkurborg.
- Endurskoðun á atvinnugreinaflokkun og hagtölugerð þannig að grænar atvinnugreinar og græn störf verði sýnilegri.
- Greining á umfangi græns hagkerfis í Reykjavík hvernig megi mæla grænan hagvöxt.

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Framhaldsmenntun sem nýtist í starfi á sviði viðskipta- eða hagfræði, umhverfisfræða eða verkfræði.
- Reynsla af sambærilegum störfum.
- Hæfni í mannlegum samskiptum.
- Viðamikil reynsla af vinnslu í töflureikni.
- Þekking á grænum þjóðhagsreikningum og verðmætamati umhverfisáhrifa.

Umsækjendur eru vinsamlegast beðnir um að sækja um starfið á vef Reykjavíkurborgar, www.reykjavik.is/storf til og með **7. apríl nk.**

Nánari upplýsingar um starfið veita Guðjón Örn Helgason, mannauðsráðgjafi í síma 411-4208, (guðjonoh@reykjavik.is), Anna Helgadóttir, mannauðsráðgjafi í síma 411-4210, (anna.helgadottir@reykjavik.is) og Guðfinnur Þór Newman, deildarstjóri tölfraði og greiningar í síma 411-1111, (guðfinnur.newman@reykjavik.is).

Vakin er athygli á stefnu Reykjavíkurborgar um jafnan hlut kynja í störfum og að vinnustaðir borgarinnar endurspegli það margbreytilega samfélag sem við búum í. Reykjavíkurborg vinnur gegn mismunun á vinnumarkaði og hvetur innflytjendur, fatlað fólk, hinsegin fólk og fólk á öllum aldri til að sækja um störf hjá borginni.

Alhliða ferðaþjónusta í faðmi fjalla óskar eftir starfsfólki í eftirfarandi stöður:

• Matreiðslumaður/kokkur

Þarf að vera snyrtilegur, skipulagður með góða tilfinningu fyrir þjóðlegri matargerð og lipurð í mannlegum samskiptum.

• Ráðskona

Þarf að vera fjölhæf, snyrtileg og glaðlynd umfram allt, ásamt því að geta bakað íslenskt bakkelsi s.s. brauð, kleinur, ástar-punga og fleira góðgæti.

Ferðaþjónustan samanstendur af gistingu, dagsferðum, og veitingasölu í fögru umhverfi, þar sem snoturt sauð- og geitfjárbú blómstrar í bland við ferðamanninn.

Áhugasamir sendi umsóknir á: fjalladyrd@fjalladyrd.is



Rafstöð til sölu

Rafstöðin heitir Endress-generator ESE 65, 50 Kw, 60KVA. Rafstöðin er sem ný og hefur aðeins verið keyrð í 9 klst. Með fylgir rofi til að tengja á milli rafstöðvar og nets. Tilboð óskast.

Nánari upplýsingar veitir Guðlaugur S. 660-3380.

N1



Starfatorg.is

Laus störf hjá ríkinu og upplýsingar um málefni ríkisstarfsmanna

Starf	Stofnun	Staður	Nr. á vef
Deildarstjóri	LSH, Blóðbankinn, framl. og þjón.	Reykjavík	201403/170
Deildarstjóri	LSH, Blóðbankinn, blóðsöfnun	Reykjavík	201403/169
Nýdokterastyrkir	HÍ, vísinda- og nýsköpunarsvið	Reykjavík	201403/168
Aðhlyning-afleysing	Heilbrigðisstofnun Austurlands	Seyðisfjörður	201403/167
Nýdokter í líkanreikningum	HÍ, Jarðvísindastofnun	Reykjavík	201403/166
Starfsfólk í sumarafleysingar	Þjóðgarðurinn á Þingvöllum	Þingvellir	201403/165
Mannauðsstjóri	Sjúkrahúsið á Akureyri	Akureyri	201403/164
Sumarstarf - neftóbaksframleiðsla	ÁTVR dreifingarmiðstöð	Reykjavík	201403/163
Sumarstarf fyrir bílstjóra	ÁTVR dreifingarmiðstöð	Reykjavík	201403/162
Sumarstörf	ÁTVR dreifingarmiðstöð	Reykjavík	201403/161
Dýralæknar	Matvælastofnun	Landið	201402/160
Hjúkrunarfræðingar	Sólvangur, hjúkrunarheimili	Hafnarfjörður	201402/072
Hjúkrunarfræðingur - afleysing	Heilbrigðisstofnun Vesturlands	Búðardal	201402/158
Hjúkrunarfræðingur - sumarafleysing	Heilbrigðisstofnun Vesturlands	Ólafsv/Grund.fj.	201402/157
Tölvunar- eða kerfisfræðingur	Námsmatsstofnun	Reykjavík	201402/156
Hjúkrunarfræðingur	LSH, móttökugeðdeild 32A	Reykjavík	201402/155
Kerfisfræðingur	Vegagerðin	Reykjavík	201402/154
Aðstoðardeildarstjóri	LSH, göngudeild Kleppi	Reykjavík	201402/153
Hjúkrunarfræðingur	LSH, líknardeild	Kópavogur	201402/152
Hjúkrunarfræðingur	LSH, lungnadeild	Reykjavík	201402/151
Eftirlitsdýralæknir	Matvælastofnun	Sauðárkrókur	201402/150
Sérfræðingur	Byggðastofnun	Reykjavík	201402/149
Vélamaður	Vegagerðin	Ísafjörður	201402/148
Lögreglumenn	Lögreglustjórinn á Akureyri	Akureyri	201402/147
Sérfræðingur/kerfisstjóri	Ríkislögreglustjórinn	Reykjavík	201402/146
Lífeindafræðingur	Sjúkrahúsið á Akureyri	Akureyri	201402/145
Ljós móðir - afleysing	Heilbrigðisstofnun Vestfjarða	Ísafjörður	201402/144

STÆRSTI HÚSNÆÐISVEFUR LANDSINS

FÉLAG FASTEIGNASALA

Ótrúlegt úrval íbúða til sölu eða leigu!

Capacent Ráðningar

KÍKTU Á WWW.CAPACENT.IS

capacent



Styrkir úr Fræðslu- og verkefnasjóði UMFÍ

Umsóknarfrestur til að sækja um styrki úr **Fræðslu- og verkefnasjóði Ungmennafélags Íslands** er til **1. apríl**. Umsóknum skal skilað rafrænt á þar til gerðum umsóknareyðublöðum sem er að finna á heimasíðu UMFÍ (www.umfi.is) undir **Styrkir** fyrir 1. apríl.

Sjóðurinn veitir m.a. styrki til félags- og íþróttastarfs ungmennafélagsshreyfingarinnar með því að auka menntun og þekkingu félaga innan hreyfingarinnar á íþróttagreinum, þjálfun, í félagsmálum og félagsstarfi.

Rétt til styrkveitingar úr sjóðnum eiga allir félagar í ungmennafélögum sem eru virkir í starfi og hafa uppáskrift síns félags eða sambands til að afla sér aukinnar þekkingar á sínu sérsviði sem gæti nýst viðkomandi félagi, sambandi og ungmennafélagsshreyfingunni í heild. Einnig eiga stjórn og nefndir UMFÍ, héraðssambönd, ungmennafélög og deildir innan þeirra rétt á að sækja um styrk úr sjóðnum.

Sjóðsstjórn er heimilt að veita styrki úr sjóðnum að eigin frumkvæði til verkefna sem ekki teljast til árlega verkefna hreyfingarinnar.

Nánari upplýsingar eru gefnar á þjónustumiðstöð UMFÍ í síma 568-2929.



Styrkir úr Endurmenntunarsjóði grunnskóla 2014

Samband íslenskra sveitarfélaga auglýsir eftir umsóknum í Endurmenntunarsjóð grunnskóla vegna endurmenntunarverkefna skólaárið 2014-2015.

Þeir sem hyggjast standa fyrir endurmenntun fyrir kennara og stjórnendur grunnskóla geta sótt um framlög úr sjóðnum, þar á meðal grunnskólar, skólaskrifstofur, sveitarfélög, símenntunarstofnanir, félög, fyrirtæki og aðrir. Gert er ráð fyrir að endurmenntunarverkefnum verði að fullu lokið eigi síðar en við lok skólaársins 2014-2015. Verði ekki unnt að ljúka námskeiðum innan þeirra tímamarka fellur styrkveiting niður.

Stjórn sjóðsins hefur ákveðið að allt að þriðjungi ráðstöfunarfjár verði úthlutað til verkefna sem tengjast eftirfarandi áherslusviðum:

- Hagnýtt læsi og lesskilningur í öllum námsgreinum
- Þróun kennsluhátta

Umsækjendum er gert að sækja um á rafrænu formi. Í umsóknum skal gefa ítarlegar upplýsingar um hvers konar endurmenntun umsækjandi hyggst bjóða, m.a. markmið námsins, stað og tíma, áætlaðan fjölda þátttakenda, skipulag kennslu, stjórnun, ábyrgðarmann og annað það sem máli kann að skipta við mat á umsókn. Einnig skal leggja fram kostnaðaráætlun. Þær umsóknir einar koma til álita sem sýna fram á að endurmenntunarverkefnið mæti þörfum grunnskólans, séu byggð á skólafestnu, aðalnámskrá, fagmenntu og gæðum. Sjóðurinn veitir ekki fé til ferða og uppihalds þátttakenda.

Þegar fyrir liggur ákvörðun um hverjir fá styrk verður gerður sérstakur samningur um hvert endurmenntunarverkefni.

Umsóknarfrestur er til og með 23. apríl 2014.

Umsóknum skal skila inn á rafrænu formi á heimasíðu Sambands íslenskra sveitarfélaga www.samband.is. Umsóknir á öðru formi verða ekki teknar gildir. Ekki er tekið við viðbótargögnum og því verða allar upplýsingar að koma fram í umsókninni.

Nánari upplýsingar um Endurmenntunarsjóð grunnskóla veitir Klara E. Finnbogadóttir í síma 515 4900 eða í tölvupósti á klara.e.finnbogadottir@samband.is.

SKRIFSTOFUHÚSNÆÐI TIL LEIGU

Mjóddin - Álfabakki 14, 3. hæð. Til leigu til lengri eða skemmri tíma nokkur skrifstofuherbergi, svo og opið rými sem hentar vel fyrir skrifstofu eða aðra starfsemi. Aðstöðunni fylgir gott sameiginlegt rými, svo sem stórt fundarherbergi, kaffistofa og snyrtingar.

Nánari upplýsingar veitir Theódór S. Halldórsson í síma 896-2818 eða tsh@centrum.is



Aðalfundur

Landsambands sumarlúsnæðingara.

Verður haldinn, þriðjudaginn 25. mars að Engjavegi 6, Reykjavík kl. 20:00 í húsnæði ÍSí - Íþrótt- og Ólympíusambands Íslands.

Dagskrá:

Venjuleg aðalfundarstörf

Gestur fundarins: Dr. Johann P. Malmquist,

prófessor. Kynning á nýju kerfi og vef fyrir félagsmenn.

Veitingar

Stjórnin



Aðalfundur

SFR - STÉTTARFÉLAGS Í ALMANNARÞJÓNUSTU miðvikudaginn 26. mars 2014 kl. 17 að Grettisgötu 89, 1. hæð

DAGSKRÁ

- Skýrsla stjórnar.
- Reikningar félagsins.
- Lagabreytingar.
- Úrslit allsherjaratkvæðagreiðslu í stjórnarkjöri kynnt.
- Kosinn löggiltur endurskoðandi, 2 skoðunarmenn og 2 til vara.
- Kosnir fimm menn í kjörstjórn og jafnmargir vara.
- Ákvörðun um iðgjald félagsmanna og skipting milli sjóða.
- Kosnið í stjórn Orlofsjóðs, Vinnudeilusjóðs og Starfsmenntunarsjóðs samkvæmt reglum þeirra.
- Fjárhagsáætlun.
- Ályktanir aðalfundar afgreiddar.
- Önnur mál.

Allir félagsmenn eru velkomnir, boðið verður upp á léttan kvöldverð.

Landstólpinn - samfélagsviðurkenning Bygðastofnunar

„Landstólpinn. Samfélagsviðurkenning Bygðastofnunar“ er veittur árlega á ársfundi Bygðastofnunar.

Landstólpinn er veittur einstaklingi, fyrirtæki eða hópi/verkefni á vegum fyrirtækis eða einstaklinga, fyrir framtak sem vakið hefur athygli á byggðamálum, landsbyggðinni í heild, eða einhverju tilteknu byggðarlagi og þannig aukið veg viðkomandi samfélags.

Hér með er lýst eftir tillögum um handhafa Landstólpans 2014. Dórnafnd velur síðan úr þeim tillögum sem berast.

Hafa má til hliðsjónar hvort viðkomandi hafi:

- **gefið jákvæða mynd af landsbyggðinni eða viðkomandi svæði**
- **aukið virkni íbúa eða fengið þá til beinnar þátttöku í verkefni**
- **orðið til þess að fleiri verkefni/ný starfsemi verði til**
- **dregið að gesti með verkefni eða umfjöllun sinni**

Viðurkenningunni fylgir skjal og listmunur hannaður af lista- eða handverksfólki.

Tillögur sendist á netfangið: landstolpinn@byggdastofnun.is

Nánari upplýsingar má finna á heimasíðu Bygðastofnunar, www.byggdastofnun.is og hjá Sigríði K. Þórgrímsdóttur, s. 4555400.

Frestur til að koma með ábendingar rennur út mánudaginn 7. apríl 2014.



Sími 455 54 00
Fax 455 54 99

postur@byggdastofnun.is
byggdastofnun.is

AUGLÝSING VEGNA ÚTHLUTUNAR ATVINNULEYFA TIL AKSTURS LEIGUBIFREIÐA

Samgöngustofa auglýsir laust til umsóknar 12 atvinnuleyfi til leiguaksturs á takmörkunarsvæði I (Reykjavík, Kópavogi, Hafnarfirði, Garðabæ, Seltjarnarnesi, Mosfellsbæ, Bessastaðahreppi, Reykjanesbæ, Grindavík, Miðnes-, Gerða- og Vatnsleysustrandarhreppi) og 2 atvinnuleyfi á takmörkunarsvæði II (Akureyri).

Þeir einir geta sótt um leyfi sem hyggjast stunda akstur leigubifreiðar að aðalatvinnu. Til að öðlast leyfi þurfa umsækjendur að uppfylla leyfisskiilyrði, skv. 5. gr. laga nr. 134/2001, sbr. reglugerð nr. 397/2003 um leigubifreiðar, með síðari breytingum.

Úthlutun leyfis fer fram á grundvelli starfsreynslu við akstur leigubifreiðar, sbr. 6. gr. reglugerðar nr. 397/2003.

Umsóknareyðublöð má nálgast í afgreiðslu Samgöngustofu, Borgartúni 30 í Reykjavík. Umsóknarfrestur er til og með 28. mars 2014.

Samgöngustofa

Sími: 480 6000 · www.samgongustofa.is

Auglýsing um styrki

Auglýsing um styrki Hagþenkis 2014

Hagþenkir, félag höfunda fræðirita og kennslugagna, auglýsir eftir umsóknum um eftirtalda styrki:

Starfsstyrkir til ritstarfa
Til úthlutunar eru 13.000.000.- kr.

Starfsstyrkir vegna handritsgerðar fræðslu- og heimildarmyndar
Til úthlutunar eru 200.000.- kr.

Ferða- og menntunarsstyrkir fyrir félagsmenn Hagþenkis
Til úthlutunar á vorönn eru 2.000.000.- kr.

Umsóknarfrestur 22. mars– 4. apríl kl. 15

Allar nánari upplýsingar, úthlutunarreglur, rafræn eyðublöð og eyðiblöð fyrir skilagreinar eru á heimasíðu félagsins: www.hagthenkir.is Umsækjendur fá rafræna staðfestingum um að umsókn hafi borist og gildir hún sem kvittun. Fylgiskjöl með umsókn skulu send útþrentuð og eru þau geymd í eitt ár en síðan fargað ef þau eru ekki sótt. Skrifstofa félagsins er á Hringbraut 121, 4. hæð, sími 551-9599, netfang hagthenkir@hagthenkir.is



Stofnað 1988

Kári Halldórsson lögg. fasteignasali.
Fjarðargötu 17, Hafnarfirði
Opíð virka daga kl. 9-17
Sími: 520 2600
Netfang: as@as.is
Heimasíða: www.as.is

Skipalón16, Hafnarfjörður



Opíð hús sunnudaginn 23. mars milli kl.13:00 -13:30.
Opíð hús sunnudaginn 23. mars milli kl.13:00 & 13:30. 121,2 fm 3ja herbergja íbúð á 4.hæð í góðu lyftuhúsi við Skipalón 16 í Hafnarfirði. Svalir eru yfirbyggðar með opnanlegu gleri og sér staði í bilgeymslu fylgri íbúðinni. **Nánari upplýsingar veitir Aron Freyr sölufulltrúi AS fasteignasölu í s.772-7376.**

Við erum í snjallsímum á m.as.is og á facebook.com/asfasteignasala

HRAUNHAMAR
FASTEIGNASALA

Bæjarhrauni 10 - Hafnarfirði - Sími 520 7500 - www.hraunhamar.is

Kirkjuvellir 7 íbúð 304- Hf - 3ja með bílskýli
Opið hús sunnud. 23.mars milli kl. 15 - 16.

OPIÐ HÚS



Nýkomin í einkasölu glæsileg 103 fm. íbúð á 3. hæð í vönduðu lyftuhúsi. Glæsilegar innréttingar frá Brúnás. Vönduð tæki og gólfefni. Rúmgóðar stórar svalir. Mjög góð sameign. Frábær staðsetning og útsýni.
Verð 28,5 millj.

Magnús Emilsson Löggiltur fasteignasali.

ANDRÉSBRUNNUR 6

OPIÐ HÚS



OPIÐ HÚS LAUGARDAGINN
22. MARS FRÁ KL. 16 - 16:30.

- Falleg 111 fm eign á jarðhæð
- Mikið áhvílandi
- Tímalausar og fallegar innréttingar
- Bæði sturfa og bað. Geymsla innan íbúðar
- Eikarhurðar og fljótandi eikarparket
- Stæði í 3ja bíla bílageymslu.

Ásett verð : 33,8.millj.

Allar upplýsingar veitir Auður Björg Jónsdóttir
í síma 693-7674 eða í gegnum netfangið audur@logmenn.net

www.logmenn.net

BORGIR
SÓLEYJARIMI 1 - EFSTA HÆÐ

OPIÐ HÚS



OPIÐ HÚS Á MORGUN SUNNUDAGINN 23.mars
TIL sýnis á sunnudag þriggja herbergja ca 100 fm íbúð á efstu hæð í lyftuhúsi að Sóleyjarími 1, Reykjavík, þar sem eru íbúðir fyrir 50 ára og eldri. Sér inngangur af svölum sem eingöngu eru nýttar af þessari íbúð. Eins og að búa í sérbyli. Bílastæði í bílageymslu fylgir. Íbúðin er forstofa, og á norðurhlíð er svefnálmá þar sem eru tvö svefnherbergi, baðherbergi og þvottahús. Stofan og svalir snúa í suður. Borðstofan er síðan fyrir framan fallega innréttað eldhús. Finar innréttingar. Mikið útsýni.
Ásett verð 32,5 millj.
Ahugasamir velkomnir milli 15.00 og 16.00 í sunnudag

Bjalla nr. 44

Furugerði v. Álmgærði • Sími 588-2030 • Fax 588-2033
Lögg.fast. Sigríður Gunnlaugsdóttir

FASTEIGNA MARKAÐURINN ehf.
ÓDINGSGÖTU 4, SÍMI 570 4500, OPIÐ VIRKA DAGA KL. 9-17.
Netfang: fastmark@fastmark.is - www.fastmark.is
Jón Guðmundsson, lögg. fast.sali. Guðmundur Th. Jónsson, lögg. fast.sali.

Sigurhæð 1 - Garðabæ
OPIÐ HÚS Á MORGUN, SUNNUDAG
FRÁ KL. 14.00 - 15.00

Mjög fallegt og vandað 292,0 fm. einbýlishús á tveimur hæðum í Hæðahverfinu í Garðabæ. Eldhús er nýlega endurnýjað með vönduðum innréttingum og tækjum. Nýtt og vandað aðal baðherbergi. Samliggjandi stofur með arni. Fimm herbergi. Ný gólfefni að hluta og hiti í gólfum að hluta. Mikil lofthæð er á efri hæð hússins og geymslur er yfir hluta hæðarinnar. Húsið stendur á 840 fm. skjólgóðri lóð með stórt afgirtu verönd með heitum potti. Frábær staðsetning í góðu göngufæri við skóla og stutt frá aðalbrautum.

Eignaskipti koma til greina á minni eign




Ábendingahnappinn má finna á
www.barnaheill.is




HÍBYLI
FASTEIGNASALA



Ingibjörg Þórðardóttir, löggiltur fasteignasali.
Þórður S. Ólafsson, löggiltur fasteignasali.
Suðurgata 7, 101 Reykjavík - hiblyi.is - hiblyi@hibyli.is - Sími: 585 8800

Sléttuvegur 11

OPIÐ HÚS



Eldri borgarar - Sléttuvegur 11 - 103 Reykjavík

Opið hús í dag, laugardag milli kl. 13:30 og 14:00.

Mjög falleg og björt 2ja herbergja íbúð á 2. hæð ásamt bílskúr í góðu fjölbýlishúsi með lyftu fyrir 63 ára og eldri. Anddyri, inbyggðir fataskápar. Stór og björt stofa, parket á gólfi. Úr stofu er gengið út á suðvestursvalir sem eru að hluta yfirbyggðar. Eldhús opið við stofu, góð innrétting hvít með beykkiköntum, korkflísar á gólfi. Svefnherbergi, stórir fataskápar, korkflísar. Baðherbergi, dúkur á gólfi, góð innrétting, sturtuklefi, tengi fyrir þvottavél. Stór sér geymsla framan við íbúð. Sér bílskúr fylgir íbúð. **Verð 32,9 millj.**



Malarás - 110 Reykjavík

Glæsilegt tvílyft einbýlishús á frábærum útsýnisstað í Selásnum. Húsið er samtals 280,6 fm að gólfleti, þ.e. íbúð er 243 fm og innbyggður bílskúr er 37,6 fm. Komið inn á neðri hæð. Hol, tvö herbergi, snyrting, þvottahús, parket og flísar á gólfum. Á efri hæð er stofa, borðstofa, sólstofa, eldhús, baðherbergi og þrjú svefnherbergi. Parket og flísar á gólfum. Húsið var allt endurnýjað að innan árið 2000 á afar vandaðan og smekklega hátt. Glæsilegt útsýni.
Verð 78,5 milljónir.



Viðjugerði - 108 Reykjavík

Afar vandað og glæsilegt 290,8 fm tvílyft einbýlishús á eftirsóttum stað í Gerðunum. Íbúðin er 264 fm og bílskúr er 26,8 fm. Neðri hæð skiptist í þrjú svefnherbergi, tvö baðherbergi, þvottahús, geymslu og bílskúr. Á efri hæð eru stórar og bjartar stofur, eldhús, tvö svefnherbergi og baðherbergi. Norsk steinskífa og parket á gólfum. Mikil lofthæð. Glæsileg eign á frábærum stað. **Laus strax.**

Mön - Danmörk



Mön - Danmörk - Einstakt atvinnutækifæri

Stór eign/byli, sem nýttist í senn sem íbúðarhúsnæði og húsnæði til atvinnureksturs. Hægt að nýta sem dvalarstað fyrir listamenn. Bylið er staðsett á eyjunni Mön á suðausturluta Sjálands í Danmörku. Bylið er byggt árið 1860 á danska vísu í ferningslaga formi umhverfis húsgarð. Bylið stendur á stóru eignarlandi. Aðalíbúðarhús: 145 fm. Konsertsalur: 125 fm. Skrifstofurými 12 fm. Auka íbúð: 75 fm. Hesthús: 270 fm. Bílskúr: 300 fm. Önyttir hlutar: 200 fm. Þessa hluta eignarinnar, samtals u.þ.b. 770 fm er hægt að nýta í margvíslegum tilgangi. **Verð 82 millj.**



Sæbraut - 170 Seltjarnarnes

Skemmtilegt 214 fm einlyft einbýlishús ásamt innbyggðum bílskúr á þessum eftirsóttu stað á sunnanverðu Seltjarnarnesi. Íbúðin er 186,7 fm og bílskúr er 27,3 fm. Stórar stofur, arinn. Fjögur svefnherbergi, baðherbergi og gestasnyrting. Eldhús með þvottahúsi inn af. Húsið er að mestu leyti í upprunalegu horfi. Frábær staðsetning sunnan megin á Seltjarnarnesinu. Laust strax. **Verð 71,5 millj.**



Álagrandi - 107 Reykjavík

Falleg 70,9 fm íbúð á 3.hæð í góðu fjölbýlishúsi á Álagrandi í vesturbæ Reykjavíkur. Íbúðin skiptist þannig: Anddyri, parket á gólfi, lítið fatahengi. Baðherbergi, upprunalegt með baðkari, dúkur á gólfi og veggjum. Eldhús, upprunalegt með dúk á gólfi, eldhúsinrétting er upprunaleg en er afar heilleg og vel með farin. Stór stofa, parket á gólfi, stórir gluggar, útgengt á svalir. Svefnherbergi, parket á gólfi, fataskápar. Áhv. 19 millj. ÍLS. **Verð 25,7 millj.**



Ísak
gsm 822 5588
isak@tingholt.is



Guðmundur
gsm 865 3022
gudmundur@tingholt.is



Stefán
gsm 660 7761
stefan@tingholt.is



Viðar
gsm 898 4477
vidar@tingholt.is



Sigurður
gsm 616 8880
sos@tingholt.is



Vilborg
gsm 891 8660
vilborg@tingholt.is



Einar
gsm 840 0314
einar@tingholt.is

Hörðukór - efsta hæð



OPIÐ HÚS

OPIÐ HÚS SUNNUDAG
KL. 16 00 TIL 17 00
HÖRÐUKÓR 5 KÓP. ÍBÚÐ 1001

Í sölu glæsileg PENTHOUSE
126 fm. 4 herb. íbúð á 10. hæð
með stæði í bílageymslu.
Stórbrotið útsýni að
Hörðukór 5 í Kópavogi.
V. 35,9m.
LAUS TIL AFHENDINGAR.
Uppl. Ísak S 822-5588
isak@tingholt.is



OPIÐ HÚS

Skólavörðustígur 43 - Tækifæri
OPIÐ HÚS, MÁNUÐ. KL. 17 00-18 00
Húsið stendur á eignarlóð og inngangur
er frá götu og garðmegin og getur
húsið nýst sem atvinnuhúsnæði.
Mikill ferðamannastrumur, tilvalið
fyrir ferðamennsku. **Verð 37,6m**
uppl. Ísak 822-5588 og Villa 891 8660



OPIÐ HÚS

Hrauntunga 22 Kópavogi
OPIÐ HÚS, MÁNUÐ. KL. 17 00-18 00
198,6 fm einbýlishús á útsýnisstað
í suðurhlíðum Kópavogs Auka 70
fermetra óskráð rými Litil aukaíbúð er
á neðri hæð með séringgangi. 100 fm
lokuð verönd. Stórar svalir með útsýni
til suðurs. Uppl Sigurður s 6168880



OPIÐ HÚS

Lautasmári 39 Kóp. 4ra herb
OPIÐ HÚS Í DAG LAUGARDAGINN
22.03 MILLI KL 13:00 OG 13:30.
4ra herbergja 98,6 fm endaíbúð í litlu
fjölbýli á þriðju (efstu) hæð til vinstri.
V. 28 millj. Nánari upplýs. gefur
Guðmundur Valtýsson s. 865 3022



Eskihlíð - 3ja
Í einkasölu 78,4 fm. 3ja herbergja
íbúð á 2 hæð í fjölbýli við Eskihlíð 26,
Reykjavík. Rúmgóð stofa, útgangur
út á svalir. Húsið var tekið í gegn og
málað fyrir stuttu. **V 25,9 m.**
Uppl. Viðar 898 4477



Suðurgata - 101
Í einkasölu 158,4 fm. íbúð á tveimur
hæðum á efstu hæð í lyftuhúsi
byggðu 1985 ásamt tveimur stæðum í
bílageymslu samtals skráð 190,4 fm.
V 71m Uppl. Viðar 898 4477



Haukanes - Einbýli
274 fm einbýlishús á tveimur hæðum
sem þarfnast viðhalds.
Góð staðsetning á hornlóð.
Nánari upplýs. veitir
Guðmundur Valtýsson s. 865 3022



Stórhjalli Kóp. Raðhús.
275,9 fm raðhús á tveimur hæðum
og tvöföldum bílskúr við Stórahjalla í
Kópavogi. **V. 54,9 mill.**
Nánari upplýs. gefur Guðmundur
s. 865 3022



Strikið-Garðb.-60 ára +
82,6 fm. tveggja herbergja íbúð á
annarri hæð í lyftuhúsi við Strikið í
Sjáláshverfi í Garðabæ fyrir íbúa
60 ára og eldri. **V. 28,5 millj.** Nánari
upplýs. gefur Guðmundur Valtýsson
s. 865 3022



LAUT 3ja herbergja - Góð
Lán áhvilandi
Falleg 3ja herbergja íbúð á 1. hæð í
tveggja hæða fjölbýli. Eigendur vilja
skipta á stæri eign í Grindavík eða
bein sala. Góð Lán - Ódýrara en að
leigja. Uppl Sigurður s 616 8880



GLÆSILEGT EINBÝLISHÚS Í
KLEIFAKÓR
Einstakt útsýni, glæsileg suðurverönd,
vestur og suðursvalir. Húsið er 281,4
fm á tveimur hæðum auk 33,7 fm bíl-
skúrs. **v.91,5** Uppl.veitir Vilborg í síma
891-8660 eða vilborg@tingholt.is



Öldugata - 101
Í einkasölu 72,2 fm 3ja herbergja íbúð
með sér inngangi í hjarta Reykjavíkur.
Eignin skiptist í forstofu, eldhús, stofu,
tvö svefnherbergi, badherbergi og
geymslu. Íbúðin er í útlegu. **V 24 m.**
Uppl. gefur Ísak 822-5588



Árnastígur Grindavík
Raðhús á besta stað í Grndavík. Húsið
er 103.1 fm og bílskúrinn 26.1 fm eða
samaltals 129.2 fm - Tvö svefnherbergi,
góðar stofur, hellulögð verönd, bílskúr.
V 23.9. Uppl Jonni síma 772-1757



Hörðukór - Kóp
Vorur að fá í sölu 109,7 fm 3ja
herb íbúð á 7. hæð ásamt stæði
í bílageymslu í nýlegu lyftuhúsi við
Hörðukór í Kópavogi. **V 30m.** Uppl.
gefur Ísak 822-5588



Geymsluhúsnæði - Tækifæri
Vorur að fá í einkasölu geymsluhús-
næði fyrir tjaldvagna, bíla, húsbíla og
búslóðir er að fullu nýtt frá hausti til
sumars. Húsin eru samtals 3000 fm.
og einnig 43 fm. sumarhús.
Uppl Jonni síma 772 1757



Snorrabraut
Mjög gott 67,1 fm verslunarhúsnæði
á jarðhæð/götuþæð á horni Hverfis-
götu og Snorrabraut. **V 16,9 m** Uppl.
Ísak s 822-5588



VINNUSTOFA Í VESTURBÆ
KÓPAVOGS 60,4 fm.
Staðsett á athafnalóð stutt frá
höfninni í Vesturbæ Kópavogs. Útsýni
er til sjávar. Alrými er rúmgott. Gott
geymslu Loft **V.9,8m.** Nánari upplýsin-
gar veitir Vilborg í síma 891-8660 eða
vilborg@tingholt.is

Opið hús

BJARKAVELLIR 1B

NÝJAR FULLBÚNAR ÍBÚÐIR Í LYFTUHÚSI - Afhending í júní 2014

OPIÐ HÚS
sunnudaginn 23. mars
milli kl. 14:00 og 16:00
Sölumenn verða á staðnum



- 3ja herbergja
- 69,9 – 72 fm að stærð
- Fimm hæðir
- Séringgangur af svölum
- Sértimburverönd á jarðhæð
- Íslenskar innréttingar frá AXIS
- Stutt í verslun, leikskóla, skóla og aðra þjónustu
- Verð aðeins 20,5 til 21,6 millj.



Söluaðilar:

Byggt af:

FAKTAK enb.

Traust byggingarfyrtæki

HRAUNHAMAR
FASTEIGNASALA

Sími 520 7500
www.hraunhamar.is

AS
FASTEIGNASALA

Sími 520 2600
www.as.is



Gerplustræti 25-27



Bjartar og rúmgóðar 3ja til 5 herbergja íbúðir
Fullbúnar nýjar íbúðir með vönduðum gólfefnum,
tækjum og innréttingum.

Stórbrotið útsýni

Stæði í bílgeymslu með öllum íbúðum

Stærðir frá 123-152 fm

Stendur í suðurhlíð með svölum til suðurs



Verð frá: **29,9 millj.**

SÖLUSÝNING
SUNNUDAGINN 23. MARS
milli 16:00 og 18:00



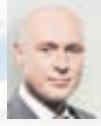
Nánari upplýsingar veitir
Ólafur Finnbogason, Sölufulltrúi
olafur@miklaborg.is sími: 822 2307



Nánari upplýsingar veitir
Páll Þórólfsson, Sölufulltrúi
pall@miklaborg.is sími: 893 9929



Nánari upplýsingar veitir
Jason Ólafsson, sölufulltrúi
jassi@miklaborg.is sími: 775 1515



Óskar R. Harðarson
hdl. og löggiltur fasteignasali



FASTEIGNASALAN
MIKLABORG
Með þér alla leið



Sigurður Gunnlaugsson
Löggiltur fasteignasali



OPIÐ HÚS
24. MARS.
KL. 18.00 -
18.30

Fasteignasalan Torg kynnir: Gullfallega íbúð á efstu hæð!! Sérlega glæsileg, björt og vönduð 126,3fm íbúð á efstu hæð og á enda í góðu fjölbýlishúsi með lyftu, ásamt stæði í bílageymslu, á frábærum stað í Norðlingaholti í Reykjavík. 3ja metra lofthæð er í íbúðinni og stórir gluggar. Mikið er lagt í lýsingu sem er frá Lumex og fylgir öll með. Granít er á eldhúsinnréttingu og sólbekkjum. Stórar svalir með útgengi frá stofu og baðherbergi þar sem gert er ráð fyrir heitum potti. Eignin er hin vandaðasta í alla staði. **Sjón er sögu ríkari.**



Uppl. Garðar Hólm, gsm:899-8811

FJÖRUGRANDI 16



OPIÐ HÚS
Opið hús í dag laugardag á milli kl. 14:00 og 14:30
Til sýnis mjög gott og vel skipulagt 200 fm. raðhús á tveimur hæðum með innbyggðum bílskúr. Hægt að hafa 5 svefnherbergi. Frábær staðsetning við KR völlinn.
Til afhendingar fljótlega. Óskar og Guðjón sýnir húsið í dag á milli kl. 14:00 og 14:30.
Uppl. í síma 822-8750 og 846-1511.

SÖRLASKJÓL 19



OPIÐ HÚS
Opið hús í dag laugardag á milli kl. 14:30 og 15:00
Til sýnis einbýlishús með tveimur samþykktum íbúðum. Sjávarútsýni. Frábær staðsetning. Verð. 85 millj. Óskar og Guðjón sýna íbúðirnar í dag á milli kl. 14:30 og 15:00. Uppl. í síma 822-8750 og 846-1511.

Ábendingahnappinn má finna á
www.barnaheill.is



S A F T



Höfuðborg Fasteignasala
Hlíðasmára 2, 6. hæð 201 Kópavogur S:414-4488



Kristján hrl.
Fasteignasali
414-4488



Heimir
Sölufulltrúi
630-9000



Sölvi
Sölufulltrúi
618-0064



Albert
Fasteignasali
821-0626



Þorgeir
Sölufulltrúi
696-6580



Snorri
Sölufulltrúi
699-4407



Helga
Sölufulltrúi
869-4131



Ingimar
Sölufulltrúi
612-2277



Sigurður
Sölufulltrúi
825-0089

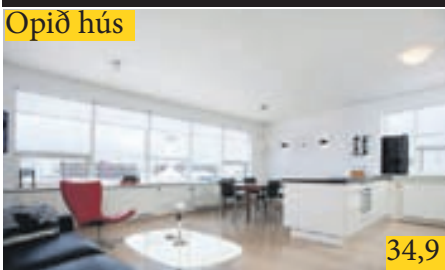


Berglind
Sölufulltrúi
695-1200



Svana
Sölufulltrúi
774-1008

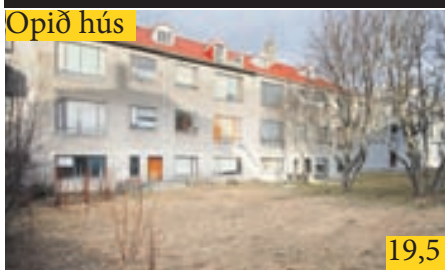
Rauðavað 3 · 110 Rvk



- Glæsileg 118,5 fm íbúð á 3.hæð
- 3 svefnherbergi, góð sameign
- Gott stæði í bílageymslu
- Fallegt útsýni, góð staðsetning

Nánari uppl. veitir Þorgeir í síma 696-6580
Opið hús mán 24.mars 18:00-18:30

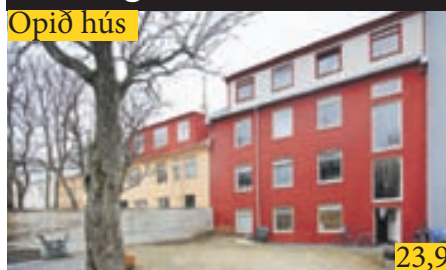
Miklabraut 70 · 105 Rvk



- 2 herbergja íbúð á 2. hæð
- Er skráð 64,1 skv. Fmr
- Geymsla 5,2 fm í sameign
- Stutt í alla þjónustu, góð staðsetning

Nánari uppl. veitir Þorgeir í síma 696-6580
Opið hús þri 25.mars 17:30 - 18:00

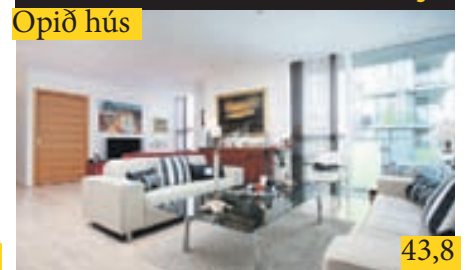
Holtsgata 20 · 101 Rvk



- 3 herbergja íbúð á 3.hæð
- 2 Svefnherbergi
- Skráð 55.6 fm en grunnflötur er stærri
- Frábær staðsetning

Nánari uppl. veitir Þorgeir í síma 696-6580
Opið hús mán 24.mars 17:00 - 17:30

Norðurbakki 15 · 221 Hfj



- Falleg og vönduð íbúð á 2.hæð
- 135,3 fm ásamt stæði í bílageymslu
- Glæsilegt hús og snyrtileg sameign
- Falleg eign á góðum stað

Nánari uppl. veitir Þorgeir í síma 696-6580
Opið hús sun 23.mars 16:00 - 16:30

Lausar eignir · Höfuðborg

- Eignir sem þarfnast endurbóta
- 2-4 herb. í Reykjavík verð frá 20 millj.
- Hörðukór 3 herb. 110 fm, 30 millj.
- c.a 270 fm einbýli í Garðabæ
- 2-4 herb. í Hafnarf. verð frá 20 millj.
- 2-3 herb. í Mosfellsb. verð frá 15 millj.
- Drekaavellir 111 fm 4ra herb. verð 28
- Laufrimi 99 fm 3ja herb. verð 26 millj.
- Sóleyjarhlíð 101 fm 4 herb. verð 28
- Hörðarland 96 fm 3 herb. verðtilboð

Nánari uppl. veitir Albert í síma 821-0626
Bókið skoðun

Lundarbrekka 8 · 200 Kóp



- 3ja herb. rúmgóð á 4.hæð
- Í hverfinu við Fossvogsdalinn
- Möguleiki á yfirtöku lána
- Stutt í alla þjónustu

Nánari uppl. veitir Svana síma 774-1008
Opið hús sun 23.mars 17:00 - 17:30

Unufell 1 · 111 Rvk



- 161 fm raðhús á einni hæð, 4 svefnh.
- Bílskúr næst húsi, góð verönd í suður
- Vel við haldið, nýtt eldhús og þakjárn
- Gluggar og gler endurnýjað að hluta

Nánari uppl. veitir Sölvi í síma 618-0064
Opið hús lau 22.mars 14:00 - 14:30

Grundarhús · 112 Rvk



- Björt 4ra herb. íbúð á 1.hæð, séringn.
- Gott skipulag, góð suðurverönd
- Baðherbergið endurnýjað
- Stutt í skóla, sundlaug og þjónustu

Nánari uppl. veitir Sölvi í síma 618-0064
Opið hús lau 22. mars 15:00-15:30